# ST 4回生卒業研究シラバス /4th Year Seminar Graduation Research Syllabus

## 目次/Contents

BUI Thanh Huong	
Hubert Cheung	
DAHLAN Nariman	
JONES Thomas E	23
KC Dipendra	30
MEIRMANOV Serik	
SUN Yiyang	43
VAFADARIMEHRIZI Kazem	
YOUN Seung Ho	58
韓 驥 HAN Ji	
久保 隆行 KUBO Takayuki	
胡飛瑜 HU Feiyu	80
轟 博志 TODOROKI Hiroshi	87
山根 友美 YAMANE Tomomi	
四本 幸夫 YOTSUMOTO Yukio	101
狩野 英司 KANO Eiji	107
松尾 雄司 MATSUO Yuji	113
上原 優子 UEHARA Yuko	
大橋 弘明 OHASHI HIROAKI	
木村 力央 KIMURA Rikio	

### 2 Misc. Notes 2  ### 2 Misc. Notes 2  ### 2 Misc. Notes 2  ### 3 Misc. Notes 3  ### 3 Misc. Notes 3  ### 3 Misc. Notes 4  ### 3 Misc. Notes 5 Misc. Notes 6 Misc. Notes 6 Misc. Notes 7 Misc. Notes 7 Misc. Notes 8 Misc. Notes 8 Misc. Notes 9 Misc. No	開講年度 Year	2026
担当教員 Instructor   BUI Thanh Huong	開講セメスター Semester	春/秋セメスター
## # # # # # # # # # # # # # # # # # #	講義名・クラス名 Subject / Class	4回生卒業研究/4th Year Seminar Graduation Research
## Academic misconduct (cheating, plagiarism, etc.) during an examination amounts to an abandonment of one's own right to learning and will result in a student's disqualification from study at APU. Academic misconduct is subject to severe punishment.  必修科目など一部の科目を除き、履修する科目を選択するにあたり、当該科目における学びの内容、授業手法や設計方法などを踏まえ、参考とする情報の一つとして活用することを目的に授業評価アンケートの公表を行っています。 With the exception of some courses, such as required subjects, we publish the class Evaluation Survey Results to give students infomation about course content, teaching methods, course design, and other items on reference when choosing their courses. URL https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/class_evaluation_survey/   巻字部のディブロマ・ポリシーと各科目の関係をCAM(カリキュラム・アライメント・マトリクス)として公開しています。以下URLより閲覧できるので、どの科目でどのような力を修得できるのかの参考にしてください。 APU has established the CAM (Curriculum Alignment Matrix) to show the relationship between Diploma Policies and courses offered by each college. The CAM can be viewed from the following URL, so please use it as a reference to see what skills you can acquire in which courses.  [APS] 2023 Curriculum (J): https://www.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.jp.pdf 2017 Curriculum (J&E): https://en.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.pdf 2017 Curriculum (J&E): https://www.apu.ac.jp/som/common/img/pdf/cam_2023.pdf 2017 Curriculum (J): https://www.apu.ac.jp/home/study/content46/ (CAMs are listed by field of study at the bottom of the page.) [ST]	担当教員 Instructor	BUI Thanh Huong
きるので、どの科目でどのような力を修得できるのかの参考にしてください。 APU has established the CAM (Curriculum Alignment Matrix) to show the relationship between Diploma Policies and courses offered by each college. The CAM can be viewed from the following URL, so please use it as a reference to see what skills you can acquire in which courses.  [APS] 2023 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023_jp.pdf 2023 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/home/study/APS_CAM_201901.pdf [APM] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/som/common/img/pdf/apm_cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/home/study/content46/(ページ下部に学修分野別にCAMを掲載) 2017 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/home/study/content46/(CAMs are listed by field of study at the bottom of the page.) [ST]	備考1 Misc. Notes 1	す。 Academic misconduct (cheating, plagiarism, etc.) during an examination amounts to an abandonment of one's own right to learning and will result in a student's disqualification from study at APU. Academic misconduct is subject to severe punishment.  必修科目など一部の科目を除き、履修する科目を選択するにあたり、当該科目における学びの内容、授業手法や設計方法などを踏まえ、参考とする情報の一つとして活用することを目的に授業評価アンケートの公表を行っています。 With the exception of some courses, such as required subjects, we publish the class Evaluation Survey Results to give students infomation about course content, teaching methods, course design, and other items on reference when choosing their courses.
	備考2 Misc. Notes 2	きるので、どの科目でどのような力を修得できるのかの参考にしてください。 APU has established the CAM (Curriculum Alignment Matrix) to show the relationship between Diploma Policies and courses offered by each college. The CAM can be viewed from the following URL, so please use it as a reference to see what skills you can acquire in which courses.  [APS] 2023 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023_jp.pdf 2023 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/home/study/APS_CAM_201901.pdf [APM] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/som/common/img/pdf/apm_cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/home/study/content46/(ページ下部に学修分野別にCAMを掲載) 2017 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/home/study/content46/(CAMs are listed by field of study at the bottom of the page.) [ST]

#### 講義分野 (講義内容に関するキーワード) Subject Field (Keywords related to lecture content)

当フィールドは、学生が関心のある分野に該当する科目を検索する際に、講義内容に関するキーワードになるものです。卒業に必要な単位区分とは関係がありません。(例:文化、国際関係、環境、ビジネス、会計、金融、マーケティング、健康、観光、情報技術、コンピューター、社会学、経営、言語、科学、数学、統計学)

This field provides keywords related to lecture content when students are searching for courses corresponding to their areas of interest. This is not related to graduation requirements. (Ex. Culture, International Relations, Environment, Business, Accounting, Finance, Marketing, Health, Tourism, Information Technology, Computer, Sociology, Management, Language, Science, Mathematics, Statistics)

Tourism Economics, Revenue, ESG, Economic, Social, Environmental Impacts

## 【※入力必須項目】

あらかじめ受講生に求める知識・能力等があれば具体的に入力してください。

#### 【※Required field】

Please enter any specific knowledge / skills that students taking this course should possess as a prerequisite for registering.

#### 履修の目安 Recommended Qualifications / Knowledge

本科目は、4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む予定の4年次前期の学生を対象とする。本科目は、1年次に「社会調査法入門」、2年次に「文献講読I」、「文献講読II」、3年次に「専門演習」、4年次に「卒業研究」、「卒業プロジェクト」/「キャップストーン」と、系統的に開講される演習科目の4年次前期の科目に位置付けられる。

This course is intended for students in the first semester of the fourth year who plan to work on their "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. This course is one of the research training which is offered systematically:

"Introduction to Research Methods" in the first year, "Critical Reading I" and ""Critical Reading II" in the second year, "Major Seminar" in the third year, "Research Seminar" and "Graduation Project"/"Capstone" in the fourth year.

#### 【※入力必須項目】

科目の目的・目標などを入力してください。

この項目は以下の2点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。

- 1. 他の科目との連関や配当回生等を踏まえて授業の概要が説明されているか
- 2. 説明にあたっては、科目概要を踏まえた内容となっているか

#### 【※Required field】

Please enter the course objectives and goals.

This item will be checked based on the following 2 points. Please be sure to confirm these points.

- 1. Is the explanation in light of relationship with other subjects and the course level?
- 2. Is the explanation linked to the subject outlines of each college and graduate school as much as possible?

本科目では、教員は「卒業プロジェクト」に示す成果物の完成へ向けて指導を行う。学生は3年次に各自で設定した研究課題や調査方法に従い、調査の実施やデータ分析などを行い、論文やレポートの内容を大筋で決めることが期待される。

### 【ラーニング・オブジェクティブとの関係】 本科目は、下記ラーニング・オブジェクティブ(LO:学習目標)(✔印)の修得に向けて設計された科目である。 1. 持続可能な社会の形成と観光に関る専門知識を修得する ( )1-a. 社会と地域について学問横断的に理解することができる。 )1-b. 持続可能な社会と観光についての基礎知識を身につけている。 (✓)1-c. 持続可能な社会と観光についての専門知識を身につけている。 2. 課題解決のためのリテラシーを修得する ( )2-a. 論理的・批判的に思考することができる。 ( )2−b. 定性的、定量的に分析することができる。 (✔)2-c. 持続可能な社会と観光に関する問題解決能力を発揮することができる。 ( )2-d.異文化環境においてコミュニケーションや協働ができる。 3. 世界市民としての責任感を身に付ける ()3-a. 持続可能な開発に関する規範に沿って、行動することができる。 授業概要 ()3-b.「世界観光倫理憲章(GCET)」に沿って、行動することができる。 Course Overview In this course, teachers guide students toward the completion of the achievements required by the Graduation Project. Students are expected to conduct surveys and analyze data in accordance with the research question and methods they set up in their third year, and decide the content of their thesis or reports in general. Relation with ST LO's This course is designed for the acquisition of the learning objectives (LOs) ( $\checkmark$ mark). 1. Acquire specialized knowledge on sustainable society and tourism ( ) 1-a. Understand societies and communities from interdisciplinary perspectives. ( )1-b. Demonstrate mastery of the fundamentals of sustainable society and tourism. (✓) 1-c. Demonstrate mastery of specialized knowledge on sustainable society and tourism. 2. Acquire problem-solving literacy ( )2-a. Use critical and logical thinking skills. )2-b. Apply research and analytical skills, qualitatively and/or quantitatively. $(\checkmark)$ 2-c. Exercise problem-solving skills applicable to sustainable society and tourism. ( )2-d. Communicate and collaborate across cultures. 3. Acquire a sense of responsibility as a global citizen ( )3-a. Act in accordance with the norms of sustainable development. ( )3-b. Demonstrate a commitment to the Global Code of Ethics in Tourism. 【※入力必須項目】 受講の成果として学生に期待する到達目標を入力してください。 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いてください。 行為動詞の例は、APUシラバス入稿マニュアル末尾(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)に記載 しています。 【※Required field】 Please enter the achievement objectives expected of students as a result of taking the course. With students as the subject, please write in the form of "will be able to" (action verbs). Examples of action verbs are listed at the end of APU Syllabus Manual(https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/syllabus/). 4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む準備として、下記のスキルを身に着けることを目標とする The goal is to acquire the following skills in preparation for the "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. ①授業を通して身につけた専門知識を活用しつつ、以下のすべてができる Using the specialized knowledge acquired in courses, the student is able to do all of the below: ☑適切な検索ツールを使用して、専門的な文献や情報に正確にアクセスでき、 Use appropriate search tools to access specialized literature and information accurately ☑それらの内容を説明でき、 Explain the contents ☑それを用いて、課題を正確に特定することができる。 Use it to precisely identify issues. ☑さらに、それらを適切に引用できる。 Appropriately cite it (1−c) ②以下の問題解決ステップのすべてを実施できる Can implement all of the following problem-solving steps: ☑網羅的かつ正確に課題の探索ができる 到達目標 Can search for issues exhaustively and accurately **Course Objectives** ☑明確に課題を定義することができる Can clearly define the issue

☑完璧に解決手段の選択肢を洗い出し、評価できる

Can exhaustively identify and evaluate solution options ☑最も効果的な解決策を導出できる Can generate the most effective solutions 以下3点のシラバス点検項目を確認してください。 1. 授業概要に沿った内容となっているか 2. この授業を受けて学生がどのような能力を身につけることができるか、学生の期待される学び等が記載されているか。 3. 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いているか。 例:説明できる。活用できる。分析できる。実演できる。表現できる。 (「学ぶ」や「育成する」など評価が困難な動詞は、避けた方が望ましい。何ができるようになり、何が評価されるのか、読み手が想 像できるような動詞を用いる。) Please be sure to confirm the following 3 checking points. 1. Do the course objectives align with the course overview? 2. Are the course objectives clearly stated what students will learn and what skills will students acquire after successfully completing the course? 3. Are the course objectives written in the form of "will be able to" (action verbs) with students as the subject? Ex.: will be able to explain. will be able to utilize. will be able to demonstrate. will be able to express. (Verbs that are difficult to evaluate, such as "learn" and "develop," should be avoided. Use verbs that allow the reader to imagine what will be learned and evaluated.) 【※入力必須項目】 授業の進め方・形式を入力してください。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 授業方法は授業概要や到達目標に即した内容として明記されているか 【※Required field】 Please enter how you plan to run the class / what sorts of teaching methods you will use. This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 1. Are teaching methods explained and aligned with course overview and objectives? 授業方法 Students develop a research proposal on ESG topics under the guidance of an instructor, which incorporates their knowledge **Teaching Methods** gained from the third-year seminar on the topic of current issues on ESG, then transform this knowledge into action research. 【※入力必須項目】 毎回の授業概要を入力してください。14回すべて入力必須です。 各回で、授業外学習(予習・復習、課題、グループミーティングなど)が予め設定されていれば記載しても良いでしょう。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1.14回の授業のテーマと内容が記載されているか。 ※最終授業の週または、その前の週の授業では、授業評価アンケート を実施することから、アンケート実施予定日にはアンケート実施のための 15分程度の時間を確保したうえで授業を計画してください。 [XRequired field] Please enter an overview of each class. Overviews for all 14 classes must be entered. For each class, if studying outside of class (preparation and review, assignments, group meetings, etc.) is set in advance, it may be described. This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 1. Are the themes and contents of 14 classes described? \* As the class evaluation survey is to be conducted in the week of the last class or in the week before the last class, please design that class while ensuring approximately 15 minutes to hold the survey on its scheduled day. 毎回の授業の概要 Overview of Each Class Lecture 1. Introduction Lecture 2. Structure of the research Lecture 3. Develop a research question Lecture 4. Conduct a comprehensive literature review Lecture 5. Overview of research method Lecture 6. Compile a research proposal Lecture 7. Present the research proposal for feedback Lecture 8 - 14: Conduct pilot study for feasibility and present the initial findings.

【※入力必須項目】

予習・復習の内容と分量を明示してください。大学設置基準上、1単位あたり、授業時間を含めて45時間の学修が必要だと定義さ れているため、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になります。

記載方法に関するルールは特に定められていませんが、受講生が予習・復習を行えるような情報を提供してください。毎回の授業 に対する予習・復習時間に加えて、「中間・期末試験の準備時間」「期末レポート作成に必要な時間」「グループプロジェクトに必要 な時間」などを入れても良いでしょう。

例)予習:次の講義で扱うトピックについて、テキストの該当する章を予め読んでおくこと

復習:APU Moodle上で準備された小テストに回答すること(約30分)

#### (XRequired field)

proposal

Specify the study load required for preparing and reviewing for your course(s). As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson.

Although no particular rules on how to describe the study load are set, please provide information so that students can carry out preparation and review. In addition to the preparation and review time for each class, "preparation time for the midterm and final examination", "time required for the midterm report", "time required for the group project", etc., may be entered.

Ex) Preparation: The topic for the next session requires students to read in advance (a particular section) of the textbook.

Review: Answer the guiz on APU Moodle (approx. 30min)

#### 授業外学習(予習・復習など)の 内容と分量

Study Content and Load outside of Class (preparation and review)

Students will need to read documents on research methods provided by professors, search for relevant information on the database in combination with their discipline knowledge gained from the third year seminar, to compile a sound research

#### 以下の3点の点検項目を確認してください。

- 1. 授業前に予習すべきこと、授業後に復習すべきことなどを踏まえた記載がなされているか
- 2. 試験準備やレポート作成、グループプロジェクトなどを加えても良い。
- 3. 記載にあたって、授業1回あたりに必要な予習・復習の内容と分量が記載されているか。大学設置基準上、1単位あたり、授業時 間を含めて45時間の学修が必要だと定義されており、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になる。

Please be sure to check the following 3 checking points.

- 1. Is an explanation provided based on what should be prepared before class and reviewed after class?
- 2. Exam preparation, writing reports, and group projects may be added.
- 3. Is the content and amount of preparation and review required per one class written in the description? As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson.

#### 【※入力必須項目】

最終的な成績の評価方法・配分などを入力してください。\*ただし、全体に対する各配分は50%以下にしてください。期末試験や 期末レポート、授業の中でのレポート、小テストなども1回あたり50%以下にしてください。授業の中でレポート・小テストなどの中間 的な評価を少なくとも1回実施してください。

#### 【※Required field】

Please input the final grade evaluation method and distribution. \*However, overall, please make each distribution under 50%. Please also make final examinations, final reports, in-class reports, and quizzes under 50% per one time. Please implement a midterm evaluation such as an in-class report or quiz at least once.

1. Present and Defend Research Proposal (1-c) and 2. Conduct a Pilot study and draft a complete research proposal (2-c)

#### 成績評価方法 Method of Grade Evaluation

以下4点のシラバス点検項目を確認してください。

- 1. 合計100%になっているか。
- \*成績評価は100%表記を求めるが、加点があることを補足してもよい。
- 2. 出席点が成績評価に含まれていないか。含まれていれば「出席・貢献度〇%」等、出席点を評価する項目は削除するか、授業 への参加・参画度合いを評価する方法に改める。
- 3.1回の試験やレポートで成績評価が決まらないように、全体に対する各方法の配分は50%以下になっているか(授業中にレポー トや小テストなど中間的な評価を少なくとも1回実施すること)。期末試験や期末レポート、授業中のレポート、小テストなども1回あ たり50%を超えないように設定。
- 4. 到達目標と矛盾の無い内容となっているか。

Please be sure to confirm the following 4 checking points.

- 1. Does the total come to 100%?
- \*The grade evaluation in the syllabus is required to total at least 100%, but it does not prevent you from adding bonus points that exceed that percentage.
- 2. Is attendance NOT included as a part of the grade evaluation? If the grade evaluation includes attendance by stating "Attendance  $\cdot$  Participation  $\bigcirc$ %", instructors should delete this description or revise the method to evaluate class participation and engagement instead.
- 3. Overall, so that the grade evaluation is not determined by a single examination or report, is the distribution of each evaluation method under 50%? (Please conduct at least one midterm evaluation such as an in-class report or quiz.) Please do not exceed 50% for final examinations, final reports, in-class reports, or quizzes per one time either.
- 4. Is the grade evaluation aligned with the course objectives?

多文化協働学修の実践方法 Method of Implementing Multicultural Collaborative Learning	(※入力必須項目   以下の2点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例について記入してください。 ①多文化間の学びを促進する工夫 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する工夫 具体例は、「APUシラバス入稿マニュアル」のp.24 (https://secure.apu.ac.jp/secure_staff-all/facultysupport/syllabus/)及び、「多文化協働学修実践ハンドブック」(https://secure.apu.ac.jp/secure_staff-all/facultysupport/syllabus/)及び、「多文化協働学修実践ハンドブック」(https://secure.apu.ac.jp/secure_staff-all/facultysupport/syllabus/)及び、「多文化協働学修実践ハンドブック」(https://secure.apu.ac.jp/secure_staff-all/facultysupport/sasets/file/fd/Practical_Guide_for_Multicultural_Collaborative_Learning_J.pdf)をご参照ください。 [※Required field] Please include the following two points, and describe any specific ideas and examples for multicultural cooperative learning. ①Ideas which promote multicultural learning: For more specific examples, please use p. 23 of the "APU Syllabus Manual" (https://secure.en.apu.ac.jp/secure_staff-all/facultysupport/syllabus/) and the "Practical Guide for Multicultural Cooperative Learning" (https://secure.en.apu.ac.jp/secure_staff-all/facultysupport/assets/file/fd/Practical_Guide_for_Multicultural_Collaborative_Learning_E.pdf).  Witing resarch thesis in English and/or conduct reearch in an international context  □の項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 少なくとも以下の2つの点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例が記入されているか。 ①多文化間の学びを促進する方法  This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm the following point. Including at least the two points below, are specific ideas and examples of multicultural cooperative learning described? ①Ways to promote multicultural learning ②Ways to promote student cooperation and active learning
授業担当教員の実務経験 Instructor's professional experience/involvement (outside academia)	担当する授業科目に関連した実務経験(大学教員としての経験を除く)を有し、当該経験を授業に活かすことができる場合は、経験した業界、所属部署、職務内容、勤務年数等を記入してください。 If you have professional experience/involvement outside academia which are relevant to and which you can apply in this course, please enter the field/industry, department/office, job description and years of working/service etc
学生への要望事項 Requirements for Students	この科目を受講する上で、学生へ要望することがあれば入力してください。 Please indicate any requirements. (Ex. Please read assigned materials before class)  Self-study and independence in developing sound research ideas, be able to gain access to and analyse data for individual research.
授業における生成 AI の利用ポリシー Policy for Using Generative AI in Course	【※入力必須項目】  授業担当教員に質問する/Ask Instructor  ・プルダウンリストより選択してください。選択肢の説明は「AIポリシー」シートを参照してください。詳細は以下をご参照ください。 ・Please select from the pull-down list. For an explanation of the options, refer to the 'AI Policy' sheet. For further details, please see below.  Japanese: https://www.apu.ac.jp/academic/class_info/policyforAI/ English: https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/policyforAI/
テキスト (授業を履修する上で、購入が必 須となる書物) 備考 Textbook Notes	Selected reasing to be provided
テキスト (授業を履修する上で、購入が必 須となる書物)	・授業で使用するテキスト(学生が購入すべきもの)を記入してください。 ・書名、著者名、ISBN番号(13桁)は本を特定するのに必要です。必ずご記入下さい。情報が入っていない場合、本の発注が出来ません。 ・コメントは、備考へ入力してください。備考に入力された書籍は、生協、ライブラリーで発注されませんのでご注意ください。 <備考例:特に指定はありません。必要に応じ、授業内で資料を配布します。> ・コースパックを指定される場合は、書名に「コースパック」とだけご記入ください。 ・Please enter books that students are expected to buy (Maximum: 3) Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the book. Please be sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. ・Please add any comments in the "Textbook Notes" column. ・Caution: Please note that if you enter books in the "Textbook Notes" column, the books will not be ordered at Coop and the APU Library. 〈Textbook Notes Example: No textbook. Course materials will be provide in the class.〉 ・If you will be designating a course pack, please enter「Course Pack」in a title box. There is no need to fill in any other boxes.
Textbook (Students will need to purchase these textbooks when registering for this course.)	書名* Title*  ISBN13桁* ISBN 13 digits*  1. 著者名* Author* H版社 Publisher Published year

		注釈 Comments				
		書名* Title*				ISBN13桁* ISBN 13 digits*
	2.	著者名*		出版社	出版年	版・シリーズ・巻
		Author* 注釈		Publisher	Published year	Edition*series*volume
		Comments				
	Releva	ant databa	ase			
参考文献備考	EBSC https:	Ohost //web.p.e	bscohost.com/e	ehost/search/selecto	lb?vid=0&sid=8939adaa−a0af−4	.725-82a5-2d5aa0ad2bb9%40redis
Further Reading Notes	https:/	of Science //www.we d Econom	bofscience.com	/wos/woscc/basic-	search	
			fordeconomics.	com/		
						とするのに必要です。必ずご記入下さい。情報 ラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶
	版や4 れます	生庫切れ♥ ト。また、参	等の理由で入手 参考文献(図書)I	出来なかった場合、 EE-Bookがある場合	書誌情報は自動的に参考文献(	雑誌、年鑑白書、視聴覚資料等)欄へ移動さ Sよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄に
	Pleas	se enter b		l as further readings.		umber (13 digits) are needed to identify the , the book might not be ordered. The books
	filled i	n this sec	tion will be avai	lable at the referenc	e corner in the APU Library. Pl	ease note that books that are unavailable will year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c)
参考文献	Thank	you for y	our kind unders	tanding in advance.		
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・		書名* Title*				ISBN13桁* ISBN 13 digits*
置 Further Reading (Books, audiovisual materials)		著者名*		出版社	出版年 Published year	版・シリーズ・巻 Edition・series・volume
ailableat Reserved Corner in the APU Library)		Author* 注釈		Publisher	Published year	cattion*series*volume
		Comments 書名*				ISBN13桁*
		Title*				ISBN 13 digits∗
		著者名* Author*		出版社 Publisher	出版年 Published year	版・シリーズ・巻 Edition・series・volume
		注釈 Comments				
			う う う う う う う う う う う う う う う う う う う			
	Please	e enter ot	her further reac	lings.		
		書名* Title*				ISBN13桁*/ISSN ISBN 13 digits*/ISSN
<b>6</b> + + + •		著者名* Author*		出版社 Publisher	出版年 Published year	版・シリーズ・巻 Edition・series・volume
参考文献 (雑誌、年鑑白書等) Further Reading (Journal		注釈		T donotion	,	
ticles, white papers, year books, etc.)		Comments 書名*				ISBN13桁*/ISSN
		Title*		ut we to	11.115	ISBN 13 digits*/ISSN
		著者名* Author*		出版社 Publisher	出版年 Published year	版・シリーズ・巻 Edition・series・volume
		注釈 Comments				
				きことがあれば入力	してください。	
備考	Any o	ther infor	nation you wish	to add.		
Misc. Notes						

担当教員研究室電話番号 Office Phone No.	4384				
担当教員E−mailアドレス E−mail Address	1. 学生が連絡 【※Required This item will 1. Is contact huongbui@apu	以下の点に基づいてシラバ格をとるための連絡先が記field】 be checked based on the information listed so the su.ac.jp		に限らない) onfirm the following point. (not limited to APU e mail addresses)	
E−Book および 関連ページ E−Book & Course−related links			場合は、そのホームページの名称、Uriptions of any recommended links.  URL URL	JRL、及び説明を記入してください。 説明 Description	

開講年度 Year	2026
開講セメスター Semester	春/秋セメスター
講義名・クラス名 Subject / Class	4回生卒業研究/4th Year Seminar Graduation Research
担当教員 Instructor	Hubert Cheung
備考1 Misc. Notes 1	不正行為(カンニング、剽窃等)は自ら学習する権利を放棄し、APUで学ぶ資格を失う行為です。不正行為は厳重な処分の対象となります。 Academic misconduct (cheating, plagiarism, etc.) during an examination amounts to an abandonment of one's own right to learning and will result in a student's disqualification from study at APU. Academic misconduct is subject to severe punishment.  必修科目など一部の科目を除き、履修する科目を選択するにあたり、当該科目における学びの内容、授業手法や設計方法などを踏まえ、参考とする情報の一つとして活用することを目的に授業評価アンケートの公表を行っています。 With the exception of some courses, such as required subjects, we publish the class Evaluation Survey Results to give students infomation about course content, teaching methods, course design, and other items on reference when choosing their courses. URL https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/class_evaluation_survey/
備考2 Misc. Notes 2	各学部のディプロマ・ポリシーと各科目の関係をCAM(カリキュラム・アライメント・マトリクス)として公開しています。以下URLより閲覧できるので、どの科目でどのような力を修得できるのかの参考にしてください。 APU has established the CAM (Curriculum Alignment Matrix) to show the relationship between Diploma Policies and courses offered by each college. The CAM can be viewed from the following URL, so please use it as a reference to see what skills you can acquire in which courses.  [APS] 2023 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023_jp.pdf 2023 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/home/study/APS_CAM_201901.pdf [APM] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/som/common/img/pdf/apm_cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/home/study/content46/(ページ下部に学修分野別にCAMを掲載) 2017 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/home/study/content46/(CAMs are listed by field of study at the bottom of the page.) [ST] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/st/common/img/pdf/st_cam_2084.pdf
講義分野 講義内容に関するキーワード) Subject Field (Keywords related to lecture content)	当フィールドは、学生が関心のある分野に該当する科目を検索する際に、講義内容に関するキーワードになるものです。卒業に必要な単位区分とは関係がありません。(例: 文化、国際関係、環境、ビジネス、会計、金融、マーケティング、健康、観光、情報技術、コンピューター、社会学、経営、言語、科学、数学、統計学) This field provides keywords related to lecture content when students are searching for courses corresponding to their areas of interest. This is not related to graduation requirements. (Ex. Culture, International Relations, Environment, Business, Accounting, Finance, Marketing, Health, Tourism, Information Technology, Computer, Sociology, Management, Language, Science, Mathematics, Statistics)  ST Concentrations: Environmental Studies, Resource Management, International Development  Keywords:□ biodiversity, conservation, environment, natural resources, nature, wildlife  STコンセントレーション: 環境学、資源マネジメント、国際開発  キーワード: 生物多様性、自然保護、環境、天然資源、自然、野生生物
履修の目安 Recommended Qualifications / Knowledge	【※入力必須項目】 あらかじめ受講生に求める知識・能力等があれば具体的に入力してください。 【※Required field】 Please enter any specific knowledge / skills that students taking this course should possess as a prerequisite for registering.  本科目は、4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む予定の4年次前期の学生を対象とする。本科目は、1年次に「社会調査法入門」、2年次に「文献講読I」、「文献講読II」、3年次に「専門演習」、4年次に「卒業研究」、「卒業プロジェクト」/「キャップストーン」と、系統的に開講される演習科目の4年次前期の科目に位置付けられる。 This course is intended for students in the first semester of the fourth year who plan to work on their "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. This course is one of the research training which is offered systematically: "Introduction to Research Methods" in the first year, "Critical Reading I" and ""Critical Reading II" in the second year, "Major Seminar" in the third year, "Research Seminar" and "Graduation Project"/"Capstone" in the fourth year.

## 【※入力必須項目】 科目の目的・目標などを入力してください。 この項目は以下の2点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 他の科目との連関や配当回生等を踏まえて授業の概要が説明されているか 2. 説明にあたっては、科目概要を踏まえた内容となっているか (XRequired field) Please enter the course objectives and goals. This item will be checked based on the following 2 points. Please be sure to confirm these points. 1. Is the explanation in light of relationship with other subjects and the course level? 2. Is the explanation linked to the subject outlines of each college and graduate school as much as possible? 本科目では、教員は「卒業プロジェクト」に示す成果物の完成へ向けて指導を行う。学生は3年次に各自で設定した研究課題や調 査方法に従い、調査の実施やデータ分析などを行い、論文やレポートの内容を大筋で決めることが期待される。 【ラーニング・オブジェクティブとの関係】 本科目は、下記ラーニング・オブジェクティブ(LO:学習目標)(✔印)の修得に向けて設計された科目である。 1. 持続可能な社会の形成と観光に関る専門知識を修得する )1-a. 社会と地域について学問横断的に理解することができる。 ( )1-b. 持続可能な社会と観光についての基礎知識を身につけている。 (✔)1-c. 持続可能な社会と観光についての専門知識を身につけている。 2. 課題解決のためのリテラシーを修得する ( )2-a. 論理的・批判的に思考することができる。 )2-b. 定性的、定量的に分析することができる。 (✔)2-c. 持続可能な社会と観光に関する問題解決能力を発揮することができる。 ( )2-d.異文化環境においてコミュニケーションや協働ができる。 3. 世界市民としての責任感を身に付ける ( )3-a. 持続可能な開発に関する規範に沿って、行動することができる。 **Course Overview** ()3-b.「世界観光倫理憲章(GCET)」に沿って、行動することができる。 In this course, teachers guide students toward the completion of the achievements required by the Graduation Project. Students are expected to conduct surveys and analyze data in accordance with the research question and methods they set up in their third year, and decide the content of their thesis or reports in general. Relation with ST LO's This course is designed for the acquisition of the learning objectives (LOs) ( $\checkmark$ mark). 1. Acquire specialized knowledge on sustainable society and tourism ( )1-a. Understand societies and communities from interdisciplinary perspectives. ( )1-b. Demonstrate mastery of the fundamentals of sustainable society and tourism. $(\checkmark)$ 1-c. Demonstrate mastery of specialized knowledge on sustainable society and tourism. 2. Acquire problem-solving literacy )2-a. Use critical and logical thinking skills. )2-b. Apply research and analytical skills, qualitatively and/or quantitatively. ( $\checkmark$ )2-c. Exercise problem-solving skills applicable to sustainable society and tourism. ( )2-d. Communicate and collaborate across cultures. 3. Acquire a sense of responsibility as a global citizen )3-a. Act in accordance with the norms of sustainable development. ( )3-b. Demonstrate a commitment to the Global Code of Ethics in Tourism. 受講の成果として学生に期待する到達目標を入力してください。 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いてください。 行為動詞の例は、APUシラバス入稿マニュアル末尾(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)に記載 しています。 (XRequired field) Please enter the achievement objectives expected of students as a result of taking the course. With students as the subject, please write in the form of "will be able to" (action verbs). Examples of action verbs are listed at the end of APU Syllabus Manual(https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/syllabus/). 4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む準備として、下記のスキルを身に着けることを目標とする

Using the specialized knowledge acquired in courses, the student is able to do all of the below:

①授業を通して身につけた専門知識を活用しつつ、以下のすべてができる

■☑適切な検索ツールを使用して、専門的な文献や情報に正確にアクセスでき、

The goal is to acquire the following skills in preparation for the "Graduation Project" in the second semester of the fourth year.

Use appropriate search tools to access specialized literature and information accurately ☑それらの内容を説明でき、 Explain the contents ☑それを用いて、課題を正確に特定することができる。 Use it to precisely identify issues. ☑さらに、それらを適切に引用できる。 Appropriately cite it (1-c) ②以下の問題解決ステップのすべてを実施できる Can implement all of the following problem-solving steps: 到達目標 ☑網羅的かつ正確に課題の探索ができる **Course Objectives** Can search for issues exhaustively and accurately ☑明確に課題を定義することができる Can clearly define the issue ☑完璧に解決手段の選択肢を洗い出し、評価できる Can exhaustively identify and evaluate solution options ☑最も効果的な解決策を導出できる Can generate the most effective solutions (2-c)以下3点のシラバス点検項目を確認してください。 1. 授業概要に沿った内容となっているか 2. この授業を受けて学生がどのような能力を身につけることができるか、学生の期待される学び等が記載されているか。 3. 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いているか。 例:説明できる。活用できる。分析できる。実演できる。表現できる。 (「学ぶ」や「育成する」など評価が困難な動詞は、避けた方が望ましい。何ができるようになり、何が評価されるのか、読み手が想 像できるような動詞を用いる。) Please be sure to confirm the following 3 checking points. 1. Do the course objectives align with the course overview? 2. Are the course objectives clearly stated what students will learn and what skills will students acquire after successfully completing the course? 3. Are the course objectives written in the form of "will be able to" (action verbs) with students as the subject? Ex.: will be able to explain. will be able to utilize. will be able to demonstrate. will be able to express. (Verbs that are difficult to evaluate, such as "learn" and "develop," should be avoided. Use verbs that allow the reader to imagine what will be learned and evaluated.) 【※入力必須項目】 授業の進め方・形式を入力してください。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 授業方法は授業概要や到達目標に即した内容として明記されているか Required field Please enter how you plan to run the class / what sorts of teaching methods you will use. This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 1. Are teaching methods explained and aligned with course overview and objectives? 授業方法 **Teaching Methods** The HC Conservation Zemi employs a project-based learning approach that emphasizes student autonomy. Under the instructor's guidance, students will variously develop research, critical thinking, communication and project management skills through practical conservation research and practice. HC生物多様性保全学ゼミは、学習者オートノミーを重んじる問題解決型学習アプローチを採用している。 【※入力必須項目】 毎回の授業概要を入力してください。14回すべて入力必須です。 各回で、授業外学習(予習・復習、課題、グループミーティングなど)が予め設定されていれば記載しても良いでしょう。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1.14回の授業のテーマと内容が記載されているか。 ※最終授業の週または、その前の週の授業では、授業評価アンケート を実施することから、アンケート実施予定日にはアンケート実施のための 15分程度の時間を確保したうえで授業を計画してください。 Please enter an overview of each class. Overviews for all 14 classes must be entered. For each class, if studying outside of class (preparation and review, assignments, group meetings, etc.) is set in advance, it may be described. This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 1. Are the themes and contents of 14 classes described? the class evaluation survey is to be conducted in the week of the last class or in the week before the last class. please design that class while ensuring approximately 15 minutes to hold the survey on its scheduled day. 1. HC Conservation Zemi orientation and self-reflection 2. Project management workshop 毎回の授業の概要 3. Project management workshop Overview of Each Class 4. Project management workshop 5. Project management workshop 6. Project management workshop 7. Project management workshop 8. Project management workshop 9. Project management workshop 10. Project management workshop

11. Project management workshop 12. Project management workshop 13. Project management workshop 14. HC Conservation Zemi wrap-up \* Course contents and structure are subject to change. \* Guest lectures, field visits and team-building activities are subject to availability and may occur outside of scheduled class 【※入力必須項目】 予習・復習の内容と分量を明示してください。大学設置基準上、1単位あたり、授業時間を含めて45時間の学修が必要だと定義さ れているため、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になります。 記載方法に関するルールは特に定められていませんが、受講生が予習・復習を行えるような情報を提供してください。毎回の授業 に対する予習・復習時間に加えて、「中間・期末試験の準備時間」「期末レポート作成に必要な時間」「グループプロジェクトに必要 な時間」などを入れても良いでしょう。 例)予習:次の講義で扱うトピックについて、テキストの該当する章を予め読んでおくこと 復習: APU Moodle上で準備された小テストに回答すること(約30分) 【※Required field】 Specify the study load required for preparing and reviewing for your course(s). As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson. Although no particular rules on how to describe the study load are set, please provide information so that students can carry out preparation and review. In addition to the preparation and review time for each class, "preparation time for the midterm and final examination", "time required for the midterm report", "time required for the group project", etc., may be entered. Ex) Preparation: The topic for the next session requires students to read in advance (a particular section) of the textbook. 授業外学習(予習・復習など)の Review: Answer the quiz on APU Moodle (approx. 30min) 内容と分量 Study Content and Load outside of Class (preparation and review) Approximately 5 hours of study outside of class per week is necessary for project development, preparation and execution. プロジェクトの開発、準備、実行には、毎週5時間程度の授業時間外学習が必要です。 以下の3点の点検項目を確認してください。 1. 授業前に予習すべきこと、授業後に復習すべきことなどを踏まえた記載がなされているか 2. 試験準備やレポート作成、グループプロジェクトなどを加えても良い。 3. 記載にあたって、授業1回あたりに必要な予習・復習の内容と分量が記載されているか。大学設置基準上、1単位あたり、授業時 間を含めて45時間の学修が必要だと定義されており、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になる。 Please be sure to check the following 3 checking points. 1. Is an explanation provided based on what should be prepared before class and reviewed after class? 2. Exam preparation, writing reports, and group projects may be added. 3. Is the content and amount of preparation and review required per one class written in the description? As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson. 【※入力必須項目】 最終的な成績の評価方法・配分などを入力してください。\* ただし、全体に対する各配分は50%以下にしてください。期末試験や 期末レポート、授業の中でのレポート、小テストなども1回あたり50%以下にしてください。授業の中でレポート・小テストなどの中間 的な評価を少なくとも1回実施してください。 【※Required field】 Please input the final grade evaluation method and distribution. \*However, overall, please make each distribution under 50%. Please also make final examinations, final reports, in-class reports, and quizzes under 50% per one time. Please implement a midterm evaluation such as an in-class report or quiz at least once.

