



# はどんな時に使う？

- ① 出席カードをオンライン上で回収する
- ② 授業中にクイズを出題する
- ③ 授業中にアンケートを実施する
- ④ 授業に関する質問またはコメントを集める



# respon

出席と  
アンケート



\*APUではクリッカー機能の利用率が少ない



# 出席カード

Navigation: マイページ | **コース** | ライブラリ | メモ一覧 | English

Course ID: 392835-20191003165707  
Course Name: Introduction to Environmental Studies  
Course Settings: [コース設定](#)

Instructor: 担当教員: 2019

Course Contents: [コースコンテンツ](#)

Navigation: [小テスト](#) | [アンケート](#) | [レポート](#) | [プロジェクト](#) | [成績](#) | [掲示板](#)

Instruction: コースメンバーの登録やコース情報の設定は「コース設定」から行ってください。  
[> コース設定](#)

respon [提出記録](#) [コースメンバーリスト](#)

### コースニュース

コースニュース追加

ニュースはありません。

[> コースニュース管理](#) [> コースニュース一覧](#)

### スレッド (更新順)

スレッド作成

スレッドはありません。

[> スレッド一覧](#)

**「授業補助者3」  
または「担当教員」**





# 出席カード



Introduction to Environmental Studies

受付中    受付終了 (1)

受付中のカードはありません。  
右下の + (プラス) ボタンを押して、カードを発行してください。

クリック →



# 出席カード

## カード発行



Introduction to Environmental Studies

出席のみ



選択

- クリッカー（数字選択10択と自由記入）
- アンケート（自由に問題を設定）

タイトル:

実施予定日時:

終了日時:

実施予定日時前でも利用できます。終了日時に受付終了します。

コマ（任意）:

テーマカラー:



発行

閉じる



# 出席カード

カードを発行しました。

出席のみ



Introduction to Environmental Studies

459 023 193

Lecture 4

9桁の数字は受付番号です。回答者に案内してください。  
受付番号を入力することで、このカードのフォームを開くことができます。

閉じる



# 出席カード

↑ 受付中 (1) 受付終了 (4) ≡

19 459 023 193 🔍 2020年 3月18日 11:00 ▶ 2020年 3月25日 11:00

出席のみ Lecture 4

📧 📄 ⬇️ ♻️ ⚙️ 受付終了

**LIVE 画面**

提出者 1 名  
10%

クリック

# 出席カード

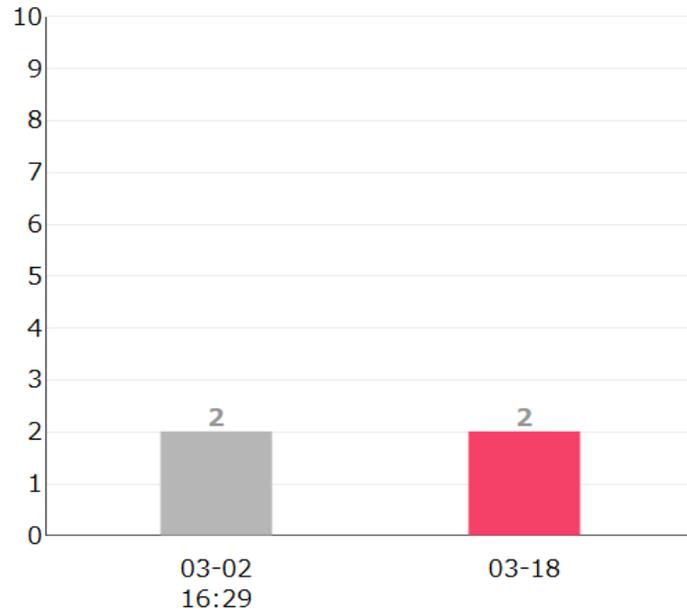
459 023 193

受付中 履修生(10名)

受付終了 SOUND: OFF ON

I Introduction to Environmental Studies  
Lecture 4

提出者 2 名 提出者確認



提出者

太平洋 学

立命 太郎

← 出席を締め切るときは「**受付終了**」をクリック！

← 出席カードの提出者をリアルタイムで表示



# 出席管理

並び順 実施日時順 ▼

受付中    受付終了 (5)

選択済のカードの出欠判定を総合出席表に出力します。●をクリックすると選択解除できます。

|                       |                |                      |   |                      |  |  |
|-----------------------|----------------|----------------------|---|----------------------|--|--|
| 19                    | 459 023 193    | 2020年<br>3月18日 11:26 | ▶ | 2020年<br>3月18日 11:38 |  |  |
| <input type="radio"/> | 出席のみ Lecture 4 |                      |   |                      |  |  |
|                       |                | <b>クリック</b> →        |   |                      |  |  |

LIVE 画面  
提出者 **2** 名  
20%

出席 : 2名

# 出席管理

提出者リスト (受付終了)

[> カード一覧 \(受付終了\) に戻る](#)

19

459 023 193

2020年  
3月18日 11:26

▶ 2020年  
3月18日 11:38:58

提出者 **2** 名

出席のみ Lecture 4

カードを受付終了した時点で提出している人を「出」にしています。判定をやりなおす場合、締切の時間を指定して「判定」をクリックしてください。名前が赤い学生は非履修生です。提出時間が赤のものは、受付終了後提出です。  
respon 以外で提出した学生については「出欠」を選択し、「理由」を入力してください。

