

APU 学長候補者選考に関わる管理委員および選考委員の選出について

2019. 10. 22 大学評議会

2019. 10. 23 教員懇談会

2019. 10. 24 事務局会議

2018 年 1 月任期開始の現学長（立命館副総長）の選任においては、理事会へ推薦する立命館総長・理事長の協議にあたって、APU 構成員からなる「学長候補者選考委員会」が学長候補者を推薦する臨時的な仕組みが、初めて試行された。その成果を踏まえ、次期 APU 学長（任期：2021 年 1 月 1 日～2023 年 12 月 31 日）の選任プロセスについては、恒常的な仕組みとして制定される（2019. 06. 26 教員懇談会、2019. 07. 16 大学評議会、2019. 10. 02 常任理事会）。

規程に基づき、次期 APU 学長選考を担う「学長候補者選考管理委員会（以下、管理委員会）」および「学長候補者選考委員会（以下、選考委員会）」の各委員（それぞれ、以下、管理委員、選考委員）の選出方法について、以下の通り提案する。

1. 管理委員会、選考委員会の概要

① 管理委員会

(1) 管理委員会の役割

- 1) 学長候補者選考日程の公示
- 2) 選考委員会の委員選出の管理
- 3) 選考委員会の委員の公示
- 4) 選考委員会の開催
- 5) 公聴会の開催の公示
- 6) その他学長候補者の選考に関する事務

(2) 管理委員会の委員

- 1) 教員（2 名） …… 大学評議会より選出
- 2) 職員（1 名） …… 事務局会議より選出

② 選考委員会

(1) 選考委員会の役割 …… 複数名の学長候補者の選考

(2) 選考委員会の主な内容

- ▷ 学生、教員および職員から意見を聴くため、個別に公聴会を実施しなければならない。
- ▷ 次の事項を決定する。
 - 1) 学長候補者の選考基準
 - 2) 学長候補者の選考方法
 - 3) 公聴会の開催方法
 - 4) 学長候補者
 - 5) その他学長候補者の選考に関する事項
- ▷ そのほか、選考委員会は次の各号のことができる。
 - 1) 学長候補者選考に関連する調査、有識者等への意見聴取等
 - 2) 学長候補者の対象者に対する面談等

(3) 選考委員会の委員（16名）

- | | |
|---------------|-------------------------------|
| 1) 理事である副学長から | 1名 |
| 2) 教員から | 8名（APS3名、APM3名、CLE1名、EDLSC1名） |
| 3) 職員から | 4名 |
| 4) 校友から | 3名 |

2. 管理委員の選出

① 教員

- (1) 大学評議会において互選し、2名を決定する。
- (2) 学長候補者選考の時期が2019-2020年度にわたるため、2019-2020年度に大学評議会に出席する役職者を管理委員としたい。
- (3) 学長候補者の選考という趣旨より、教員ではない理事・副学長が推薦し、大学評議会の過半数以上の承認で、委員を選出する。
- (4) 10月29日（火）大学評議会にて互選を行う。

② 職員

- (1) 事務局会議において互選し、1名を決定する。
- (2) 学長候補者選考の時期が2019-2020年度にわたるため、2019-2020年度に定年とならない職制を管理委員としたい。
- (3) 管理委員の責務を勘案し、事務局長が事務局会議のメンバーから相応しいものを推薦し、事務局会議メンバーの過半数以上の承認で、委員を選出する。
- (4) 10月29（火）に臨時の事務局会議を開催し、互選を行う。

③ 留意事項

- (1) 管理委員になれない者
 - ▷ 管理委員の選出より1か月前の時点で、休職、休業、学外研究、長期欠勤等により、大学で勤務をしていない者
 - ▷ 選考期間において、休職、休業、学外研究、長期欠勤等により大学で勤務しないことが判明している者
- (2) 次の各号に定める者は、管理委員の資格を失う。
 - 1) 選考委員会において学長候補者とされた者
 - 2) 休職、休業、長期欠勤等により、大学で勤務することができなくなった者
- (3) 管理委員に欠員が生じた場合、速やかに後任の管理委員を選出する。

3. 選考委員の選出

① 理事である副学長

- (1) 人数 : 1名
- (2) 選出方法 : 互選
- (3) 選出時期 : 11月12日（火）までに選出する

② 教員

(1) 人数と選考方法

区分	人数	選出方法
APS	3名	教授会における教員の互選
APM	3名	教授会における教員の互選
CLE	1名	センター会議における教員の互選
EDLSC	1名	センター会議における教員の互選

(2) 互選の方法

前回と同じく、自薦・他薦による選考委員候補の選出、教授会・センター会議における投票（別途不在者投票期間も設ける）の方法を採る。

(3) 選考委員になれる教員

- ▷ 専任教員、特任講師、任期制教員、特別雇用教員および継続雇用教員
- ▷ ただし、理事である副学長は除く

③ 職員

(1) 人数 : 4名

(2) 選出方法 : 互選

1) 互選の方法

前回と同じく、自薦・他薦による選考委員候補の選出、投票（別途不在者投票期間も設ける）の方法を採る。

(3) 選考委員になれる職員

- ▷ 専任職員、特定職員

④ 校友

(1) 人数 : 3名

(2) 選出方法 : 校友会幹事会で決定する。

(3) 選出時期 : 11月12日（火）までに選出する

4. 教員、職員の選考委員選出（詳細）

① 推薦者

- ▷ 前回と同じく、5名の推薦者および、候補者の所信もしくは推薦者の推薦理由を添えて、別紙の選考委員候補者推薦届により届け出るものとする。
- ▷ 推薦者は同じ選出区分の教員・職員とし、一人の推薦者は同じ選出区分の複数の選考委員候補の推薦ができる。