> 50% - Active participation in class 50% - Final project deliverables

instructor.

\* Students who attend fewer than 12 classes will not be able to pass this course unless given special dispensation from the

#### 以下4点のシラバス点検項目を確認してください。 1. 合計100%になっているか。 \*成績評価は100%表記を求めるが、加点があることを補足してもよい。 成績評価方法 2. 出席点が成績評価に含まれていないか。含まれていれば「出席・貢献度〇%」等、出席点を評価する項目は削除するか、授業 Method of Grade Evaluation への参加・参画度合いを評価する方法に改める。 3.1回の試験やレポートで成績評価が決まらないように、全体に対する各方法の配分は50%以下になっているか(授業中にレポー トや小テストなど中間的な評価を少なくとも1回実施すること)。期末試験や期末レポート、授業中のレポート、小テストなども1回あ たり50%を超えないように設定 4. 到達目標と矛盾の無い内容となっているか。 Please be sure to confirm the following 4 checking points. 1. Does the total come to 100%? \*The grade evaluation in the syllabus is required to total at least 100%, but it does not prevent you from adding bonus points that exceed that percentage. 2. Is attendance NOT included as a part of the grade evaluation? If the grade evaluation includes attendance by stating "Attendance · Participation O%", instructors should delete this description or revise the method to evaluate class participation and engagement instead. 3. Overall, so that the grade evaluation is not determined by a single examination or report, is the distribution of each evaluation method under 50%? (Please conduct at least one midterm evaluation such as an in-class report or quiz.) Please do not exceed 50% for final examinations, final reports, in-class reports, or quizzes per one time either. 4. Is the grade evaluation aligned with the course objectives? 【※入力必須項目】 以下の2点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例について記入してください。 ①多文化間の学びを促進する工夫 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する工夫 具体例は、「APUシラバス入稿マニュアル」のp.24(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)及び、「多 文化協働学修実践ハンドブック」(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/assets/file/fd/Practical\_Guide\_for\_Multicultural\_Collaborative\_Learning\_J.pdf)をご参照ください。 (XRequired field) Please include the following two points, and describe any specific ideas and examples for multicultural cooperative learning. 1)Ideas which promote multicultural learning: ②Ideas which promote student cooperation and active learning: For more specific examples, please use p. 23 of the "APU Syllabus Manual" (https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/syllabus/) and the "Practical Guide for Multicultural Cooperative Learning" (https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/assets/file/fd/Practical\_Guide\_for\_Multicultural\_Collaborative\_Learning\_E.pdf). 多文化協働学修の実践方法 Method of Implementing 1) Ideas which promote multicultural learning **Multicultural Collaborative** Class discussions and collaborative project activities on various biodiversity topics, conservation issues, and case studies from Learning Japan and around the world 2 Ideas which promote student cooperation and active learning Class discussions and collaborative project activities on various biodiversity topics, conservation issues, and case studies from Japan and around the world この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 少なくとも以下の2つの点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例が記入されているか。 ①多文化間の学びを促進する方法 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する方法 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm the following point. Including at least the two points below, are specific ideas and examples of multicultural cooperative learning described? 1) Ways to promote multicultural learning 2 Ways to promote student cooperation and active learning 担当する授業科目に関連した実務経験(大学教員としての経験を除く)を有し、当該経験を授業に活かすことができる場合は、経 験した業界、所属部署、職務内容、勤務年数等を記入してください。 If you have professional experience/involvement outside academia which are relevant to and which you can apply in this course, please enter the field/industry, department/office, job description and years of working/service etc.. 授業担当教員の実務経験 Instructor's professional experience/involvement (outside academia) この科目を受講する上で、学生へ要望することがあれば入力してください。 Please indicate any requirements. (Ex. Please read assigned materials before class) 1. Students will need to bring their laptop, a pen, and a notebook to each class. Class attendance is expected. 2. This classroom is an inclusive space for open inquiry, viewpoint diversity, and constructive disagreement. Students are expected to contribute to a relaxed but professional environment to facilitate effective learning and frank debate. Respect for

#### others and their opinions is expected at all times, particularly as members of the classroom community may come from diverse backgrounds. 3. Assignments must be completed and submitted on time. Late submissions will be marked down at 10% per day (including weekends and holidays) for up to seven days, after which a grade of zero will be given. The only exceptions are where the 学生への要望事項 student is absent due to religious holidays or official university events, genuine emergencies, or other unforeseen personal Requirements for Students circumstances (as assessed and approved by the instructor on a case-by-case basis). 4. Guest lectures, field visits and team-building activities are subject to availability and may occur outside of scheduled class times. Students are encouraged to attend wherever possible, though attendance is not necessary to satisfy course requirements. 5. The HC Conservation Zemi is envisaged as an extension of the HC Conservation Lab. Students may be asked to provide a personal bio and to make their project deliverables available for public communication via the instructor's lab website, social media and other communication channels as appropriate. 【※入力必須項目】 授業担当教員に質問する/Ask Instructor 授業における生成 AI の利用ポ ・プルダウンリストより選択してください。選択肢の説明は「AIポリシー」シートを参照してください。詳細は以下をご参照ください。 リシー Please select from the pull-down list. For an explanation of the options, refer to the 'AI Policy' sheet. For further details, please Policy for Using Generative AI see below. in Course Japanese: https://www.apu.ac.jp/academic/class\_info/policyforAI/ English: https://en.apu.ac.jp/academic/class\_info/policyforAI/ テキスト (授業を履修する上で、購入が必 須となる書物) The textbook is freely available online at https://conbio.org/publications/free-textbook/ (no purchase necessary) 備考 **Textbook Notes** ・授業で使用するテキスト(学生が購入すべきもの)を記入してください。 ・書名、著者名、ISBN番号(13桁)は本を特定するのに必要です。必ずご記入下さい。情報が入っていない場合、本の発注が出来 ・コメントは、備考へ入力してください。備考に入力された書籍は、生協、ライブラリーで発注されませんのでご注意ください。 <備 考例:特に指定はありません。必要に応じ、授業内で資料を配布します。 ・コースパックを指定される場合は、書名に「コースパック」とだけご記入ください。 Please enter books that students are expected to buy (Maximum: 3) Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the book. Please be sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. •Please add any comments in the "Textbook Notes" column. · Caution: Please note that if you enter books in the "Textbook Notes" column, the books will not be ordered at Coop and the APU Library. <Textbook Notes Example: No textbook. Course materials will be provide in the class.> •If you will be designating a course pack, please enter Course Pack in a title box. There is no need to fill in any other boxes. 9780199554232 ISBN13桁\* 書名\* Conservation Biology for All テキスト Title\* ISBN 13 digits\* (授業を履修する上で、購入が必 須となる書物) Textbook (Students will need Navjot S. to purchase these textbooks Sodhi and Oxford when registering for this University 著者名\* Paul R. 出版社 出版年 2010 版・シリーズ・巻 1 course.) Ehrlich Press (eds.) Author\* 注釈 ISBN13桁\* 書名\* Title\* SBN 13 digits\* 出版社 著者名\* 出版年 版・シリーズ・巻 Author\* Publishe 注釈 参考文献備考 **Further Reading Notes**

	が入 版や れま 「参 Plea book filled auto	、っていない P在庫切れ等 す。また、 考文献」と記 ase enter b 、Please be d in this sec omatically be	N場合、本の発 等の理由で入手 参考文献(図書) さします。ご了承 pooks designate e sure to fill in ction will be ava	注が出来ませ F出来なかった パニE-Bookが え下さい。 ed as further r the informatic ailable at the i l as Further R	でん。ここに記入 た場合、書誌情 ある場合はAPU readings. Book on. If the inform reference corn Reading (Journa	された図書はAPUラー報は自動的に参考文リライブラリーで「E-Botitle, author and ISBInation has not been fer in the APU Library	イブラリー <i>の</i> 文献(雑誌、2 pookおよび関 N number ( filled, the bo y. Please no	ウリザーブコーナ- 年鑑白書、視聴覚 見連リンク」欄へUI 13 digits) are nee ook might not be ote that books th	
参考文献 (図書、視聴覚資料)		書名* Title*	Conducting R and Practice		onservation: So	ocial Science Method		ISBN13桁* ISBN 13 digits*	9781136934391
ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in	1.	著者名* Author*	Helen Newing	出版社 Publisher	Routledge	出版年 2010		版・シリーズ・巻 Edition・series・volume	1
the APU Library)		注釈		wing/p/book/	_	Research-in-Conser 7?srsItid=AfmBOooNฮ			
	2.	書名* Title*		出版社		出版年		ISBN13桁* ISBN 13 digits* 版・シリーズ・巻	
		Author* 注釈 Comments		Publisher		Published year		Edition•series•volume	
参考文献 (雑誌、年鑑白書等) Further Reading (Journal			考文献を記入し ther further rea			出版年 Published year		ISBN13桁*/ISSN ISBN 13 digits*/ISSN 版・シリーズ・巻 Edition・series・volume	
articles, white papers, year books, etc.)	2.	書名* Title* 著者名* Author* 注釈 Comments		出版社 Publisher		出版年 Published year		ISBN13桁*/ISSN ISBN 13 digits*/ISSN 版・シリーズ・巻 Edition・series・volume	
備考 Misc. Notes			生に伝えておく mation you wis		いば入力してく†	<b>さい。</b>			
担当教員研究室電話番号 Office Phone No.									
担当教員E-mailアドレス E-mail Address	この 1. 学 【※F This	生が連絡を Required fie item will be	下の点に基づい をとるための連 eld】 e checked base	絡先が記載さ ed on the follo	られているか(AF owing point. Ple	す。必ず確認をしてく PUメールアドレスに® ease be sure to confi oct the professor? (no	限らない) irm the follo		resses)
						ムページの名称、URL mmended links.	L、及び説明	]を記入してくださ	l,°

E-Book および 関連ページ E-Book & Course-related links

1. 2.

開講年度 Year	2026
開講セメスター Semester	春/秋セメスター
構義名・クラス名 Subject / Class	4回生卒業研究/4th Year Seminar Graduation Research
担当教員 Instructor	DAHLAN Nariman
備考1 Misc. Notes 1	不正行為(カンニング、剽窃等)は自ら学習する権利を放棄し、APUで学ぶ資格を失う行為です。不正行為は厳重な処分の対象となります。 Academic misconduct (cheating, plagiarism, etc.) during an examination amounts to an abandonment of one's own right to learning and will result in a student's disqualification from study at APU. Academic misconduct is subject to severe punishment.  必修科目など一部の科目を除き、履修する科目を選択するにあたり、当該科目における学びの内容、授業手法や設計方法などを踏まえ、参考とする情報の一つとして活用することを目的に授業評価アンケートの公表を行っています。 With the exception of some courses, such as required subjects, we publish the class Evaluation Survey Results to give students infomation about course content, teaching methods, course design, and other items on reference when choosing their courses. URL https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/class_evaluation_survey/
備考2 Misc. Notes 2	各学部のディプロマ・ポリシーと各科目の関係をCAM(カリキュラム・アライメント・マトリクス)として公開しています。以下URLより閲覧できるので、どの科目でどのような力を修得できるのかの参考にしてください。 APU has established the CAM (Curriculum Alignment Matrix) to show the relationship between Diploma Policies and courses offered by each college. The CAM can be viewed from the following URL, so please use it as a reference to see what skills you can acquire in which courses.  [APS] 2023 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.jp.pdf 2023 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/home/study/APS_CAM_201901.pdf [APM] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/som/common/img/pdf/apm_cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/home/study/content46/(ページ下部に学修分野別にCAMを掲載) 2017 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/home/study/content46/(CAMs are listed by field of study at the bottom of the page.) [ST] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/st/common/img/pdf/st_cam_2084.pdf
講義分野 「講義内容に関するキーワード) Subject Field (Keywords related to lecture content)	当フィールドは、学生が関心のある分野に該当する科目を検索する際に、講義内容に関するキーワードになるものです。卒業に必要な単位区分とは関係がありません。(例:文化、国際関係、環境、ビジネス、会計、金融、マーケティング、健康、観光、情報技術、コンピューター、社会学、経営、言語、科学、数学、統計学) This field provides keywords related to lecture content when students are searching for courses corresponding to their areas of interest. This is not related to graduation requirements. (Ex. Culture, International Relations, Environment, Business, Accounting, Finance, Marketing, Health, Tourism, Information Technology, Computer, Sociology, Management, Language, Science, Mathematics, Statistics)  データサイエンスとAI (Data science and AI)
履修の目安 Recommended Qualifications / Knowledge	【※入力必須項目】 あらかじめ受講生に求める知識・能力等があれば具体的に入力してください。 【※Required field】 Please enter any specific knowledge / skills that students taking this course should possess as a prerequisite for registering.  本科目は、4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む予定の4年次前期の学生を対象とする。本科目は、1年次に「社会調査法入門」、2年次に「文献講読I」、3年次に「専門演習」、4年次に「卒業研究」、「卒業プロジェクト」/「キャップストーン」と、系統的に開講される演習科目の4年次前期の科目に位置付けられる。 This course is intended for students in the first semester of the fourth year who plan to work on their "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. This course is one of the research training which is offered systematically: "Introduction to Research Methods" in the first year, "Critical Reading I" and ""Critical Reading II" in the second year, "Major Seminar" in the third year, "Research Seminar" and "Graduation Project"/"Capstone" in the fourth year.

#### 【※入力必須項目】

科目の目的・目標などを入力してください。

この項目は以下の2点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。
1. 他の科目との連関や配当回生等を踏まえて授業の概要が説明されているか

- 2. 説明にあたっては、科目概要を踏まえた内容となっているか

Please enter the course objectives and goals.

This item will be checked based on the following 2 points. Please be sure to confirm these points.

- 1. Is the explanation in light of relationship with other subjects and the course level?
- 2. Is the explanation linked to the subject outlines of each college and graduate school as much as possible?

本科目では、教員は「卒業プロジェクト」に示す成果物の完成へ向けて指導を行う。学生は3年次に各自で設定した研究課題や調 査方法に従い、調査の実施やデータ分析などを行い、論文やレポートの内容を大筋で決めることが期待される。

【ラーニング・オブジェクティブとの関係】 ナショは、ナシュニーング・エブジーケー・ディッグでローザン/ 2012年の他個にウェナーションをもれる

本科日は、ト記フー―ング・オノンエグアイノ(LU:子省日標)(▼印)の修侍に向けて設計された科日でめる。 1. 持続可能な社会の形成と観光に関る専門知識を修得する ( )1-a. 社会と地域について学問横断的に理解することができる。 ( )1-b. 持続可能な社会と観光についての基礎知識を身につけている。 (✔)1-c. 持続可能な社会と観光についての専門知識を身につけている。 2. 課題解決のためのリテラシーを修得する )2-a. 論理的・批判的に思考することができる。 ()2-b. 定性的、定量的に分析することができる。 (✓)2-c. 持続可能な社会と観光に関する問題解決能力を発揮することができる。 ( )2-d. 異文化環境においてコミュニケーションや協働ができる。 3. 世界市民としての責任感を身に付ける )3-a. 持続可能な開発に関する規範に沿って、行動することができる。 授業概要 ( )3-b.「世界観光倫理憲章(GCET)」に沿って、行動することができる。 Course Overview In this course, teachers guide students toward the completion of the achievements required by the Graduation Project. Students are expected to conduct surveys and analyze data in accordance with the research question and methods they set up in their third year, and decide the content of their thesis or reports in general. [Relation with ST LO's] This course is designed for the acquisition of the learning objectives (LOs) (✓ mark). 1. Acquire specialized knowledge on sustainable society and tourism ( ) 1-a. Understand societies and communities from interdisciplinary perspectives. ( )1-b. Demonstrate mastery of the fundamentals of sustainable society and tourism. (✓) 1-c. Demonstrate mastery of specialized knowledge on sustainable society and tourism. 2. Acquire problem-solving literacy ( )2-a. Use critical and logical thinking skills. )2-b. Apply research and analytical skills, qualitatively and/or quantitatively. ( ✓ ) 2-c. Exercise problem-solving skills applicable to sustainable society and tourism. ( )2-d. Communicate and collaborate across cultures. 3. Acquire a sense of responsibility as a global citizen )3-a. Act in accordance with the norms of sustainable development. ( )3-b. Demonstrate a commitment to the Global Code of Ethics in Tourism. 受講の成果として学生に期待する到達目標を入力してください。 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いてください。 行為動詞の例は、APUシラバス入稿マニュアル末尾(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)に記載 しています。 (XRequired field) Please enter the achievement objectives expected of students as a result of taking the course. With students as the subject, please write in the form of "will be able to" (action verbs). Examples of action verbs are listed at the end of APU Syllabus Manual(https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/syllabus/). |4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む準備として、下記のスキルを身に着けることを目標とする The goal is to acquire the following skills in preparation for the "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. ①授業を通して身につけた専門知識を活用しつつ、以下のすべてができる Using the specialized knowledge acquired in courses, the student is able to do all of the below: ☑適切な検索ツールを使用して、専門的な文献や情報に正確にアクセスでき、 Use appropriate search tools to access specialized literature and information accurately ☑それらの内容を説明でき、 Explain the contents ☑それを用いて、課題を正確に特定することができる。 Use it to precisely identify issues. ☑さらに、それらを適切に引用できる。 Appropriately cite it (1-c) ②以下の問題解決ステップのすべてを実施できる Can implement all of the following problem-solving steps: ☑網羅的かつ正確に課題の探索ができる 到達目標 Can search for issues exhaustively and accurately Course Objectives |☑明確に課題を定義することができる Can clearly define the issue

☑完璧に解決手段の選択肢を洗い出し、評価できる

Can exhaustively identify and evaluate solution options ☑最も効果的な解決策を導出できる Can generate the most effective solutions 以下3点のシラバス点検項目を確認してください。 1. 授業概要に沿った内容となっているか 2. この授業を受けて学生がどのような能力を身につけることができるか、学生の期待される学び等が記載されているか。 3. 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いているか。 例:説明できる。活用できる。分析できる。実演できる。表現できる。 (「学ぶ」や「育成する」など評価が困難な動詞は、避けた方が望ましい。何ができるようになり、何が評価されるのか、読み手が想 像できるような動詞を用いる。) Please be sure to confirm the following 3 checking points. 1. Do the course objectives align with the course overview? 2. Are the course objectives clearly stated what students will learn and what skills will students acquire after successfully completing the course? 3. Are the course objectives written in the form of "will be able to" (action verbs) with students as the subject? Ex.: will be able to explain. will be able to utilize. will be able to demonstrate. will be able to express. (Verbs that are difficult to evaluate, such as "learn" and "develop," should be avoided. Use verbs that allow the reader to imagine what will be learned and evaluated.) 【※入力必須項目】 授業の進め方・形式を入力してください。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 授業方法は授業概要や到達目標に即した内容として明記されているか Required field Please enter how you plan to run the class / what sorts of teaching methods you will use. This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 1. Are teaching methods explained and aligned with course overview and objectives? 授業方法 **Teaching Methods** |目標を達成するために、文献購読、学生による個人発表、グループ発表、全体での討論、少人数での討論等の方法で講義を行 To achieve the objectives, lectures are conducted using methods such as literature review, individual student presentations, group presentations, whole-class discussions, and small-group discussions. 毎回の授業概要を入力してください。14回すべて入力必須です。 各回で、授業外学習(予習・復習、課題、グループミーティングなど)が予め設定されていれば記載しても良いでしょう。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1.14回の授業のテーマと内容が記載されているか。 ※最終授業の週または、その前の週の授業では、授業評価アンケート を実施することから、アンケート実施予定日にはアンケート実施のための 15分程度の時間を確保したうえで授業を計画してください。 (XRequired field) Please enter an overview of each class. Overviews for all 14 classes must be entered. For each class, if studying outside of class (preparation and review, assignments, group meetings, etc.) is set in advance, it may be described. This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 1. Are the themes and contents of 14 classes described? \* As the class evaluation survey is to be conducted in the week of the last class or in the week before the last class, please 毎回の授業の概要 design that class while ensuring approximately 15 minutes to hold the survey on its scheduled day. Overview of Each Class 第1回 オリエンテーション:授業の進め方:評価方法等についての説明、自己紹介など The 1st session: Orientation - Explanation of course procedures, evaluation methods, and self-introduction, etc. 第2回~第13回 卒業論文作成についての指導:文献購読,各学生からの発表,討論,個別指導 The 2nd - 13th sessions: Guidance on graduation thesis writing: literature review, presentations by each student, discussions, and individual guidance 第14回 全体の整理, まとめ. The 14th session: Summary

#### 【※入力必須項目】

予習・復習の内容と分量を明示してください。大学設置基準上、1単位あたり、授業時間を含めて45時間の学修が必要だと定義されているため、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になります。

記載方法に関するルールは特に定められていませんが、受講生が予習・復習を行えるような情報を提供してください。毎回の授業に対する予習・復習時間に加えて、「中間・期末試験の準備時間」「期末レポート作成に必要な時間」「グループプロジェクトに必要な時間」などを入れても良いでしょう。

例)予習:次の講義で扱うトピックについて、テキストの該当する章を予め読んでおくこと

復習:APU Moodle上で準備された小テストに回答すること(約30分)

#### 【※Required field】

Specify the study load required for preparing and reviewing for your course(s). As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson.

Although no particular rules on how to describe the study load are set, please provide information so that students can carry out preparation and review. In addition to the preparation and review time for each class, "preparation time for the midterm and final examination", "time required for the midterm report", "time required for the group project", etc., may be entered.

Ex) Preparation: The topic for the next session requires students to read in advance (a particular section) of the textbook.

Review: Answer the guiz on APU Moodle (approx. 30min)

#### 授業外学習(予習・復習など)の 内容と分量

Study Content and Load outside of Class (preparation and review)

各自が取り組んでいる論文を完成させるためには、文献を読み、データ収集・分析し、調査し続けることが不可欠である。また、個 人発表、グループ発表の準備のために、毎日数時間の自宅学習が必要となる。

To complete their individual research papers and reports, it is essential for each student to continue reading, data collection, analyzing, and researching. In addition, several hours of self-study at home are necessary every day to prepare for individual and group presentations.

#### 以下の3点の点検項目を確認してください。

- 1. 授業前に予習すべきこと、授業後に復習すべきことなどを踏まえた記載がなされているか
- 2. 試験準備やレポート作成、グループプロジェクトなどを加えても良い。
- 3. 記載にあたって、授業1回あたりに必要な予習・復習の内容と分量が記載されているか。大学設置基準上、1単位あたり、授業時間を含めて45時間の学修が必要だと定義されており、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になる。

Please be sure to check the following 3 checking points.

- 1. Is an explanation provided based on what should be prepared before class and reviewed after class?
- 2. Exam preparation, writing reports, and group projects may be added.
- 3. Is the content and amount of preparation and review required per one class written in the description? As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson.

#### 【※入力必須項目】

最終的な成績の評価方法・配分などを入力してください。\* ただし、全体に対する各配分は50%以下にしてください。期末試験や期末レポート、授業の中でのレポート、小テストなども1回あたり50%以下にしてください。授業の中でレポート・小テストなどの中間的な評価を少なくとも1回実施してください。

#### 【※Required field】

Please input the final grade evaluation method and distribution. \*However, overall, please make each distribution under 50%. Please also make final examinations, final reports, in-class reports, and quizzes under 50% per one time. Please implement a midterm evaluation such as an in-class report or quiz at least once.

- ①日常的な授業における取り組み状況(50%)
- ②最終成果物(50%)
- 以上によって評価される.

Evaluation is based on

- ①In-class participation(50%)
- 2)The final outcome (50%)

#### 成績評価方法 Method of Grade Evaluation

#### 以下4点のシラバス点検項目を確認してください。

- 1. 合計100%になっているか。
- \*成績評価は100%表記を求めるが、加点があることを補足してもよい。
- 2. 出席点が成績評価に含まれていないか。含まれていれば「出席・貢献度〇%」等、出席点を評価する項目は削除するか、授業への参加・参画度合いを評価する方法に改める。
- 3.1回の試験やレポートで成績評価が決まらないように、全体に対する各方法の配分は50%以下になっているか(授業中にレポートや小テストなど中間的な評価を少なくとも1回実施すること)。期末試験や期末レポート、授業中のレポート、小テストなども1回あたり50%を超えないように設定。
- 4. 到達目標と矛盾の無い内容となっているか。

Please be sure to confirm the following 4 checking points.

- 1. Does the total come to 100%?
- \*The grade evaluation in the syllabus is required to total at least 100%, but it does not prevent you from adding bonus points that exceed that percentage.
- 2. Is attendance NOT included as a part of the grade evaluation? If the grade evaluation includes attendance by stating "Attendance · Participation O%", instructors should delete this description or revise the method to evaluate class participation and engagement instead.
- 3. Overall, so that the grade evaluation is not determined by a single examination or report, is the distribution of each evaluation method under 50%? (Please conduct at least one midterm evaluation such as an in-class report or quiz.) Please do not exceed 50% for final examinations, final reports, in-class reports, or quizzes per one time either.
- 4. Is the grade evaluation aligned with the course objectives?

多文化協働学修の実践方法 Method of Implementing Multicultural Collaborative Learning	(※入力必須項目)   以下の2点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例について記入してください。 (
授業担当教員の実務経験 Instructor's professional experience/involvement (outside academia)	担当する授業科目に関連した実務経験(大学教員としての経験を除く)を有し、当該経験を授業に活かすことができる場合は、経験した業界、所属部署、職務内容、勤務年数等を記入してください。 If you have professional experience/involvement outside academia which are relevant to and which you can apply in this course, please enter the field/industry, department/office, job description and years of working/service etc  情報システムデベロッパー、民間シンクタンク、自治体シンクタンク Information System Developers, Private Think Tanks, and Local Government Think Tanks
学生への要望事項 Requirements for Students	この科目を受講する上で、学生へ要望することがあれば入力してください。 Please indicate any requirements. (Ex. Please read assigned materials before class)  各ゼミの募集概要を参照のこと/ Please refer to the recruitment details for each seminar.
授業における生成 AI の利用ポリシー Policy for Using Generative AI in Course	R定使用/Limited Use  ・プルダウンリストより選択してください。選択肢の説明は「AIポリシー」シートを参照してください。詳細は以下をご参照ください。 ・Please select from the pull-down list. For an explanation of the options, refer to the 'AI Policy' sheet. For further details, please see below.  Japanese:https://www.apu.ac.jp/academic/class_info/policyforAI/English:https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/policyforAI/
テキスト (授業を履修する上で、購入が必 須となる書物) 備考 Textbook Notes	テキストは特に使用しません。教員が都度教材を提供します。 It doesn't use any textbook. Instructors will provide teaching materials on a case-by-case basis.

・授業で使用するテ ・	キスト(学生が購入すべきもの)を記入してください。 BN番号(13桁)は本を特定するのに必要です。必ずご記入下さい。情報が入っていない場合、本の発注が出来						
ません。							
	·入力してください。備考に入力された書籍は、生協、ライブラリーで発注されませんのでご注意ください。 <備 5月ません、必要に広げ、授業内で資料を配布します。>						
	考例:特に指定はありません。必要に応じ、授業内で資料を配布します。> ・コースパックを指定される場合は、書名に「コースパック」とだけご記入ください。						
	s that students are expected to buy (Maximum: 3) Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed						
to identify the book ordered.	. Please be sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be						
•Please add any co	mments in the "Textbook Notes" column.						
	ote that if you enter books in the "Textbook Notes" column, the books will not be ordered at Coop and the book Notes Example: No textbook. Course materials will be provide in the class.						
	nating a course pack, please enter 「Course Pack」 in a title box. There is no need to fill in any other boxes.						
テキスト							
B業を履修する上で、購入が必							
須となる書物) 「extbook (Students will need 書名*	ISBN13桁*						
to purchase these textbooks	ISBN 13 digits*						
when registering for this course.) 著者名*	出版社 出版年 版・シリーズ・巻						
Author*	Publisher Published year Edition · series · volume						
Comments							
書名*	ISBN13桁*						
Title*	ISBN 13 digits*						
2. 著者名*	出版社 出版年 版・シリーズ・巻						
Author*	Publisher Published year Edition · series · volume						
Comments	-						
A * + 1							
参考文献備考 Further Reading Notes							
Tartior Roading Notes							
	書を記入してください。書名、著者名、ISBN番号(13桁)は本を特定するのに必要です。必ずご記入下さい。情報						
	a、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶						
	理由で入手出来なかった提合、書誌情報は白動的に糸老文献(雑誌) 佐郷白書 規聴覚姿料等) 爛入移動さ						
れます。また、参考	理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資料等) 欄へ移動さ 文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄に						
れます。また、参考 「参考文献」と記しま	文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄に です。ご了承下さい。						
れます。また、参考 「参考文献」と記しま Please enter book book. Please be sui	文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄に す。ご了承下さい。 s designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the te to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books						
れます。また、参考 「参考文献」と記しま Please enter book book. Please be su filled in this section	文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄にます。ご了承下さい。 designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will						
れます。また、参考 「参考文献」と記しま Please enter book book. Please be su filled in this section automatically be re	文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄に す。ご了承下さい。 s designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the te to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books						
れます。また、参考 「参考文献」と記しま Please enter book book. Please be su filled in this sectior automatically be re Thank you for your	文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄にます。ご了承下さい。 s designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the re to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will designated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c)						
れます。また、参考 「参考文献」と記しま Please enter book book. Please be sur filled in this section automatically be re Thank you for your 参考文献 (図書、視聴覚資料)	文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄にます。ご了承下さい。 designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the re to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will designated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) kind understanding in advance.						
れます。また、参考 「参考文献」と記しま Please enter book book. Please be sur filled in this section automatically be re Thank you for your 参考文献 (図書、視聴覚資料)	文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄にます。ご了承下さい。 s designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the re to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will designated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c)						
れます。また、参考 「参考文献」と記しま Please enter book book. Please be sur filled in this section automatically be re Thank you for your 参考文献 (図書、視聴覚資料) デイブラリリザーブコーナーに設置	文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄にます。ご了承下さい。 designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the re to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will designated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) kind understanding in advance.						
れます。また、参考「参考文献」と記しま Please enter books book. Please be sur filled in this section automatically be re Thank you for your 参考文献 (図書、視聴覚資料) イブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials)	文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄にます。ご了承下さい。 designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the re to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will designated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) kind understanding in advance.						
れます。また、参考 「参考文献」と記しま Please enter book book. Please be sur filled in this section automatically be re Thank you for your 参考文献 (図書、視聴覚資料) ・イブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) vailableat Reserved Corner in	文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄にます。ご了承下さい。 s designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the re to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will designated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) kind understanding in advance.  ISBN 13 digits*  出版社  出版社  出版社  出版年  版・シリーズ・巻						
れます。また、参考 「参考文献」と記しま Please enter book book. Please be sur filled in this section automatically be re Thank you for your 参考文献 (図書、視聴覚資料) デイブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials)	文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄にます。ご了承下さい。 s designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the re to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will designated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) kind understanding in advance.  ISBN 13 digits*  出版社  出版社  出版社  出版年  版・シリーズ・巻						
れます。また、参考 「参考文献」と記しま Please enter book book. Please be sur filled in this section automatically be re Thank you for your 参考文献 (図書、視聴覚資料) デイブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) Availableat Reserved Corner in the APU Library)	文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄にます。ご了承下さい。 s designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the re to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will designated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) kind understanding in advance.  ISBN 13 digits*    LI版社						
れます。また、参考 「参考文献」と記しま Please enter book book. Please be sur filled in this section automatically be re Thank you for your 参考文献 (図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) Availableat Reserved Corner in the APU Library)	文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄にます。ご了承下さい。 s designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the re to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will designated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) kind understanding in advance.  ISBN 13 digits*  出版社  出版社  出版社  出版年  版・シリーズ・巻						
れます。また、参考「参考文献」と記しま Please enter book book. Please be surfilled in this section automatically be re Thank you for your    参考文献 (図書、視聴覚資料) デイブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) Availableat Reserved Corner in the APU Library)  ### 1.  ### ### ### ### ### ### #### #	文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄にます。ご了承下さい。 s designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the re to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will designated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) kind understanding in advance.    ISBN 13 fire						
れます。また、参考「参考文献」と記しま Please enter book book. Please be surfilled in this section automatically be re Thank you for your    参考文献 (図書、視聴覚資料) デイブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) Availableat Reserved Corner in the APU Library)  ****  ***  ***  ***  ***  ***  **  *	文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄にます。ご了承下さい。 s designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the re to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will designated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) kind understanding in advance.    ISBN13桁*   IS						
れます。また、参考「参考文献」と記しま Please enter book book. Please be surfilled in this section automatically be re Thank you for your (図書、視聴覚資料)イブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) vailableat Reserved Corner in the APU Library)  ### 1. ### ### 2 #### 2 ### 2 ### 2 ### 2 ### 2 ### 2 ### 2 ### 2 ### 2 ### 2 ### 2 ### 2 ### 2 ### 2 #### 2 ### 2 ###	文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄にます。ご了承下さい。 s designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the re to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will designated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) kind understanding in advance.  ISBN 13 digits*    LIBRA						
和ます。また、参考「参考文献」と記しま Please enter book book. Please be sur filled in this section automatically be re Thank you for your Thank you for your with a section automatically be re Thank you for your automatically be re Thank you for your with a section automatically be read w	文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄にます。ご了承下さい。 s designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the re to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will designated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) kind understanding in advance.  ISBN 13 digits*    LIBRA						
和ます。また、参考「参考文献」と記します。 Please enter book book. Please be surfilled in this section automatically be rethank you for your automatically be rethank you for your thank you for your automatically be rethank you for your automatically be rethank you for your thank you for your automatically be rethank	文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄にます。ご了承下さい。 s designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the re to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will designated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) kind understanding in advance.  ISBN 13 digits*    LIBRA						
れます。また、参考「参考文献」と記しす Please enter book book. Please be sur filled in this section automatically be re Thank you for your    参考文献 (図書、視聴覚資料) イブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) vailableat Reserved Corner in the APU Library)  ま名* Author*  主釈 Comments  上記以外の参考文	文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄にす。ご了承下さい。 designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the ret to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will designated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) kind understanding in advance.  ISBN 13 ff * ISBN 13 digits * ISBN 13 di						
れます。また、参考「参考文献」と記しま Please enter book book. Please be surfilled in this section automatically be re Thank you for your    参考文献 (図書、視聴覚資料) ・イブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) ・wailableat Reserved Corner in the APU Library)  1. 著者名* Author*  注釈 Comments  書名* Title*  2. 著者名* Author*  注釈 Comments	文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄にす。ご了承下さい。 designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the ret to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will designated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) kind understanding in advance.  ISBN 13 ff * ISBN 13 digits * ISBN 13 di						
れます。また、参考「参考文献」と記しま Please enter book book. Please be sur filled in this section automatically be re Thank you for your    参考文献 (図書、視聴覚資料) デイブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) availableat Reserved Corner in the APU Library)  ま名* Author*  主釈 Comments  上記以外の参考文	文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄にす。ご了承下さい。 designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the ret to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will designated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) kind understanding in advance.  ISBN 13 ff * ISBN 13 digits * ISBN 13 di						
れます。また、参考「参考文献」と記しまり Please enter book book. Please be sur filled in this section automatically be re Thank you for your automatically be read automatically be re Thank you for your automatically be read automatica	文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄にす。ご了承下さい。 s designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the re to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will designated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) kind understanding in advance.    ISBN 13 fir*   ISBN 13 digits*						
れます。また、参考「参考文献」と記しまりにはいい。 また、参考「参考文献」と記しまりにはいい。 Please enter book book. Please be surfilled in this section automatically be re Thank you for your automatically be read to automat	文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄にす。ご了承下さい。 s designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the re to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will designated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) kind understanding in advance.    ISBN 13 figits*						
れます。また、参考「参考文献」と記しまり Please enter book book. Please be sur filled in this section automatically be re Thank you for your automatically be read automatically be re Thank you for your automatically be read automatica	文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄にす。ご了承下さい。 s designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the re to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will designated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) kind understanding in advance.    ISBN 13 fir*   ISBN 13 digits*						
ルます。また、参考「参考文献」と記しは Please enter book book. Please be sur filled in this section automatically be re Thank you for your	文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄にす。ご了承下さい。 s designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the reference to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will designated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) kind understanding in advance.    ISBN 13 ff   ISBN 13 digits*						
ルます。また、参考「参考文献」と記しは Please enter book book. Please be sur filled in this section automatically be re Thank you for your まる* Title*  「図書、視聴覚資料) イブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) vailableat Reserved Corner in the APU Library)  ま名* Author* に まる* Title*  2. 著者名* Author* 注釈 Comments  上記以外の参考文 Please enter other  書名* Title*  1. 著者名* Author* 注釈 Comments  上記以外の参考文 Please enter other	文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄にす。ご了承下さい。 s designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the e to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will designated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) kind understanding in advance.    ISBN 13 digits*						
和ます。また、参考「参考文献」と記しは Please enter book book. Please be sur filled in this section automatically be re Thank you for your	文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄にす。ご了承下さい。 s designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the e to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will designated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) kind understanding in advance.    ISBN 13 digits*						

	Title*  2. 著者名* Author*  注釈 Comments	出版社 出版年 Published year	ISBN 13 digits*/ISSN 版・シリーズ・巻 Edition・series・volume
備考 Misc. Notes	上記以外に学生に伝えておく/ Any other information you wis	べきことがあれば入力してください。 h to add.	
担当教員研究室電話番号 Office Phone No.	0977-78-1204		
担当教員E−mailアドレス E−mail Address	1. 学生が連絡をとるための連結 【※Required field】 This item will be checked base	てシラバス点検が行われます。必ず確認をして 絡先が記載されているか(APU メールアドレスに ed on the following point. Please be sure to con d so the students may contact the professor?(	:限らない) firm the following point.
	Please list the names, URLs, a	ジがある場合は、そのホームページの名称、UF and descriptions of any recommended links.	
E-Book および 関連ページ E-Book & Course-related links	No 表示名 Title	URL URL	説明 Description
	2.		

