



面談を予約する

目次

目次	内容	ページ
1	スケジューラーについて	p3
2	面談を予約する	P4
3	予約内容、結果を確認する	P5

スケジューラーについて

- スケジューラーでできること(例)

- 教員やTAとの面談を予約する
- グループで面談を予約する
- 面談後、教員から面談メモの共有



The screenshot shows the APU Moodle course page. The top navigation bar includes 'Home', 'ダッシュボード', and 'マイコース'. The main content area is titled '全般' (General) and contains 'Course information' and '活動' (Activities). A green callout bubble points to a link in the '活動' section labeled 'スケジューラー / Scheduler'. The bubble contains the text: 'コースページから「スケジューラー」へアクセス'.

面談を予約する

自分自身(学生個人)の予約か、所属しているグループの予約か選択

「スロットあたりの最大学生数」の数もしくは、有効かどうかが表示

面談相手は: グループ A ▾

利用可能なスロット

下記テーブルには面談予定可能なすべてのスロットが表示されます。「スロットの予約」ボタンをクリックして予約を行います。あとで変更が必要になった場合、このページに再度アクセス可能です。あなたは本スケジュールで 1件の面談予定を予約できます。

日付	開始	終了	場所	コメント	教師	グループセッション	
■■■■ (月曜日)	12:30	12:45			■■■■	制限 (残り 3/3)	スロットの予約
	12:50	13:05			■■■■	No	スロットの予約
	13:10	13:25			■■■■	No	スロットの予約
	13:30	13:45			■■■■	No	スロットの予約
	13:50	14:05			■■■■	No	スロットの予約

一つのスロットの予約

日時: ■■■■

教師: ■■■■

面談相手は: 自分自身

あなたのメッセージ

Rich text editor toolbar with icons for undo, redo, bold, italic, link, unlink, list, and image.

面談を担当する教員名、もしくはTAの氏名

学生が予約の際に、相談したい内容などを入力できます。(設定がOnになっている場合)

予約の確認 キャンセル

「予約の確認」で予約完了

予約内容、結果を確認する

予約完了後

面談相手は: グループ A ▾

今後のスロット

日付	教師	場所	コメント	その他の参加者
■■■■ 月曜日) 12:30 - 12:45	■■■■			<div style="border: 1px solid blue; padding: 2px; display: inline-block;">自分の予約を修正する</div> <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px; display: inline-block; margin-left: 10px;">自分の予約を取り消す</div>

あなたは本スケジュールでこれ以上の面談予定を予約できません。



面談終了後

面談相手は: 自分自身 ▾

参加済みスロット

日付	教師	場所	コメント	
2024年 02月 27日(火曜日) 17:10 - 17:25	■■■■		面談ノート、メモ	<div style="border: 1px solid blue; padding: 2px; display: inline-block;">予約、面談内容の詳細を表示</div>

あなたは本スケジュールでこれ以上の面談予定を予約できません。