

2021年度秋 semester 卒業論文提出方法

まず始めに、以下の注意事項を必ず読んで下さい。

提出期間	2022年1月7日(金) 10時00分～2022年1月19日(水)16時30分00秒
提出方法	<p style="text-align: center;">manabaを通してオンラインで提出</p> <p>※指導教員より、別途紙媒体での提出を指示される場合がありますが、その場合でも必ずmanabaでデータを提出しなければなりません。締切時点で紙媒体の論文が指導教員に提出されていても、manabaで電子データを提出をしていない者については、卒論未提出とみなされF評価となりますのでご注意ください。</p>
ファイル形式	<p style="text-align: center;">PDF形式で提出</p> <p>※Word形式のものは受け付けることができません。 ※WordからPDFへの変換方法が分からない場合は、アカデミック・オフィスへご質問下さい。 ※提出する論文のファイル名は、「半角ローマ字の氏名」として下さい。 例) APU Jiro.pdf</p>
提出手順	<p style="text-align: center;">次ページから始まる「卒論提出手順」に沿って提出</p> <p>※手順通りに画面が遷移しない場合は、ウェブブラウザを変更して再度試行して下さい。</p>



それでは、[manaba](#) (←Click) にログインして
次ページへ進んで下さい。

※卒業論文提出期間開始と同時に、
manabaに卒業論文提出用のコースが表示されます。

卒論提出手順

①「コース一覧」中の「卒業論文 XX (APx)/ Undergraduate Thesis XX (APx)」をクリック

※XXの部分は、各自が登録されているゼミクラスの番号が表示されます。
※(APx)の部分は、各自が登録されているゼミクラスの学部が表示されます。

manaba 2.88 + respon system 6c
Copyright © 2013 Asahi Net, Inc. All Rights Reserved. [マニュアル](#)

Powered by [manaba](#)

②「アンケート」をクリックし、「1. 学生情報の入力 / Enter your information」へ進む

manaba 2.88 + respon system 6c
Copyright © 2013 Asahi Net, Inc. All Rights Reserved. [マニュアル](#)

Powered by [manaba](#)

③「スタート」ボタンをクリック

小テスト アンケート レポート プロジェクト 成績 掲示板 コースコンテンツ

受付開始

1. 学生情報の入力 / Enter your information

受付開始日時	2017-03-30 17:45:00
受付終了日時	2017-06-01 09:05:00
ポートフォリオ	回答を提出者のポートフォリオに追加しない
状態	受付中 まだ提出していません。

スタート

クリック

④学生情報および論文タイトルの入力

回答入力

入力 確認 完了

1. 学生情報の入力 / Enter your information

設問数 4 経過時間 00:00:40

(1) 学籍番号 / Student ID Number
13572468 (必須 / Required)

(2) 氏名 / Name
APU Jiro (必須 / Required)

(3) 電話番号 / TEL
090-XXXX-XXXX (必須 / Required)

(4) 論文公開の可否 / Permission to Publish
あなたの論文が「優秀論文」に選出された場合、論文のタイトルをアカデミックオフィス・ウェブサイトにて公開されます。
更に、タイトルに加え、同意を頂いた上、論文の内容も公開させていただきます。内容の公開に同意する場合は「同意する」を、同意しない場合は「同意しない」を選択して下さい。
Please understand that if your thesis gets selected for the "Outstanding Thesis" award, the title will be published on the Academic Office Website. Along with the title, APU also wishes to publish the content of outstanding theses on our website.
Would you like to grant APU permission to publish your thesis and all of its content on the Academic Office website?
(必須 / Required)
 同意する。 / Yes, I hereby grant APU permission to publish my thesis on the Academic Office website.
 同意しない。 / No, I do not wish to have the content of my thesis published on the Academic Office website.

学籍番号を入力

氏名を入力

電話番号を入力
※確実に連絡が取れる電話番号を。日本国外の場合は、国際電話番号から入力。

※ここを必ず読んだ上、

いずれか選択してください

上記全ての入力を終えたらクリック

中断 提出確認

⑤提出の確認画面へ

回答数 4 / 4 経過時間 00:55:17

- ◆ まだ提出していません。「提出」をクリックすると提出します。
- ◆ 回答内容を確認・修正するには、「戻る」をクリックしてください。

戻る

提出

以下の内容で提出します

(1) 学籍番号 / Student ID Number

13572468 (必須 / Required)

(2) 氏名 / Name

APU Jiro (必須 / Required)

(3) 電話番号 / TEL

090-XXXX-XXXX (必須 / Required)

(4) 論文公開の可否 / Permission to Publish

あなたの論文が「優秀論文」に選出された場合、論文のタイトルをアカデミックオフィス・ウェブサイトにて公開されます。

更に、タイトルに加え、同意を頂いた上、論文の内容も公開させていただきます。内容の公開に同意する場合は「同意する」を、同意しない場合は「同意しない」を選択して下さい。

Please understand that if your thesis gets selected for the "Outstanding Thesis" award, the title will be published on the Academic Office Website. Along with the title, APU also wishes to publish the content of outstanding theses on our website. Would you like to grant APU permission to publish your thesis and all of its content on the Academic Office website?

(必須 / Required)

同意する。 / Yes, I hereby grant APU permission to publish my thesis on the Academic Office website.

同意しない。 / No, I do not wish to have the content of my thesis published on the Academic Office website.