開講年度 Year	2026
開講セメスター Semester	春/秋セメスター
講義名・クラス名 Subject / Class	4回生卒業研究/4th Year Seminar Graduation Research
担当教員 Instructor	Jones
備考1 Misc. Notes 1	不正行為(カンニング、剽窃等)は自ら学習する権利を放棄し、APUで学ぶ資格を失う行為です。不正行為は厳重な処分の対象となります。 Academic misconduct (cheating, plagiarism, etc.) during an examination amounts to an abandonment of one's own right to learning and will result in a student's disqualification from study at APU. Academic misconduct is subject to severe punishment.  必修科目など一部の科目を除き、履修する科目を選択するにあたり、当該科目における学びの内容、授業手法や設計方法などを踏まえ、参考とする情報の一つとして活用することを目的に授業評価アンケートの公表を行っています。 With the exception of some courses, such as required subjects, we publish the class Evaluation Survey Results to give students infomation about course content, teaching methods, course design, and other items on reference when choosing their courses. URL https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/class_evaluation_survey/
備考2 Misc. Notes 2	各学部のディプロマ・ポリシーと各科目の関係をCAM(カリキュラム・アライメント・マトリクス)として公開しています。以下URLより閲覧できるので、どの科目でどのような力を修得できるのかの参考にしてください。 APU has established the CAM (Curriculum Alignment Matrix) to show the relationship between Diploma Policies and courses offered by each college. The CAM can be viewed from the following URL, so please use it as a reference to see what skills you can acquire in which courses.  [APS] 2023 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023_jp.pdf 2023 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/home/study/APS_CAM_201901.pdf [APM] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/som/common/img/pdf/apm_cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/home/study/content46/ (ページ下部に学修分野別にCAMを掲載) 2017 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/home/study/content46/ (CAMs are listed by field of study at the bottom of the page.) [ST] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/st/common/img/pdf/st_cam_2084.pdf

#### 講義分野 (講義内容に関するキーワード) Subject Field (Keywords related to lecture content)

当フィールドは、学生が関心のある分野に該当する科目を検索する際に、講義内容に関するキーワードになるものです。卒業に必 要な単位区分とは関係がありません。(例:文化、国際関係、環境、ビジネス、会計、金融、マーケティング、健康、観光、情報技 術、コンピューター、社会学、経営、言語、科学、数学、統計学)

This field provides keywords related to lecture content when students are searching for courses corresponding to their areas of interest. This is not related to graduation requirements. (Ex. Culture, International Relations, Environment, Business, Accounting, Finance, Marketing, Health, Tourism, Information Technology, Computer, Sociology, Management, Language, Science, Mathematics, Statistics)

Sustainability & SDGs; UNESCO World Heritage Sites; Nature-based tourism; "Leave no trace" (LNT); International visitor segments

#### 【※入力必須項目】

あらかじめ受講生に求める知識・能力等があれば具体的に入力してください。

#### (XRequired field)

Please enter any specific knowledge / skills that students taking this course should possess as a prerequisite for registering.

#### 履修の目安 Recommended Qualifications / Knowledge

本科目は、4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む予定の4年次前期の学生を対象とする。本科目は、1年次に「社会調査法 入門」、2年次に「文献講読I」、「文献講読II」、3年次に「専門演習」、4年次に「卒業研究」、「卒業プロジェクト」/「キャップストーン」 と、系統的に開講される演習科目の4年次前期の科目に位置付けられる。

This course is intended for students in the first semester of the fourth year who plan to work on their "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. This course is one of the research training which is offered systematically:

"Introduction to Research Methods" in the first year, "Critical Reading I" and ""Critical Reading II" in the second year, "Major Seminar" in the third year, "Research Seminar" and "Graduation Project"/"Capstone" in the fourth year.

#### 【※入力必須項目】

科目の目的・目標などを入力してください。

この項目は以下の2点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。

- 1. 他の科目との連関や配当回生等を踏まえて授業の概要が説明されているか
- 2. 説明にあたっては、科目概要を踏まえた内容となっているか

#### [ \* Required field]

Please enter the course objectives and goals.

This item will be checked based on the following 2 points. Please be sure to confirm these points.

- 1. Is the explanation in light of relationship with other subjects and the course level?
- 2. Is the explanation linked to the subject outlines of each college and graduate school as much as possible?

本科目では、教員は「卒業プロジェクト」に示す成果物の完成へ向けて指導を行う。学生は3年次に各自で設定した研究課題や調 |査方法に従い、調査の実施やデータ分析などを行い、論文やレポートの内容を大筋で決めることが期待される。

【ラーニング・オブジェクティブとの関係】

.ゴハヘ半回口無///m/ふは旧一九八十二十九十 51 ロッナフ

本科日は、ト記フ─―ノグ・オノンエクテイノ(LU:子省日標)(√印)の修侍に向けて設計された科日でめる。 1. 持続可能な社会の形成と観光に関る専門知識を修得する ( )1-a. 社会と地域について学問横断的に理解することができる。 ( )1-b. 持続可能な社会と観光についての基礎知識を身につけている。 (✔)1-c. 持続可能な社会と観光についての専門知識を身につけている。 2. 課題解決のためのリテラシーを修得する )2-a. 論理的・批判的に思考することができる。 ( )2-b. 定性的、定量的に分析することができる。 (✓)2-c. 持続可能な社会と観光に関する問題解決能力を発揮することができる。 ( )2-d. 異文化環境においてコミュニケーションや協働ができる。 3. 世界市民としての責任感を身に付ける 授業概要 )3-a. 持続可能な開発に関する規範に沿って、行動することができる。 Course Overview ( )3-b.「世界観光倫理憲章(GCET)」に沿って、行動することができる。 In this course, teachers guide students toward the completion of the achievements required by the Graduation Project. Students are expected to conduct surveys and analyze data in accordance with the research question and methods they set up in their third year, and decide the content of their thesis or reports in general. [Relation with ST LO's] This course is designed for the acquisition of the learning objectives (LOs) ( $\checkmark$  mark). 1. Acquire specialized knowledge on sustainable society and tourism ) 1-a. Understand societies and communities from interdisciplinary perspectives. ( )1-b. Demonstrate mastery of the fundamentals of sustainable society and tourism. ( $\checkmark$ )1-c. Demonstrate mastery of specialized knowledge on sustainable society and tourism. 2. Acquire problem-solving literacy ( )2-a. Use critical and logical thinking skills. )2-b. Apply research and analytical skills, qualitatively and/or quantitatively. ( ✓ ) 2-c. Exercise problem-solving skills applicable to sustainable society and tourism. ( )2-d. Communicate and collaborate across cultures. 3. Acquire a sense of responsibility as a global citizen )3-a. Act in accordance with the norms of sustainable development. ( )3-b. Demonstrate a commitment to the Global Code of Ethics in Tourism. 【※入力必須項目】 受講の成果として学生に期待する到達目標を入力してください。 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いてください。 行為動詞の例は、APUシラバス入稿マニュアル末尾(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)に記載 しています。 【※Required field】 Please enter the achievement objectives expected of students as a result of taking the course. With students as the subject, please write in the form of "will be able to" (action verbs). Examples of action verbs are listed at the end of APU Syllabus Manual(https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/syllabus/). 4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む準備として、下記のスキルを身に着けることを目標とする The goal is to acquire the following skills in preparation for the "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. ①授業を通して身につけた専門知識を活用しつつ、以下のすべてができる Using the specialized knowledge acquired in courses, the student is able to do all of the below: ☑適切な検索ツールを使用して、専門的な文献や情報に正確にアクセスでき、 Use appropriate search tools to access specialized literature and information accurately ☑それらの内容を説明でき、 Explain the contents ☑それを用いて、課題を正確に特定することができる。 Use it to precisely identify issues. ☑さらに、それらを適切に引用できる。 Appropriately cite it ②以下の問題解決ステップのすべてを実施できる Can implement all of the following problem-solving steps: 到達目標 ☑網羅的かつ正確に課題の探索ができる Can search for issues exhaustively and accurately ☑明確に課題を定義することができる Can clearly define the issue ☑完璧に解決手段の選択肢を洗い出し、評価できる Can exhaustively identify and evaluate solution options ☑最も効果的な解決策を導出できる Can generate the most effective solutions (2-c)

以下3点のシラバス点検項目を確認してください。 1. 授業概要に沿った内容となっているか 2. この授業を受けて学生がどのような能力を身につけることができるか、学生の期待される学び等が記載されているか。 3. 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いているか。 例:説明できる。活用できる。分析できる。実演できる。表現できる。 (「学ぶ」や「育成する」など評価が困難な動詞は、避けた方が望ましい。何ができるようになり、何が評価されるのか、読み手が想 像できるような動詞を用いる。) Please be sure to confirm the following 3 checking points. 1. Do the course objectives align with the course overview? 2. Are the course objectives clearly stated what students will learn and what skills will students acquire after successfully completing the course? 3. Are the course objectives written in the form of "will be able to" (action verbs) with students as the subject? Ex.: will be able to explain. will be able to utilize. will be able to demonstrate. will be able to express. (Verbs that are difficult to evaluate, such as "learn" and "develop," should be avoided. Use verbs that allow the reader to imagine what will be learned and evaluated.) 【※入力必須項目】 授業の進め方・形式を入力してください。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 授業方法は授業概要や到達目標に即した内容として明記されているか 【※Required field】 Please enter how you plan to run the class / what sorts of teaching methods you will use. 授業方法 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. **Teaching Methods** 1. Are teaching methods explained and aligned with course overview and objectives? In principle, the students will present ideas and assignments relevant to choosing and defining the parameters of their thesis and receive feedback from other seminar participants. 【※入力必須項目】 毎回の授業概要を入力してください。14回すべて入力必須です。 各回で、授業外学習(予習・復習、課題、グループミーティングなど)が予め設定されていれば記載しても良いでしょう。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1.14回の授業のテーマと内容が記載されているか。 ※最終授業の週または、その前の週の授業では、授業評価アンケート を実施することから、アンケート実施予定日にはアンケート実施のための 15分程度の時間を確保したうえで授業を計画してください。 【※Required field】 Please enter an overview of each class. Overviews for all 14 classes must be entered. For each class, if studying outside of class (preparation and review, assignments, group meetings, etc.) is set in advance, it may be described This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 1. Are the themes and contents of 14 classes described? \* As the class evaluation survey is to be conducted in the week of the last class or in the week before the last class, please design that class while ensuring approximately 15 minutes to hold the survey on its scheduled day. 毎回の授業の概要 Introduction Overview of Each Class Identity your research topic Systemic literature review (1) Systemic literature review (2) Database research Alignment of research topic and datasets Presenting your research topic and methods of data collection Basic Research skills (1) Basic Research skills (2) Basic Research skills (3) Basic Research skills (4) Analyze your data (1) Analyze your data (2) Presenting your research project

授業外学習(予習・復習など)の

内容と分量

Study Content and Load outside of Class (preparation and review)

#### 【※入力必須項目】

予習・復習の内容と分量を明示してください。大学設置基準上、1単位あたり、授業時間を含めて45時間の学修が必要だと定義されているため、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になります。

記載方法に関するルールは特に定められていませんが、受講生が予習・復習を行えるような情報を提供してください。毎回の授業に対する予習・復習時間に加えて、「中間・期末試験の準備時間」「期末レポート作成に必要な時間」「グループプロジェクトに必要な時間」などを入れても良いでしょう。

例)予習:次の講義で扱うトピックについて、テキストの該当する章を予め読んでおくこと

復習:APU Moodle上で準備された小テストに回答すること(約30分)

#### 【※Required field】

Specify the study load required for preparing and reviewing for your course(s). As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson.

Although no particular rules on how to describe the study load are set, please provide information so that students can carry out preparation and review. In addition to the preparation and review time for each class, "preparation time for the midterm and final examination", "time required for the midterm report", "time required for the group project", etc., may be entered.

Ex) Preparation: The topic for the next session requires students to read in

advance (a particular section) of the textbook.

Review: Answer the quiz on APU Moodle (approx. 30min)

Students are required to read widely, narrow down the topic and identify their Keywords in order to carry out targeted fieldwork to collect data using qualitative and/or quantitative methods.

#### 以下の3点の点検項目を確認してください。

- 1. 授業前に予習すべきこと、授業後に復習すべきことなどを踏まえた記載がなされているか
- 2. 試験準備やレポート作成、グループプロジェクトなどを加えても良い。
- 3. 記載にあたって、授業1回あたりに必要な予習・復習の内容と分量が記載されているか。大学設置基準上、1単位あたり、授業時間を含めて45時間の学修が必要だと定義されており、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になる。 Please be sure to check the following 3 checking points.
- 1. Is an explanation provided based on what should be prepared before class and reviewed after class?
- 2. Exam preparation, writing reports, and group projects may be added.
- 3. Is the content and amount of preparation and review required per one class written in the description? As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson.

#### 【※入力必須項目)

最終的な成績の評価方法・配分などを入力してください。\* ただし、全体に対する各配分は50%以下にしてください。期末試験や期末レポート、授業の中でのレポート、小テストなども1回あたり50%以下にしてください。授業の中でレポート・小テストなどの中間的な評価を少なくとも1回実施してください。

#### 【※Required field】

Please input the final grade evaluation method and distribution. \*However, overall, please make each distribution under 50%. Please also make final examinations, final reports, in-class reports, and quizzes under 50% per one time. Please implement a midterm evaluation such as an in-class report or quiz at least once.

Ongoing presentation of Research skills (50%) (1-a) Project presentation and report (50%) (2-b)

#### 以下4点のシラバス点検項目を確認してください。

- 1. 合計100%になっているか。
- \*成績評価は100%表記を求めるが、加点があることを補足してもよい。
- 2. 出席点が成績評価に含まれていないか。含まれていれば「出席·貢献度〇%」等、出席点を評価する項目は削除するか、授業への参加·参画度合いを評価する方法に改める。
- 3.1回の試験やレポートで成績評価が決まらないように、全体に対する各方法の配分は50%以下になっているか(授業中にレポートや小テストなど中間的な評価を少なくとも1回実施すること)。期末試験や期末レポート、授業中のレポート、小テストなども1回あたり50%を超えないように設定。
- 4. 到達目標と矛盾の無い内容となっているか。

Please be sure to confirm the following 4 checking points.

- 1. Does the total come to 100%?
- \*The grade evaluation in the syllabus is required to total at least 100%, but it does not prevent you from adding bonus points that exceed that percentage.
- 2. Is attendance NOT included as a part of the grade evaluation? If the grade evaluation includes attendance by stating "Attendance Participation O%", instructors should delete this description or revise the method to evaluate class participation and engagement instead.
- 3. Overall, so that the grade evaluation is not determined by a single examination or report, is the distribution of each evaluation method under 50%? (Please conduct at least one midterm evaluation such as an in-class report or quiz.) Please do not exceed 50% for final examinations, final reports, in-class reports, or quizzes per one time either.
- 4. Is the grade evaluation aligned with the course objectives?

#### 成績評価方法 Method of Grade Evaluation

多文化協働学修の実践方法 Method of Implementing Multicultural Collaborative Learning	【※入力必須項目】 以下の2点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例について記入してください。 ①多文化間の学びを促進する工夫 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する工夫 具体例は、「APUシラバス入稿マニュアル」のp.24 (https://secure.apu.ac.jp/secure_staff-all/facultysupport/syllabus/)及び、「多文化協働学修実践ハンドブック」(https://secure.apu.ac.jp/secure_staff-all/facultysupport/assets/file/fd/Practical_Guide_for_Multicultural_Collaborative_Learning_J.pdf)をご参照ください。 【※Required field】 Please include the following two points, and describe any specific ideas and examples for multicultural cooperative learning. ①Ideas which promote multicultural learning: ②Ideas which promote student cooperation and active learning: For more specific examples, please use p. 23 of the "APU Syllabus Manual" (https://secure.en.apu.ac.jp/secure_staff-all/facultysupport/syllabus/) and the "Practical Guide for Multicultural Cooperative Learning" (https://secure.en.apu.ac.jp/secure_staff-all/facultysupport/assets/file/fd/Practical_Guide_for_Multicultural_Collaborative_Learning_E.pdf).  Students will work with members from different countries, collect data from other nations/continents, or use various languages for data collection.  この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 少なくも以下の2つの点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例が記入されているか。 ①多文化間の学びを促進する方法 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm the following point. Including at least the two points below, are specific ideas and examples of multicultural cooperative learning described? ①Ways to promote multicultural learning ②Ways to promote student cooperation and active learning
授業担当教員の実務経験 Instructor's professional experience/involvement (outside academia)	担当する授業科目に関連した実務経験(大学教員としての経験を除く)を有し、当該経験を授業に活かすことができる場合は、経験した業界、所属部署、職務内容、勤務年数等を記入してください。 If you have professional experience/involvement outside academia which are relevant to and which you can apply in this course, please enter the field/industry, department/office, job description and years of working/service etc  The instructor has industry experience in environmental consulting and planning, also market research on tourism and conservation.
学生への要望事項 Requirements for Students	この科目を受講する上で、学生へ要望することがあれば入力してください。 Please indicate any requirements. (Ex. Please read assigned materials before class)  A positive attitude & willingness to learn.
	【※入力必須項目】
	授業担当教員に質問する/Ask Instructor
授業における生成 AI の利用ポリシー Policy for Using Generative AI in Course	・プルダウンリストより選択してください。選択肢の説明は「AIポリシー」シートを参照してください。詳細は以下をご参照ください。 ・Please select from the pull-down list. For an explanation of the options, refer to the 'AI Policy' sheet. For further details, please see below.  Japanese: https://www.apu.ac.jp/academic/class_info/policyforAI/ English: https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/policyforAI/
テキスト (授業を履修する上で、購入が必 須となる書物) 備考 Textbook Notes	The main reading is below. In addition, selective readings with technical contents are prepared by the instructors for weekly tasks. Linda Steg, Judith I. M. De Groot. Environmental Psychology: An Introduction. Toronto: John Wiley & Sons Ltd, 2019. Version 2
	・授業で使用するテキスト(学生が購入すべきもの)を記入してください。
テキスト	・書名、著者名、ISBN番号(13桁)は本を特定するのに必要です。必ずご記入下さい。情報が入っていない場合、本の発注が出来ません。 ・コメントは、備考へ入力してください。備考に入力された書籍は、生協、ライブラリーで発注されませんのでご注意ください。 〈備考例:特に指定はありません。必要に応じ、授業内で資料を配布します。〉 ・コースパックを指定される場合は、書名に「コースパック」とだけご記入ください。 ・Please enter books that students are expected to buy (Maximum: 3) Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the book. Please be sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. ・Please add any comments in the "Textbook Notes" column. ・Caution: Please note that if you enter books in the "Textbook Notes" column, the books will not be ordered at Coop and the APU Library. 〈Textbook Notes Example: No textbook. Course materials will be provide in the class.〉 ・If you will be designating a course pack, please enter 「Course Pack」 in a title box. There is no need to fill in any other boxes.
テキスト (授業を履修する上で、購入が必 須となる書物)	・書名、著者名、ISBN番号(13桁)は本を特定するのに必要です。必ずご記入下さい。情報が入っていない場合、本の発注が出来ません。 ・コメントは、備考へ入力してください。備考に入力された書籍は、生協、ライブラリーで発注されませんのでご注意ください。 <備考例:特に指定はありません。必要に応じ、授業内で資料を配布します。> ・コースパックを指定される場合は、書名に「コースパック」とだけご記入ください。 ・Please enter books that students are expected to buy (Maximum: 3) Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the book. Please be sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. ・Please add any comments in the "Textbook Notes" column. ・Caution: Please note that if you enter books in the "Textbook Notes" column, the books will not be ordered at Coop and the APU Library. 〈Textbook Notes Example: No textbook. Course materials will be provide in the class.〉

course.)	1.	著者名* Author*		出版社 Publisher		出版年 Published year		版・シリーズ・巻 Edition・series・volume	
		注釈 Comments							
		書名*						ISBN13桁*	
	2.	Title* 著者名*		出版社		出版年	$\overline{}$	ISBN 13 digits* 版・シリーズ・巻	
		Author* 注釈		Publisher		Published year	-	Edition• series•volume	
		Comments							
参考文献備考 Further Reading Notes									
	がフ	しっていない	場合、本の発送	主が出来ません。	ここに記入され	れた図書はAPU	ライブラリー	のに必要です。必ずご記入下さい。情 のリザーブコーナーに配架されます。	絶
	れま	ます。また、参		にE-Bookがある <sup>は</sup>				、年鑑白書、視聴覚資料等)欄へ移動関連リンク」欄へURLを追記し、説明構	
	Ple boo	ease enter bo k. Please be	ooks designate sure to fill in t	d as further readi he information. If	the informati	on has not beer	n filled, the b	(13 digits) are needed to identify the book might not be ordered. The book	s
	auto	omatically be	e redesignated		ng (Journal a			note that books that are unavailable looks, audiovisual materials, URLs, e.t	
参考文献									$\neg$
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設 置		書名* Title*						ISBN13桁* ISBN 13 digits*	
Further Reading (Books, audiovisual materials)	1.	著者名* Author*		出版社 Publisher		出版年 Published year		版・シリーズ・巻 Edition・series・volume	
(Availableat Reserved Corner in the APU Library)		注釈 Comments							
		書名*						ISBN13桁*	
	2.	Title* 著者名*		出版社		出版年		ISBN 13 digits* 版・シリーズ・巻	
		Author* 注釈		Publisher		Published year		Edition * series * volume	
		Comments							
			ううがを記入し ner further rea						
		書名*					$\overline{}$	ISBN13桁*/ISSN	
	1.	Title* 著者名*		出版社		出版年	_	ISBN 13 digits*/ISSN 版・シリーズ・巻	
参考文献 (雑誌、年鑑白書等)		Author*		Publisher		Published year		Edition · series · volume	
Further Reading (Journal articles, white papers, year		注釈 Comments							
books, etc.)		書名* Title*						ISBN13桁*/ISSN ISBN 13 digits*/ISSN	
	2.	著者名* Author*		出版社 Publisher		出版年 Published year		版・シリーズ・巻 Edition・series・volume	
		注釈 Comments							
		- 己以外に学生		<b>ヾきことがあれば</b> )	入力してくださ	:(\ <sub>0</sub>			
Att 24.	Any	other inforr	nation you wisl	n to add.					$\neg$
備考 Misc. Notes									
担当教員研究室電話番号	Г								$\neg$

担当教員E−mailアドレス E−mail Address	【※入力必須項目】 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 学生が連絡をとるための連絡先が記載されているか(APU メールアドレスに限らない) 【※Required field】 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm the following point. 1. Is contact information listed so the students may contact the professor? (not limited to APU e mail addresses)  110054tj[AT]apu.ac.jp (replace AT with@)				
E-Book および 関連ページ E-Book & Course-related links	Please list the names, URLs, and 表示名 No Title	がある場合は、そのホームページの名称、URL、 descriptions of any recommended links.  URL  URL	、及び説明を記入してください。 説明 Description		

開講年度 Year	2026
開講セメスター Semester	春/秋セメスター
講義名・クラス名 Subject / Class	4回生卒業研究/4th Year Seminar Graduation Research
担当教員 Instructor	KC Dipendra
備考1 Misc. Notes 1	不正行為(カンニング、剽窃等)は自ら学習する権利を放棄し、APUで学ぶ資格を失う行為です。不正行為は厳重な処分の対象となります。 Academic misconduct (cheating, plagiarism, etc.) during an examination amounts to an abandonment of one's own right to learning and will result in a student's disqualification from study at APU. Academic misconduct is subject to severe punishment.  必修科目など一部の科目を除き、履修する科目を選択するにあたり、当該科目における学びの内容、授業手法や設計方法などを踏まえ、参考とする情報の一つとして活用することを目的に授業評価アンケートの公表を行っています。 With the exception of some courses, such as required subjects, we publish the class Evaluation Survey Results to give students infomation about course content, teaching methods, course design, and other items on reference when choosing their courses. URL https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/class_evaluation_survey/
備考2 Misc. Notes 2	各学部のディプロマ・ポリシーと各科目の関係をCAM(カリキュラム・アライメント・マトリクス)として公開しています。以下URLより閲覧できるので、どの科目でどのような力を修得できるのかの参考にしてください。 APU has established the CAM (Curriculum Alignment Matrix) to show the relationship between Diploma Policies and courses offered by each college. The CAM can be viewed from the following URL, so please use it as a reference to see what skills you can acquire in which courses.  [APS] 2023 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.jp.pdf 2023 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/som/common/img/pdf/apm_cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/som/common/img/pdf/apm_cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/home/study/content46/(ページ下部に学修分野別にCAMを掲載) 2017 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/home/study/content46/(CAMs are listed by field of study at the bottom of the page.) [ST] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/st/common/img/pdf/st_cam_2084.pdf
講義分野 (講義内容に関するキーワード) Subject Field (Keywords related to lecture content)	当フィールドは、学生が関心のある分野に該当する科目を検索する際に、講義内容に関するキーワードになるものです。卒業に必要な単位区分とは関係がありません。(例:文化、国際関係、環境、ビジネス、会計、金融、マーケティング、健康、観光、情報技術、コンピューター、社会学、経営、言語、科学、数学、統計学) This field provides keywords related to lecture content when students are searching for courses corresponding to their areas of interest. This is not related to graduation requirements. (Ex. Culture, International Relations, Environment, Business, Accounting, Finance, Marketing, Health, Tourism, Information Technology, Computer, Sociology, Management, Language, Science, Mathematics, Statistics)  Concentrations: Social Entrepreneurship, International Development Keywords: Evolution, Governance, Management, and Leadership of Third Sector Organizations (NGO, Social Enterprise, Civil Society Organization) Political economy of aid targeting and effectiveness
履修の目安 Recommended Qualifications / Knowledge	【※入力必須項目】 あらかじめ受講生に求める知識・能力等があれば具体的に入力してください。 【※Required field】 Please enter any specific knowledge / skills that students taking this course should possess as a prerequisite for registering.  本科目は、4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む予定の4年次前期の学生を対象とする。本科目は、1年次に「社会調査法入門」、2年次に「文献講読I」、「文献講読I」、3年次に「専門演習」、4年次に「卒業研究」、「卒業プロジェクト」/「キャップストーン」と、系統的に開講される演習科目の4年次前期の科目に位置付けられる。 This course is intended for students in the first semester of the fourth year who plan to work on their "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. This course is one of the research training which is offered systematically: "Introduction to Research Methods" in the first year, "Critical Reading I" and ""Critical Reading II" in the second year, "Major Seminar" in the third year, "Research Seminar" and "Graduation Project"/"Capstone" in the fourth year.
	【※入力必須項目】 科目の目的・目標などを入力してください。 この項目は以下の2点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 他の科目との連関や配当回生等を踏まえて授業の概要が説明されているか 2. 説明にあたっては、科目概要を踏まえた内容となっているか 【※Required field】 Please enter the course objectives and goals. This item will be checked based on the following 2 points. Please be sure to confirm these points. 1. Is the explanation in light of relationship with other subjects and the course level? 2. Is the explanation linked to the subject outlines of each college and graduate school as much as possible?  本科目では、教員は「卒業プロジェクト」に示す成果物の完成へ向けて指導を行う。学生は3年次に各自で設定した研究課題や調査方法に従い、調査の実施やデータ分析などを行い、論文やレポートの内容を大筋で決めることが期待される。

本科日は、ト記フ─―ノグ・オノンエクテイノ(LU:子省日標)(√印)の修侍に向けて設計された科日でめる。 1. 持続可能な社会の形成と観光に関る専門知識を修得する ( )1-a. 社会と地域について学問横断的に理解することができる。 ( )1-b. 持続可能な社会と観光についての基礎知識を身につけている。 (✓)1-c. 持続可能な社会と観光についての専門知識を身につけている。 2. 課題解決のためのリテラシーを修得する )2-a. 論理的・批判的に思考することができる。 ()2-b. 定性的、定量的に分析することができる。 (✓)2-c. 持続可能な社会と観光に関する問題解決能力を発揮することができる。 ( )2-d. 異文化環境においてコミュニケーションや協働ができる。 授業概要 3. 世界市民としての責任感を身に付ける Course Overview )3-a. 持続可能な開発に関する規範に沿って、行動することができる。 ( )3-b.「世界観光倫理憲章(GCET)」に沿って、行動することができる。 In this course, teachers guide students toward the completion of the achievements required by the Graduation Project. Students are expected to conduct surveys and analyze data in accordance with the research question and methods they set up in their third year, and decide the content of their thesis or reports in general. [Relation with ST LO's] This course is designed for the acquisition of the learning objectives (LOs) (✓ mark). 1. Acquire specialized knowledge on sustainable society and tourism ( )1-a. Understand societies and communities from interdisciplinary perspectives. ( )1-b. Demonstrate mastery of the fundamentals of sustainable society and tourism. (✓) 1-c. Demonstrate mastery of specialized knowledge on sustainable society and tourism. 2. Acquire problem-solving literacy ( )2-a. Use critical and logical thinking skills. )2-b. Apply research and analytical skills, qualitatively and/or quantitatively.  $(\checkmark)$  2-c. Exercise problem-solving skills applicable to sustainable society and tourism. ( )2-d. Communicate and collaborate across cultures. 3. Acquire a sense of responsibility as a global citizen )3-a. Act in accordance with the norms of sustainable development. ( )3-b. Demonstrate a commitment to the Global Code of Ethics in Tourism. 【※入力必須項目】 受講の成果として学生に期待する到達目標を入力してください。 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いてください。 行為動詞の例は、APUシラバス入稿マニュアル末尾(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)に記載 しています。 【※Required field】 Please enter the achievement objectives expected of students as a result of taking the course. With students as the subject, please write in the form of "will be able to" (action verbs). Examples of action verbs are listed at the end of APU Syllabus Manual(https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/syllabus/). 4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む準備として、下記のスキルを身に着けることを目標とする The goal is to acquire the following skills in preparation for the "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. ①授業を通して身につけた専門知識を活用しつつ、以下のすべてができる Using the specialized knowledge acquired in courses, the student is able to do all of the below: ☑適切な検索ツールを使用して、専門的な文献や情報に正確にアクセスでき、 Use appropriate search tools to access specialized literature and information accurately ☑それらの内容を説明でき、 Explain the contents ☑それを用いて、課題を正確に特定することができる。 Use it to precisely identify issues. ☑さらに、それらを適切に引用できる。 Appropriately cite it (1-c) ②以下の問題解決ステップのすべてを実施できる Can implement all of the following problem-solving steps: 到達目標 ☑網羅的かつ正確に課題の探索ができる **Course Objectives** Can search for issues exhaustively and accurately ☑明確に課題を定義することができる Can clearly define the issue ☑完璧に解決手段の選択肢を洗い出し、評価できる Can exhaustively identify and evaluate solution options ☑最も効果的な解決策を導出できる Can generate the most effective solutions (2-c)

以下3点のシラバス点検項目を確認してください。 1. 授業概要に沿った内容となっているか 2. この授業を受けて学生がどのような能力を身につけることができるか、学生の期待される学び等が記載されているか。 3. 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いているか。 例:説明できる。活用できる。分析できる。実演できる。表現できる。 (「学ぶ」や「育成する」など評価が困難な動詞は、避けた方が望ましい。何ができるようになり、何が評価されるのか、読み手が想 像できるような動詞を用いる。) Please be sure to confirm the following 3 checking points. 1. Do the course objectives align with the course overview? 2. Are the course objectives clearly stated what students will learn and what skills will students acquire after successfully completing the course? 3. Are the course objectives written in the form of "will be able to" (action verbs) with students as the subject? Ex.: will be able to explain. will be able to utilize. will be able to demonstrate. will be able to express. (Verbs that are difficult to evaluate, such as "learn" and "develop," should be avoided. Use verbs that allow the reader to imagine what will be learned and evaluated.) 【※入力必須項目】 授業の進め方・形式を入力してください。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 授業方法は授業概要や到達目標に即した内容として明記されているか 【※Required field】 Please enter how you plan to run the class / what sorts of teaching methods you will use. This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 授業方法 1. Are teaching methods explained and aligned with course overview and objectives? **Teaching Methods** This seminar will use lectures, group discussions, writing workshops, and data analysis sessions to develop research and analytical skills. Students will engage in peer review, present their findings, and participate in group projects. The actual design of the seminar will be based on the interest/projects of students who enroll in the course. 【※入力必須項目】 毎回の授業概要を入力してください。14回すべて入力必須です。 各回で、授業外学習(予習・復習、課題、グループミーティングなど)が予め設定されていれば記載しても良いでしょう。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1.14回の授業のテーマと内容が記載されているか。 ※最終授業の週または、その前の週の授業では、授業評価アンケート を実施することから、アンケート実施予定日にはアンケート実施のための 15分程度の時間を確保したうえで授業を計画してください。 (XRequired field) Please enter an overview of each class. Overviews for all 14 classes must be entered. For each class, if studying outside of class (preparation and review, assignments, group meetings, etc.) is set in advance, it may be described. 毎回の授業の概要 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. Overview of Each Class 1. Are the themes and contents of 14 classes described? \* As the class evaluation survey is to be conducted in the week of the last class or in the week before the last class, please design that class while ensuring approximately 15 minutes to hold the survey on its scheduled day. 1 Introduction of the seminar 2 - 4 Workshop on research question development 5 – 7 Workshop on methodology 8 – 13 Data analysis workshop 14 Revision and conclusion 【※入力必須項目】 予習・復習の内容と分量を明示してください。大学設置基準上、1単位あたり、授業時間を含めて45時間の学修が必要だと定義さ れているため、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になります。 記載方法に関するルールは特に定められていませんが、受講生が予習・復習を行えるような情報を提供してください。毎回の授 業に対する予習・復習時間に加えて、「中間・期末試験の準備時間」「期末レポート作成に必要な時間」「グループプロジェクトに必 要な時間」などを入れても良いでしょう。 例)予習:次の講義で扱うトピックについて、テキストの該当する章を予め読んでおくこと 復習:APU Moodle上で準備された小テストに回答すること(約30分) Specify the study load required for preparing and reviewing for your course(s). As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson. Although no particular rules on how to describe the study load are set, please provide information so that students can carry out preparation and review. In addition to the preparation and review time for each class, "preparation time for the midterm and "time required for the midterm report", "time required for the group project", etc., may be entered Ex) Preparation: The topic for the next session requires students to read in advance (a particular section) of the textbook. 授業外学習(予習・復習など)の Review: Answer the guiz on APU Moodle (approx. 30min) Study Content and Load outside of Class (preparation and review) Students are expected to develop their own reading lists under faculty guidance, tailored to their research interests and seminar topics. Additionally, outside of class, students should dedicate 4 to 5 hours per week for reviewing materials, preparing for discussions, and developing presentations.

