

在籍生用(窓口受取)

<証明書交付願>

学籍番号								学籍状態	<input type="checkbox"/> 通常・留学 <input type="checkbox"/> 休学 <input type="checkbox"/> 非正規
姓								生年月日	年 月 日
名								電話番号 Email	

厳封	厳封は必要ですか? <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ	※厳封方法を記入してください。指定がない場合は1通ずつ厳封をします。
----	---	------------------------------------

証明書の種類		料金	通数			金額
			和文	英文	計	
<input type="checkbox"/> 学力に関する証明書 この証明書は教員免許取得に関する証明書です。 (66条の6の科目のみ証明対象)		200円/通		X		¥
学費の証明書	<input type="checkbox"/> 納付済授業料 <input type="checkbox"/> 入学金 期間 20__年 <input type="checkbox"/> 春・ <input type="checkbox"/> 秋セメスター ~ 20__年 <input type="checkbox"/> 春・ <input type="checkbox"/> 秋セメスター	200円/通				¥
	<input type="checkbox"/> 納付予定授業料 <input type="checkbox"/> I M A T 費 期間 20__年 <input type="checkbox"/> 春・ <input type="checkbox"/> 秋セメスター ~ 20__年 <input type="checkbox"/> 春・ <input type="checkbox"/> 秋セメスター	200円/通				¥
奨学金に関する証明書	<input type="checkbox"/> 授業料奨学金：(例) 減免100等 奨学金名 ()	200円/通				¥
	<input type="checkbox"/> その他 APU の奨学金：(例) 優秀学生 *民間奨学金は財団に申請してください。 奨学金名 () 期 間 ____年__セメスター~ ____年__セメスター	200円/通				¥
	<input type="checkbox"/> JASSO 学習奨励費・国費 MEXT *留学生対象 ____年 <input type="checkbox"/> 春・ <input type="checkbox"/> 秋セメスター	200円/通				¥
その他	ご希望の証明書をご記入ください。発行可否を確認します。	200円/通				¥
受取方法 : スチューデント・オフィス窓口		合計金額			¥	

※スチューデント・オフィス窓口にて受取の際に証紙でのお支払いが必要となります。

※証明書交付願と身分証明書コピー(学生証、パスポート、在留カードなど)をメールにてご提出ください。

送付先 E m a i l アドレス : shoumei@apu.ac.jp

注意事項 : 支払い後のキャンセルや、ご入金時の返金是对応いたしません。申請内容に間違いがないようご注意ください。

証明書担当記入欄					窓口使用	
ID	発行	Wチェック	受付印	領収印	交付印	
種類						
部数						
言語						
厳封						