② 選考委員候補者推薦届

- ▷ 「選考委員候補者推薦届」を以下のいずれかの方法で入手する。

1) 以下のサイトからダウンロードする。 ※ ID・パスワードの認証が必要

https://secure.apu.ac.jp/secure_staff-all/administration/

キャンパスターミナル → リンク・教職員（その他） → 教職員用 → 学長候補者選考

- 2) 本資料の届をコピーする。
- 3) アドминистраーション・オフィスで入手する。
- ▷ 受付時間は、9:30～16:30の間とする。特に、受付最終日（11/5）の締め切り時間は厳守する。提出先は、アドминистраーション・オフィス（A棟3階）とする。
- ▷ 選考委員候補者推薦届には、推薦者による直筆の署名が必要なので注意すること。
- ▷ 選考委員候補者推薦届は、封筒に入れて封をして提出する。封入用の封筒はアドминистраーション・オフィスでも用意している。選考委員候補者推薦届は、メールでの送付、郵送での送付は認めない。
- ▷ 選考委員候補者推薦届は、11/5（火）の選考委員候補者の公示の際に、公報として原紙のまま掲載される。

③ 選出日程

10/30（水）～11/05（火）	選考委員候補 受付
11/05（火）	選考委員候補 公示
11/06（水）～11/12（火）	不在者投票
11/13（水）	投票（教員） ※ 教授会、センター会議
11/14（木）	投票（職員）
11/15（金）	選考委員 公示

※ 各種公示は、以下のサイトで行う。

https://secure.apu.ac.jp/secure_staff-all/administration/

キャンパスターミナル → リンク・教職員（その他） → 教職員用 → 学長候補者選考

④ 投票

(1) 投票

- 1) 教員 : 11/13（水）教授会、センター会議にて投票を実施する。
- 2) 職員 : 11/14（木）9:30-16:30 アドминистраーション・オフィスにて投票を実施する。

※ 投票は、選考管理委員会の委員もしくは担当オフィス職員が立ち会う。

(2) 不在者投票

投票日に不在の教職員のため、以下の要領で不在者投票を受け付ける。

1) 不在者投票期間・時間

11/06（水）～11/12（火）

※ 投票時間は、9:30～16:30の間とする。特に、投票付最終日（11/12）の締め切り時間は厳守する。

2) 投票場所

アドминистраーション・オフィス（A棟3階）

※ 投票の際には、必ず、教職員証を持参のこと。 ←実務上、削除したい。

※ 投票は、選考管理委員会の委員もしくは担当オフィス職員が立ち会う。

⑤ 開票

開票は、管理委員会が立会い、選考管理委員会担当オフィスであるアドминистраーション・オフィス職員の作業により行う。投票および不在者投票をあわせて開票する。

⑥ 留意事項

- 1) 選考委員になることができない者。
 - ▷ 選考委員の選出より 1 ヶ月前の時点で、休職、休業、学外研究、長期欠勤等により、大学で勤務をしていない者
 - ▷ 選考期間において、休職、休業、学外研究、長期欠勤等により大学で勤務しないと判明している者
- 2) 次の場合、選考委員の資格を失う。
 - ▷ 選考委員会において学長候補者とされた者
 - ▷ 休職、休業、長期欠勤等により、大学で勤務することができなくなった者
- 3) 選考委員に欠員が生じた場合でも、選考委員は補充しない。

5. 選考委員選出の管理

- ▷ 選考委員の選出の全てのプロセスにおいて、管理委員および選考管理委員会担当オフィスのアドミニストレーション・オフィスが事務を担当し、全体を管理する。
- ▷ 選出等の運営について検討が必要な事項が生じた場合は、管理委員会を開催し、決定するものとする。

以 上

【別紙】

2019年 月 日

Year Month Day

APU 学長候補者選考管理委員会 APU Presidential candidates Selection Control Board

《選考委員候補者推薦届》

ENTRY FORM FOR NOMINATED SLECTOR CANDIDATES

【候補者 Candidate】

区分 District		職位 Job Title	
所属 Affiliation		フリガナ 氏名 Name	

私たちは、上記の者を APU 学長候補者選考委員に推薦します。

We nominate the above candidate for the selector of the APU Presidential candidates.

【推薦者 Nominators】

所属 Affiliation	氏名 Name
	Signature
	Signature
	Signature
	Signature
	Signature

【候補者による所信表明または推薦者による推薦理由】

The opinion to be the candidate / The recommendation by the nominators

(枠内に記載してください / Please write in the box provided.)

該当する項目に○ Mark applicable item	候補者による所信表明 the opinion to be the candidate	
	推薦者による推薦理由 the recommendation by the nominators	

※ この届出用紙は、選考委員候補者公示の際に、公報として原紙のまま掲載いたします。

※ This notification paper is posted as the remains of stencil paper for publication at the time of public notice.