#### 以下の3点の点検項目を確認してください。 1. 授業前に予習すべきこと、授業後に復習すべきことなどを踏まえた記載がなされているか 2. 試験準備やレポート作成、グループプロジェクトなどを加えても良い。 3. 記載にあたって、授業1回あたりに必要な予習・復習の内容と分量が記載されているか。大学設置基準上、1単位あたり、授業 時間を含めて45時間の学修が必要だと定義されており、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になる。 Please be sure to check the following 3 checking points. 1. Is an explanation provided based on what should be prepared before class and reviewed after class? 2. Exam preparation, writing reports, and group projects may be added. 3. Is the content and amount of preparation and review required per one class written in the description? As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson. 最終的な成績の評価方法・配分などを入力してください。\*ただし、全体に対する各配分は50%以下にしてください。期末試験や 期末レポート、授業の中でのレポート、小テストなども1回あたり50%以下にしてください。授業の中でレポート・小テストなどの中間 的な評価を少なくとも1回実施してください。 (XRequired field) Please input the final grade evaluation method and distribution. \*However, overall, please make each distribution under 50%. Please also make final examinations, final reports, in-class reports, and quizzes under 50% per one time. Please implement a midterm evaluation such as an in-class report or quiz at least once. Class participation and contribution (50%) (1-c) Final project (50%) (2-b) 以下4点のシラバス点検項目を確認してください。 1. 合計100%になっているか。 \*成績評価は100%表記を求めるが、加点があることを補足してもよい。 2. 出席点が成績評価に含まれていないか。含まれていれば「出席・貢献度〇%」等、出席点を評価する項目は削除するか、授業 成績評価方法 への参加・参画度合いを評価する方法に改める。 Method of Grade Evaluation 3.1回の試験やレポートで成績評価が決まらないように、全体に対する各方法の配分は50%以下になっているか(授業中にレポー トや小テストなど中間的な評価を少なくとも1回実施すること)。期末試験や期末レポート、授業中のレポート、小テストなども1回あ たり50%を超えないように設定 4. 到達目標と矛盾の無い内容となっているか。 Please be sure to confirm the following 4 checking points. 1. Does the total come to 100%? \*The grade evaluation in the syllabus is required to total at least 100%, but it does not prevent you from adding bonus points that exceed that percentage. 2. Is attendance NOT included as a part of the grade evaluation? If the grade evaluation includes attendance by stating "Attendance $\cdot$ Participation $\bigcirc$ ", instructors should delete this description or revise the method to evaluate class participation and engagement instead. 3. Overall, so that the grade evaluation is not determined by a single examination or report, is the distribution of each evaluation method under 50%? (Please conduct at least one midterm evaluation such as an in-class report or guiz.) Please do not exceed 50% for final examinations, final reports, in-class reports, or quizzes per one time either. 4. Is the grade evaluation aligned with the course objectives? 【※入力必須項目】 以下の2点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例について記入してください。 ①多文化間の学びを促進する工夫 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する工夫 具体例は、「APUシラバス入稿マニュアル」のp.24(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)及び、「多 文化協働学修実践ハンドブック」(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/assets/file/fd/Practical\_Guide\_for\_Multicultural\_Collaborative\_Learning\_J.pdf)をご参照ください。 【※Required field】 Please include the following two points, and describe any specific ideas and examples for multicultural cooperative learning. 1 Ideas which promote multicultural learning: 2 Ideas which promote student cooperation and active learning: For more specific examples, please use p. 23 of the "APU Syllabus Manual" (https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/syllabus/) and the "Practical Guide for Multicultural Cooperative Learning" 多文化協働学修の実践方法 (https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staff-Method of Implementing $all/faculty support/assets/file/fd/Practical\_Guide\_for\_Multicultural\_Collaborative\_Learning\_E.pdf).$ **Multicultural Collaborative** Learning Students will collaborate in diverse teams, engaging in group activities and discussions to promote cross-cultural understanding. Peer feedback sessions will further encourage the exchange of different cultural perspectives on research. この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 少なくとも以下の2つの点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例が記入されているか。 ①多文化間の学びを促進する方法 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する方法 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm the following point. Including at least the two points below, are specific ideas and examples of multicultural cooperative learning described? 1 Ways to promote multicultural learning 2 Ways to promote student cooperation and active learning 担当する授業科目に関連した実務経験(大学教員としての経験を除く)を有し、当該経験を授業に活かすことができる場合は、経

#### 授業担当教員の実務経験 Instructor's professional experience/involvement

(outside academia)

験した業界、所属部署、職務内容、勤務年数等を記入してください。

If you have professional experience/involvement outside academia which are relevant to and which you can apply in this course, please enter the field/industry, department/office, job description and years of working/service etc..

Dipendra KC has extensive experience in international development, having co-founded an NGO in Nepal, worked with a social enterprise in Bangkok, and served as a research consultant for UN agencies.

	この科目を受講する上で、学生へ要望することがあれば入力してください。 Please indicate any requirements. (Ex. Please read assigned materials before class)						
学生への要望事項 Requirements for Students	Students are required to bring their PCs to every class for research and data analysis activities.  Complete assigned readings and background work prior to workshops to actively participate in discussions and exercises.						
	【※入力必須項目】						
	限定使用/Limited Use						
授業における生成 AI の利用ポ							
リシー	・プルダウンリストより選択してください。選択肢の説明は「AIポリシー」シートを参照してください。詳細は以下をご参照ください。 ・Please select from the pull-down list. For an explanation of the options, refer to the 'AI Policy' sheet. For further details,						
Policy for Using Generative AI in Course	please see below.						
	Japanese:https://www.apu.ac.jp/academic/class_info/policyforAI/ English:https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/policyforAI/						
テキスト							
(授業を履修する上で、購入が必 須となる書物)	No textbooks. Teaching materials will be provided in Moodle.						
備考 Textbook Notes							
TOXEDOOK NOCCS							
	・授業で使用するテキスト(学生が購入すべきもの)を記入してください。 ・書名、著者名、ISBN番号(13桁)は本を特定するのに必要です。必ずご記入下さい。情報が入っていない場合、本の発注が出来						
	・音名、者名名、ISBN番号(ISMT)は本を特定するのに必要です。必すこ記入下さい。情報が入っていない場合、本の発注が出来ません。 ・コメントは、備考へ入力してください。備考に入力された書籍は、生協、ライブラリーで発注されませんのでご注意ください。 <備						
	考例:特に指定はありません。必要に応じ、授業内で資料を配布します。>						
	・コースパックを指定される場合は、書名に「コースパック」とだけご記入ください。 ・Please enter books that students are expected to buy (Maximum: 3) Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed						
	to identify the book. Please be sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered.						
	•Please add any comments in the "Textbook Notes" column. •Caution: Please note that if you enter books in the "Textbook Notes" column, the books will not be ordered at Coop and the						
	APU Library. <textbook be="" class.="" course="" example:="" in="" materials="" no="" notes="" provide="" textbook.="" the="" will=""></textbook>						
- 4 - 1	•If you will be designating a course pack, please enter 「Course Pack」 in a title box. There is no need to fill in any other boxes.						
テキスト (授業を履修する上で、購入が必							
須となる書物) Textbook (Students will need	書名* ISBN13桁* ISBN13桁*						
to purchase these textbooks when registering for this	Title*  ISBN 13 digits*						
course.)	1. 著者名* 出版社 出版社 出版年 版・シリーズ・巻 Publisher Published year Edition・series・volume						
	注釈						
	Comments Comments						
	書名* ISBN13桁* ISBN13桁*						
	Title*  ISBN 13 digits*						
	2. 著者名*   出版社   出版社   出版年   版・シリーズ・巻     Author*   Publisher   Published year   Edition·series·volume						
	注釈						
	Comments						
参考文献備考 Further Reading Notes							
, and the second							
	参考文献の内、図書を記入してください。書名、著者名、ISBN番号(13桁)は本を特定するのに必要です。必ずご記入下さい。情報						
	が入っていない場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶版や在庫切れ等の理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資料等) 欄へ移動さ						
	れます。また、参考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄に						
	「参考文献」と記します。ご了承下さい。 Please enter books designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the						
	book. Please be sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books filled in this section will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will						
	automatically be redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c)  Thank you for your kind understanding in advance.						
45 44 4 45	Thank you for your kind diddestanding in advance.						
参考文献 (図書、視聴覚資料)	書名* ISBN13桁*						
ライブラリリザーブコーナーに設 置	Title*  ISBN 13 digits*						
Further Reading (Books,	1. 著者名* 出版社 出版年 版・シリーズ・巻						
audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in	Author* Publisher Published year Edition*series*volume						

the APU Library)	注釈  Comments						
	書名* ISBN13桁*						
	Title*  ISBN 13 digits*						
	2. 著者名*   出版社   出版年   版・シリーズ・巻     Author*   Publisher   Published year   Edition・series・volume						
	注釈						
	Comments Com						
	上記以外の参考文献を記入してください。 Please enter other further readings.						
	<b>事</b> 及 # ***********************************						
	書名* Title* ISBN 13桁*/ISSN ISBN 13 digits*/ISSN						
	1. 著者名* 出版社 出版年 版・シリーズ・巻 Publisher Published year Edition・series・volume						
参考文献 (雑誌、年鑑白書等)	注釈						
Further Reading (Journal articles, white papers, year	Comments						
books, etc.)	書名* Title* ISBN13桁*/ISSN ISBN13桁*/ISSN						
	2. 著者名*       出版社       出版年       版・シリーズ・巻						
	Author* Publisher Published year Edition*series*volume						
	注釈  Comments  Comments						
	上記以外に学生に伝えておくべきことがあれば入力してください。						
	Any other information you wish to add.						
備考 Misc. Notes							
担当教員研究室電話番号 Office Phone No.	4201						
	この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 学生が連絡をとるための連絡先が記載されているか(APU メールアドレスに限らない)						
担当教員E-mailアドレス	【※Required field】 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm the following point.						
E−mail Address	1. Is contact information listed so the students may contact the professor? (not limited to APU e mail addresses)						
	dipendra@apu.ac.jp						
	授業内容に関するホームページがある場合は、そのホームページの名称、URL、及び説明を記入してください。 Please list the names, URLs, and descriptions of any recommended links.						
	表示名 URI 説明						
	No Title URL Description						
E-Book および 関連ページ E-Book & Course-related links	1.						
	2.						

開講年度 Year	2026
開講セメスター Semester	春/秋セメスター
「義名・クラス名 Subject / Class	4回生卒業研究/4th Year Seminar Graduation Research
担当教員 Instructor	MEIRMANOV Serik
備考1 Misc. Notes 1	不正行為(カンニング、剽窃等)は自ら学習する権利を放棄し、APUで学ぶ資格を失う行為です。不正行為は厳重な処分の対象となります。 Academic misconduct (cheating, plagiarism, etc.) during an examination amounts to an abandonment of one's own right to learning an will result in a student's disqualification from study at APU. Academic misconduct is subject to severe punishment.  必修科目など一部の科目を除き、履修する科目を選択するにあたり、当該科目における学びの内容、授業手法や設計方法などを踏まえ、参考とする情報の一つとして活用することを目的に授業評価アンケートの公表を行っています。 With the exception of some courses, such as required subjects, we publish the class Evaluation Survey Results to give students infomation about course content, teaching methods, course design, and other items on reference when choosing their courses. URL https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/class_evaluation_survey/
備考2 Misc. Notes 2	各学部のディプロマ・ポリシーと各科目の関係をCAM(カリキュラム・アライメント・マトリクス)として公開しています。以下URLより閲覧できるので、どの科目でどのような力を修得できるのかの参考にしてください。 APU has established the CAM (Curriculum Alignment Matrix) to show the relationship between Diploma Policies and courses offered by each college. The CAM can be viewed from the following URL, so please use it as a reference to see what skills you can acquire i which courses.  [APS] 2023 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.jp.pdf 2023 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/home/study/APS_CAM_201901.pdf [APM] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/home/study/content46/(ページ下部に学修分野別にCAMを掲載) 2017 Curriculum_(J): https://en.apu.ac.jp/home/study/content46/(CAMs are listed by field of study at the bottom of the page.) [ST] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/st/common/img/pdf/st_cam_2084.pdf
講義分野 講義内容に関するキーワード) Subject Field (Keywords related to lecture content)	当フィールドは、学生が関心のある分野に該当する科目を検索する際に、講義内容に関するキーワードになるものです。卒業に必要な単位区分とは関係がありません。(例: 文化、国際関係、環境、ビジネス、会計、金融、マーケティング、健康、観光、情報技術、コンピューター、社会学、経営、言語、科学、数学、統計学) This field provides keywords related to lecture content when students are searching for courses corresponding to their areas of interest. This is not related to graduation requirements. (Ex. Culture, International Relations, Environment, Business, Accounting, Finance, Marketing, Health, Tourism, Information Technology, Computer, Sociology, Management, Language, Science, Mathematics, Statistics)  【※入力必須項目】
	あらかじめ受講生に求める知識・能力等があれば具体的に入力してください。 【※Required field】 Please enter any specific knowledge / skills that students taking this course should possess as a prerequisite for registering.

#### **履修の目安** Recommended Qualifications /

Knowledge

本科目は、4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む予定の4年次前期の学生を対象とする。本科目は、1年次に「社会調査法 入門」、2年次に「文献講読I」、「文献講読II」、3年次に「専門演習」、4年次に「卒業研究」、「卒業プロジェクト」/「キャップストーン」 と、系統的に開講される演習科目の4年次前期の科目に位置付けられる。

This course is intended for students in the first semester of the fourth year who plan to work on their "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. This course is one of the research training which is offered systematically: "Introduction to Research Methods" in the first year, "Critical Reading I" and ""Critical Reading II" in the second year, "Major Seminar" in the third year, "Research Seminar" and "Graduation Project"/"Capstone" in the fourth year.

#### 【※入力必須項目】

科目の目的・目標などを入力してください。

この項目は以下の2点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。

- 1. 他の科目との連関や配当回生等を踏まえて授業の概要が説明されているか
- 2. 説明にあたっては、科目概要を踏まえた内容となっているか

【※Required field】

Please enter the course objectives and goals.

This item will be checked based on the following 2 points. Please be sure to confirm these points.

- Is the explanation in light of relationship with other subjects and the course level?
   Is the explanation linked to the subject outlines of each college and graduate school as much as possible?

本科目では、教員は「卒業プロジェクト」に示す成果物の完成へ向けて指導を行う。学生は3年次に各自で設定した研究課題や調 査方法に従い、調査の実施やデータ分析などを行い、論文やレポートの内容を大筋で決めることが期待される。

.ゴルヘ半頭ロ柵( / /m) へんほしうはそ肌はナシェ シロデャブ

【ラーニング・オブジェクティブとの関係】

36

本科日は、ト記フ─―ノグ・オノンエクテイノ(LU:子省日標)(√印)の修侍に向けて設計された科日でめる。 1. 持続可能な社会の形成と観光に関る専門知識を修得する ( )1-a. 社会と地域について学問横断的に理解することができる。 ( )1-b. 持続可能な社会と観光についての基礎知識を身につけている。 (✔)1-c. 持続可能な社会と観光についての専門知識を身につけている。 2. 課題解決のためのリテラシーを修得する )2-a. 論理的・批判的に思考することができる。 ()2-b. 定性的、定量的に分析することができる。 (✓)2-c. 持続可能な社会と観光に関する問題解決能力を発揮することができる。 ( )2-d. 異文化環境においてコミュニケーションや協働ができる。 3. 世界市民としての責任感を身に付ける 授業概要 )3-a. 持続可能な開発に関する規範に沿って、行動することができる。 Course Overview ( )3-b.「世界観光倫理憲章(GCET)」に沿って、行動することができる。 In this course, teachers guide students toward the completion of the achievements required by the Graduation Project. Students are expected to conduct surveys and analyze data in accordance with the research question and methods they set up in their third year, and decide the content of their thesis or reports in general. [Relation with ST LO's] This course is designed for the acquisition of the learning objectives (LOs) (✓ mark). 1. Acquire specialized knowledge on sustainable society and tourism ( )1-a. Understand societies and communities from interdisciplinary perspectives. ( )1-b. Demonstrate mastery of the fundamentals of sustainable society and tourism. ( $\checkmark$ )1-c. Demonstrate mastery of specialized knowledge on sustainable society and tourism. 2. Acquire problem-solving literacy ( )2-a. Use critical and logical thinking skills. )2-b. Apply research and analytical skills, qualitatively and/or quantitatively. ( ✓ ) 2-c. Exercise problem-solving skills applicable to sustainable society and tourism. ( )2-d. Communicate and collaborate across cultures. 3. Acquire a sense of responsibility as a global citizen )3-a. Act in accordance with the norms of sustainable development. ( )3-b. Demonstrate a commitment to the Global Code of Ethics in Tourism. 【※入力必須項目】 受講の成果として学生に期待する到達目標を入力してください。 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いてください。 行為動詞の例は、APUシラバス入稿マニュアル末尾(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)に記載 しています。 【※Required field】 Please enter the achievement objectives expected of students as a result of taking the course. With students as the subject, please write in the form of "will be able to" (action verbs). Examples of action verbs are listed at the end of APU Syllabus Manual(https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/syllabus/). 4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む準備として、下記のスキルを身に着けることを目標とする The goal is to acquire the following skills in preparation for the "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. ①授業を通して身につけた専門知識を活用しつつ、以下のすべてができる Using the specialized knowledge acquired in courses, the student is able to do all of the below: ☑適切な検索ツールを使用して、専門的な文献や情報に正確にアクセスでき、 Use appropriate search tools to access specialized literature and information accurately ☑それらの内容を説明でき、 Explain the contents ☑それを用いて、課題を正確に特定することができる。 Use it to precisely identify issues. |☑さらに、それらを適切に引用できる。 Appropriately cite it (1-c) ②以下の問題解決ステップのすべてを実施できる Can implement all of the following problem-solving steps: ]網羅的かつ正確に課題の探索ができる 到達目標 Can search for issues exhaustively and accurately Course Objectives ☑明確に課題を定義することができる Can clearly define the issue ☑完璧に解決手段の選択肢を洗い出し、評価できる Can exhaustively identify and evaluate solution options ☑最も効果的な解決策を導出できる Can generate the most effective solutions (2-c)

以下3点のシラバス点検項目を確認してください。 1. 授業概要に沿った内容となっているか 2. この授業を受けて学生がどのような能力を身につけることができるか、学生の期待される学び等が記載されているか。 3. 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いているか。 例:説明できる。活用できる。分析できる。実演できる。表現できる。 (「学ぶ」や「育成する」など評価が困難な動詞は、避けた方が望ましい。何ができるようになり、何が評価されるのか、読み手が想 像できるような動詞を用いる。) Please be sure to confirm the following 3 checking points. 1. Do the course objectives align with the course overview? 2. Are the course objectives clearly stated what students will learn and what skills will students acquire after successfully completing the course? 3. Are the course objectives written in the form of "will be able to" (action verbs) with students as the subject? Ex.: will be able to explain. will be able to utilize. will be able to demonstrate. will be able to express. (Verbs that are difficult to evaluate, such as "learn" and "develop," should be avoided. Use verbs that allow the reader to imagine what will be learned and evaluated.) 【※入力必須項目】 授業の進め方・形式を入力してください。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 授業方法は授業概要や到達目標に即した内容として明記されているか 【※Required field】 Please enter how you plan to run the class / what sorts of teaching methods you will use. This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 1. Are teaching methods explained and aligned with course overview and objectives? 授業方法 **Teaching Methods** 教員による指導のもと、受講生は自らの研究の基礎となるさまざまなデータ調査および分析方法を身に着けます。グループワーク による共同発表や個別発表により各自の成果を共有しフィードバックを行います。 Under the guidance of faculty, students will acquire data accumulation and analysis methods that will serve as the basis for their own research. Students will share their results through joint group work and individual presentations, and receive feedback on their findings. 【※入力必須項目】 毎回の授業概要を入力してください。14回すべて入力必須です。 各回で、授業外学習(予習・復習、課題、グループミーティングなど)が予め設定されていれば記載しても良いでしょう。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1.14回の授業のテーマと内容が記載されているか ※最終授業の週または、その前の週の授業では、授業評価アンケート を実施することから、アンケート実施予定日にはアンケート実施のための 15分程度の時間を確保したうえで授業を計画してください。 [XRequired field] Please enter an overview of each class. Overviews for all 14 classes must be entered. For each class, if studying outside of class (preparation and review, assignments, group meetings, etc.) is set in advance, it may This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 1. Are the themes and contents of 14 classes described? \* As the class evaluation survey is to be conducted in the week of the last class or in the week before the last class, please design that class while ensuring approximately 15 minutes to hold the survey on its scheduled day. ① オリエンテーションと目標設定 毎回の授業の概要 ② - ③ 研究デザインのブラッシュアップ Overview of Each Class ④ - ⑤ データ収集と分析の進捗報告 ⑥-⑧ 卒業論文執筆進捗報告 [(先行研究・方法論の章) ⑨ - ⑩ 卒業論文執筆進捗報告Ⅱ(結果・考察の章) |① - ② 授業内コンサルテーションと修正 ③ 最終発表リハーサル ⑭ 卒業論文最終発表 1 Orientation & Goal Setting 2 - 3 Research Design Refinement 4 - 5 Data Collection & Analysis Progress 6 - 8 Thesis Writing Progress Report (Literature & Methodology Chapters) 9 - 10 Thesis Writing Progress Report II (Results & Discussion Chapters) 1 - 1 In class Consultations & Revisions (13) Final Presentation Rehearsal (14) Final Graduation Thesis Presentation

#### 【※入力必須項目】

予習・復習の内容と分量を明示してください。大学設置基準上、1単位あたり、授業時間を含めて45時間の学修が必要だと定義さ れているため、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になります。

記載方法に関するルールは特に定められていませんが、受講生が予習・復習を行えるような情報を提供してください。毎回の授業 に対する予習・復習時間に加えて、「中間・期末試験の準備時間」「期末レポート作成に必要な時間」「グループプロジェクトに必要 な時間」などを入れても良いでしょう。

例)予習:次の講義で扱うトピックについて、テキストの該当する章を予め読んでおくこと

復習:APU Moodle上で準備された小テストに回答すること(約30分)

#### (XRequired field)

Specify the study load required for preparing and reviewing for your course(s). As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson.

Although no particular rules on how to describe the study load are set, please provide information so that students can carry out preparation and review. In addition to the preparation and review time for each class, "preparation time for the midterm and final examination", "time required for the midterm report", "time required for the group project", etc., may be entered.

Ex) Preparation: The topic for the next session requires students to read in advance (a particular section) of the textbook.

Review: Answer the quiz on APU Moodle (approx. 30min)

#### 授業外学習(予習・復習など)の 内容と分量

Study Content and Load outside of Class (preparation and review)

自分にとって参考となる最良の文献(書籍)を授業時間外に講読してください。さらに、復習および発表準備のために毎週4~5時 間程度の授業時間外学習が必要になります。

Please read the best reference materials (books) that you can outside of class hours. In addition, you will need to study outside of class hours for about 4 to 5 hours each week for review and preparation of presentations.

- 以下の3点の点検項目を確認してください。 1. 授業前に予習すべきこと、授業後に復習すべきことなどを踏まえた記載がなされているか
- 2. 試験準備やレポート作成、グループプロジェクトなどを加えても良い。
- 3. 記載にあたって、授業1回あたりに必要な予習・復習の内容と分量が記載されているか。大学設置基準上、1単位あたり、授業時 間を含めて45時間の学修が必要だと定義されており、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になる。

Please be sure to check the following 3 checking points.

- 1. Is an explanation provided based on what should be prepared before class and reviewed after class?
- 2. Exam preparation, writing reports, and group projects may be added.
- 3. Is the content and amount of preparation and review required per one class written in the description? As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson.

#### 【※入力必須項目】

最終的な成績の評価方法・配分などを入力してください。\*ただし、全体に対する各配分は50%以下にしてください。期末試験や 期末レポート、授業の中でのレポート、小テストなども1回あたり50%以下にしてください。授業の中でレポート・小テストなどの中間 的な評価を少なくとも1回実施してください。

#### 【※Required field】

Please input the final grade evaluation method and distribution. \*However, overall, please make each distribution under 50%. Please also make final examinations, final reports, in-class reports, and quizzes under 50% per one time. Please implement a midterm evaluation such as an in-class report or quiz at least once.

#### 毎回の授業への取り組み度合い・貢献度合い(50%)

|最終成果物(毎回の演習成果の集大成)の完成度(50%)

Degree of commitment and contribution to each lesson ( 50 %)

Completeness of the final product (the total of the results of all classes) ( 50% )

#### 以下4点のシラバス点検項目を確認してください。

- 1. 合計100%になっているか。
- \*成績評価は100%表記を求めるが、加点があることを補足してもよい。
- 2. 出席点が成績評価に含まれていないか。含まれていれば「出席・貢献度〇%」等、出席点を評価する項目は削除するか、授業 への参加・参画度合いを評価する方法に改める。
- 3.1回の試験やレポートで成績評価が決まらないように、全体に対する各方法の配分は50%以下になっているか(授業中にレポー トや小テストなど中間的な評価を少なくとも1回実施すること)。期末試験や期末レポート、授業中のレポート、小テストなども1回あ たり50%を超えないように設定
- 4. 到達目標と矛盾の無い内容となっているか。

Please be sure to confirm the following 4 checking points.

- 1. Does the total come to 100%?
- \*The grade evaluation in the syllabus is required to total at least 100%, but it does not prevent you from adding bonus points that exceed that percentage.
- 2. Is attendance NOT included as a part of the grade evaluation? If the grade evaluation includes attendance by stating "Attendance  $\cdot$  Participation  $\bigcirc$ %", instructors should delete this description or revise the method to evaluate class participation and engagement instead.
- 3. Overall, so that the grade evaluation is not determined by a single examination or report, is the distribution of each evaluation method under 50%? (Please conduct at least one midterm evaluation such as an in-class report or quiz.) Please do not exceed
- 4. Is the grade evaluation aligned with the course objectives?

#### 成績評価方法 Method of Grade Evaluation

多文化協働学修の実践方法 Method of Implementing Multicultural Collaborative Learning	以下の2点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例について記入してください。 ①多文化間の学びを促進する工夫 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する工夫 具体例は、「APUシラバス入稿マニュアル」のp.24(https://secure.apu.ac.jp/secure_staff-all/facultysupport/syllabus/)及び、「多文化協働学修実践ハンドブック」(https://secure.apu.ac.jp/secure_staff-all/facultysupport/syllabus/)及び、「多文化協働学修実践ハンドブック」(https://secure.apu.ac.jp/secure_staff-all/facultysupport/assets/file/fd/Practical_Guide_for_Multicultural_Collaborative_Learning_J.pdf)をご参照ください。 【※Required field】 Please include the following two points, and describe any specific ideas and examples for multicultural cooperative learning. ①Ideas which promote multicultural learning: ②Ideas which promote student cooperation and active learning: For more specific examples, please use p. 23 of the "APU Syllabus Manual" (https://secure.en.apu.ac.jp/secure_staff-all/facultysupport/syllabus/) and the "Practical Guide for Multicultural Cooperative Learning" (https://secure.en.apu.ac.jp/secure_staff-all/facultysupport/assets/file/fd/Practical_Guide_for_Multicultural_Collaborative_Learning_E.pdf).  教員が各学生の専門性や関心にかかわる共通事項や遠いを把握したうえで、お互いに補完しあったり刺激しあったりできる環境づくりを目指します。 Our aim is to create an environment where faculty members can understand the commonalities and differences between each student's specialties and interests, and can complement and stimulate each other.  この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 少なくとも以下の2つの点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例が記入されているか。 ①多文化間の学びを促進する方法 This tem will be checked based on the following point. Please be sure to confirm the following point. Including at least the two points below, are specific ideas and examples of multicultural cooperative learning described? ①Ways to promote multicultural learning ②Ways to promote student cooperation and active learning
授業担当教員の実務経験 Instructor's professional experience/involvement (outside academia)	担当する授業科目に関連した実務経験(大学教員としての経験を除く)を有し、当該経験を授業に活かすことができる場合は、経験した業界、所属部署、職務内容、勤務年数等を記入してください。 If you have professional experience/involvement outside academia which are relevant to and which you can apply in this course, please enter the field/industry, department/office, job description and years of working/service etc  カザフスタンの医学部を卒業。病院で外科医として勤務。甲状腺発癌の研究で医学博士号を取得。APUで健康科学、心理学、公衆衛生、健康観光のコースを教えている。研究対象は公衆衛生、心理学、高等教育の分野。 Graduated from Medical School in Kazakhstan. Worked at hospital as a surgeon. Hold PhD degree in Medical Science for the research of thyroid carcinogeneses.  At APU teaches Health Science, Psychology, Public Health and Health Tourism Courses. Research interest in the area of Public Health, Psychology and Higher Education.
学生への要望事項 Requirements for Students	この科目を受講する上で、学生へ要望することがあれば入力してください。 Please indicate any requirements. (Ex. Please read assigned materials before class)  クラス出席。研究の進捗を提供してください。それは独自で、厳密で、論理的に構成されているべきです。 Class attendance. Provide research progress with should be original, rigorouis and logically structures.
授業における生成 AI の利用ポリシー Policy for Using Generative AI in Course	「授業担当教員に質問する/Ask Instructor  ・プルダウンリストより選択してください。選択肢の説明は「AIポリシー」シートを参照してください。詳細は以下をご参照ください。 ・Please select from the pull-down list. For an explanation of the options, refer to the 'AI Policy' sheet. For further details, please see below.  Japanese:https://www.apu.ac.jp/academic/class_info/policyforAI/English:https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/policyforAI/
テキスト (授業を履修する上で、購入が必 須となる書物) 備考 Textbook Notes	テキストは特に使用しません。教員が都度教材を提供します。 No textbooks are used. Teachers will provide teaching materials for each class.

	・ ・書名 ません	を使用する		
	丰++ /		5テキスト(学生が購入すべきもの)を記入してください。 ISBN番号(13桁)は本を特定するのに必要です。必ずご記入下さい。情報が	入っていない場合、本の発注が出来
			・ ・へ入力してください。備考に入力された書籍は、生協、ライブラリーで発注。	sれませんのでご注意ください。 <備
	考例	:特に指定(	はありません。必要に応じ、授業内で資料を配布します。> 旨定される場合は、書名に「コースパック」とだけご記入ください。	
	•Plea	se enter b	ooks that students are expected to buy (Maximum: 3) Book title, author an	
	to ide order		ook. Please be sure to fill in the information. If the information has not bee	n filled, the book might not be
			comments in the "Textbook Notes" column.	West be endered at Occasional the
	APU	Library. <t< td=""><td>note that if you enter books in the "Textbook Notes" column, the books extbook Notes Example: No textbook. Course materials will be provide in the</td><td>ne class.&gt;</td></t<>	note that if you enter books in the "Textbook Notes" column, the books extbook Notes Example: No textbook. Course materials will be provide in the	ne class.>
	•If yo	ou will be de	signating a course pack, please enter 「Course Pack」 in a title box. There	is no need to fill in any other boxes.
テキスト (授業を履修する上で、購入が必				
須となる書物) Textbook (Students will need		書名*		SBN13桁*
to purchase these textbooks		Title*		SBN 13 digits*
when registering for this course.)	1.	著者名*	出版社 出版年 川	版・シリーズ・巻
		Author*	Publisher Published year Ed	lition*series*volume
		注釈		
		Comments		- Lucido
		書名* Title*		SBN13桁* SBN 13 digits*
	2.	著者名*	出版社	版・シリーズ・巻
		Author*		ition·series·volume
		注釈		
		Comments		
参考文献備考 Further Reading Notes				
Further Reading Notes				
	版や れま <sup>*</sup> 「参考	在庫切れ等 す。また、参	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのの理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関う」ます。ご了承下さい。	鑑白書、視聴覚資料等)欄へ移動さ
	book. filled autor	se enter bo Please be in this sect natically be	oks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (1 sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book ion will be available at the reference corner in the APU Library. Please not redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year book wirkind understanding in advance.	k might not be ordered. The books e that books that are unavailable will
参考文献	book. filled autor	se enter bo Please be in this sect natically be	sure to fill in the information. If the information has not been filled, the boo ion will be available at the reference corner in the APU Library. Please not redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year boo	k might not be ordered. The books e that books that are unavailable will
(図書、視聴覚資料)	book. filled autor	se enter be Please be in this sect natically be k you for your arrangements.	sure to fill in the information. If the information has not been filled, the boo ion will be available at the reference corner in the APU Library. Please not redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year boo our kind understanding in advance.	k might not be ordered. The books e that books that are unavailable will ks, audiovisual materials, URLs, e.t.c)
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設 置	book. filled autor Than	se enter be Please be in this sect matically be k you for your sections.	sure to fill in the information. If the information has not been filled, the bodion will be available at the reference corner in the APU Library. Please not redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year bodiour kind understanding in advance.	k might not be ordered. The books e that books that are unavailable will ks, audiovisual materials, URLs, e.t.c)  BBN13桁* BBN 13 digits*
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials)	book. filled autor Than	se enter be Please be in this sect natically be k you for your arrangements.	sure to fill in the information. If the information has not been filled, the boo ion will be available at the reference corner in the APU Library. Please not redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year boo our kind understanding in advance.	k might not be ordered. The books e that books that are unavailable will ks, audiovisual materials, URLs, e.t.c)
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials)	book. filled autor Than	se enter be Please be in this sect matically be k you for you  書名* Title*  著者名* Author*	sure to fill in the information. If the information has not been filled, the bodion will be available at the reference corner in the APU Library. Please not redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year bodiour kind understanding in advance.	k might not be ordered. The books e that books that are unavailable will ks, audiovisual materials, URLs, e.t.c)  SBN13桁* SBN 13 digits*
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in	book. filled autor Than	se enter be Please be in this sect matically be k you for you  書名* Title*	sure to fill in the information. If the information has not been filled, the bodion will be available at the reference corner in the APU Library. Please not redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year bodiour kind understanding in advance.	k might not be ordered. The books e that books that are unavailable will ks, audiovisual materials, URLs, e.t.c)  SBN13桁* SBN 13 digits*
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in	book. filled autor Than	se enter be Please be in this seed natically be k you for your arrival arriva	sure to fill in the information. If the information has not been filled, the bodion will be available at the reference corner in the APU Library. Please not redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year bodiur kind understanding in advance.  出版社 Publisher  出版年 Published year	k might not be ordered. The books e that books that are unavailable will ks, audiovisual materials, URLs, e.t.c)  BBN13桁* BBN 13 digits*  「レ・シリーズ・巻 lition・series・volume  BBN13桁*
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in	book. filled autor Than	se enter be Please be in this sect matically be k you for your section at the se	sure to fill in the information. If the information has not been filled, the bodion will be available at the reference corner in the APU Library. Please not redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year bodium kind understanding in advance.    UKA   U	k might not be ordered. The books e that books that are unavailable will ks, audiovisual materials, URLs, e.t.c)  BBN13桁* BBN 13 digits*  GBN13桁* BBN 13 digits*
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in	book. filled autor Than	se enter be Please be in this seed natically be k you for your and a seed natically be k you for your and a seed natically be k you for your and a seed natically be k you for your and a seed natically a seed n	sure to fill in the information. If the information has not been filled, the bodion will be available at the reference corner in the APU Library. Please not redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year bodium kind understanding in advance.  出版社 Publisher  出版社 Published year  出版社  出版年 Published year  出版社  出版年	k might not be ordered. The books e that books that are unavailable will ks, audiovisual materials, URLs, e.t.c)  BBN13桁* BBN 13 digits*  W・シリーズ・巻 lition・series・volume  BBN 13 digits*
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in	book. filled autor Than	se enter be Please be in this seed natically be k you for your and a seed natically be k you for your and a seed natically be k you for your and a seed natically be k you for your and a seed natically a seed natically a seed natically a seed natically and a seed natically a se	sure to fill in the information. If the information has not been filled, the bodion will be available at the reference corner in the APU Library. Please not redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year bodium kind understanding in advance.    U版社	k might not be ordered. The books e that books that are unavailable will ks, audiovisual materials, URLs, e.t.c)  BBN13桁* BBN 13 digits*  GBN13桁* BBN 13 digits*
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in	book. filled autor Than	se enter be Please be in this seed natically be k you for your and a seed natically be k you for your and a seed natically be k you for your and a seed natically be k you for your and a seed natically a seed n	sure to fill in the information. If the information has not been filled, the bodion will be available at the reference corner in the APU Library. Please not redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year bodium kind understanding in advance.  出版社 Publisher  出版社 Published year  出版社  出版年 Published year  出版社  出版年	k might not be ordered. The books e that books that are unavailable will ks, audiovisual materials, URLs, e.t.c)  BBN13桁* BBN 13 digits*  W・シリーズ・巻 lition・series・volume  BBN 13 digits*
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in	book. filled autor Than	se enter be Please be in this seed natically be k you for your attention and the seed natically be k you for your attention at the seed natically be k you for your attention at the seed natically be k you for your attention at the seed natically attention attention at the seed natically attention attention at the seed natically attention a	Burne to fill in the information. If the information has not been filled, the bodion will be available at the reference corner in the APU Library. Please not redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year bookur kind understanding in advance.  Burnelle Hubisher  Burnelle Hubished year	k might not be ordered. The books e that books that are unavailable will ks, audiovisual materials, URLs, e.t.c)  BBN13桁* BBN 13 digits*  W・シリーズ・巻 lition・series・volume  BBN 13 digits*
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in	book. filled autor Than	se enter bo Please be in this sect matically be k you for you  書名* Title*  著名* Author*  注釈 Comments  書名* Author*  注釈 Comments	sure to fill in the information. If the information has not been filled, the bodion will be available at the reference corner in the APU Library. Please not redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year bodium kind understanding in advance.  出版社 Publisher  出版社 Published year  出版社  出版年 Published year  出版社  出版年	k might not be ordered. The books e that books that are unavailable will ks, audiovisual materials, URLs, e.t.c)  BBN13桁* BBN 13 digits*  W・シリーズ・巻 lition・series・volume  BBN 13 digits*
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in	book. filled autor Than	se enter bo Please be in this sect matically be k you for you  書名* Title*  著名* Author*  注釈 Comments  書名* Author*  注釈 Comments	sure to fill in the information. If the information has not been filled, the bodion will be available at the reference corner in the APU Library. Please not redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year bodiour kind understanding in advance.    Ullipat	k might not be ordered. The books e that books that are unavailable will ks, audiovisual materials, URLs, e.t.c)  BBN13桁* BBN 13 digits*  W・シリーズ・巻 lition・series・volume  BBN 13 digits*
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in	book. filled autor Than	se enter be Please be in this seed natically be k you for your and a seed natically be k you for your and a seed natically be k you for your and a seed natically be k you for your and a seed natically be a seed natically be a seed natically be a seed natically and a seed naticall	sure to fill in the information. If the information has not been filled, the bodion will be available at the reference corner in the APU Library. Please not redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year bookur kind understanding in advance.    UKA	k might not be ordered. The books e that books that are unavailable will ks, audiovisual materials, URLs, e.t.c)  BBN13桁* BBN 13 digits*  BBN 13 digits*  BN 13 digits*  BN 13 digits*  BN 13 digits*  BN 13 digits*
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in	book. filled autor Than	se enter bo Please be in this sect natically be k you for you  書名* Title*  著名* Author*  注釈 Comments  書名* Author*  注釈 Comments  以外の参考 e enter other	sure to fill in the information. If the information has not been filled, the bodion will be available at the reference corner in the APU Library. Please not redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year bookur kind understanding in advance.    UKA	k might not be ordered. The books e that books that are unavailable will ks, audiovisual materials, URLs, e.t.c)  BBN13桁* BBN 13 digits*  ID・シリーズ・巻 lition・series・volume  BBN 13 digits*  ID・シリーズ・巻 lition・series・volume
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in the APU Library)	book. filled autor Than	se enter bo Please be in this sect matically be k you for you 書名* Title* 著名* Author*  注音者名* Author*  注明者名* Author* 注明者名* Author* 注明者名* Author* 注明者名* Author* 注明者名* Author* 注明者名* Author* 注明者名* 注明者名* Author* 注明者名* Author*	sure to fill in the information. If the information has not been filled, the bodion will be available at the reference corner in the APU Library. Please not redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year bodium kind understanding in advance.    ISTANDIAN	k might not be ordered. The books e that books that are unavailable will ks, audiovisual materials, URLs, e.t.c)  BBN13桁* BBN13桁* BBN13桁* BBN13桁* BBN13桁* BBN13桁* BBN13桁* BBN13付* BBN13桁* BBN13桁*/ISSN
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in the APU Library)	book. filled autor Than	se enter be Please be in this seed natically be k you for you 書名* Title* 著名* Author* 注音者名* Author* 注解 Comments 以外のの参考を enter oth 書名* Title* 著名4 Author*	sure to fill in the information. If the information has not been filled, the bodion will be available at the reference corner in the APU Library. Please not redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year bodium kind understanding in advance.    ISTANDIAN   HIMF	k might not be ordered. The books e that books that are unavailable will ks, audiovisual materials, URLs, e.t.c)  BBN13桁* BBN 13 digits*  BBN 13 digits*  ID・シリーズ・巻 lition・series・volume  BBN 13 digits*  ID・シリーズ・巻 lition・series・volume
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in the APU Library)	book. filled autor Than	se enter bo Please be in this sect matically be k you for you 書名* Title* 著名* Author*  注音者名* Author*  注明者名* Author* 注明者名* Author* 注明者名* Author* 注明者名* Author* 注明者名* Author* 注明者名* Author* 注明者名* 注明者名* Author* 注明者名* Author*	sure to fill in the information. If the information has not been filled, the bodion will be available at the reference corner in the APU Library. Please not redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year bodium kind understanding in advance.    ISTANDIAN	k might not be ordered. The books e that books that are unavailable will ks, audiovisual materials, URLs, e.t.c)  BBN13桁* BBN13桁* BBN13桁* BBN13桁* BBN13桁* BBN13桁* BBN13桁* BBN13付* BBN13桁* BBN13桁*/ISSN

	Z. 著者名* Author* 注釈 Comments		er Published year	ISBN 13 digits*/ISSN 版・シリーズ・巻 Edition・series・volume	
備考 Misc. Notes		生に伝えておくべきことがな rmation you wish to add.	あれば入力してください。		
担当教員研究室電話番号 Office Phone No.					
担当教員E−mailアドレス E−mail Address	1. 学生が連絡 【※Required fi This item will b	下の点に基づいてシラバス をとるための連絡先が記載 ield】 pe checked based on the fo	点検が行われます。必ず確認をし ぱされているか(APU メールアドレス ollowing point. Please be sure to co udents may contact the professor?	に限らない)	ses)
		names, URLs, and descrip	tions of any recommended links.	JRL、及び説明を記入してください。	
	No	表示名 Title	URL URL	説明 Descripti	ion
E-Book および 関連ページ E-Book & Course-related links	1.				
	2.				