締切の時間 2020-03-18 11:38

判定



**受付終了日時を自動的に表示  
変更することも可能**

| 番号 | 名前     | 提出日時                 | 集合判定 | 出欠   | 理由    |
|----|--------|----------------------|------|--|-------|
|    | 立命 太郎  | 2020年03月18日 11:26:56 |      | 出 <input checked="" type="radio"/> 出扱 <input type="radio"/> 早遅 <input type="radio"/> 無 <input type="radio"/> |       |
|    | アジア 清子 |                      |      | 出 <input type="radio"/> 出扱 <input checked="" type="radio"/> 早遅 <input type="radio"/> 無 <input type="radio"/> | 就職活動  |
|    | 太平洋 学  | 2020年03月18日 11:27:44 |      | 出 <input checked="" type="radio"/> 出扱 <input type="radio"/> 早遅 <input type="radio"/> 無 <input type="radio"/> |       |
|    | アジア 花子 |                      |      | 出 <input type="radio"/> 出扱 <input checked="" type="radio"/> 早遅 <input type="radio"/> 無 <input type="radio"/> | 病気    |
|    | 太平洋 三郎 |                      |      | 出 <input type="radio"/> 出扱 <input type="radio"/> 早遅 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> | 30分遅刻 |
|    | 立命 舞子  |                      |      | 出 <input type="radio"/> 出扱 <input type="radio"/> 早遅 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> |       |
|    | アジア 一郎 |                      |      | 出 <input type="radio"/> 出扱 <input type="radio"/> 早遅 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> |       |
|    | 太平洋 桃子 |                      |      | 出 <input type="radio"/> 出扱 <input type="radio"/> 早遅 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> |       |
|    | 立命 奈々子 |                      |      | 出 <input type="radio"/> 出扱 <input type="radio"/> 早遅 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> |       |
|    | 立命 千代子 |                      |      | 出 <input type="radio"/> 出扱 <input type="radio"/> 早遅 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> |       |

履修生 : 10名

出席 : 2名

出扱 : 2名

早遅 : 1名

なし : 5名

保存



**クリック**



# 出席管理



受付中      受付終了 (5)

選択済のカードの出欠判定を総合出席表に出力します。●をクリックすると選択解除できます。

19      459 023 193      2020年 3月18日 11:26 ▶ 2020年 3月18日 11:38

出席のみ Lecture 4

  **クリック** 

LIVE 画面  
提出者 2名  
20%

出席 : 2名  
出抜 : 2名  
早遅 : 1名

ダウンロード

種類と形式を選んでください。

 複数選択問題の回答に順番情報を  
● 入れる    ○ 入れない

回答のみ  
Excel ブック (\*.xlsx)  
Excel 97形式 (\*.xls)

回答+その他の情報  
Excel ブック (\*.xlsx)  
**Excel 97 形式 (\*.xls) ※manaba アップロード用**  **クリック**



# 出席管理

| デッドライン              | 判定   | 出席の点数 |
|---------------------|------|-------|
| 2020-03-18 11:38:00 | 出席   | 10    |
| 受付終了日時              | 出席扱い | 9     |
| 2020-03-18 11:38:58 | 早退遅刻 | 4     |

入力すると、「合計点」、  
「出席の点数」が自動表示

| name   | grade | symgrade | comment |                     |        |         |       |
|--------|-------|----------|---------|---------------------|--------|---------|-------|
| # 氏名   | # 合計点 | # 評価     | # 講評    | # 提出日時              | # 出欠判定 | # 出席の点数 | # 理由  |
| 立命 太郎  | 10    |          |         | 2020-03-18 11:26:56 | 出席     | 10      |       |
| 太平洋 学  | 10    |          |         | 2020-03-18 11:27:44 | 出席     | 10      |       |
| アジア 花子 | 9     |          |         |                     | 出席扱い   | 9       | 病気    |
| 太平洋 三郎 | 4     |          |         |                     | 早退遅刻   | 4       | 30分遅刻 |
| 立命 舞子  |       |          |         |                     |        |         |       |
| アジア 一郎 |       |          |         |                     |        |         |       |
| 太平洋 桃子 |       |          |         |                     |        |         |       |
| 立命 奈々子 |       |          |         |                     |        |         |       |
| 立命 千代子 |       |          |         |                     |        |         |       |
| アジア 清子 | 9     |          |         |                     | 出席扱い   | 9       | 就職活動  |

\* 「出席情報なし」の場合は、点数を手動で入力



# 出席管理

**成績項目の登録**

|           |                      |
|-----------|----------------------|
| 成績項目のタイトル | <input type="text"/> |
| 実施開始日時    | <input type="text"/> |
| 実施終了日時    | <input type="text"/> |

① 成績登録シートをダウンロード

↓ 成績登録シート

② 成績データを登録

成績登録シートをアップロードして成績を登録します。

ファイルを選択  成績の登録

③ クリック

④ 「担当教員」のみ公開に変更可能

10 | 成績 出席点 |  非公開 | 未設定 | 10名 |

タイトルおよび実施開始・終了日時を入力

② 編集後のExcelを添付

「担当教員」のみ公開に変更可能

非公開