この内容で問題がないことを確認

クリック

⑥提出内容を確認

卒業論文 00 (APS)

小テスト

アンケート

レポート

プロジェクト

成績

掲示板

コースコンテンツ

提出完了

入力

確認

完了

1. 学生情報の入力 / Enter your information

回答を提出しました。 > 提出した回答を確認

一覧に戻る

クリック

⑦提出内容を確認→卒業論文提出へ進む

卒業論文 00 (APS)

小テスト

アンケート

レポート

プロジェクト

成績

掲示板

コー

提出確認

1. 学生情報の入力 / Enter your information

受付開始日時	2017-03-30 17:45:00
受付終了日時	2017-06-01 09:05:00
ポートフォリオ	回答を提出者のポートフォリオに追加しない
状態	受付中 提出済み (2017-05-30 16:54:50)

※確認した後、この画面をキャプチャーし、必ず保存しておいてください。

クリック

回答数 4 / 4 経過時間 00:55:17

提出した回答

(1) 学籍番号 / Student ID Number

(必須 / Required)

(2) 氏名 / Name

(必須 / Required)

(3) 電話番号 / TEL

(必須 / Required)

(4) 論文公開の可否 / Permission to Publish

あなたの論文が「優秀論文」に選出された場合、論文のタイトルをアカデミックオフィス・ウェブサイトにて公開されます。

更に、タイトルに加え、同意を頂いた上、論文の内容も公開させていただきます。内容の公開に同意する場合は「同意する」を、同意しない場合は「同意しない」を選択して下さい。

Please understand that if your thesis gets selected for the "Outstanding Thesis" award, the title will be published on the Academic Office Website. Along with the title, APU also wishes to publish the content of outstanding theses on our website. Would you like to grant APU permission to publish your thesis and all of its content on the Academic Office website?

(必須 / Required)

同意する。 / Yes, I hereby grant APU permission to publish my thesis on the Academic Office website.

同意しない。 / No, I do not wish to have the content of my thesis published on the Academic Office website.

[> アンケート一覧へ](#)

⑧「卒業論文提出/Submission of Undergraduate Thesis」→卒業論文提出画面へ進む

133535-20170519163726 卒業論文 00 (APS) 担当教員: APU 卒論提出コ...

小テスト アンケート **レポート** プロジェクト 成績 掲示板 コースコンテンツ

レポート一覧

タイトル	状態	受付開始日時	受付終了日時
卒業論文提出 / Submission of Undergraduate Thesis	受付中 未提出	2017-03-31 00:00	2017-06-01 12:35

クリック

⑨卒業論文ファイルを「参照」からmanaba上にアップロードする。

133535-20170519163726 卒業論文 00 (APS) 担当教員: APU 卒論提出コ...

小テスト アンケート **レポート** プロジェクト 成績 掲示板 コースコンテンツ

レポート提出窓口

ファイルアップロード 確認 完了

卒業論文提出 / Submission of Undergraduate Thesis

課題に関する説明

※PDF形式でご提出下さい。Word形式のものは受け付けません。
Word形式からPDFへの変換方法が分からない場合は、アカデミックオフィスへご質問下さい。
※提出する論文のファイル名は、半角ローマ字の氏名としてください。
例) APU Jiro.pdf

*Please submit your thesis in PDF format.(Word format will not be accepted)
*If you do not know how to convert your thesis from Word to PDF, please ask the Academic Office.
*The file name for your thesis must be your name in Latin Alphabet using "hankaku" (one-byte) characters.
Example: APU Jiro.pdf

受付開始日時 2017-03-31 00:00
受付終了日時 2017-06-01 12:35
閲覧設定 回収のみ行なう※ポートフォリオに保存されません。
学生による再提出の許可 再提出を許可する
添付ファイル

受付 受付中
まだ提出していません

アップロードファイルが指定されていません。
参照... ファイルが選択されていません。 アップロード

クリック

※アップロードする前は、必ず読んでください

クリックしてファイルをアップロード

クリック

⑩「提出」をクリック卒業論文の提出完了

受付 受付中
まだ提出していません

アップロードしたファイル(ファイル)

2017-05-30 17:11 APU Jiro.pdf

参照... ファイルが選択されていません。 アップロード

提出

正しいファイルがアップロードされているかを確認

クリック

- まだ提出していません。「提出」をクリックすると提出します。
- ファイルは複数添付することができます。
- アップロードしたファイルを削除したい場合は をクリックしてください。
- 提出しないでこの画面から他の画面に行っても、入力した内容は保存されています。

⑩画面を保存し→★すべて完了

レポート提出窓口

※この画面をキャプチャーし、前キャプチャーしたアンケートの「提出確認」画面と必ず保存しておいてください。

卒業論文提出 / Submission of Undergraduate Thesis

課題に関する説明	※PDF形式でご提出下さい。Word形式のものは受け付けません。 Word形式からPDFへの変換方法が分からない場合は、アカデミックオフィスへご質問下さい。 ※提出する論文のファイル名は、半角ローマ字の氏名としてください。 例) APU Jiro.pdf
	*Please submit your thesis in PDF format. (Word format will not be accepted) *If you do not know how to convert your thesis from Word to PDF, please ask the Academic Office. *The file name for your thesis must be your name in Latin Alphabet using "hankaku" (one-byte) characters. Example: APU Jiro.pdf
受付開始日時	2017-03-31 00:00
受付終了日時	2017-06-01 12:35
閲覧設定	回収のみ行なう※ポートフォリオに保存されません。
学生による再提出の許可	再提出を許可する
添付ファイル	
受付	受付中 提出済み

さんが提出したレポート

▶ 提出したレポートを確定しました。

お疲れ様でした！