開講年度 Year	2026
開講セメスター Semester	を
開講センスター Semester 講義名・クラス名 Subject / Class	4回生卒業研究/4th Year Seminar Graduation Research
担当教員 Instructor	SUN Yiyang
備考1 Misc. Notes 1	不正行為(カンニング、剽窃等)は自ら学習する権利を放棄し、APUで学ぶ資格を失う行為です。不正行為は厳重な処分の対象となります。 Academic misconduct (cheating, plagiarism, etc.) during an examination amounts to an abandonment of one's own right to learning and will result in a student's disqualification from study at APU. Academic misconduct is subject to severe punishment.  必修科目など一部の科目を除き、履修する科目を選択するにあたり、当該科目における学びの内容、授業手法や設計方法などを踏まえ、参考とする情報の一つとして活用することを目的に授業評価アンケートの公表を行っています。 With the exception of some courses, such as required subjects, we publish the class Evaluation Survey Results to give students infomation about course content, teaching methods, course design, and other items on reference when choosing their courses. URL https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/class_evaluation_survey/
備考2 Misc. Notes 2	各学部のディプロマ・ポリシーと各科目の関係をCAM(カリキュラム・アライメント・マトリクス)として公開しています。以下URLより閲覧できるので、どの科目でどのような力を修得できるのかの参考にしてください。 APU has established the CAM (Curriculum Alignment Matrix) to show the relationship between Diploma Policies and courses offered by each college. The CAM can be viewed from the following URL, so please use it as a reference to see what skills you can acquire in which courses.  [APS] 2023 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.jp.pdf 2023 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/home/study/APS_CAM_201901.pdf [APM] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/som/common/img/pdf/apm_cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/home/study/content46/(ページ下部に学修分野別にCAMを掲載) 2017 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/home/study/content46/(CAMs are listed by field of study at the bottom of the page.) [ST] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/st/common/img/pdf/st_cam_2084.pdf
講義分野 (講義内容に関するキーワード) Subject Field (Keywords related to lecture content)	当フィールドは、学生が関心のある分野に該当する科目を検索する際に、講義内容に関するキーワードになるものです。卒業に必要な単位区分とは関係がありません。(例:文化、国際関係、環境、ビジネス、会計、金融、マーケティング、健康、観光、情報技術、コンピューター、社会学、経営、言語、科学、数学、統計学) This field provides keywords related to lecture content when students are searching for courses corresponding to their areas of interest. This is not related to graduation requirements. (Ex. Culture, International Relations, Environment, Business, Accounting, Finance, Marketing, Health, Tourism, Information Technology, Computer, Sociology, Management, Language, Science, Mathematics, Statistics)  APS学部の全フィールド/ All fields of APS college
履修の目安 Recommended Qualifications / Knowledge	【※入力必須項目】 あらかじめ受講生に求める知識・能力等があれば具体的に入力してください。 【※Required field】 Please enter any specific knowledge / skills that students taking this course should possess as a prerequisite for registering.  本科目は、4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む予定の4年次前期の学生を対象とする。本科目は、1年次に「社会調査法入門」、2年次に「文献講読!」、「文献講読!」、3年次に「専門演習」、4年次に「卒業研究」、「卒業プロジェクト」/「キャップストーン」と、系統的に開講される演習科目の4年次前期の科目に位置付けられる。 This course is intended for students in the first semester of the fourth year who plan to work on their "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. This course is one of the research training which is offered systematically: "Introduction to Research Methods" in the first year, "Critical Reading I" and "Critical Reading II" in the second year, "Major Seminar" in the third year, "Research Seminar" and "Graduation Project"/"Capstone" in the fourth year.
	【※入力必須項目】 科目の目的・目標などを入力してください。 この項目は以下の2点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 他の科目との連関や配当回生等を踏まえて授業の概要が説明されているか 2. 説明にあたっては、科目概要を踏まえた内容となっているか 【※Required field】 Please enter the course objectives and goals. This item will be checked based on the following 2 points. Please be sure to confirm these points.  1. Is the explanation in light of relationship with other subjects and the course level?

2. Is the explanation linked to the subject outlines of each college and graduate school as much as possible?

【ラーニング・オブジェクティブとの関係】 本科目は、下記ラーニング・オブジェクティブ(LO:学習目標)(✔印)の修得に向けて設計された科目である。

本科目では、教員は「卒業プロジェクト」に示す成果物の完成へ向けて指導を行う。学生は3年次に各自で設定した研究課題や調査方法に従い、調査の実施やデータ分析などを行い、論文やレポートの内容を大筋で決めることが期待される。

## 1. 持続可能な社会の形成と観光に関る専門知識を修得する ( )1-a. 社会と地域について学問横断的に理解することができる。 ( )1-b. 持続可能な社会と観光についての基礎知識を身につけている。 (✔)1-c. 持続可能な社会と観光についての専門知識を身につけている。 2. 課題解決のためのリテラシーを修得する ( )2-a. 論理的・批判的に思考することができる。 )2-b. 定性的、定量的に分析することができる。 (✔)2-c. 持続可能な社会と観光に関する問題解決能力を発揮することができる。 ( )2-d. 異文化環境においてコミュニケーションや協働ができる。 授業概要 3. 世界市民としての責任感を身に付ける Course Overview ( )3-a. 持続可能な開発に関する規範に沿って、行動することができる。 ()3-b.「世界観光倫理憲章(GCET)」に沿って、行動することができる。 In this course, teachers guide students toward the completion of the achievements required by the Graduation Project. Students are expected to conduct surveys and analyze data in accordance with the research question and methods they set up in their third year, and decide the content of their thesis or reports in general. [Relation with ST LO's] This course is designed for the acquisition of the learning objectives (LOs) ( $\checkmark$ mark). 1. Acquire specialized knowledge on sustainable society and tourism ( ) 1-a. Understand societies and communities from interdisciplinary perspectives. )1-b. Demonstrate mastery of the fundamentals of sustainable society and tourism. $(\checkmark)$ 1-c. Demonstrate mastery of specialized knowledge on sustainable society and tourism. 2. Acquire problem-solving literacy ( )2-a. Use critical and logical thinking skills. ( )2-b. Apply research and analytical skills, qualitatively and/or quantitatively. $(\checkmark)$ 2-c. Exercise problem-solving skills applicable to sustainable society and tourism. ( )2-d. Communicate and collaborate across cultures. 3. Acquire a sense of responsibility as a global citizen )3-a. Act in accordance with the norms of sustainable development. )3-b. Demonstrate a commitment to the Global Code of Ethics in Tourism.

#### 【※入力必須項目】

受講の成果として学生に期待する到達目標を入力してください。

学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いてください。

行為動詞の例は、APUシラバス入稿マニュアル末尾(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)に記載 しています。

【※Required field】

Please enter the achievement objectives expected of students as a result of taking the course.

With students as the subject, please write in the form of "will be able to" (action verbs).

Examples of action verbs are listed at the end of APU Syllabus Manual(https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/syllabus/).

#### 4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む準備として、下記のスキルを身に着けることを目標とする

The goal is to acquire the following skills in preparation for the "Graduation Project" in the second semester of the fourth year.

#### ①授業を通して身につけた専門知識を活用しつつ、以下のすべてができる

Using the specialized knowledge acquired in courses, the student is able to do all of the below:

☑適切な検索ツールを使用して、専門的な文献や情報に正確にアクセスでき、

Use appropriate search tools to access specialized literature and information accurately

☑それらの内容を説明でき、

Explain the contents

☑それを用いて、課題を正確に特定することができる。

Use it to precisely identify issues.

☑さらに、それらを適切に引用できる。

Appropriately cite it

(1-c)

#### ②以下の問題解決ステップのすべてを実施できる 到達目標

**Course Objectives** 

Can implement all of the following problem-solving steps:

☑網羅的かつ正確に課題の探索ができる

Can search for issues exhaustively and accurately

☑明確に課題を定義することができる

Can clearly define the issue

☑完璧に解決手段の選択肢を洗い出し、評価できる

Can exhaustively identify and evaluate solution options

☑最も効果的な解決策を導出できる

Can generate the most effective solutions

以下3点のシラバス点検項目を確認してください。 1. 授業概要に沿った内容となっているか 2. この授業を受けて学生がどのような能力を身につけることができるか、学生の期待される学び等が記載されているか。 3. 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いているか。 例:説明できる。活用できる。分析できる。実演できる。表現できる。 (「学ぶ」や「育成する」など評価が困難な動詞は、避けた方が望ましい。何ができるようになり、何が評価されるのか、読み手が想 像できるような動詞を用いる。) Please be sure to confirm the following 3 checking points. 1. Do the course objectives align with the course overview? 2. Are the course objectives clearly stated what students will learn and what skills will students acquire after successfully completing the course? 3. Are the course objectives written in the form of "will be able to" (action verbs) with students as the subject? Ex.: will be able to explain. will be able to utilize. will be able to demonstrate. will be able to express. (Verbs that are difficult to evaluate, such as "learn" and "develop," should be avoided. Use verbs that allow the reader to imagine what will be learned and evaluated.) 【※入力必須項目】 授業の進め方・形式を入力してください。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 授業方法は授業概要や到達目標に即した内容として明記されているか 【※Required field】 Please enter how you plan to run the class / what sorts of teaching methods you will use. This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 1. Are teaching methods explained and aligned with course overview and objectives? 授業方法 **Teaching Methods** 目標を達成するために、文献購読、学生による個人発表、グループ発表、全体での討論、少人数での討論等の方法で講義を行 To achieve the objectives, lectures are conducted using methods such as literature review, individual student presentations, group presentations, whole-class discussions, and small-group discussions. 毎回の授業概要を入力してください。14回すべて入力必須です。 各回で、授業外学習(予習・復習、課題、グループミーティングなど)が予め設定されていれば記載しても良いでしょう。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1.14回の授業のテーマと内容が記載されているか。 ※最終授業の週または、その前の週の授業では、授業評価アンケート を実施することから、アンケート実施予定日にはアンケート実施のための 15分程度の時間を確保したうえで授業を計画してください。 【※Required field】 Please enter an overview of each class. Overviews for all 14 classes must be entered. For each class, if studying outside of class (preparation and review, assignments, group meetings, etc.) is set in advance, it may be described. This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 1. Are the themes and contents of 14 classes described? \* As the class evaluation survey is to be conducted in the week of the last class or in the week before the last class, please 毎回の授業の概要 design that class while ensuring approximately 15 minutes to hold the survey on its scheduled day. Overview of Each Class |第1回||オリエンテーション:授業の進め方:評価方法等についての説明、自己紹介など The 1st session: Orientation - Explanation of course procedures, evaluation methods, and self-introduction, etc. 第2回~第6回 卒業論文作成についての指導:文献購読,各学生からの発表,討論,個別指導 The 2nd 6th sessions: Guidance on graduation thesis and report writing: literature review, presentations by each student, discussions, and individual guidance 第7回 全体の整理, まとめ The 7th session: Summary 【※入力必須項目】 予習・復習の内容と分量を明示してください。大学設置基準上、1単位あたり、授業時間を含めて45時間の学修が必要だと定義さ れているため、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になります。 記載方法に関するルールは特に定められていませんが、受講生が予習・復習を行えるような情報を提供してください。毎回の授 業に対する予習・復習時間に加えて、「中間・期末試験の準備時間」「期末レポート作成に必要な時間」「グループプロジェクトに必 要な時間」などを入れても良いでしょう。 例)予習:次の講義で扱うトピックについて、テキストの該当する章を予め読んでおくこと 復習: APU Moodle上で準備された小テストに回答すること(約30分) [XRequired field] Specify the study load required for preparing and reviewing for your course(s). As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson. Although no particular rules on how to describe the study load are set, please provide information so that students can carry out preparation and review. In addition to the preparation and review time for each class, "preparation time for the midterm and final examination", "time required for the midterm report", "time required for the group project", etc., may be entered. Ex) Preparation: The topic for the next session requires students to read in advance (a particular section) of the textbook. Review: Answer the quiz on APU Moodle (approx. 30min) 授業外学習(予習・復習など)の 内容と分量 Study Content and Load outside of Class (preparation 各自が取り組んでいる論文を完成させるためには、文献を読み、分析し、調査し続けることが不可欠である。また、個人発表、グ

プ癸圭の淮供のために

and review)

To complete their individual research papers and reports, it is essential for each student to continue reading, analyzing, and researching. In addition, several hours of self-study at home are necessary every day to prepare for individual and group presentations. 以下の3点の点検項目を確認してください。 1. 授業前に予習すべきこと、授業後に復習すべきことなどを踏まえた記載がなされているか 2. 試験準備やレポート作成、グループプロジェクトなどを加えても良い。 3. 記載にあたって、授業1回あたりに必要な予習・復習の内容と分量が記載されているか。大学設置基準上、1単位あたり、授業 時間を含めて45時間の学修が必要だと定義されており、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になる。 Please be sure to check the following 3 checking points. 1. Is an explanation provided based on what should be prepared before class and reviewed after class? 2. Exam preparation, writing reports, and group projects may be added. 3. Is the content and amount of preparation and review required per one class written in the description? As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson. 最終的な成績の評価方法・配分などを入力してください。\* ただし、全体に対する各配分は50%以下にしてください。期末試験や 期末レポート、授業の中でのレポート、小テストなども1回あたり50%以下にしてください。授業の中でレポート・小テストなどの中間 的な評価を少なくとも1回実施してください。 (XRequired field) Please input the final grade evaluation method and distribution. \*However, overall, please make each distribution under 50%. Please also make final examinations, final reports, in-class reports, and quizzes under 50% per one time. Please implement a midterm evaluation such as an in-class report or quiz at least once. ①日常的な授業における取り組み状況(50%) ②最終成果物(50%) 以上によって評価される. Evaluation is based on ①In-class participation(50%) 2The final outcome (50%) 以下4点のシラバス点検項目を確認してください。 1. 合計100%になっているか 成績評価方法 \*成績評価は100%表記を求めるが、加点があることを補足してもよい。 Method of Grade Evaluation 2. 出席点が成績評価に含まれていないか。含まれていれば「出席・貢献度〇%」等、出席点を評価する項目は削除するか、授業 への参加・参画度合いを評価する方法に改める。 3.1回の試験やレポートで成績評価が決まらないように、全体に対する各方法の配分は50%以下になっているか(授業中にレポー トや小テストなど中間的な評価を少なくとも1回実施すること)。期末試験や期末レポート、授業中のレポート、小テストなども1回あ たり50%を超えないように設定 4. 到達目標と矛盾の無い内容となっているか。 Please be sure to confirm the following 4 checking points. 1. Does the total come to 100%? \*The grade evaluation in the syllabus is required to total at least 100%, but it does not prevent you from adding bonus points that exceed that percentage. 2. Is attendance NOT included as a part of the grade evaluation? If the grade evaluation includes attendance by stating "Attendance  $\cdot$  Participation  $\bigcirc$ %", instructors should delete this description or revise the method to evaluate class participation and engagement instead. 3. Overall, so that the grade evaluation is not determined by a single examination or report, is the distribution of each evaluation method under 50%? (Please conduct at least one midterm evaluation such as an in-class report or quiz.) Please do not exceed 50% for final examinations, final reports, in-class reports, or quizzes per one time either. 4. Is the grade evaluation aligned with the course objectives? 以下の2点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例について記入してください。 ①多文化間の学びを促進する工夫 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する工夫 具体例は、「APUシラバス入稿マニュアル」のp.24(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)及び、「多 文化協働学修実践ハンドブック」(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/assets/file/fd/Practical\_Guide\_for\_Multicultural\_Collaborative\_Learning\_J.pdf)をご参照ください。 [ \* Required field] Please include the following two points, and describe any specific ideas and examples for multicultural cooperative learning. (1)Ideas which promote multicultural learning: 2Ideas which promote student cooperation and active learning: For more specific examples, please use p. 23 of the "APU Syllabus Manual" (https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/syllabus/) and the "Practical Guide for Multicultural Cooperative Learning" 多文化協働学修の実践方法 (https://secure.en.apu.ac.ip/secure staffssets/file/fd/Practical\_Guide\_for\_Multicultural\_Collaborative\_Learning\_E.pdf). Multicultural Collaborative Learning それぞれのクラスで,多文化協働学修を取り入れる. In each class, multicultural collaboration will be integrated into studies.

	この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 少なくとも以下の2つの点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例が記入されているか。
	①多文化間の学びを促進する方法 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する方法
	This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm the following point.
	Including at least the two points below, are specific ideas and examples of multicultural cooperative learning described?  ①Ways to promote multicultural learning
	②Ways to promote student cooperation and active learning
授業担当教員の実務経験 Instructor's professional	担当する授業科目に関連した実務経験(大学教員としての経験を除く)を有し、当該経験を授業に活かすことができる場合は、経験した業界、所属部署、職務内容、勤務年数等を記入してください。 If you have professional experience/involvement outside academia which are relevant to and which you can apply in this course, please enter the field/industry, department/office, job description and years of working/service etc
experience/involvement (outside academia)	各ゼミの募集概要を参照のこと Please refer to the recruitment details for each seminar.
	この科目を受講する上で、学生へ要望することがあれば入力してください。 Please indicate any requirements. (Ex. Please read assigned materials before class)
学生への要望事項 Requirements for Students	各ゼミの募集概要を参照のこと Please refer to the recruitment details for each seminar.
	授業担当教員に質問する/Ask Instructor
授業における生成 AI の利用ポ	・プルダウンリストより選択してください。選択肢の説明は「AIポリシー」シートを参照してください。詳細は以下をご参照ください。
リシー	•Please select from the pull-down list. For an explanation of the options, refer to the 'AI Policy' sheet. For further details,
Policy for Using Generative AI in Course	please see below.
	Japanese: https://www.apu.ac.jp/academic/class_info/policyforAI/ English: https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/policyforAI/
テキスト (授業を履修する上で、購入が必	
須となる書物) 備考	各ゼミの募集概要を参照のこと/ Please refer to the recruitment details for each seminar.
Textbook Notes	
テキスト (授業を履修する上で、購入が必	<ul> <li>・授業で使用するテキスト(学生が購入すべきもの)を記入してください。</li> <li>・書名、著者名、ISBN番号(13桁)は本を特定するのに必要です。必ずご記入下さい。情報が入っていない場合、本の発注が出来ません。</li> <li>・コメントは、備考へ入力してください。備考に入力された書籍は、生協、ライブラリーで発注されませんのでご注意ください。 く備考例: 特に指定はありません。必要に応じ、授業内で資料を配布します。 &gt;</li> <li>・コースパックを指定される場合は、書名に「コースパック」とだけご記入ください。</li> <li>・Please enter books that students are expected to buy (Maximum: 3) Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the book. Please be sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered.</li> <li>・Please add any comments in the "Textbook Notes" column.</li> <li>・Caution: Please note that if you enter books in the "Textbook Notes" column, the books will not be ordered at Coop and the APU Library. 〈Textbook Notes Example: No textbook. Course materials will be provide in the class.〉</li> <li>・If you will be designating a course pack, please enter 「Course Pack」 in a title box. There is no need to fill in any other boxes.</li> </ul>
須となる書物) Textbook (Students will need	書名* ISBN13桁*
to purchase these textbooks when registering for this	Title*  ISBN 13 digits*
course.)	1. 著者名* 出版社 出版年 版・シリーズ・巻 Author* Publisher Published year Edition・series・volume
	注釈 Comments
	書名* ISBN13桁* ISBN13桁*
	Title*       2. 著者名*     出版社     出版年     版・シリーズ・巻
	2. 著者名*   出版社   出版年   版・シリーズ・巻     Author*   Publisher   Published year
	注釈 Comments
参考文献備考	
参考又献偏考 Further Reading Notes	

	が入っていな 版や在庫切才 れます。また、 「参考文献」と Please enter book. Please filled in this s automatically	い場合、本の発注が い等の理由で入手は、参考文献(図書)に 記します。ご了承下 books designated a be sure to fill in the ection will be availa	が出来ません。ここ 出来なかった場合、 E-Bookがある場合 さい。 as further reading e information. If th able at the referen s Further Reading	に記入された図書はAPUラ書誌情報は自動的に参考。 書誌情報は自動的に参考。 はAPUライブラリーで「E-E s. Book title, author and ISI e information has not been ce corner in the APU Libra (Journal articles, white pap	を特定するのに必要です。必ずこうイブラリーのリザーブコーナーに文献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資Bookおよび関連リンク」欄へURLをBN number (13 digits) are needed filled, the book might not be ord ry. Please note that books that a pers, year books, audiovisual mate	配架されます。絶 料等)欄へ移動さ 追記し、説明欄に d to identify the ered. The books are unavailable will
参考文献 (図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in the APU Library)	書名* Title* 1. 著者名* Author* 注釈 Comments		出版社 Publisher	出版年 Published year	ISBN13桁* ISBN 13 digits* 版・シリーズ・巻 Edition・series・volume	
	書名* Title* 2. 著者名* Author* 注釈 Comments		出版社 Publisher	出版年 Published year	ISBN13桁* ISBN 13 digits* 版・シリーズ・巻 Edition・series・volume	
参考文献 (雑誌、年鑑白書等) Further Reading (Journal articles, white papers, year books, etc.)				出版年 Published year  出版年 Published year	ISBN13桁*/ISSN ISBN 13 digits*/ISSN  版・シリーズ・巻 Edition・series・volume  ISBN13桁*/ISSN ISBN 13 digits*/ISSN  版・シリーズ・巻 Edition・series・volume	
備考 Misc. Notes		生に伝えておくべる ormation you wish t		っしてください。 		
担当教員研究室電話番号 Office Phone No.						
担当教員E−mailアドレス E−mail Address	1. 学生が連絡 【※Required This item will	下の点に基づいて Aをとるための連絡 field】 be checked based information listed s	先が記載されてい on the following p	われます。必ず確認をしてるか(APU メールアドレスに oint. Please be sure to con y contact the professor?(i	限らない)	ses)
		e names, URLs, and 表示名		ny recommended links.  URL	RL、及び説明を記入してください。 説明	
E-Book および 関連ページ E-Book & Course-related links	1.	Title		URL	Descripti	

開講年度 Year	2026
開講セメスター Semester	
講義名・クラス名 Subject / Class	4回生卒業研究/4th Year Seminar Graduation Research
担当教員 Instructor	VAFADARIMEHRIZI Kazem
備考1 Misc. Notes 1	不正行為(カンニング、剽窃等)は自ら学習する権利を放棄し、APUで学ぶ資格を失う行為です。不正行為は厳重な処分の対象となります。 Academic misconduct (cheating, plagiarism, etc.) during an examination amounts to an abandonment of one's own right to learning and will result in a student's disqualification from study at APU. Academic misconduct is subject to severe punishment.  必修科目など一部の科目を除き、履修する科目を選択するにあたり、当該科目における学びの内容、授業手法や設計方法などを踏まえ、参考とする情報の一つとして活用することを目的に授業評価アンケートの公表を行っています。 With the exception of some courses, such as required subjects, we publish the class Evaluation Survey Results to give students infomation about course content, teaching methods, course design, and other items on reference when choosing their courses. URL https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/class_evaluation_survey/
備考2 Misc. Notes 2	各学部のディプロマ・ポリシーと各科目の関係をCAM(カリキュラム・アライメント・マトリクス)として公開しています。以下URLより閲覧できるので、どの科目でどのような力を修得できるのかの参考にしてください。 APU has established the CAM (Curriculum Alignment Matrix) to show the relationship between Diploma Policies and courses offered by each college. The CAM can be viewed from the following URL, so please use it as a reference to see what skills you can acquire in which courses.  [APS] 2023 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023_jp.pdf 2023 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/home/study/APS_CAM_201901.pdf [APM] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/som/common/img/pdf/apm_cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/home/study/content46/(ページ下部に学修分野別にCAMを掲載) 2017 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/home/study/content46/(CAMs are listed by field of study at the bottom of the page.) [ST] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/st/common/img/pdf/st_cam_2084.pdf
講義分野 (講義内容に関するキーワード) Subject Field (Keywords related to lecture	当フィールドは、学生が関心のある分野に該当する科目を検索する際に、講義内容に関するキーワードになるものです。卒業に必要な単位区分とは関係がありません。(例:文化、国際関係、環境、ビジネス、会計、金融、マーケティング、健康、観光、情報技術、コンピューター、社会学、経営、言語、科学、数学、統計学) This field provides keywords related to lecture content when students are searching for courses corresponding to their areas of interest. This is not related to graduation requirements. (Ex. Culture, International Relations, Environment, Business, Accounting, Finance, Marketing, Health, Tourism, Information Technology, Computer, Sociology, Management, Language, Science, Mathematics, Statistics)

# content)

サステナブルツーリズム、遺産観光、農村観光、UN Tourism, UNFAO / Sustainable tourism, heritage tourism, rural tourism, UN Tourism, UNFAO

#### 履修の目安 Recommended Qualifications / Knowledge

あらかじめ受講生に求める知識・能力等があれば具体的に入力してください。

(XRequired field)

Please enter any specific knowledge / skills that students taking this course should possess as a prerequisite for registering.

本科目は、4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む予定の4年次前期の学生を対象とする。本科目は、1年次に「社会調査法 入門」、2年次に「文献講読I」、「文献講読II」、3年次に「専門演習」、4年次に「卒業研究」、「卒業プロジェクト」/「キャップストーン」 と、系統的に開講される演習科目の4年次前期の科目に位置付けられる。

This course is intended for students in the first semester of the fourth year who plan to work on their "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. This course is one of the research training which is offered systematically:

"Introduction to Research Methods" in the first year, "Critical Reading I" and ""Critical Reading II" in the second year, "Major Seminar" in the third year, "Research Seminar" and "Graduation Project"/"Capstone" in the fourth year.

科目の目的・目標などを入力してください。

この項目は以下の2点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。

- を踏まえて授業の概要が説明されているか
- 2. 説明にあたっては、科目概要を踏まえた内容となっているか

#### 【※Required field】

Please enter the course objectives and goals.

This item will be checked based on the following 2 points. Please be sure to confirm these points.

- 1. Is the explanation in light of relationship with other subjects and the course level?
- 2. Is the explanation linked to the subject outlines of each college and graduate school as much as possible?

本科目では、教員は「卒業プロジェクト」に示す成果物の完成へ向けて指導を行う。学生は3年次に各自で設定した研究課題や調 査方法に従い、調査の実施やデータ分析などを行い、論文やレポートの内容を大筋で決めることが期待される。

【ラーニング・オブジェクティブとの関係】

ガルへ 半頭 ロ挿( / /の) 不板 但に ウはて乳 シャン シロマセブ

本科日は、ト記フ─―ノグ・オノンエクテイノ(LU:子省日標)(√印)の修侍に向けて設計された科日でめる。 1. 持続可能な社会の形成と観光に関る専門知識を修得する ( )1-a. 社会と地域について学問横断的に理解することができる。 ( )1-b. 持続可能な社会と観光についての基礎知識を身につけている。 (✔)1-c. 持続可能な社会と観光についての専門知識を身につけている。 2. 課題解決のためのリテラシーを修得する )2-a. 論理的・批判的に思考することができる。 ()2-b. 定性的、定量的に分析することができる。 (✓)2-c. 持続可能な社会と観光に関する問題解決能力を発揮することができる。 ( )2-d. 異文化環境においてコミュニケーションや協働ができる。 授業概要 3. 世界市民としての責任感を身に付ける **Course Overview** )3-a. 持続可能な開発に関する規範に沿って、行動することができる。 ( )3-b.「世界観光倫理憲章(GCET)」に沿って、行動することができる。 In this course, teachers guide students toward the completion of the achievements required by the Graduation Project. Students are expected to conduct surveys and analyze data in accordance with the research question and methods they set up in their third year, and decide the content of their thesis or reports in general. [Relation with ST LO's] This course is designed for the acquisition of the learning objectives (LOs) (✓ mark). 1. Acquire specialized knowledge on sustainable society and tourism ( )1-a. Understand societies and communities from interdisciplinary perspectives. ( )1-b. Demonstrate mastery of the fundamentals of sustainable society and tourism.  $(\checkmark)$  1-c. Demonstrate mastery of specialized knowledge on sustainable society and tourism. 2. Acquire problem-solving literacy ( )2-a. Use critical and logical thinking skills. )2-b. Apply research and analytical skills, qualitatively and/or quantitatively. ( ✓ ) 2-c. Exercise problem-solving skills applicable to sustainable society and tourism. ( )2-d. Communicate and collaborate across cultures. 3. Acquire a sense of responsibility as a global citizen )3-a. Act in accordance with the norms of sustainable development. ( )3-b. Demonstrate a commitment to the Global Code of Ethics in Tourism. 【※入力必須項目】 受講の成果として学生に期待する到達目標を入力してください。 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いてください。 行為動詞の例は、APUシラバス入稿マニュアル末尾(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)に記載 しています。 Please enter the achievement objectives expected of students as a result of taking the course. With students as the subject, please write in the form of "will be able to" (action verbs). Examples of action verbs are listed at the end of APU Syllabus Manual(https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/syllabus/). 4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む準備として、下記のスキルを身に着けることを目標とする The goal is to acquire the following skills in preparation for the "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. ①授業を通して身につけた専門知識を活用しつつ、以下のすべてができる Using the specialized knowledge acquired in courses, the student is able to do all of the below: ☑適切な検索ツールを使用して、専門的な文献や情報に正確にアクセスでき、 Use appropriate search tools to access specialized literature and information accurately ☑それらの内容を説明でき、 Explain the contents ☑それを用いて、課題を正確に特定することができる。 Use it to precisely identify issues. ☑さらに、それらを適切に引用できる。 Appropriately cite it (1-c) ②以下の問題解決ステップのすべてを実施できる Can implement all of the following problem-solving steps: 到達目標 ☑網羅的かつ正確に課題の探索ができる **Course Objectives** Can search for issues exhaustively and accurately ☑明確に課題を定義することができる Can clearly define the issue ☑完璧に解決手段の選択肢を洗い出し、評価できる Can exhaustively identify and evaluate solution options ☑最も効果的な解決策を導出できる Can generate the most effective solutions (2-c)

