

## 地域交流行事の参加学生募集にあたってのお願い

APU スチューデント・オフィス

この度は、本学学生との交流をご提案いただき、誠にありがとうございます。お申込に際しまして、ご留意いただきたい点がいくつかございますので、ご一読くださいますようお願い申し上げます。

### 1. 交流内容に関して

- (1) 本事業は、地域の皆様との交流が主たる目的ですので、単なる労働力としての活用や、公序良俗に反する内容のもの、特定の宗教・政治団体に関する活動等はお断りさせていただいております。
- (2) 本課で取り扱う地域交流行事は「学外での行事に学生を派遣するもの」のみでございます。本学キャンパス内での学生との交流をご希望の場合は、学長室キャンパス見学担当(連絡先は下記参照)まで直接お問い合わせください。
- (3) アルコールの提供がある交流の場への派遣は原則的にお断りしています。ご了承ください。

### 2. 申込に関して

- (1) 学生の授業や試験、長期休暇中の帰省を考慮し、日程によっては募集自体をお断りさせていただく場合もございます。
- (2) 募集の結果、学生の応募が希望人数に満たない場合もございます。予めご了承ください。
- (3) 参加する学生を確定させたい日から遡り 1 ヶ月前までに、お申込みを行ってくださいますよう、お願いいたします。それ以降のお申込みはお断りさせていただきます。

### 3. お申込みから行事当日までの流れ

#### <直接応募: 申込団体側で参加学生の選定を行う場合>

時期	主催者	オフィス	学生
参加学生決定より 1 ヶ月以上前	申込	▶ 申込受付	
行事当日まで		学生募集開始 (HP・掲示板による告知)	▶ 主催者へ直接参加申込
	参加希望学生の取りまとめ、 事前連絡等※		
行事当日	行事主催		行事参加
行事終了後	事後アンケート& 参加学生リスト送付	▶ 事後アンケート& 参加学生リスト受取	

※謝礼が発生する場合、留学生が「資格外活動許可」を持っているか必ずご確認ください。

#### <間接応募: 大学側による参加学生の選定をご希望される場合>

時期	主催者	オフィス	学生
参加学生決定より 1 ヶ月以上前	申込	▶ 申込受付	
行事当日まで		学生募集開始 (HP・掲示板による告知)	▶ オフィスへ参加申込
	参加学生リスト受取、	← 参加学生確定	

	学生への直接事前連絡等		
行事当日	行事主催		行事参加
行事終了後	事後アンケート送付	→ 事後アンケート受取	

#### 4. その他注意事項

- (1) 学生の指導には日々力を入れておりますが、時間厳守、報告・連絡・相談、といった日本特有の文化に不慣れな学生もおります。ご理解・ご協力いただければ大変幸いです。
- (2) 謝礼が発生する行事は「アルバイト」と見なされる可能性があるため、「資格外活動許可」を所持していない留学生は参加できません。直接応募の場合は、大変お手数ですが、主催者様による直接確認をお願い致します。
- (3) 万一の場合に備え、主催者様側でレクリエーション保険(損保ジャパン日本興亜損保、三井住友海上火災保険等での取り扱い)や国内旅行傷害保険等に加入いただくことを強くお勧め致します。
- (4) 本学には様々な国・地域の学生が集まり、色々な学生が地域交流の参加を希望しています。そのため、特定の国・地域の学生との交流を希望するような場合はお申込みをお断りさせて頂いております。このような場合、「特定非営利活動法人 大学コンソーシアムおおいた」が運営する「おおいた留学生人材情報バンク(通称:アクティブネット)」 <https://activenet.ucon-oita.jp/> のご利用をご検討ください。(利用条件がありますので詳細はウェブサイトをご覧ください)

以上

#### お問合せ先

##### 【学外行事への学生派遣】

立命館アジア太平洋大学 スチューデント・オフィス  
地域交流担当

E-mail: apukoryu@apu.ac.jp

Tel: 0977-78-1104 Fax: 0977-78-1125

##### 【本学キャンパス内での行事】

立命館アジア太平洋大学 学長室

キャンパス見学担当

E-mail: campus-t@apu.ac.jp

Tel: 0977-78-1315 Fax: 0977-88-5953