

非在籍者用

<証明書交付願>

学籍番号								在籍期間	年	月	～	年	月
姓								生年月日	年	月	日		
名								電話番号 Email					

厳封	厳封は必要ですか？ <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ	※厳封方法を記入してください。指定がない場合は1通ずつ厳封をします。
----	---	------------------------------------

証明書の種類		料金	通数			金額
			和文	英文	計	
<input type="checkbox"/>	学力に関する証明書 この証明書は教員免許取得に関する証明書です。 (66条の6の科目のみ証明対象)	300円/通		X		¥
<input type="checkbox"/>	学費納付証明書 *入学金および在学時に納入した金額のすべてが記載されます。	300円/通				¥
奨学金に関する証明書	<input type="checkbox"/> 授業料奨学金：(例) 減免 100 等 奨学金名 ()	300円/通				¥
	<input type="checkbox"/> その他 APU の奨学金：(例) 優秀学生 * 民間奨学金は財団に申請してください。	300円/通				¥
	奨学金名 () 期間 _____年__セメスター～ _____年__セメスター	300円/通				¥
<input type="checkbox"/>	JASSO 学習奨励費・国費 MEXT * 留学生対象 _____年 <input type="checkbox"/> 春・ <input type="checkbox"/> 秋セメスター	300円/通				¥
その他	ご希望の証明書を簡単にご記入ください。発行可否をご連絡します。	300円/通				¥
受取方法	<input type="checkbox"/> 郵送国内	レターパック 430			430円	¥
	<input type="checkbox"/> 郵送国外 (EMS)	第1地帯 中国・韓国・台湾			1,450円	¥
		第2地帯 アジア (中国・韓国・台湾を除く)			1,900円	
		第3地帯 オセアニア・カナダ・メキシコ・中近東・ヨーロッパ			3,150円	
		第4地帯 米国 (グアム等海外領土を含む)			3,900円	
		第5地帯 中南米 (メキシコを除く)・アフリカ			3,600円	
合計金額				¥		

※その他証明書の申請方法について ※別途システム利用料250円が発生します。

STEP1: 交付願をメールで送付する。(送付先: shoumei@apu.ac.jp)

STEP2: 証明書学外発行サービス(オンラインシステム)より申請手続き(お支払い)を行う。

- ★証明書学外発行サービスの利用が初めての方
 →利用申請を行いユーザーID とパスワードを取得した後にログインをする。
- ★証明書学外発行サービスの利用が2回目以降の方
 →利用申請で取得したユーザーID とパスワードでログインをする。

STEP3: 証明書学外発行サービスより受取方法「郵送」を選択しお支払い手続きを行う。

※証明書選択画面で証明書種類「その他」と必要な部数を選択する。

注意事項: 支払い後のキャンセルや、誤入金時の返金は対応いたしません。申請内容に間違いがないようご注意ください。