以下3点のシラバス点検項目を確認してください。 1. 授業概要に沿った内容となっているか 2. この授業を受けて学生がどのような能力を身につけることができるか、学生の期待される学び等が記載されているか。 3. 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いているか。 例:説明できる。活用できる。分析できる。実演できる。表現できる。 (「学ぶ」や「育成する」など評価が困難な動詞は、避けた方が望ましい。何ができるようになり、何が評価されるのか、読み手が想 像できるような動詞を用いる。) Please be sure to confirm the following 3 checking points. 1. Do the course objectives align with the course overview? 2. Are the course objectives clearly stated what students will learn and what skills will students acquire after successfully completing the course? 3. Are the course objectives written in the form of "will be able to" (action verbs) with students as the subject? Ex.: will be able to explain. will be able to utilize. will be able to demonstrate. will be able to express. (Verbs that are difficult to evaluate, such as "learn" and "develop," should be avoided. Use verbs that allow the reader to imagine what will be learned and evaluated.) 【※入力必須項目】 授業の進め方・形式を入力してください。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 授業方法は授業概要や到達目標に即した内容として明記されているか 【※Required field】 Please enter how you plan to run the class / what sorts of teaching methods you will use. This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 1. Are teaching methods explained and aligned with course overview and objectives? パネルディスカッション、PPTプレゼンテーション、ビデオ/オーディオ資料を活用した講義の実施。学生の研究進捗のサポートを実 授業方法 サステナブルツーリズムにおける理論と実践をリンクした学習の推進。オンライン授業やウェビナーを通じて、学生のオンラ Teaching Methods インプレゼンテーションスキルを向上させるとともに、オンライン教育技術を活用して授業内でライブインタビューやデータ収集を実 |施する。また、APUキャンパスに来られないゲスト講師から学ぶ機会もオンライン上で提供する。 Lectures with panel discussions, PPT presentations or video /audio materials. Support and supervision of students' research progress. Linking theory and practice in sustainable tourism studies. Online classes and webinars are offered to improve students' online presentation skills and to use online educational technology to present live interviews and data collection in class, as well as to learn from guest lecturers who cannot come to APU campus. 【※入力必須項目】 毎回の授業概要を入力してください。14回すべて入力必須です。 各回で、授業外学習(予習・復習、課題、グループミーティングなど)が予め設定されていれば記載しても良いでしょう。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。
1.14回の授業のテーマと内容が記載されているか。 ※最終授業の週または、その前の週の授業では、授業評価アンケート を実施することから、アンケート実施予定日にはアンケート実施のための 15分程度の時間を確保したうえで授業を計画してください。 【※Required field】 Please enter an overview of each class. Overviews for all 14 classes must be entered. For each class, if studying outside of class (preparation and review, assignments, group meetings, etc.) is set in advance, it may This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 1. Are the themes and contents of 14 classes described? \* As the class evaluation survey is to be conducted in the week of the last class or in the week before the last class, please design that class while ensuring approximately 15 minutes to hold the survey on its scheduled day. ① オリエンテーション・自己紹介・各自研究分野の共有 ② 農村観光の環境について&ピアラーニングアクティビティ① (オンライン) ③ 都市観光の環境について&ピアラーニングアクティビティ② ④ 観光倫理憲章について&ピアラーニングアクティビティ③ (オンライン) 研究方法論について&ピアラーニングアクティビティ④ ⑥ リサーチデザイン・プランの構想&ピアラーニングアクティビティ⑤ (オンライン) ⑦ 中間発表(各自構想したリサーチデザイン・プランについて) 毎回の授業の概要 ⑧ 学生主導のディスカッション(研究進捗・リサーチデザイン) Overview of Each Class ⑨ 学生主導のディスカッション(研究進捗・リサーチデザイン)(オンライン) |⑪学生主導のディスカッション(研究進捗・リサーチデザイン) ⑪学生主導のディスカッション(研究進捗・リサーチデザイン)(オンライン) ② 学生主導のディスカッション(研究進捗・リサーチデザイン) ③ 学生主導のディスカッション(研究進捗・リサーチデザイン)(オンライン) 14) 最終成果発表 Orientation / self introduction / share individual research topics ② Rural tourism environments & peer learning activity 1 (Online) Urban tourism environments & peer learning activity 2  $oldsymbol{\mathfrak{A}}$  Introduction to Global Code of Ethics for Tourism & peer learning activity 3 (Online) ⑤ Research methodology & peer learning activity 4 6 Developing research design/plan & peer learning activity 5 (Online)

(7) Midterm presentation of individual research design/plan Student-led discussion on research progress/designs § Student-led discussion on research progress/designs (Online) (11) Student-led discussion on research progress/designs ① Student-led discussion on research progress/designs (Online) ① Student-led discussion on research progress/designs ③ Student-led discussion on research progress/designs (Online) (14) Final presentation 【※入力必須項目】 予習・復習の内容と分量を明示してください。大学設置基準上、1単位あたり、授業時間を含めて45時間の学修が必要だと定義さ れているため、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になります。 記載方法に関するルールは特に定められていませんが、受講生が予習・復習を行えるような情報を提供してください。毎回の授 業に対する予習・復習時間に加えて、「中間・期末試験の準備時間」「期末レポート作成に必要な時間」「グループプロジェクトに必 要な時間」などを入れても良いでしょう。 例)予習:次の講義で扱うトピックについて、テキストの該当する章を予め読んでおくこと 復習:APU Moodle上で準備された小テストに回答すること(約30分) (XRequired field) Specify the study load required for preparing and reviewing for your course(s). As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson. Although no particular rules on how to describe the study load are set, please provide information so that students can carry out preparation and review. In addition to the preparation and review time for each class, "preparation time for the midterm and final examination", "time required for the midterm report", "time required for the group project", etc., may be entered. Ex) Preparation: The topic for the next session requires students to read in advance (a particular section) of the textbook. Review: Answer the quiz on APU Moodle (approx. 30min) 授業外学習(予習・復習など)の 内容と分量 Study Content and Load 研究の理論的側面(復習やディスカッション・発表に向けた準備)や他者の視点からのフィードバックを受ける等毎週4~5時間程 outside of Class (preparation |度の学習が求められます。研究の実践的な側面については、各自時間配分を計画し、初回の授業でスケジュールを共有してくだ and review) You are expected to spend weekly 4-5 hours in average for theoretical aspects of your research (reviewing class materials and preparing for discussions/presentations) and receiving feedback from others' perspectives. You are expected to plan allocating realistic time frame for practical aspects of your research and share your schedule in Week 1. 以下の3点の点検項目を確認してください。 1. 授業前に予習すべきこと、授業後に復習すべきことなどを踏まえた記載がなされているか 2. 試験準備やレポート作成、グループプロジェクトなどを加えても良い。 3. 記載にあたって、授業1回あたりに必要な予習・復習の内容と分量が記載されているか。大学設置基準上、1単位あたり、授業 時間を含めて45時間の学修が必要だと定義されており、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になる。 Please be sure to check the following 3 checking points. 1. Is an explanation provided based on what should be prepared before class and reviewed after class? 2. Exam preparation, writing reports, and group projects may be added. 3. Is the content and amount of preparation and review required per one class written in the description? As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson. 最終的な成績の評価方法・配分などを入力してください。\*ただし、全体に対する各配分は50%以下にしてください。期末試験や 期末レポート、授業の中でのレポート、小テストなども1回あたり50%以下にしてください。授業の中でレポート・小テストなどの中間 的な評価を少なくとも1回実施してください。 (XRequired field) Please input the final grade evaluation method and distribution. \*However, overall, please make each distribution under 50%. Please also make final examinations, final reports, in-class reports, and quizzes under 50% per one time. Please implement a midterm evaluation such as an in-class report or quiz at least once. 研究活動(10%) 知識の共有・ディスカッションの推進(10%) ピアラーニング (10%) 中間発表 (20%) 最終成果発表(15%) 最終レポート(35%) Research activity (10%) Knowledge sharing/facilitation of discussions (10%) Peer learning (10%) Midterm presentation (20%) Final presentation (15%) Final report (35%) 成績評価方法 Method of Grade Evaluation

以下4点のシラバス点検項目を確認してください。 1. 合計100%になっているか。 \*成績評価は100%表記を求めるが、加点があることを補足してもよい。 2. 出席点が成績評価に含まれていないか。含まれていれば「出席・貢献度〇%」等、出席点を評価する項目は削除するか、授業 への参加・参画度合いを評価する方法に改める。 3.1回の試験やレポートで成績評価が決まらないように、全体に対する各方法の配分は50%以下になっているか(授業中にレポー トや小テストなど中間的な評価を少なくとも1回実施すること)。期末試験や期末レポート、授業中のレポート、小テストなども1回あ たり50%を超えないように設定 4. 到達目標と矛盾の無い内容となっているか。 Please be sure to confirm the following 4 checking points. 1. Does the total come to 100%? \*The grade evaluation in the syllabus is required to total at least 100%, but it does not prevent you from adding bonus points that exceed that percentage. 2. Is attendance NOT included as a part of the grade evaluation? If the grade evaluation includes attendance by stating "Attendance  $\cdot$  Participation  $\bigcirc$ %", instructors should delete this description or revise the method to evaluate class participation and engagement instead. 3. Overall, so that the grade evaluation is not determined by a single examination or report, is the distribution of each evaluation method under 50%? (Please conduct at least one midterm evaluation such as an in-class report or quiz.) Please do not exceed 50% for final examinations, final reports, in-class reports, or quizzes per one time either. 4. Is the grade evaluation aligned with the course objectives? 【※入力必須項目】 以下の2点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例について記入してください。 ①多文化間の学びを促進する工夫 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する工夫 具体例は、「APUシラバス入稿マニュアル」のp.24(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)及び、「多 文化協働学修実践ハンドブック」(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/assets/file/fd/Practical\_Guide\_for\_Multicultural\_Collaborative\_Learning\_J.pdf)をご参照ください。 【※Required field】 Please include the following two points, and describe any specific ideas and examples for multicultural cooperative learning. 1)Ideas which promote multicultural learning: 2Ideas which promote student cooperation and active learning: For more specific examples, please use p. 23 of the "APU Syllabus Manual" (https://secure.en.apu.ac.jp/secure staffall/facultysupport/syllabus/) and the "Practical Guide for Multicultural Cooperative Learning" (https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/assets/file/fd/Practical\_Guide\_for\_Multicultural\_Collaborative\_Learning\_E.pdf). 多文化協働学修の実践方法 Method of Implementing Multicultural Collaborative ゼミ選択相談は、教員が各学生の背景を把握し学生が授業や研究の中で価値観や知識を共有できるような共同活動をデザイン Learning するように設計されている。 Consultation for selection of seminars are designed so that the supervisor collects individual backgrounds and designs collaborative activities that students can share their values and knowledge within class and in practical research. この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください 少なくとも以下の2つの点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例が記入されているか。 ①多文化間の学びを促進する方法 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する方法 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm the following point. Including at least the two points below, are specific ideas and examples of multicultural cooperative learning described? 1 Ways to promote multicultural learning 2 Ways to promote student cooperation and active learning 担当する授業科目に関連した実務経験(大学教員としての経験を除く)を有し、当該経験を授業に活かすことができる場合は、経 験した業界、所属部署、職務内容、勤務年数等を記入してください。 If you have professional experience/involvement outside academia which are relevant to and which you can apply in this course, please enter the field/industry, department/office, job description and years of working/service etc.. UN Tourism.QUEST 認証プログラム 顧問委員会メンバー |FAO 世界農業遺産(GIAHS)科学委員会メンバー 金沢大学SATOYAMA 活動と自然の学校 大分県世界農業遺産(GIAHS)・活性化アドバイザー 授業担当教員の実務経験 在日イラン大使館 観光アドバイザー Instructor's professional SCoT ウェビナーシリーズ (www.scotwebinars.org) キュレーター experience/involvement (outside academia) Advisory board, UNWTO. QUEST certification program Member, Scientific committee: Globally Important Agricultural Heritage Systems (GIAHS), FAO SATOYAMA Activity & Nature School of Kanazawa University Advisor, Oita prefecture for the Globally Important Agricultural Heritage Systems (GIAHS) and revitalization Advisor for tourism affairs, embassy of Iran in Japan Curator, SCoT Webinar series (www.scotwebinars.org) この科目を受講する上で、学生へ要望することがあれば入力してください。 Please indicate any requirements. (Ex. Please read assigned materials before class) 毎回の授業にノートPC、ノートとペンは必須です。 農村開発、サステナブルツーリズム、農業観光、遺産観光に関する文献を熟読しておいてください。 下記に関心のある学生を歓迎します。

学生への要望事項 Requirements for Students	地域コミュニティと協力し、地域主導の観光を展開することに関心を持つ学生アクティビティデザイン、プログラム開発及び観光に関連した地域産品の付加価値創造に関心を持つ学生グループ学習やピアラーニング活動に意欲的に取り組み、地域開発に関する地域の取り組みへの参加意欲が高い学生地域コミュニティとの相互理解や文化を尊重し、学習をグローバルな視点へと展開する意欲も持つ学生UN Tourismの最新の取り組みについて学ぶ意欲を持つ学生(Best Tourism Villages・QUEST)  Students should bring their personal computers, notebooks and pens Students should have relevant readings related to rural development, sustainable tourism, agricultural tourism and heritage tourism  Students should be interested in working with local communities to develop community-based tourism activities Interests in activity design, program development and relevant work on creating value—adding system for local product in relation to tourism  Willingness to work in group and peer learning activities and participation in local initiatives on community development Willingness to work and respect culture and mutual understanding with local communities and promote learnings to international society  Willingness to learn about latest initiatives of UN Tourism (Best Tourism Villages and QUEST)	
	【※入力必須項目】	
	授業担当教員に質問する/Ask Instructor	
授業における生成 AI の利用ポリシー Policy for Using Generative AI in Course	・プルダウンリストより選択してください。選択肢の説明は「AIポリシー」シートを参照してください。詳細は以下をご参照ください。 ・Please select from the pull-down list. For an explanation of the options, refer to the 'AI Policy' sheet. For further details, please see below.  Japanese:https://www.apu.ac.jp/academic/class_info/policyforAI/ English:https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/policyforAI/	
- 4 - 1		
テキスト (授業を履修する上で、購入が必		
須となる書物) 備者	特になし N/A	
Textbook Notes	・授業で使用するテキスト(学生が購入すべきもの)を記入してください。	
テキスト (授業を履修する上で、購入が必 須となる書物) Textbook (Students will need to purchase these textbooks when registering for this course.)	*書名、著者名、ISBN番号(13桁)は本を特定するのに必要です。必ずご記入下さい。情報が入っていない場合、本の発注が出来ません。 ・コメントは、備考へ入力してください。備考に入力された書籍は、生協、ライブラリーで発注されませんのでご注意ください。 <備考例: 特に指定はありません。必要に応じ、授業内で資料を配布します。> ・コースパックを指定される場合は、書名に「コースパック」とだけご記入ください。 ・Please enter books that students are expected to buy (Maximum: 3) Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the book. Please be sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. ・Please add any comments in the "Textbook Notes" column. ・Caution: Please note that if you enter books in the "Textbook Notes" column, the books will not be ordered at Coop and the APU Library、くTextbook Notes Example: No textbook. Course materials will be provide in the class.〉 ・If you will be designating a course pack, please enter「Course Pack」in a title box. There is no need to fill in any other boxes.    ISBN 13 fights	
	注釈	
	Band   Band	
	注釈 Comments	
参考文献備考 Further Reading Notes		

		. L
参考文献	参考文献の内、図書を記入してください。書名、著者名、ISBN番号(13桁)は本を特定するのに必要です。必ずご記入下が入っていない場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架さ版や在庫切れ等の理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資料等) れます。また、参考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し「参考文献」と記します。ご了承下さい。 Please enter books designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to ider book. Please be sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The filled in this section will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavautomatically be redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, UThank you for your kind understanding in advance.	れます。絶 爛へ移動さ 、説明欄に ntify the ne books vailable will
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設	書名* Title*  ISBN13桁* ISBN 13 digits*	
置 Further Reading (Books, audiovisual materials)	1. 著者名* 出版社 出版年 に対している。 Hand は Hand	
Availableat Reserved Corner in the APU Library)	注釈 Comments	_
	書名* Title* ISBN13桁* ISBN 13 digits*	
	2. 著者名*   出版社 Publisher     Published year     L版年 Published year     Edition・series・volume	
	注釈 Comments	
参考文献 (雑誌、年鑑白書等) Further Reading (Journal articles, white papers, year books, etc.)	上記以外の参考文献を記入してください。   Please enter other further readings.   ISBN134fi+/ISSN   ISBN 13 digits+/ISSN   ISBN 13	
担当教員研究室電話番号 Office Phone No.		
担当教員E−mailアドレス E−mail Address	【※入力必須項目】 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 学生が連絡をとるための連絡先が記載されているか(APU メールアドレスに限らない) 【※Required field】 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm the following point. 1. Is contact information listed so the students may contact the professor? (not limited to APU e mail addresses)	
E-Book および 関連ページ E-Book & Course-related links	授業内容に関するホームページがある場合は、そのホームページの名称、URL、及び説明を記入してください。 Please list the names, URLs, and descriptions of any recommended links.  No 表示名 URL 説明 Description  1.	
	2.	

開講年度 Year	2026
開講セメスター Semester	春/秋セメスター
講義名・クラス名 Subject / Class	4回生卒業研究/4th Year Seminar Graduation Research
担当教員 Instructor	YOUN Seung Ho
備考1 Misc. Notes 1	不正行為(カンニング、剽窃等)は自ら学習する権利を放棄し、APUで学ぶ資格を失う行為です。不正行為は厳重な処分の対象となります。 Academic misconduct (cheating, plagiarism, etc.) during an examination amounts to an abandonment of one's own right to learning and will result in a student's disqualification from study at APU. Academic misconduct is subject to severe punishment.  必修科目など一部の科目を除き、履修する科目を選択するにあたり、当該科目における学びの内容、授業手法や設計方法などを踏まえ、参考とする情報の一つとして活用することを目的に授業評価アンケートの公表を行っています。 With the exception of some courses, such as required subjects, we publish the class Evaluation Survey Results to give students infomation about course content, teaching methods, course design, and other items on reference when choosing their courses. URL https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/class_evaluation_survey/
備考2 Misc. Notes 2	各学部のディプロマ・ポリシーと各科目の関係をCAM(カリキュラム・アライメント・マトリクス)として公開しています。以下URLより閲覧できるので、どの科目でどのような力を修得できるのかの参考にしてください。 APU has established the CAM (Curriculum Alignment Matrix) to show the relationship between Diploma Policies and courses offered by each college. The CAM can be viewed from the following URL, so please use it as a reference to see what skills you can acquire in which courses.  [APS] 2023 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.jp.pdf 2023 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/home/study/APS_CAM_201901.pdf [APM] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/som/common/img/pdf/apm_cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/home/study/content46/(ページ下部に学修分野別にCAMを掲載) 2017 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/home/study/content46/(CAMs are listed by field of study at the bottom of the page.) [ST] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/st/common/img/pdf/st_cam_2084.pdf
講義分野 (講義内容に関するキーワード) Subject Field (Keywords related to lecture content)	当フィールドは、学生が関心のある分野に該当する科目を検索する際に、講義内容に関するキーワードになるものです。卒業に必要な単位区分とは関係がありません。(例:文化、国際関係、環境、ビジネス、会計、金融、マーケティング、健康、観光、情報技術、コンピューター、社会学、経営、言語、科学、数学、統計学) This field provides keywords related to lecture content when students are searching for courses corresponding to their areas of interest. This is not related to graduation requirements. (Ex. Culture, International Relations, Environment, Business, Accounting, Finance, Marketing, Health, Tourism, Information Technology, Computer, Sociology, Management, Language, Science, Mathematics, Statistics)  コンセントレーション:ホスピタリティ産業、観光産業、観光学、地域づくり

【※入力必須項目】

あらかじめ受講生に求める知識・能力等があれば具体的に入力してください。

[XRequired field]

Please enter any specific knowledge / skills that students taking this course should possess as a prerequisite for registering.

履修の目安 Recommended Qualifications / Knowledge

本科目は、4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む予定の4年次前期の学生を対象とする。本科目は、1年次に「社会調査法 入門」、2年次に「文献講読I」、「文献講読II」、3年次に「専門演習」、4年次に「卒業研究」、「卒業プロジェクト」/「キャップストーン」 と、系統的に開講される演習科目の4年次前期の科目に位置付けられる。

This course is intended for students in the first semester of the fourth year who plan to work on their "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. This course is one of the research training which is offered systematically: "Introduction to Research Methods" in the first year, "Critical Reading I" and ""Critical Reading II" in the second year, "Major Seminar" in the third year, "Research Seminar" and "Graduation Project"/"Capstone" in the fourth year.

科目の目的・目標などを入力してください。

この項目は以下の2点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。

- 1. 他の科目との連関や配当回生等を踏まえて授業の概要が説明されているか
- 2. 説明にあたっては、科目概要を踏まえた内容となっているか

【※Required field】

Please enter the course objectives and goals.

This item will be checked based on the following 2 points. Please be sure to confirm these points.

- 1. Is the explanation in light of relationship with other subjects and the course level?
- 2. Is the explanation linked to the subject outlines of each college and graduate school as much as possible?

本科目では、教員は「卒業プロジェクト」に示す成果物の完成へ向けて指導を行う。学生は3年次に各自で設定した研究課題や調 査方法に従い、調査の実施やデータ分析などを行い、論文やレポートの内容を大筋で決めることが期待される。

【ラーニング・オブジェクティブとの関係】

本科日は、ト記フ─―ノグ・オノンエクテイノ(LU:子省日標)(√印)の修侍に向けて設計された科日でめる。 1. 持続可能な社会の形成と観光に関る専門知識を修得する ( )1-a. 社会と地域について学問横断的に理解することができる。 ( )1-b. 持続可能な社会と観光についての基礎知識を身につけている。 (✔)1-c. 持続可能な社会と観光についての専門知識を身につけている。 2. 課題解決のためのリテラシーを修得する )2-a. 論理的・批判的に思考することができる。 ( )2-b. 定性的、定量的に分析することができる。 (✓)2-c. 持続可能な社会と観光に関する問題解決能力を発揮することができる。 ( )2-d. 異文化環境においてコミュニケーションや協働ができる。 3. 世界市民としての責任感を身に付ける 授業概要 )3-a. 持続可能な開発に関する規範に沿って、行動することができる。 Course Overview ( )3-b.「世界観光倫理憲章(GCET)」に沿って、行動することができる。 In this course, teachers guide students toward the completion of the achievements required by the Graduation Project. Students are expected to conduct surveys and analyze data in accordance with the research question and methods they set up in their third year, and decide the content of their thesis or reports in general. [Relation with ST LO's] This course is designed for the acquisition of the learning objectives (LOs) (✓ mark). 1. Acquire specialized knowledge on sustainable society and tourism ) 1-a. Understand societies and communities from interdisciplinary perspectives. ( )1-b. Demonstrate mastery of the fundamentals of sustainable society and tourism. ( $\checkmark$ )1-c. Demonstrate mastery of specialized knowledge on sustainable society and tourism. 2. Acquire problem-solving literacy ( )2-a. Use critical and logical thinking skills. )2-b. Apply research and analytical skills, qualitatively and/or quantitatively. ( ✓ ) 2-c. Exercise problem-solving skills applicable to sustainable society and tourism. ( )2-d. Communicate and collaborate across cultures. 3. Acquire a sense of responsibility as a global citizen )3-a. Act in accordance with the norms of sustainable development. ( )3-b. Demonstrate a commitment to the Global Code of Ethics in Tourism. 受講の成果として学生に期待する到達目標を入力してください。 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いてください。 行為動詞の例は、APUシラバス入稿マニュアル末尾(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)に記載 しています。 Required field Please enter the achievement objectives expected of students as a result of taking the course. With students as the subject, please write in the form of "will be able to" (action verbs). Examples of action verbs are listed at the end of APU Syllabus Manual(https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/syllabus/). 4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む準備として、下記のスキルを身に着けることを目標とする The goal is to acquire the following skills in preparation for the "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. ①授業を通して身につけた専門知識を活用しつつ、以下のすべてができる Using the specialized knowledge acquired in courses, the student is able to do all of the below: |☑適切な検索ツールを使用して、専門的な文献や情報に正確にアクセスでき、 Use appropriate search tools to access specialized literature and information accurately ☑それらの内容を説明でき、 Explain the contents ☑それを用いて、課題を正確に特定することができる。 Use it to precisely identify issues. ☑さらに、それらを適切に引用できる。 Appropriately cite it (1-c) ②以下の問題解決ステップのすべてを実施できる Can implement all of the following problem-solving steps: 到達目標 ☑網羅的かつ正確に課題の探索ができる Can search for issues exhaustively and accurately ☑明確に課題を定義することができる Can clearly define the issue ☑完璧に解決手段の選択肢を洗い出し、評価できる Can exhaustively identify and evaluate solution options ☑最も効果的な解決策を導出できる Can generate the most effective solutions (2-c)

以下3点のシラバス点検項目を確認してください。 1. 授業概要に沿った内容となっているか 2. この授業を受けて学生がどのような能力を身につけることができるか、学生の期待される学び等が記載されているか。 3. 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いているか。 例:説明できる。活用できる。分析できる。実演できる。表現できる。 (「学ぶ」や「育成する」など評価が困難な動詞は、避けた方が望ましい。何ができるようになり、何が評価されるのか、読み手が想 像できるような動詞を用いる。) Please be sure to confirm the following 3 checking points. 1. Do the course objectives align with the course overview? 2. Are the course objectives clearly stated what students will learn and what skills will students acquire after successfully completing the course? 3. Are the course objectives written in the form of "will be able to" (action verbs) with students as the subject? Ex.: will be able to explain. will be able to utilize. will be able to demonstrate. will be able to express. (Verbs that are difficult to evaluate, such as "learn" and "develop," should be avoided. Use verbs that allow the reader to imagine what will be learned and evaluated.) 【※入力必須項目】 授業の進め方・形式を入力してください。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 授業方法は授業概要や到達目標に即した内容として明記されているか 【※Required field】 Please enter how you plan to run the class / what sorts of teaching methods you will use. This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 1. Are teaching methods explained and aligned with course overview and objectives? 授業方法 本授業は、4回生を対象とした卒業研究演習であり、学生が自らの関心テーマに基づいて研究を計画・遂行することを目的としてい **Teaching Methods** |ゼミ研究:ゼミを通じて特定のテーマに基づいたプロジェクトを遂行し、協同学習(チームプロジェクト)を通じて成果を創出します。 |卒業論文: 各学生は研究テーマを設定し、先行研究のレビュー、研究に必要な調査手法、研究計画の立案、データ収集・分析、 |論文執筆を行います。 2026年秋学期の第2クォーター(Session 8~14)は、遠隔(オンライン)で行います。参加方法や使用ツールについては、事前に連 絡します。 【※入力必須項目】 毎回の授業概要を入力してください。14回すべて入力必須です。 各回で、授業外学習(予習・復習、課題、グループミーティングなど)が予め設定されていれば記載しても良いでしょう。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1.14回の授業のテーマと内容が記載されているか。 ※最終授業の週または、その前の週の授業では、授業評価アンケート を実施することから、アンケート実施予定日にはアンケート実施のための 15分程度の時間を確保したうえで授業を計画してください。 【※Required field】 Please enter an overview of each class. Overviews for all 14 classes must be entered. For each class, if studying outside of class (preparation and review, assignments, group meetings, etc.) is set in advance, it may This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 1. Are the themes and contents of 14 classes described? \* As the class evaluation survey is to be conducted in the week of the last class or in the week before the last class, please design that class while ensuring approximately 15 minutes to hold the survey on its scheduled day. Session 1:オリエンテーション 授業の進め方、卒業研究の位置づけ説明。研究テーマの方向性検討。 Session 2: 研究テーマの確定と先行研究レビュー① - 各自の関心分野に基づいた研究テーマの設定。文献調査の方法確認。 Session 3: 先行研究レビュー② - 文献整理と研究課題の明確化。チーム内・全体での共有とディスカッション。 Session 4: 先行研究レビュー③ - 文献整理と研究課題の明確化。チーム内・全体での共有とディスカッション。 毎回の授業の概要 Session 5: 研究方法レビュー① Overview of Each Class - 量的研究方法、質的研究方法 Session 6:研究方法レビュー② 量的研究方法、質的研究方法 Session 7: 研究方法レビュー③ - 量的研究方法、質的研究方法 Session 8: 研究計画の立案① - 研究目的、問い、仮説の構築。研究計画書のドラフト作成。 Session 9: 研究計画の立案② - 調査手法・分析方法の検討。研究倫理・調査設計に関する確認。 Session 10:研究計画の立案③ 調査手法・分析方法の検討。研究倫理・調査設計に関する確認。 Session 11 : 研究計画発表 • 討論 各自の研究計画を発表し、質疑応答・フィードバックを行う。 Session 12:データ収集準備 - フィールド調査、インタビュー、アンケートなど、各自の研究に必要な調査準備。

Session 13:データ収集準備 - フィールド調査、インタビュー、アンケートなど、各自の研究に必要な調査準備。 Session 14:総括•最終報告 - 研究成果のまとめと最終発表。論文完成に向けた最終指導。 ※ 講義の予定は状況に応じて変更される場合がある。 【※入力必須項目】 予習・復習の内容と分量を明示してください。大学設置基準上、1単位あたり、授業時間を含めて45時間の学修が必要だと定義さ れているため、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になります。 記載方法に関するルールは特に定められていませんが、受講生が予習・復習を行えるような情報を提供してください。毎回の授業 に対する予習・復習時間に加えて、「中間・期末試験の準備時間」「期末レポート作成に必要な時間」「グループプロジェクトに必要 な時間」などを入れても良いでしょう。 例)予習:次の講義で扱うトピックについて、テキストの該当する章を予め読んでおくこと 復習: APU Moodle上で準備された小テストに回答すること(約30分) [XRequired field] Specify the study load required for preparing and reviewing for your course(s). As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson. Although no particular rules on how to describe the study load are set, please provide information so that students can carry out preparation and review. In addition to the preparation and review time for each class, "preparation time for the midterm and final examination", "time required for the midterm report", "time required for the group project", etc., may be entered. Ex) Preparation: The topic for the next session requires students to read in 授業外学習(予習・復習など)の advance (a particular section) of the textbook. 内容と分量 Review: Answer the quiz on APU Moodle (approx. 30min) Study Content and Load outside of Class (preparation and review) ディスカッションを円滑に行うために毎回必要な課題が出されます。課題を提出しない場合は、ゼミを履修する意思がないものとみ なし、ゼミの単位を履修しません。 以下の3点の点検項目を確認してください。 1. 授業前に予習すべきこと、授業後に復習すべきことなどを踏まえた記載がなされているか 2. 試験準備やレポート作成、グループプロジェクトなどを加えても良い。 3. 記載にあたって、授業1回あたりに必要な予習・復習の内容と分量が記載されているか。大学設置基準上、1単位あたり、授業時 間を含めて45時間の学修が必要だと定義されており、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になる。 Please be sure to check the following 3 checking points. 1. Is an explanation provided based on what should be prepared before class and reviewed after class? 2. Exam preparation, writing reports, and group projects may be added. 3. Is the content and amount of preparation and review required per one class written in the description? As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson. 【※入力必須項目】 最終的な成績の評価方法・配分などを入力してください。\*ただし、全体に対する各配分は50%以下にしてください。期末試験や 期末レポート、授業の中でのレポート、小テストなども1回あたり50%以下にしてください。授業の中でレポート・小テストなどの中間 的な評価を少なくとも1回実施してください。 【※Required field】 Please input the final grade evaluation method and distribution. \*However, overall, please make each distribution under 50%. Please also make final examinations, final reports, in-class reports, and quizzes under 50% per one time. Please implement a midterm evaluation such as an in-class report or quiz at least once. 1. 授業への取り組み度合い(50%)(1-c) 2. 成果物(卒業論文のドラフト作成、プレゼンテーション)(50%)(2-b) 以下4点のシラバス点検項目を確認してください。 1. 合計100%になっているか。 \*成績評価は100%表記を求めるが、加点があることを補足してもよい。 2. 出席点が成績評価に含まれていないか。含まれていれば「出席・貢献度〇%」等、出席点を評価する項目は削除するか、授業 成績評価方法 への参加・参画度合いを評価する方法に改める。 Method of Grade Evaluation 3.1回の試験やレポートで成績評価が決まらないように、全体に対する各方法の配分は50%以下になっているか(授業中にレポー トや小テストなど中間的な評価を少なくとも1回実施すること)。期末試験や期末レポート、授業中のレポート、小テストなども1回あ たり50%を超えないように設定 4. 到達目標と矛盾の無い内容となっているか。 Please be sure to confirm the following 4 checking points. 1. Does the total come to 100%?

- \*The grade evaluation in the syllabus is required to total at least 100%, but it does not prevent you from adding bonus points that exceed that percentage.
- 2. Is attendance NOT included as a part of the grade evaluation? If the grade evaluation includes attendance by stating "Attendance Participation O%", instructors should delete this description or revise the method to evaluate class participation and engagement instead.
- 3. Overall, so that the grade evaluation is not determined by a single examination or report, is the distribution of each evaluation method under 50%? (Please conduct at least one midterm evaluation such as an in-class report or quiz.) Please do not exceed 50% for final examinations, final reports, in-class reports, or quizzes per one time either.
- 4. Is the grade evaluation aligned with the course objectives?

多文化協働学修の実践方法 Method of Implementing Multicultural Collaborative Learning	(※入力必須項目   以下の2点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例について記入してください。 ①多文化間の学びを促進する工夫 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する工夫 具体例は、「APUシラバス入稿マニュアル」のp.24(https://secure.apu.ac.jp/secure_staff-all/facultysupport/syllabus/)及び、「多文化協働学修実践ハンドブック」(https://secure.apu.ac.jp/secure_staff-all/facultysupport/ssets/file/fd/Practical_Guide_for_Multicultural_Collaborative_Learning_J.pdf)をご参照ください。 【※Required field】 Please include the following two points, and describe any specific ideas and examples for multicultural cooperative learning. ①Ideas which promote student cooperation and active learning: For more specific examples, please use p. 23 of the "APU Syllabus Manual" (https://secure.en.apu.ac.jp/secure_staff-all/facultysupport/syllabus.) and the "Practical Guide for Multicultural Cooperative Learning" (https://secure.en.apu.ac.jp/secure_staff-all/facultysupport/assets/file/fd/Practical_Guide_for_Multicultural_Collaborative_Learning_E.pdf).    APU Syllabus   APU S
授業担当教員の実務経験 Instructor's professional experience/involvement (outside academia)	担当する授業科目に関連した実務経験(大学教員としての経験を除く)を有し、当該経験を授業に活かすことができる場合は、経験した業界、所属部署、職務内容、勤務年数等を記入してください。 If you have professional experience/involvement outside academia which are relevant to and which you can apply in this course, please enter the field/industry, department/office, job description and years of working/service etc  私は30年以上にわたり、国内外の大学、観光関連企業、研究機関において、観光に関する研究と実務に携わってきました。学歴としては、韓国で観光経営学の学士号と観光開発学の修士号を取得し、イギリスでは観光マーケティング学の修士号および心理学の博士号を取得しました。イギリスと韓国での勤務経験を経て、現在は国内外の地方観光地を対象に、大学研究者として、マーケティング戦略や観光商品開発に携わっています。 私のゼミでは、マーケティング理論と観光現場で培った実務経験を融合させた実践的なフィールドプロジェクトを重視しています。受講生は、地域観光地が直面する課題に取り組みながら、実社会で即戦力となるスキルを身につけることが期待されます。
学生への要望事項 Requirements for Students	この科目を受講する上で、学生へ要望することがあれば入力してください。 Please indicate any requirements. (Ex. Please read assigned materials before class)  ディスカッションを円滑に行うために毎回必要な事前課題(事前調査)が出される。教員が提供するテキスト又は資料などを事前に読んでゼミに出席すること。予習と課題提出をしない場合は、ゼミを履修する意思がないものとみなし、ゼミの単位を履修しない。
授業における生成 AI の利用ポリシー Policy for Using Generative AI in Course	【※入力必須項目】  授業担当教員に質問する/Ask Instructor  ・プルダウンリストより選択してください。選択肢の説明は「AIポリシー」シートを参照してください。詳細は以下をご参照ください。 ・Please select from the pull-down list. For an explanation of the options, refer to the 'AI Policy' sheet. For further details, please see below.  Japanese:https://www.apu.ac.jp/academic/class_info/policyforAI/ English:https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/policyforAI/
テキスト (授業を履修する上で、購入が必 須となる書物) 備考 Textbook Notes	テキストは特に使用しません。教員が都度資料を提供します。
テキスト (授業を履修する上で、購入が必 滔となる事物)	・授業で使用するテキスト(学生が購入すべきもの)を記入してください。 ・書名、著者名、ISBN番号(13桁)は本を特定するのに必要です。必ずご記入下さい。情報が入っていない場合、本の発注が出来ません。 ・コメントは、備考へ入力してください。備考に入力された書籍は、生協、ライブラリーで発注されませんのでご注意ください。 <備考例:特に指定はありません。必要に応じ、授業内で資料を配布します。> ・コースパックを指定される場合は、書名に「コースパック」とだけご記入ください。 ・Please enter books that students are expected to buy (Maximum: 3) Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the book. Please be sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. ・Please add any comments in the "Textbook Notes" column. ・Caution: Please note that if you enter books in the "Textbook Notes" column, the books will not be ordered at Coop and the APU Library. 〈Textbook Notes Example: No textbook. Course materials will be provide in the class.〉 ・If you will be designating a course pack, please enter 「Course Pack」 in a title box. There is no need to fill in any other boxes.

Textbook (Students will need to purchase these textbooks	書名* Title*	ISBN13桁* ISBN 13 digits*
when registering for this course.)	1. 著者名* Author*	出版社 出版年 版・シリーズ・巻 Publisher Published year Edition・series・volume
	注釈 Comments	
	書名* Title*	ISBN13桁* ISBN 13 digits*
	2. 著者名*	出版社     出版年     版・シリーズ・巻
	Author* 注釈	Publisher Published year Edition * series * volume
	Comments	
参考文献備考		
Further Reading Notes		
	参考文献の内	、図書を記入してください。書名、著者名、ISBN番号(13桁)は本を特定するのに必要です。必ずご記入下さい。情報
	版や在庫切れ	い場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶 等の理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資料等) 欄へ移動さ 参考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄に
	「参考文献」と言 Please enter l	記します。ご了承下さい。 books designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the se sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books
	filled in this se automatically b	ection will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will be redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c)
参考文献	I hank you for	your kind understanding in advance.
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設	書名* Title*	Marketing for Hospitality and Tourism (7th Edition)  ISBN 13 析* ISBN 13 digits*
直 Further Reading (Books, audiovisual materials)	1. 著者名* Author*	Philip Kotle 出版社 Pearson 出版年 2016 版・シリーズ・巻 Publisher Published year
Availableat Reserved Corner in the APU Library)	注釈 Comments	
	書名* Title*	ISBN13桁* ISBN 13 digits*
	2. 著者名* Author*	出版社 出版年 版・シリーズ・巻 Publisher Published year Edition・series・volume
	注釈 Comments	
		考文献を記入してください。
		ther further readings.
	書名* Title*	ISBN13桁*/ISSN ISBN 13 digits*/ISSN
<del>** ** **</del>	1. 著者名* Author*	出版社 出版年 版・シリーズ・巻 Publisher Published year Edition・series・volume
参考文献 (雑誌、年鑑白書等) Further Reading (Journal	注釈 Comments	
articles, white papers, year books, etc.)	書名* Title*	ISBN13桁*/ISSN ISBN 13 digits*/ISSN
	2. 著者名*	出版社     出版年         版・シリーズ・巻
	Author* 注釈	Publisher Published year Edition · series · volume
	Comments	生に伝えておくべきことがあれば入力してください。
W. 4.		生に伝えてあくへきことがあれば入力してください。 rmation you wish to add.
備考 Misc. Notes		

担当教員研究室電話番号 Office Phone No.	4526							
担当教員E−mailアドレス E−mail Address	【※入力必須項目】 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 学生が連絡をとるための連絡先が記載されているか(APU メールアドレスに限らない) 【※Required field】 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm the following point. 1. Is contact information listed so the students may contact the professor? (not limited to APU e mail addresses)  shyoun@apu.ac.jp							
E−Book および 関連ページ E−Book & Course−related links			場合は、そのホームページの名称、Uriptions of any recommended links.  URL URL	JRL、及び説明を記入してください。 説明 Description				

開講年度 Year	2026						
開講セメスター Semester	<u> </u>						
義名・クラス名 Subject / Class	4回生卒業研究/4th Year Seminar Graduation Research						
担当教員 Instructor	韓驤						
備考1 Misc. Notes 1	不正行為(カンニング、剽窃等)は自ら学習する権利を放棄し、APUで学ぶ資格を失う行為です。不正行為は厳重な処分の対象となります。 Academic misconduct (cheating, plagiarism, etc.) during an examination amounts to an abandonment of one's own right to learning an will result in a student's disqualification from study at APU. Academic misconduct is subject to severe punishment.  必修科目など一部の科目を除き、履修する科目を選択するにあたり、当該科目における学びの内容、授業手法や設計方法などを踏まえ、参考とする情報の一つとして活用することを目的に授業評価アンケートの公表を行っています。 With the exception of some courses, such as required subjects, we publish the class Evaluation Survey Results to give students infomation about course content, teaching methods, course design, and other items on reference when choosing their courses. URL https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/class_evaluation_survey/						
備考2 Misc. Notes 2	各学部のディプロマ・ポリシーと各科目の関係をCAM(カリキュラム・アライメント・マトリクス)として公開しています。以下URLより閲覧できるので、どの科目でどのような力を修得できるのかの参考にしてください。 APU has established the CAM (Curriculum Alignment Matrix) to show the relationship between Diploma Policies and courses offered by each college. The CAM can be viewed from the following URL, so please use it as a reference to see what skills you can acquire is which courses.  [APS] 2023 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.jp.pdf 2023 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/home/study/APS_CAM_201901.pdf [APM] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/som/common/img/pdf/apm_cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/home/study/content46/(ページ下部に学修分野別にCAMを掲載) 2017 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/home/study/content46/(CAMs are listed by field of study at the bottom of the page.) [ST] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/st/common/img/pdf/st_cam_2084.pdf						
講義分野 講義内容に関するキーワード) Subject Field (Keywords related to lecture content)	当フィールドは、学生が関心のある分野に該当する科目を検索する際に、講義内容に関するキーワードになるものです。卒業に必要な単位区分とは関係がありません。(例: 文化、国際関係、環境、ビジネス、会計、金融、マーケティング、健康、観光、情報技術、コンピューター、社会学、経営、言語、科学、数学、統計学) This field provides keywords related to lecture content when students are searching for courses corresponding to their areas of interest. This is not related to graduation requirements. (Ex. Culture, International Relations, Environment, Business, Accounting, Finance, Marketing, Health, Tourism, Information Technology, Computer, Sociology, Management, Language, Science, Mathematics, Statistics)  コンセントレーション:資源マネジメント、環境学、地域づくりキーワード:循環型社会、低炭素社会、カーボンフットプリント、環境政策、都市生態系サービス Concentrations: Resource Management, Environmental Studies, Regional Development Keywords: Circular Society, Low-carbon Society, Carbon Footprint, Environmental Policy, Urban Ecosystem Services						

【※Required field】

履修の目安

Recommended Qualifications /

Knowledge

と、系統的に開講される演習科目の4年次前期の科目に位置付けられる。

Please enter any specific knowledge / skills that students taking this course should possess as a prerequisite for registering.

本科目は、4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む予定の4年次前期の学生を対象とする。本科目は、1年次に「社会調査法 入門」、2年次に「文献講読I」、「文献講読II」、3年次に「専門演習」、4年次に「卒業研究」、「卒業プロジェクト」/「キャップストーン」

This course is intended for students in the first semester of the fourth year who plan to work on their "Graduation Project" in

the second semester of the fourth year. This course is one of the research training which is offered systematically: "Introduction to Research Methods" in the first year, "Critical Reading I" and ""Critical Reading II" in the second year, "Major

Seminar" in the third year, "Research Seminar" and "Graduation Project"/"Capstone" in the fourth year.

【※入力必須項目】 科目の目的・目標などを入力してください。 この項目は以下の2点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 他の科目との連関や配当回生等を踏まえて授業の概要が説明されているか 2. 説明にあたっては、科目概要を踏まえた内容となっているか (XRequired field) Please enter the course objectives and goals. This item will be checked based on the following 2 points. Please be sure to confirm these points. 1. Is the explanation in light of relationship with other subjects and the course level? 2. Is the explanation linked to the subject outlines of each college and graduate school as much as possible? 本科目では、教員は「卒業プロジェクト」に示す成果物の完成へ向けて指導を行う。学生は3年次に各自で設定した研究課題や調 査方法に従い、調査の実施やデータ分析などを行い、論文やレポートの内容を大筋で決めることが期待される。 【ラーニング・オブジェクティブとの関係】 本科目は、下記ラーニング・オブジェクティブ(LO:学習目標)(✔印)の修得に向けて設計された科目である。 1. 持続可能な社会の形成と観光に関る専門知識を修得する )1-a. 社会と地域について学問横断的に理解することができる。 ( )1-b. 持続可能な社会と観光についての基礎知識を身につけている。 (✔)1-c. 持続可能な社会と観光についての専門知識を身につけている。 2. 課題解決のためのリテラシーを修得する ( )2-a. 論理的・批判的に思考することができる。 )2-b. 定性的、定量的に分析することができる。 (✔)2-c. 持続可能な社会と観光に関する問題解決能力を発揮することができる。 ( )2-d.異文化環境においてコミュニケーションや協働ができる。 授業概要 3. 世界市民としての責任感を身に付ける Course Overview ( )3-a. 持続可能な開発に関する規範に沿って、行動することができる。 ()3-b.「世界観光倫理憲章(GCET)」に沿って、行動することができる。 In this course, teachers guide students toward the completion of the achievements required by the Graduation Project. Students are expected to conduct surveys and analyze data in accordance with the research question and methods they set up in their third year, and decide the content of their thesis or reports in general. Relation with ST LO's This course is designed for the acquisition of the learning objectives (LOs) (  $\checkmark$  mark). 1. Acquire specialized knowledge on sustainable society and tourism ( )1-a. Understand societies and communities from interdisciplinary perspectives. ( )1-b. Demonstrate mastery of the fundamentals of sustainable society and tourism.  $(\checkmark)$  1-c. Demonstrate mastery of specialized knowledge on sustainable society and tourism. 2. Acquire problem-solving literacy )2-a. Use critical and logical thinking skills. )2-b. Apply research and analytical skills, qualitatively and/or quantitatively. (  $\checkmark$  )2-c. Exercise problem-solving skills applicable to sustainable society and tourism. ( )2-d. Communicate and collaborate across cultures. 3. Acquire a sense of responsibility as a global citizen )3-a. Act in accordance with the norms of sustainable development. ( )3-b. Demonstrate a commitment to the Global Code of Ethics in Tourism. 受講の成果として学生に期待する到達目標を入力してください。 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いてください。 行為動詞の例は、APUシラバス入稿マニュアル末尾(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)に記載 しています。 (XRequired field) Please enter the achievement objectives expected of students as a result of taking the course. With students as the subject, please write in the form of "will be able to" (action verbs). Examples of action verbs are listed at the end of APU Syllabus Manual(https://secure.en.apu.ac.jp/secure staffall/facultysupport/syllabus/). 4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む準備として、下記のスキルを身に着けることを目標とする The goal is to acquire the following skills in preparation for the "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. ①授業を通して身につけた専門知識を活用しつつ、以下のすべてができる Using the specialized knowledge acquired in courses, the student is able to do all of the below: ☑適切な検索ツールを使用して、専門的な文献や情報に正確にアクセスでき、 Use appropriate search tools to access specialized literature and information accurately ☑それらの内容を説明でき、 Explain the contents ☑それを用いて、課題を正確に特定することができる。 Use it to precisely identify issues. ☑さらに、それらを適切に引用できる。 Appropriately cite it (1-c)

②以下の問題解決ステップのすべてを実施できる

## 到達目標

Course Objectives

Can implement all of the following problem-solving steps:

☑網羅的かつ正確に課題の探索ができる

Can search for issues exhaustively and accurately

☑明確に課題を定義することができる

Can clearly define the issue

☑完璧に解決手段の選択肢を洗い出し、評価できる

Can exhaustively identify and evaluate solution options

☑最も効果的な解決策を導出できる

Can generate the most effective solutions

(2-c)

#### 以下3点のシラバス点検項目を確認してください。

- 1. 授業概要に沿った内容となっているか
- 2. この授業を受けて学生がどのような能力を身につけることができるか、学生の期待される学び等が記載されているか。
- 3. 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いているか。

例:説明できる。活用できる。分析できる。実演できる。表現できる。

(「学ぶ」や「育成する」など評価が困難な動詞は、避けた方が望ましい。何ができるようになり、何が評価されるのか、読み手が想像できるような動詞を用いる。)

Please be sure to confirm the following 3 checking points.

- 1. Do the course objectives align with the course overview?
- 2. Are the course objectives clearly stated what students will learn and what skills will students acquire after successfully completing the course?
- 3. Are the course objectives written in the form of "will be able to" (action verbs) with students as the subject?

Ex.: will be able to explain. will be able to utilize. will be able to demonstrate. will be able to express.

(Verbs that are difficult to evaluate, such as "learn" and "develop," should be avoided. Use verbs that allow the reader to imagine what will be learned and evaluated.)

#### 授業方法 Teaching Methods

#### 【※入力必須項目】

授業の進め方・形式を入力してください。

この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。

1. 授業方法は授業概要や到達目標に即した内容として明記されているか

【※Required field】

Please enter how you plan to run the class / what sorts of teaching methods you will use.

This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points.

1. Are teaching methods explained and aligned with course overview and objectives?

## 目標を達成するために、文献購読、学生による個人発表、グループ発表、全体での討論、少人数での討論等の方法で講義を行う

To achieve the objectives, lectures are conducted using methods such as literature review, individual student presentations, group presentations, whole-class discussions, and small-group discussions.

#### 【※入力必須項目】

毎回の授業概要を入力してください。14回すべて入力必須です。

各回で、授業外学習(予習・復習、課題、グループミーティングなど)が予め設定されていれば記載しても良いでしょう。

この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。

1.14回の授業のテーマと内容が記載されているか。

※最終授業の週または、その前の週の授業では、授業評価アンケート

を実施することから、アンケート実施予定日にはアンケート実施のための

15分程度の時間を確保したうえで授業を計画してください。

【※Required field】

Please enter an overview of each class. Overviews for all 14 classes must be entered.

For each class, if studying outside of class (preparation and review, assignments, group meetings, etc.) is set in advance, it may be described.

This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points.

- 1. Are the themes and contents of 14 classes described?
- \* As the class evaluation survey is to be conducted in the week of the last class or in the week before the last class, please design that class while ensuring approximately 15 minutes to hold the survey on its scheduled day.

#### 毎回の授業の概要 Overview of Each Class

#### ① オリエンテーション:授業の説明、自己紹介

Orientation: Course explanation and self-introduction.

#### ②~③ 研究方法の基礎

研究テーマの設定、先行研究調査の方法、研究計画の立て方について学ぶ。

Fundamentals of research methods: defining research topics, conducting literature reviews, and formulating research plans.

#### ④~⑦ 研究方法の応用

文献購読、各学生の発表と討論、データ収集・分析方法の実践的指導を行う。

Advanced research methods: literature reading, student presentations and discussions, and practical guidance on data collection and analysis.

#### ⑧ 中間整理

前半のまとめと課題の整理、後半授業の進め方を確認する。

Mid-term summary: reviewing the first half, identifying challenges, and explaining the course plan for the second half.

#### ⑨~⑭ 学生発表·個別指導

各学生による研究計画や進捗の発表、討論、個別指導を通して、最終成果物(卒業論文)に向けた準備を進める。

Student presentations and individual guidance: students present their research plans and progress, engage in discussions, and receive supervision to prepare for their final thesis.

## 67

## 授業外学習(予習・復習など)の

Study Content and Load outside of Class (preparation and review)

内容と分量

#### 【※入力必須項目】

予習・復習の内容と分量を明示してください。大学設置基準上、1単位あたり、授業時間を含めて45時間の学修が必要だと定義さ れているため、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になります。

記載方法に関するルールは特に定められていませんが、受講生が予習・復習を行えるような情報を提供してください。毎回の授業 に対する予習・復習時間に加えて、「中間・期末試験の準備時間」「期末レポート作成に必要な時間」「グループプロジェクトに必要 な時間」などを入れても良いでしょう。

例)予習:次の講義で扱うトピックについて、テキストの該当する章を予め読んでおくこと

復習:APU Moodle上で準備された小テストに回答すること(約30分)

#### (XRequired field)

Specify the study load required for preparing and reviewing for your course(s). As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson.

Although no particular rules on how to describe the study load are set, please provide information so that students can carry out preparation and review. In addition to the preparation and review time for each class, "preparation time for the midterm and final examination", "time required for the midterm report", "time required for the group project", etc., may be entered.

Ex) Preparation: The topic for the next session requires students to read in advance (a particular section) of the textbook.

Review: Answer the quiz on APU Moodle (approx. 30min)

#### 各自が取り組んでいる論文を完成させるためには,文献を読み,分析し,調査し続けることが不可欠である.また,個人発表,グ ループ発表の準備のために、毎日数時間の自宅学習が必要となる。

To complete their individual research papers and reports, it is essential for each student to continue reading, analyzing, and researching. In addition, several hours of self-study at home are necessary every day to prepare for individual and group presentations.

- 以下の3点の点検項目を確認してください。 1. 授業前に予習すべきこと、授業後に復習すべきことなどを踏まえた記載がなされているか
- 2. 試験準備やレポート作成、グループプロジェクトなどを加えても良い
- 3. 記載にあたって、授業1回あたりに必要な予習・復習の内容と分量が記載されているか。大学設置基準上、1単位あたり、授業時 間を含めて45時間の学修が必要だと定義されており、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になる。

Please be sure to check the following 3 checking points.

- 1. Is an explanation provided based on what should be prepared before class and reviewed after class?
- 2. Exam preparation, writing reports, and group projects may be added.
- 3. Is the content and amount of preparation and review required per one class written in the description? As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson.

#### 【※入力必須項目】

最終的な成績の評価方法・配分などを入力してください。\* ただし、全体に対する各配分は50%以下にしてください。期末試験や 期末レポート、授業の中でのレポート、小テストなども1回あたり50%以下にしてください。授業の中でレポート・小テストなどの中間 的な評価を少なくとも1回実施してください。

【※Required field】

Please input the final grade evaluation method and distribution. \*However, overall, please make each distribution under 50%. Please also make final examinations, final reports, in-class reports, and quizzes under 50% per one time. Please implement a midterm evaluation such as an in-class report or quiz at least once.

#### ①日常的な授業における取り組み状況(50%)

②最終成果物(50%)

|以上によって評価される.

Evaluation is based on

①In-class participation(50%)

②The final outcome(50%)

#### 成績評価方法

Method of Grade Evaluation

### 以下4点のシラバス点検項目を確認してください。

- 1. 合計100%になっているか。
- \*成績評価は100%表記を求めるが、加点があることを補足してもよい。
- 2. 出席点が成績評価に含まれていないか。含まれていれば「出席・貢献度〇%」等、出席点を評価する項目は削除するか、授業 への参加・参画度合いを評価する方法に改める。
- 3.1回の試験やレポートで成績評価が決まらないように、全体に対する各方法の配分は50%以下になっているか(授業中にレポー トや小テストなど中間的な評価を少なくとも1回実施すること)。期末試験や期末レポート、授業中のレポート、小テストなども1回あ たり50%を超えないように設定
- 4. 到達目標と矛盾の無い内容となっているか。

Please be sure to confirm the following 4 checking points.

- 1. Does the total come to 100%?
- \*The grade evaluation in the syllabus is required to total at least 100%, but it does not prevent you from adding bonus points that exceed that percentage.
- 2. Is attendance NOT included as a part of the grade evaluation? If the grade evaluation includes attendance by stating Attendance · Participation O% instructors should delete this description or revise the method to evaluate class participation. and engagement instead.
- 3. Overall, so that the grade evaluation is not determined by a single examination or report, is the distribution of each evaluation method under 50%? (Please conduct at least one midterm evaluation such as an in-class report or quiz.) Please do not exceed 50% for final examinations, final reports, in-class reports, or quizzes per one time either.
- 4. Is the grade evaluation aligned with the course objectives?

多文化協働学修の実践方法 Method of Implementing Multicultural Collaborative Learning	「淡入力必須項目】 以下のた点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例について記入してください。 ①多文化間の学びを促進する工夫 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する工夫 具体例は、「APUシラバス入稿マニュアル」のp.24(https://secure.apu.ac.jp/secure_staff-all/facultysupport/syllabus/)及び、「多文化協働学修実践ハンドラック」(https://secure.apu.ac.jp/secure_staff-all/facultysupport/syllabus/)及び、「多文化協働学修実践ハンドラック」(https://secure.apu.ac.jp/secure_staff-all/facultysupport/assets/file/fd/Practical_Guide_for_Multicultural_Collaborative_Learning_J.pdf)をご参照ください。 【※Required field】 Please include the following two points, and describe any specific ideas and examples for multicultural cooperative learning. ①Ideas which promote multicultural learning: ②Ideas which promote student cooperation and active learning: For more specific examples, please use p. 23 of the "APU Syllabus Manual" (https://secure.en.apu.ac.jp/secure_staff-all/facultysupport/syllabus/) and the "Practical Guide for Multicultural Cooperative Learning" (https://secure.apu.ac.jp/secure_staff-all/facultysupport/syllabus/) and the "Practical Guide for Multicultural Cooperative Learning E.pdf).  それぞれのクラスで、多文化協働学修を取り入れる. In each class, multicultural collaboration will be integrated into studies.  この項目は以下の点に基づいてシラバス点核が行われます。必ず確認をしてください。 少なくとも以下の2つの点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例が記入されているか。 ①多文化間の学びを促進する方法 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm the following point. Including at least the two points below, are specific ideas and examples of multicultural cooperative learning described? ①Ways to promote multicultural learning ②Ways to promote student cooperation and active learning
授業担当教員の実務経験 Instructor's professional experience/involvement (outside academia)	担当する授業科目に関連した実務経験(大学教員としての経験を除く)を有し、当該経験を授業に活かすことができる場合は、経験した業界、所属部署、職務内容、勤務年数等を記入してください。 If you have professional experience/involvement outside academia which are relevant to and which you can apply in this course, please enter the field/industry, department/office, job description and years of working/service etc  講師は、2020年8月から2021年10月まで、中国上海市の都市緑化と景観管理局の副局長を務めていた。環境政策立案、都市廃棄物管理、都市景観計画などを担当していた。多様多彩な経験を受講生と共有することを期待しています。  The course instructor has worked as a vice chief of the Landscaping & City Appearance Administrative Bureau of Shanghai, China from August 2020 to October 2021. He was in charge of environmental policy making, municipal sloid waste management, and city landscape planning etc.
学生への要望事項 Requirements for Students	この科目を受講する上で、学生へ要望することがあれば入力してください。 Please indicate any requirements. (Ex. Please read assigned materials before class)  時間的な制約もあり、すべての内容をカバーするには、14回の授業だけでは不十分であることは間違いない。学生には、知識の延長として、関連論文、ビデオ、新聞を読むことを勧める。 Due to the time limitation, the 14 classes are definitely not enough to cover all the content. Students are suggested to read related papers, videos, newspapers as extension of the knowledge.
授業における生成 AI の利用ポリシー Policy for Using Generative AI in Course	限定使用/Limited Use  ・プルダウンリストより選択してください。選択肢の説明は「AIポリシー」シートを参照してください。詳細は以下をご参照ください。 ・Please select from the pull-down list. For an explanation of the options, refer to the 'AI Policy' sheet. For further details, please see below.  Japanese: https://www.apu.ac.jp/academic/class_info/policyforAI/English: https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/policyforAI/
テキスト (授業を履修する上で、購入が必 須となる書物) 備考 Textbook Notes	テキストは特に使用しません。教員が都度教材を提供します。 No textbooks will be used. Materials will be provided on a case-by-case basis.

	・書名、 ません ・コメン 考例 : * ・コース ・Pleaso to ident ordered	著者名、。 トは、備考 寺に指定に よパックを打 e enter bo	ISBN番号(13	ださい。備考に入	るのに必要で	てください。 シす。必ずご記入下	うさい。情報が	が入っていない場合、	本の発注が出来
	・コメン 考例 : ‡ ・コース ・Please to iden ordered	トは、備考 寺に指定に パックを e enter bo	はありません。 指定される場		<b>カナか た 妻</b> 4				
	考例:特 ・コース ・Please to iden ordered	寺に指定し パックを e enter bo	はありません。 指定される場		11 CM 11 == 1	善は 生協 ライブ	ラリーで発注	されませんのでご注	音ください。 <備
	•Please to iden ordered	e enter bo			<b>性内で資料を</b>	配布します。>		27000 27000	NEW VICEO O NIM
	ordered		ooks that stu					nd ISBN number (13	digits) are needed
			ook. Please b	e sure to fill in the	e information	. If the information	n has not be	en filled, the book m	ght not be
		e add any		the "Textbook N					
						ook Notes" colum se materials will b		will not be ordered the class.>	at Coop and the
	•If you	will be de	esignating a c	ourse pack, pleas	e enter ΓCοι	ırse Pack」 in a tit	le box. There	e is no need to fill in	any other boxes.
テキスト 受業を履修する上で、購入が必									
須となる書物)	<b>=</b>	<b>∌</b> ⊅						ICDN1215-4	
Textbook (Students will need to purchase these textbooks		書名* itle*						ISBN13桁* ISBN 13 digits*	
when registering for this course.)	1. 孝	著名*		出版社		出版年		版・シリーズ・巻	
course.)		uthor*		Publisher		Published year		Edition series volume	
	注	È釈							
	C	omments							
		書名* itle*						ISBN13桁* ISBN 13 digits*	
				11.45.44		11.4E/F		版・シリーズ・巻	
		著者名* .uthor*		出版社 Publisher		出版年 Published year		版・シリース・を Edition・series・volume	
	注	È釈							
		omments							
参考文献備考									
Further Reading Notes									
参考文献	「参考了 Please book. F filled in automa	文献」と記し enter bo Please be this sect ttically be	します。ご了ā oks designato sure to fill in ion will be av redesignated	くい。 ed as further read the information. I ailable at the refe	lings. Book ti f the informa rence corne ing (Journal	tle, author and ISI tion has not been r in the APU Libra	BN number ( filled, the bo ry. Please no	那連リンクJ欄へURLを 13 digits) are needed ook might not be ord ote that books that a oks, audiovisual mate	I to identify the ered. The books are unavailable will
(図書、視聴覚資料)		書名* itlo*						ISBN13桁* ISBN 13 digits*	
置 Further Reading (Books,		itle*		UINCAL		山北左			
audiovisual materials)		音者名* .uthor*		出版社 Publisher		出版年 Published year		版・シリーズ・巻 Edition・series・volume	
Availableat Reserved Corner in the APU Library)	注	È釈							<del></del>
	C	omments							
		<b>書名</b> *						ISBN13桁*	
		itle*						ISBN 13 digits*	
		著者名* uthor*		出版社 Publisher		出版年 Published year		版・シリーズ・巻 Edition・series・volume	
		主釈		T dollor			•		
		と初く omments							
	G			-//81					
		12 -							
	上記以		文献を記入し er further rea	adings.					
	上記以			adings.					
	上記以 Please	enter oth		adings.				ISBN13桁*/ISSN	
	上記以 Please	enter oth		adings.				ISBN13桁*/ISSN ISBN 13 digits*/ISSN	
	上記以 Please	enter oth 書名* itle*		出版社		出版年		ISBN 13 digits*/ISSN 版・シリーズ・巻	
参考文献(雑誌、年鑑白書等)	上記以 Please	enter oth 書名* itle* 音者名* uthor*				出版年 Published year		ISBN 13 digits*/ISSN	
参考文献 (雑誌、年鑑白書等) Further Reading (Journal articles, white papers, year	上記以 Please 1. 春	enter oth 書名* itle*		出版社				ISBN 13 digits*/ISSN 版・シリーズ・巻	
	が入っ 版や在 れます 「参考了 Please book. F filled in automa	ていない 庫切れ等 。また、参 文献」と記 e enter bo Please be this sect trically be	場合、本の発 の理由で入事 考文献(図書 します。ごう oks designate sure to fill in tion will be av redesignated	注が出来ません。 手出来なかった場 パニE-Bookがある そ下さい。 ed as further read the information. I ailable at the refe I as Further Read	ここに記入さ 合、書誌情報 場合はAPU lings. Book ti f the informa rence corne ing (Journal	れた図書はAPUラ は自動的に参考 ライブラリーで「E-E tle, author and ISI tion has not been r in the APU Libra	ライブラリーの 文献(雑誌、st Bookおよび関 BN number ( filled, the bo ry. Please no	ook might not be ordote that a	配架されます。絶料等)欄へ移動さ 追記し、説明欄に to identify the ered. The books are unavailable will

		出版社 出版年 Publisher Published year	ISBN 13 digits*/ISSN 版・シリーズ・巻 Edition・series・volume					
備考 Misc. Notes	上記以外に学生に伝えておくべきこ Any other information you wish to 事前にメール(jhan@apu.ac.jp) でアン Please make an appointment by E-	add. ポイントメントを取ってください。						
担当教員研究室電話番号 Office Phone No.								
担当教員E−mailアドレス E−mail Address	【※入力必須項目】 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 学生が連絡をとるための連絡先が記載されているか(APU メールアドレスに限らない) 【※Required field】 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm the following point. 1. Is contact information listed so the students may contact the professor? (not limited to APU e mail addresses)  jhan@apu.ac.jp							
	授業内容に関するホームページがある場合は、そのホームページの名称、URL、及び説明を記入してください。 Please list the names, URLs, and descriptions of any recommended links.  ***********************************							
E-Book および 関連ページ E-Book & Course-related links	No Title  1. 2.	URL	Description					

<b>眼</b> 珠左连 ソ	0000
開講年度 Year 開講セメスター Semester	2026 春/秋セメスター
開講センスター Semester 講義名・クラス名 Subject / Class	4回生卒業研究/4th Year Seminar Graduation Research
担当教員 Instructor	久保 隆行
備考1 Misc. Notes 1	不正行為(カンニング、剽窃等)は自ら学習する権利を放棄し、APUで学ぶ資格を失う行為です。不正行為は厳重な処分の対象となります。 Academic misconduct (cheating, plagiarism, etc.) during an examination amounts to an abandonment of one's own right to learning and will result in a student's disqualification from study at APU. Academic misconduct is subject to severe punishment.  必修科目など一部の科目を除き、履修する科目を選択するにあたり、当該科目における学びの内容、授業手法や設計方法などを踏まえ、参考とする情報の一つとして活用することを目的に授業評価アンケートの公表を行っています。 With the exception of some courses, such as required subjects, we publish the class Evaluation Survey Results to give students infomation about course content, teaching methods, course design, and other items on reference when choosing their courses. URL https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/class_evaluation_survey/
備考2 Misc. Notes 2	各学部のディプロマ・ポリシーと各科目の関係をCAM(カリキュラム・アライメント・マトリクス)として公開しています。以下URLより閲覧できるので、どの科目でどのような力を修得できるのかの参考にしてください。 APU has established the CAM (Curriculum Alignment Matrix) to show the relationship between Diploma Policies and courses offered by each college. The CAM can be viewed from the following URL, so please use it as a reference to see what skills you can acquire in which courses.  [APS] 2023 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.jp.pdf 2023 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/home/study/APS_CAM_201901.pdf [APM] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/home/study/content46/(ページ下部に学修分野別にCAMを掲載) 2017 Curriculum_(J): https://en.apu.ac.jp/home/study/content46/(CAMs are listed by field of study at the bottom of the page.) [ST] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/st/common/img/pdf/st_cam_2084.pdf
	当フィールドは、学生が関心のある分野に該当する科目を検索する際に、講義内容に関するキーワードになるものです。卒業に必要な単位区分とは関係がありません。(例:文化、国際関係、環境、ビジネス、会計、金融、マーケティング、健康、観光、情報技

# 講義分野 (講義内容に関するキーワード) Subject Field (Keywords related to lecture content)

術、コンピューター、社会学、経営、言語、科学、数学、統計学)

This field provides keywords related to lecture content when students are searching for courses corresponding to their areas of interest. This is not related to graduation requirements. (Ex. Culture, International Relations, Environment, Business, Accounting, Finance, Marketing, Health, Tourism, Information Technology, Computer, Sociology, Management, Language, Science, Mathematics, Statistics)

#### コンセントレーション:

地域づくり、観光産業、観光学、環境学

持続可能な都市/地域開発、都市/地域のグローバル競争力、都市/地域デザイン、観光まちづくり、地域創生 Concentrations:

Regional Development, Tourism Industry, Tourism Studies, Environmental Studies

Sustainable Development, Global Competitiveness, Urban Design, Destination Development, Regional Revitalization

# 【※入力必須項目】

あらかじめ受講生に求める知識・能力等があれば具体的に入力してください。

Please enter any specific knowledge / skills that students taking this course should possess as a prerequisite for registering.

#### 履修の目安 Recommended Qualifications / Knowledge

本科目は、4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む予定の4年次前期の学生を対象とする。本科目は、1年次に「社会調査法 入門」、2年次に「文献講読I」、「文献講読II」、3年次に「専門演習」、4年次に「卒業研究」、「卒業プロジェクト」/「キャップストーン」 と、系統的に開講される演習科目の4年次前期の科目に位置付けられる。

This course is intended for students in the first semester of the fourth year who plan to work on their "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. This course is one of the research training which is offered systematically:

"Introduction to Research Methods" in the first year, "Critical Reading I" and ""Critical Reading II" in the second year, "Major Seminar" in the third year, "Research Seminar" and "Graduation Project"/"Capstone" in the fourth year.

【※入力必須項目】 科目の目的・目標などを入力してください。 この項目は以下の2点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 他の科目との連関や配当回生等を踏まえて授業の概要が説明されているか 2. 説明にあたっては、科目概要を踏まえた内容となっているか [ :: Required field] Please enter the course objectives and goals. This item will be checked based on the following 2 points. Please be sure to confirm these points. 1. Is the explanation in light of relationship with other subjects and the course level? 2. Is the explanation linked to the subject outlines of each college and graduate school as much as possible? 本科目では、教員は「卒業プロジェクト」に示す成果物の完成へ向けて指導を行う。学生は3年次に各自で設定した研究課題や調 査方法に従い、調査の実施やデータ分析などを行い、論文やレポートの内容を大筋で決めることが期待される。 【ラーニング・オブジェクティブとの関係】 本科目は、下記ラーニング・オブジェクティブ(LO:学習目標)(✔印)の修得に向けて設計された科目である。 1. 持続可能な社会の形成と観光に関る専門知識を修得する )1-a. 社会と地域について学問横断的に理解することができる。 ( )1-b. 持続可能な社会と観光についての基礎知識を身につけている。 (✔)1-c. 持続可能な社会と観光についての専門知識を身につけている。 2. 課題解決のためのリテラシーを修得する ( )2-a. 論理的・批判的に思考することができる。 )2-b. 定性的、定量的に分析することができる。 (✔)2-c. 持続可能な社会と観光に関する問題解決能力を発揮することができる。 ( )2-d.異文化環境においてコミュニケーションや協働ができる。 3. 世界市民としての責任感を身に付ける 授業概要 ( )3-a. 持続可能な開発に関する規範に沿って、行動することができる。 Course Overview ()3-b.「世界観光倫理憲章(GCET)」に沿って、行動することができる。 In this course, teachers guide students toward the completion of the achievements required by the Graduation Project. Students are expected to conduct surveys and analyze data in accordance with the research question and methods they set up in their third year, and decide the content of their thesis or reports in general. Relation with ST LO's This course is designed for the acquisition of the learning objectives (LOs) (  $\checkmark$  mark). 1. Acquire specialized knowledge on sustainable society and tourism ( )1-a. Understand societies and communities from interdisciplinary perspectives. ( )1-b. Demonstrate mastery of the fundamentals of sustainable society and tourism.  $(\checkmark)$  1-c. Demonstrate mastery of specialized knowledge on sustainable society and tourism. 2. Acquire problem-solving literacy )2-a. Use critical and logical thinking skills. )2-b. Apply research and analytical skills, qualitatively and/or quantitatively. (  $\checkmark$  )2-c. Exercise problem-solving skills applicable to sustainable society and tourism. ( )2-d. Communicate and collaborate across cultures. 3. Acquire a sense of responsibility as a global citizen )3-a. Act in accordance with the norms of sustainable development. ( )3-b. Demonstrate a commitment to the Global Code of Ethics in Tourism. 【※入力必須項目】 受講の成果として学生に期待する到達目標を入力してください。 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いてください。 行為動詞の例は、APUシラバス入稿マニュアル末尾(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)に記載 しています。 Please enter the achievement objectives expected of students as a result of taking the course. With students as the subject, please write in the form of "will be able to" (action verbs). Examples of action verbs are listed at the end of APU Syllabus Manual(https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/syllabus/). 4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む準備として、下記のスキルを身に着けることを目標とする The goal is to acquire the following skills in preparation for the "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. ①授業を通して身につけた専門知識を活用しつつ、以下のすべてができる Using the specialized knowledge acquired in courses, the student is able to do all of the below:

☑適切な検索ツールを使用して、専門的な文献や情報に正確にアクセスでき、

Use appropriate search tools to access specialized literature and information accurately ☑それらの内容を説明でき、 Explain the contents ☑それを用いて、課題を正確に特定することができる。 Use it to precisely identify issues. ☑さらに、それらを適切に引用できる。 Appropriately cite it (1-c) ②以下の問題解決ステップのすべてを実施できる Can implement all of the following problem-solving steps: 到達目標 ☑網羅的かつ正確に課題の探索ができる Course Objectives Can search for issues exhaustively and accurately ☑明確に課題を定義することができる Can clearly define the issue ☑完璧に解決手段の選択肢を洗い出し、評価できる Can exhaustively identify and evaluate solution options ☑最も効果的な解決策を導出できる Can generate the most effective solutions (2-c)以下3点のシラバス点検項目を確認してください。 1. 授業概要に沿った内容となっているか 2. この授業を受けて学生がどのような能力を身につけることができるか、学生の期待される学び等が記載されているか。 3. 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いているか。 例:説明できる。活用できる。分析できる。実演できる。表現できる。 (「学ぶ」や「育成する」など評価が困難な動詞は、避けた方が望ましい。何ができるようになり、何が評価されるのか、読み手が想 像できるような動詞を用いる。) Please be sure to confirm the following 3 checking points. 1. Do the course objectives align with the course overview? 2. Are the course objectives clearly stated what students will learn and what skills will students acquire after successfully completing the course? 3. Are the course objectives written in the form of "will be able to" (action verbs) with students as the subject? Ex.: will be able to explain. will be able to utilize. will be able to demonstrate. will be able to express. (Verbs that are difficult to evaluate, such as "learn" and "develop," should be avoided. Use verbs that allow the reader to imagine what will be learned and evaluated.) 【※入力必須項目】 授業の進め方・形式を入力してください。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 授業方法は授業概要や到達目標に即した内容として明記されているか Required field Please enter how you plan to run the class / what sorts of teaching methods you will use. This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 授業方法 1. Are teaching methods explained and aligned with course overview and objectives? **Teaching Methods** |卒業論文を完成させるために,学生による個人発表,グループ発表,全体での討論,少人数での討論等の方法で講義を行う。 【※入力必須項目】 毎回の授業概要を入力してください。14回すべて入力必須です。 各回で、授業外学習(予習・復習、課題、グループミーティングなど)が予め設定されていれば記載しても良いでしょう。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。
1.14回の授業のテーマと内容が記載されているか。 ※最終授業の週または、その前の週の授業では、授業評価アンケート を実施することから、アンケート実施予定日にはアンケート実施のための 15分程度の時間を確保したうえで授業を計画してください。 【※Required field】 Please enter an overview of each class. Overviews for all 14 classes must be entered. For each class, if studying outside of class (preparation and review, assignments, group meetings, etc.) is set in advance, it may 毎回の授業の概要 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. Overview of Each Class 1. Are the themes and contents of 14 classes described? \* As the class evaluation survey is to be conducted in the week of the last class or in the week before the last class, please design that class while ensuring approximately 15 minutes to hold the survey on its scheduled day. ・ーション:授業の進め方·評価方法等についての説明、自己紹介など 第2回~第6回 卒業論文作成についての指導:文献購読,各学生からの発表,討論,個別指導 第7回 全体の整理, まとめ.

【※入力必須項目】

予習・復習の内容と分量を明示してください。大学設置基準上、1単位あたり、授業時間を含めて45時間の学修が必要だと定義さ れているため、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になります。

記載方法に関するルールは特に定められていませんが、受講生が予習・復習を行えるような情報を提供してください。毎回の授業 に対する予習・復習時間に加えて、「中間・期末試験の準備時間」「期末レポート作成に必要な時間」「グループプロジェクトに必要 な時間」などを入れても良いでしょう。

例)予習:次の講義で扱うトピックについて、テキストの該当する章を予め読んでおくこと

復習:APU Moodle上で準備された小テストに回答すること(約30分)

#### (XRequired field)

Specify the study load required for preparing and reviewing for your course(s). As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson.

Although no particular rules on how to describe the study load are set, please provide information so that students can carry out preparation and review. In addition to the preparation and review time for each class, "preparation time for the midterm and final examination", "time required for the midterm report", "time required for the group project", etc., may be entered.

Ex) Preparation: The topic for the next session requires students to read in

advance (a particular section) of the textbook.

Review: Answer the guiz on APU Moodle (approx. 30min)

# 授業外学習(予習・復習など)の 内容と分量

Study Content and Load outside of Class (preparation and review)

> 自分にとって参考となる最良の文献(書籍)を授業時間外に講読してください。さらに、復習および発表準備のために毎週4~5時 間程度の授業時間外学習が必要になります。

#### 以下の3点の点検項目を確認してください。

- 1. 授業前に予習すべきこと、授業後に復習すべきことなどを踏まえた記載がなされているか
- 2. 試験準備やレポート作成、グループプロジェクトなどを加えても良い。
- 3. 記載にあたって、授業1回あたりに必要な予習・復習の内容と分量が記載されているか。大学設置基準上、1単位あたり、授業時 間を含めて45時間の学修が必要だと定義されており、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になる。 Please be sure to check the following 3 checking points.
- 1. Is an explanation provided based on what should be prepared before class and reviewed after class?
- 2. Exam preparation, writing reports, and group projects may be added.
- 3. Is the content and amount of preparation and review required per one class written in the description? As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson.

最終的な成績の評価方法・配分などを入力してください。\*ただし、全体に対する各配分は50%以下にしてください。期末試験や 期末レポート、授業の中でのレポート、小テストなども1回あたり50%以下にしてください。授業の中でレポート・小テストなどの中間 的な評価を少なくとも1回実施してください。

#### Required field

Please input the final grade evaluation method and distribution. \*However, overall, please make each distribution under 50%. Please also make final examinations, final reports, in-class reports, and quizzes under 50% per one time. Please implement a midterm evaluation such as an in-class report or quiz at least once.

①毎回の授業への取り組み度合い·貢献度合い(50%)(1-c) ②最終成果物(毎回の演習成果の集大成)の完成度(50%)(2-b)

### 以下4点のシラバス点検項目を確認してください。

- 1. 合計100%になっているか。
- \*成績評価は100%表記を求めるが、加点があることを補足してもよい。
- 2. 出席点が成績評価に含まれていないか。含まれていれば「出席・貢献度〇%」等、出席点を評価する項目は削除するか、授業 への参加・参画度合いを評価する方法に改める。
- 3.1回の試験やレポートで成績評価が決まらないように、全体に対する各方法の配分は50%以下になっているか(授業中にレポー トや小テストなど中間的な評価を少なくとも1回実施すること)。期末試験や期末レポート、授業中のレポート、小テストなども1回あ たり50%を超えないように設定。
- 4. 到達目標と矛盾の無い内容となっているか。

Please be sure to confirm the following 4 checking points.

- 1. Does the total come to 100%?
- \*The grade evaluation in the syllabus is required to total at least 100%, but it does not prevent you from adding bonus points that exceed that percentage.
- 2. Is attendance NOT included as a part of the grade evaluation? If the grade evaluation includes attendance by stating "Attendance · Participation O%", instructors should delete this description or revise the method to evaluate class participation and engagement instead.
- 3. Overall, so that the grade evaluation is not determined by a single examination or report, is the distribution of each evaluation method under 50%? (Please conduct at least one midterm evaluation such as an in-class report or quiz.) Please do not exceed 50% for final examinations, final reports, in-class reports, or quizzes per one time either.
- 4. Is the grade evaluation aligned with the course objectives?

#### 成績評価方法 Method of Grade Evaluation

#### 【※入力必須項目】 以下の2点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例について記入してください。 ①多文化間の学びを促進する工夫 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する工夫 具体例は、「APUシラバス入稿マニュアル」のp.24(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)及び、「多 文化協働学修実践ハンドブック」(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/assets/file/fd/Practical\_Guide\_for\_Multicultural\_Collaborative\_Learning\_J.pdf)をご参照ください。 [XRequired field] Please include the following two points, and describe any specific ideas and examples for multicultural cooperative learning. 1 Ideas which promote multicultural learning: 2 Ideas which promote student cooperation and active learning: For more specific examples, please use p. 23 of the "APU Syllabus Manual" (https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/syllabus/) and the "Practical Guide for Multicultural Cooperative Learning" 多文化協働学修の実践方法 (https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staff-Method of Implementing all/facultysupport/assets/file/fd/Practical Guide for Multicultural Collaborative Learning E.pdf). Multicultural Collaborative Learning 教員が各学生の専門性や関心にかかわる共通事項や違いを把握したうえで、お互いに補完しあったり刺激しあったりできる環境 づくりを目指します。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 少なくとも以下の2つの点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例が記入されているか。 ①多文化間の学びを促進する方法 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する方法 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm the following point. Including at least the two points below, are specific ideas and examples of multicultural cooperative learning described? 1) Ways to promote multicultural learning 2 Ways to promote student cooperation and active learning 担当する授業科目に関連した実務経験(大学教員としての経験を除く)を有し、当該経験を授業に活かすことができる場合は、経 験した業界、所属部署、職務内容、勤務年数等を記入してください。 If you have professional experience/involvement outside academia which are relevant to and which you can apply in this course, please enter the field/industry, department/office, job description and years of working/service etc.. 授業担当教員の実務経験 設計事務所にて建築設計・都市計画の実務をキャリアの基点とし、デベロッパー、民間シンクタンク、総合商社、自治体シンクタン Instructor's professional クでの勤務を経て 2017 年 10 月より現職。修士(建築学)、博士(経済学)、一級建築士を保有。米国ワシントン DC 、中国上海、 experience/involvement 韓国ソウルでの勤務歴を有し、国内外での都市・地域づくりにかかわる。 (outside academia) 多様多彩な経験を受講生と共有することを期待しています。 この科目を受講する上で、学生へ要望することがあれば入力してください。 Please indicate any requirements. (Ex. Please read assigned materials before class) 毎回の授業にノートPCとマウスの持参は必修です。 「サステイナブル都市開発と計画」「都市デザイン」を受講していることが望ましい。 当ゼミ所属の学生は原則として卒業論文の執筆を目指してもらいます。 下記の当ゼミ卒業生の論文テーマを参考に、自分の卒業論文のテーマをイメージしておいてください。 また、このなかでアカデミックオフィスウェブサイトにて公開されている優秀論文に目を通しておいてください。 <AY2025> APU学生団体ASKAによるSDGs啓発活動における成果と課題~オンラインイベントおよび大分県中津市山国町フィールドワークを 通して オーストラリアから学ぶ日本のワーキング・ホリデー制度の在り方~観光産業における人手不足解消のために~ 空港運営における「付加価値」創造~空港運営事例から考察する大分空港の運営のあり方~ 熊本県の空港アクセス鉄道整備計画に関する研究~都心部と空港間のアクセス整備による熊本の競争力強化~ マイナー観光地におけるアニメツーリズムの活用方策~佐賀県、埼玉県、岐阜県、千葉県、福井県の事例分析をもとに~ 古民家を活用した宿泊施設による持続可能な観光地への転換の可能性—大分県豊後大野市緒方町での取り組みを事例に— けいはんな学研都市の観光デスティネーションとしての発展の可能性~テクノツーリズムを用いて~ 大分県日田市における進撃の巨人によるコンテンツツーリズムの将来展望 ここから変わる長崎市の観光と街~長崎スタジアムシティプロジェクトの可能性~ 日本の観光・レジャー産業における中小遊園地の役割と将来展望~ひらかたパーク、浅草花やしきを事例として~ 別府市における歴史的建築物の保全の方策~地域資源の活用と価値の創造 北海道におけるアイヌ民族の誇り回復に向けたエスニックツーリズムの可能性 ~オーストラリアのアボリジニ政策との比較をもと 大分県別府市におけるパフェツーリズムの可能性~パフェを活用した観光施策提言 大分観光における大分空港の役割の実態と強化に向けた方策 千葉県安房地域における観光の現状と今後の可能性~誰もが訪れたくなる「半島最南端」を目指して 福岡県糸島市における長期滞在型観光の可能性~持続可能な観光地としての発展を目指して アニメツーリズムによる熊本観光の発展~ONE PIECE熊本復興プロジェクトを今後へ 和歌山県那智勝浦町におけるアルベルゴ・ディフーゾによる持続可能な観光の形態~イタリア・カンパニア州、トスカーナ州を事例 大分観光における寺社の役割

別府市が福祉観光のデスティネーション として選ばれるために 大分県全域の均衡ある観光の発展~おおいた遺産を活用した方策~

岩手県県北地域における鉄道を活かした観光推進の可能性

<AY2022> 奈良観光における課題と魅力向上に向けた方策~なぜ人々は観光において奈良ではなく京都を選ぶのか~ |広島が目指すべきグローバルなまちづくりの方策~福岡との比較にもとづき~ 北陸三県における広域周遊観光の実態と可能性~北陸新幹線を活用して~ 大分県におけるマイクロツーリズムの可能性~別府市と豊後大野市の事例に基づき~ 宮古島市が目指すべき観光地としての真の姿~持続可能な観光の在り方~ 新型コロナウイルス感染症によるライブエンターテイメント市場への影響とオンラインライブの今後の可能性 大分県における土産品の実態と展望〜地域産品による付加価値向上に向けて〜 五島市の教会群の維持に向けた課題と方策 脱ベッドタウンを目指した持続可能なまちづくりの方策~福岡県福津市を事例に~ 学生への要望事項 Requirements for Students <AY2021> 大分県の空港アクセス改善計画に関する研究~ホーバークラフト再整備によるインパクトとさらなる可能性~ 「Go To キャンペーン事業」はコロナ禍の観光地を救ったのか~大分県別府市の事例をもとに~ ワーケーションの効果と可能性~大分県別府市を事例として~ eスポーツを活用した地域活性化ーeスポーツを活用している地方都市の事例を用いてー 鳥取県岩美町におけるコンテンツツーリズム~リピーターの獲得による持続可能性について~ ハウステンボスから見る地方テーマパークの可能性 大分県豊後高田市における移住政策が観光に与える影響〜豊後高田市の活性化に向けて〜 **|廃校キャンプ場の研究~大分県竹田市のケーススタディ~**| 横須賀市の観光における現状と課題解決 温泉地の持続的な観光まちづくりの方策~別府温泉、由布院温泉、黒川温泉の比較考察~ 食を通したインバウンド観光客戦略に関する研究~滋賀県近江八幡市を事例に~ 浜松市の観光施策 |寺社観光に関する研究~福岡県篠栗町を事例として |**持続可能な前橋中**心商店街の在り方〜日本各地域の事例から、関係人口の創出方法を考える〜 住み込み外国籍家政婦導入の加速化によって期待できる日本女性の社会進出~香港で働く家政婦を事例として~ 北海道新幹線の厳しい現状と札幌に託された未来 日韓関係悪化の背景に潜むのは果たして歴史問題だけなのか~教育・国民性・メディアの視点から分析する 日本と韓国の根本 的な差異~ <AY2020> 秋田県のインバウンド観光の現状と展望 北九州市の産業観光によるインバウンド集客の分析と課題 |台南市の訪台南日本人観光客増加に向けての施策―訪台南日本人観光客の実態を踏まえた今後の考察― |日本におけるラグジュアリーホテルの現状と課題 長期的に地域を活性化できる観光の在り方 人口減少に対応した観光政策に関する研究―福岡県八女市を事例として― |別府市外国人留学生のアルバイト雇用の問題点と活用方法-雇用問題解消とインバウンドの満足度向上へ-八女市観光政策の批判的考察~八女市の再活性化に向けて~ <AY2019> |観光都市・東京における旅館の再生方法に関する研究 |大分県・別府市のDMOの現状と課題| |蒲江のブルーツ―リズムにおける観光発展への道のり |大分県別府市のインバウンド集客を向上するために~交通手段と宿泊施設の現状と展望~ |九州のインバウンド観光における福岡空港の役割―航空会社の施策・地方空港のインバウンド対策の分析と福岡空港の今後の 在り方 日本におけるウェルネスツーリズム発展に向けて~温泉×和食の魅力を世界に~ 大分県臼杵市野津地区における観光の実態とグリーンツーリズムの可能性 インバウンド観光による国東半島活性化に関する研究~自然と観光が共存する豊かな国東半島を目指して~ 【※入力必須項目】 使用制限/Restricted Use 授業における生成 AI の利用ポ ・プルダウンリストより選択してください。選択肢の説明は「AIポリシー」シートを参照してください。詳細は以下をご参照ください。 リシー Please select from the pull-down list. For an explanation of the options, refer to the 'AI Policy' sheet. For further details, please Policy for Using Generative AI in Course Japanese: https://www.apu.ac.jp/academic/class\_info/policyforAI/ English: https://en.apu.ac.jp/academic/class\_info/policyforAI/ テキスト (授業を履修する上で、購入が必 須となる書物) テキストは使用しません。 備考 **Textbook Notes** 

	17.	Mr 1 1-	7 - 1 - 1 (W. 1) 180# 7 1 8 8 1 - 2 4 7 7 1 - 2 1 8 2 1 .	
	·書:	名、著者名、	るテキスト(学生が購入すべきもの)を記入してください。 ISBN番号(13桁)は本を特定するのに必要です。必ずご記入下さい。情報が入	っていない場合、本の発注が出来
		メントは、備タ	うれている。 一つでは、 一つで、 一つで、 一つで、 一つで、 一つで、 一つで、 一つで、 一つで	れませんのでご注意ください。 <備
	考例	:特に指定	はありません。必要に応じ、授業内で資料を配布します。> 指定される場合は、書名に「コースパック」とだけご記入ください。	
	•Ple	ase enter b	poks that students are expected to buy (Maximum: 3) Book title, author and pok. Please be sure to fill in the information. If the information has not been	
	orde	ered.		illied, the book illight hot be
	•Ca	ution: Pleas	comments in the "Textbook Notes" column. e note that if you enter books in the "Textbook Notes" column, the books wi	
			extbook Notes Example: No textbook. Course materials will be provide in the esignating a course pack, please enter 「Course Pack」in a title box. There is	
テキスト				
受業を履修する上で、購入が必 須となる書物)	<u> </u>	+ -		
Fextbook (Students will need to purchase these textbooks		書名* Title*		N13桁* N 13 digits*
when registering for this course.)	1.	著者名*	出版社出版年	・シリーズ・巻
30di 30.7		Author*	Publisher Published year Edition	on * series * volume
		注釈 Comments		
		書名*	ISE	N13桁*
		Title*		N 13 digits*
	2.	著者名*		・シリーズ・巻
		Author* 注釈	Fublisher Fublished year Edition	on-series-volume
		注机 Comments		
参考文献備考				
Further Reading Notes				
	が入 版や	、っていない 在庫切れ等	図書を記入してください。書名、著者名、ISBN番号(13桁)は本を特定するのに 場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリ・ ・の理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年銀 ・ま文献(図書)に「Back がある場合はABUライブラリーで「5-Back なたが関連	ザーブコーナーに配架されます。絶 台書、視聴覚資料等)欄へ移動さ
	が入 版や れま 「参き Ple book filled auto	でいない P在庫切れ等 きす。また、 考文献」と記 ase enter b c. Please bed in this sector matically ben nk you for y	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリーの理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連します。ご了承下さい。 ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book ion will be available at the reference corner in the APU Library. Please note redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books our kind understanding in advance.  「久保隆行(2019)『都市・地域のグローバル競争戦略』時事通信社 「ISE ISE ISE ISE ISE ISE ISE ISE ISE ISE	ザーブコーナーに配架されます。絶 白書、視聴覚資料等)欄へ移動さ リンク」欄へURLを追記し、説明欄に digits) are needed to identify the might not be ordered. The books that books that are unavailable will , audiovisual materials, URLs, e.t.c)
	が入 版や れま 「参き Ple book filled auto	でいない P在庫切れ等 です。また、 考文献」と記 ase enter b c. Please be d in this sec matically be nk you for y	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリーの理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連します。ご了承下さい。 oks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book ion will be available at the reference corner in the APU Library. Please note redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books our kind understanding in advance.   久保隆行(2019)『都市・地域のグローバル競争戦略』時事通信社  ISE ISE  出版社  出版年  出版年	ザーブコーナーに配架されます。絶 白書、視聴覚資料等)欄へ移動さ リンク」欄へURLを追記し、説明欄に digits) are needed to identify the might not be ordered. The books that books that are unavailable will , audiovisual materials, URLs, e.t.c)
	が入 版や れま 「参き Ple book filled auto Than	でいない P在庫切れ等 です。また、 考文献」と記 ase enter b c. Please be d in this sec matically be nk you for y 書名* Title*	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリーの理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連します。ご了承下さい。 ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book ion will be available at the reference corner in the APU Library. Please note redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books our kind understanding in advance.    久保隆行(2019)『都市・地域のグローバル競争戦略』時事通信社   ISE	ザーブコーナーに配架されます。絶 自書、視聴覚資料等)欄へ移動さ リンク」欄へURLを追記し、説明欄に digits) are needed to identify the might not be ordered. The books that books that are unavailable will , audiovisual materials, URLs, e.t.c)
参考文献	が入 版や れま 「参き Ple book filled auto Than	でいない で在庫切れ等 です。また、 きす。また、 きまといる。 A please be of in this second in this sec	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリーの理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連します。ご了承下さい。 oks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book ion will be available at the reference corner in the APU Library. Please note redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books our kind understanding in advance.  久保隆行(2019)『都市・地域のグローバル競争戦略』時事通信社  以保隆行(2019)『都市・地域のグローバル競争戦略』時事通信社  以保隆行(2019)『都市・地域のグローバル競争戦略』時事通信社  以保隆行(2019)『都市・地域のグローバル競争戦略』時事通信社  以保隆行(2019)『都市・地域のグローバル競争戦略』時事通信社  以保隆行(2019)『都市・地域のグローバル競争戦略』時事通信社  以保隆行(2019)『都市・地域のグローバル競争戦略』時事通信社  以及保隆行(2019)『都市・地域のグローバル競争戦略』時事通信社  以及保隆行(2019)『都市・地域のグローバル競争戦略』時事通信社  以及保隆行(2019)『都市・地域のグローバル競争戦略』時事通信社	ザーブコーナーに配架されます。絶 自書、視聴覚資料等)欄へ移動さ リンク」欄へURLを追記し、説明欄に digits) are needed to identify the might not be ordered. The books that books that are unavailable will , audiovisual materials, URLs, e.t.c)
(図書、視聴覚資料)	が入版れま 「参き Ple book filled auto Than	でいない です。就」と記 ase enter be commatically be commanded.  書名*  Author*  注釈  Comments  書名*	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリーの理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑等 大文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連します。ご了承下さい。 oks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book tion will be available at the reference corner in the APU Library. Please note redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books bur kind understanding in advance.   久保隆行(2019)『都市・地域のグローバル競争戦略』時事通信社  山版在 Publisher  出版年 Published year  山崎朗・久保隆行(2016)『東京飛ばしの地方創生』時事通信社  ISE	ザーブコーナーに配架されます。絶 自書、視聴覚資料等)欄へ移動さ リンク」欄へURLを追記し、説明欄に digits) are needed to identify the might not be ordered. The books that books that are unavailable will , audiovisual materials, URLs, e.t.c)
(図書、視聴覚資料) イブラリリザーブコーナーに設 置	が入版れま 「参き Ple book filled auto That	でいない。 です。就」と記述する。 さす。文献」と記述する。 さず、文献」と記述する。 さい、Please be that this sector in this sector i	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリーの理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鏡・考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連します。ご了承下さい。	ザーブコーナーに配架されます。絶 自書、視聴覚資料等)欄へ移動さ リンク」欄へURLを追記し、説明欄に digits) are needed to identify the might not be ordered. The books that books that are unavailable will , audiovisual materials, URLs, e.t.c)
(図書、視聴覚資料) イブラリリザーブコーナーに設置 置 Further Reading (Books, audiovisual materials)	が入 版れま 「参 Ple book filled auto Than	でいない です。就」と記 ase enter be commatically be commanded.  書名*  Author*  注釈  Comments  書名*	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリーの理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連します。ご了承下さい。 ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book ion will be available at the reference corner in the APU Library. Please note redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books bur kind understanding in advance.   久保隆行(2019)『都市・地域のグローバル競争戦略』時事通信社  「SE ISE U出版年 Publisher Dublished year Dublished Waar Dublished Waa	ザーブコーナーに配架されます。絶 自書、視聴覚資料等)欄へ移動さ リンク」欄へURLを追記し、説明欄に digits) are needed to identify the might not be ordered. The books that books that are unavailable will , audiovisual materials, URLs, e.t.c)
(図書、視聴覚資料) イブラリリザーブコーナーに設 置 Further Reading (Books, audiovisual materials)	が入 版れま 「参 Ple book filled auto Than	です。 です。 です。 ない切れ、 です。 ない切れ、 です。 ないです。 ないです。 ないです。 ないでする。 はいけいには、 です。 ないでする。 はいはいいでは、 です。 ないでする。 です。 ないでする。 です。 ないでは、 です。 ないでは、 です。 ないでは、 でする。 です。 ないでは、 では、 では、 では、 では、 では、 では、 では、	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリーの理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連します。ご了承下さい。 ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book ion will be available at the reference corner in the APU Library. Please note redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books our kind understanding in advance.   久保隆行(2019)『都市・地域のグローバル競争戦略』時事通信社  以保隆行(2019)『都市・地域のグローバル競争戦略』時事通信社  以版程  Publisher  出版年  Dublished year  山崎朗・久保隆行(2016)『東京飛ばしの地方創生』時事通信社  ISE ISE  LI版程  LIW程  LIWER   LIWER  LIWER  LIWER  LIWER  LIWER  LIWER  LIWER  LIWER  LIWER   LIWER  LIWER  LIWER  LIWER  LIWER  LIWER  LIWER  LIWER  LIWER   LIWER  LIWER  LIWER  LIWER  LIWER  LIWER  LIWER  LIWER  LIWER	ザーブコーナーに配架されます。絶 自書、視聴覚資料等)欄へ移動さ リンク」欄へURLを追記し、説明欄に digits) are needed to identify the might not be ordered. The books that books that are unavailable will , audiovisual materials, URLs, e.t.c)
(図書、視聴覚資料) イブラリリザーブコーナーに設置 E Further Reading (Books, audiovisual materials) vailableat Reserved Corner in	が入 版れま 「参 Ple book filled auto Than	です。 です。 です。 ないです。 さい切れ、 です。 ないです。 ないです。 ないです。 ないです。 ないでする。 ないでする。 はいでする。 はいでする。 でする。 ないでする。 です。 でする。 でする。 でする。 でする。 でする。 でする。 でする。 でする。 でする。 でする。 でする。	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリーの理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年銀き 文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連します。ご了承下さい。  ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book ion will be available at the reference corner in the APU Library. Please note redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books bur kind understanding in advance.   久保隆行(2019)『都市・地域のグローバル競争戦略』時事通信社  以及保隆行(2019)『都市・地域のグローバル競争戦略』時事通信社  以及保隆行(2019)『東京飛ばしの地方創生』時事通信社  以及保隆行(2016)『東京飛ばしの地方創生』時事通信社  以及保隆行(2016)『東京飛ばしの地方創生』時事通信社  以及保隆行(2016)『東京飛ばしの地方創生』時事通信社  以及保隆行(2016)『東京飛ばしの地方創生』時事通信社  以及日本の表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表	ザーブコーナーに配架されます。絶 自書、視聴覚資料等)欄へ移動さ リンク」欄へURLを追記し、説明欄に digits) are needed to identify the might not be ordered. The books that books that are unavailable will , audiovisual materials, URLs, e.t.c)
(図書、視聴覚資料) イブラリリザーブコーナーに設置 E Further Reading (Books, audiovisual materials) vailableat Reserved Corner in	が入 版れま 「参 Ple book filled auto Than	です。 です。 です。 ない切れ、 です。 ない切れ、 です。 ないです。 ないです。 ないです。 ないでする。 はいけいには、 です。 ないでする。 はいはいいでは、 です。 ないでする。 です。 ないでする。 です。 ないでは、 です。 ないでは、 です。 ないでは、 でする。 です。 ないでは、 では、 では、 では、 では、 では、 では、 では、	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリーの理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年銀・考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連します。ご了承下さい。  oks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book ion will be available at the reference corner in the APU Library. Please note redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books bur kind understanding in advance.   久保隆行(2019)『都市・地域のグローバル競争戦略』時事通信社  以及保隆行(2019)『都市・地域のグローバル競争戦略』時事通信社  以版年 Publisher  出版社 Published year  出版年 Published year  出版年 Published year  山崎朗・久保隆行(2016)『東京飛ばしの地方創生』時事通信社  以版年 Published year  山崎朗・久保隆行(2015)『インバウンド地方創生』ディスカヴァー・ト  ISE	ザーブコーナーに配架されます。絶 自書、視聴覚資料等)欄へ移動さ リンク」欄へURLを追記し、説明欄に digits) are needed to identify the might not be ordered. The books that books that are unavailable will , audiovisual materials, URLs, e.t.c)
(図書、視聴覚資料) イブラリリザーブコーナーに設置 E Further Reading (Books, audiovisual materials) vailableat Reserved Corner in	が入 版れま 「参 Ple book filled auto Than	できずる enter be commatically be commatically be not seed on a line of the seed	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリーの理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年銀考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連します。ご了承でさい。 ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book ion will be available at the reference corner in the APU Library. Please note redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books bur kind understanding in advance.   久保隆行(2019)『都市・地域のグローバル競争戦略』時事通信社  山版社  中ublisher  山崎朗・久保隆行(2016)『東京飛ばしの地方創生』時事通信社  ISB	ザーブコーナーに配架されます。絶 自書、視聴覚資料等)欄へ移動さ リンク」欄へURLを追記し、説明欄に digits) are needed to identify the might not be ordered. The books that books that are unavailable will , audiovisual materials, URLs, e.t.c)
(図書、視聴覚資料) イブラリリザーブコーナーに設置 E Further Reading (Books, audiovisual materials) vailableat Reserved Corner in	が入れまま Ple book filled auto Than	できずる enter be commatically be command at the command	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリーの理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年銀考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連します。ご了承でさい。 ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book ion will be available at the reference corner in the APU Library. Please note redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books bur kind understanding in advance.	ザーブコーナーに配架されます。絶 自主、視聴覚資料等)欄へ移動さ リンク」欄へURLを追記し、説明欄に digits) are needed to identify the might not be ordered. The books that books that are unavailable will , audiovisual materials, URLs, e.t.c)
(図書、視聴覚資料) イブラリリザーブコーナーに設置 E Further Reading (Books, audiovisual materials) vailableat Reserved Corner in	が入れまま Ple book filled auto Than	できずる enter be commatically be commatically be not seed on a line of the seed	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリーの理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年銀考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連します。ご了承でさい。 ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book ion will be available at the reference corner in the APU Library. Please note redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books bur kind understanding in advance.   久保隆行(2019)『都市・地域のグローバル競争戦略』時事通信社  山版社  中ublisher  山崎朗・久保隆行(2016)『東京飛ばしの地方創生』時事通信社  ISB	ザーブコーナーに配架されます。絶 自書、視聴覚資料等)欄へ移動さ リンクJ欄へURLを追記し、説明欄に digits) are needed to identify the might not be ordered. The books that books that are unavailable will , audiovisual materials, URLs, e.t.c)
(図書、視聴覚資料) イブラリリザーブコーナーに設置 E Further Reading (Books, audiovisual materials) vailableat Reserved Corner in	が入れまま Ple book filled auto Than	できずるse enter be contained by the second in this s	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリーの理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鏡考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連します。ご了承下さい。 oks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book ion will be available at the reference corner in the APU Library. Please note redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books bur kind understanding in advance.	ザーブコーナーに配架されます。絶 自書、視聴覚資料等)欄へ移動さ リンクJ欄へURLを追記し、説明欄に digits) are needed to identify the might not be ordered. The books that books that are unavailable will , audiovisual materials, URLs, e.t.c)
(図書、視聴覚資料) イブラリリザーブコーナーに設置 E Further Reading (Books, audiovisual materials) vailableat Reserved Corner in	が入れまま Ple book filled auto Than	でするse enter be commatically be command at the command at	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリーの理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鏡考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連します。ご了承下さい。 ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book ion will be available at the reference corner in the APU Library. Please note redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books bur kind understanding in advance.	ザーブコーナーに配架されます。絶 自書、視聴覚資料等)欄へ移動さ リンク」欄へURLを追記し、説明欄に digits) are needed to identify the might not be ordered. The books that books that are unavailable will , audiovisual materials, URLs, e.t.c)

	注釈 Comments
	上記以外の参考文献を記入してください。 Please enter other further readings.
参考文献	書名* ISBN13桁*/ISSN Title* ISBN 13 digits*/ISSN
	1. 著者名* 出版社 出版年 版・シリーズ・巻 Author* Publisher Published year Edition・series・volume
(雑誌、年鑑白書等) Further Reading (Journal articles, white papers, year	注釈 Comments
books, etc.)	書名* Title* ISBN 13桁*/ISSN ISBN 13 digits*/ISSN
	2. 著者名* 出版社 出版年 に対しています。 とは は は は は は は は は は は は は は は は は は は
	注釈 Comments
備考 Misc. Notes	Any other information you wish to add. 授業内容は変更になる可能性があります。詳細は初回授業にてお知らせします。
担当教員研究室電話番号 Office Phone No.	4506
担当教員E−mailアドレス E−mail Address	【※入力必須項目】 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 学生が連絡をとるための連絡先が記載されているか(APU メールアドレスに限らない) 【※Required field】 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm the following point. 1. Is contact information listed so the students may contact the professor? (not limited to APU e mail addresses)  takkubo [at] apu.ac.jp
	授業内容に関するホームページがある場合は、そのホームページの名称、URL、及び説明を記入してください。
_E−Book および 関連ページ	Please list the names, URLs, and descriptions of any recommended links.    No 表示名
E-Book & Course-related links	2.

26 /秋セメスター 回生卒業研究/4th Year Seminar Graduation Research 飛瑜 HU Feiyu  正行為(カンニング、剽窃等)は自ら学習する権利を放棄し、APUで学ぶ資格を失う行為です。不正行為は厳重な処分の対象となりま。 ademic misconduct (cheating, plagiarism, etc.) during an examination amounts to an abandonment of one's own right to learning and I result in a student's disqualification from study at APU. Academic misconduct is subject to severe punishment.  修科目など一部の科目を除き、履修する科目を選択するにあたり、当該科目における学びの内容、授業手法や設計方法などを踏ま、参考とする情報の一つとして活用することを目的に授業評価アンケートの公表を行っています。 th the exception of some courses, such as required subjects, we publish the class Evaluation Survey Results to give students omation about course content, teaching methods, course design, and other items on reference when choosing their courses. RL https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/class_evaluation_survey/  学部のディプロマ・ポリシーと各科目の関係をCAM(カリキュラム・アライメント・マトリクス)として公開しています。以下URLより閲覧でるので、どの科目でどのような力を修得できるのかの参考にしてください。 PU has established the CAM (Curriculum Alignment Matrix) to show the relationship between Diploma Policies and courses offered each college. The CAM can be viewed from the following URL, so please use it as a reference to see what skills you can acquire in icich courses.
理生卒業研究/4th Year Seminar Graduation Research 飛瑜 HU Feiyu  正行為(カンニング、剽窃等)は自ら学習する権利を放棄し、APUで学ぶ資格を失う行為です。不正行為は厳重な処分の対象となりま。 ademic misconduct (cheating, plagiarism, etc.) during an examination amounts to an abandonment of one's own right to learning and I result in a student's disqualification from study at APU. Academic misconduct is subject to severe punishment.  修科目など一部の科目を除き、履修する科目を選択するにあたり、当該科目における学びの内容、授業手法や設計方法などを踏ま、参考とする情報の一つとして活用することを目的に授業評価アンケートの公表を行っています。 th the exception of some courses, such as required subjects, we publish the class Evaluation Survey Results to give students iomation about course content, teaching methods, course design, and other items on reference when choosing their courses. RL https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/class_evaluation_survey/  学部のディプロマ・ポリシーと各科目の関係をCAM(カリキュラム・アライメント・マトリクス)として公開しています。以下URLより閲覧でるので、どの科目でどのような力を修得できるのかの参考にしてください。 PU has established the CAM (Curriculum Alignment Matrix) to show the relationship between Diploma Policies and courses offered each college. The CAM can be viewed from the following URL, so please use it as a reference to see what skills you can acquire in lich courses.
飛瑜 HU Feiyu  正行為(カンニング、剽窃等)は自ら学習する権利を放棄し、APUで学ぶ資格を失う行為です。不正行為は厳重な処分の対象となります。 ademic misconduct (cheating, plagiarism, etc.) during an examination amounts to an abandonment of one's own right to learning and I result in a student's disqualification from study at APU. Academic misconduct is subject to severe punishment.  修科目など一部の科目を除き、履修する科目を選択するにあたり、当該科目における学びの内容、授業手法や設計方法などを踏ま、参考とする情報の一つとして活用することを目的に授業評価アンケートの公表を行っています。 th the exception of some courses, such as required subjects, we publish the class Evaluation Survey Results to give students formation about course content, teaching methods, course design, and other items on reference when choosing their courses. RL https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/class_evaluation_survey/  学部のディプロマ・ポリシーと各科目の関係をCAM(カリキュラム・アライメント・マトリクス)として公開しています。以下URLより閲覧でるので、どの科目でどのような力を修得できるのかの参考にしてください。 PU has established the CAM (Curriculum Alignment Matrix) to show the relationship between Diploma Policies and courses offered each college. The CAM can be viewed from the following URL, so please use it as a reference to see what skills you can acquire in inich courses.
正行為(カンニング、剽窃等)は自ら学習する権利を放棄し、APUで学ぶ資格を失う行為です。不正行為は厳重な処分の対象となりまる。 addemic misconduct (cheating, plagiarism, etc.) during an examination amounts to an abandonment of one's own right to learning and I result in a student's disqualification from study at APU. Academic misconduct is subject to severe punishment.  修科目など一部の科目を除き、履修する科目を選択するにあたり、当該科目における学びの内容、授業手法や設計方法などを踏ま、参考とする情報の一つとして活用することを目的に授業評価アンケートの公表を行っています。 the exception of some courses, such as required subjects, we publish the class Evaluation Survey Results to give students formation about course content, teaching methods, course design, and other items on reference when choosing their courses. RL https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/class_evaluation_survey/ 学部のディプロマ・ポリシーと各科目の関係をCAM(カリキュラム・アライメント・マトリクス)として公開しています。以下URLより閲覧でるので、どの科目でどのような力を修得できるのかの参考にしてください。 PU has established the CAM (Curriculum Alignment Matrix) to show the relationship between Diploma Policies and courses offered each college. The CAM can be viewed from the following URL, so please use it as a reference to see what skills you can acquire in inch courses.
るので、どの科目でどのような力を修得できるのかの参考にしてください。 PU has established the CAM (Curriculum Alignment Matrix) to show the relationship between Diploma Policies and courses offered each college. The CAM can be viewed from the following URL, so please use it as a reference to see what skills you can acquire ir nich courses.
PS] 23 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023_jp.pdf 23 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.pdf 17 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/home/study/APS_CAM_201901.pdf PM] 23 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/som/common/img/pdf/apm_cam_2023.pdf 17 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/home/study/content46/(ページ下部に学修分野別にCAMを掲載) 17 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/home/study/content46/(CAMs are listed by field of study at the bottom of the page.) T] 23 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/st/common/img/pdf/st_cam_2084.pdf
フィールドは、学生が関心のある分野に該当する科目を検索する際に、講義内容に関するキーワードになるものです。卒業に要な単位区分とは関係がありません。(例: 文化、国際関係、環境、ビジネス、会計、金融、マーケティング、健康、観光、情報技、コンピューター、社会学、経営、言語、科学、数学、統計学) is field provides keywords related to lecture content when students are searching for courses corresponding to their areas of erest. This is not related to graduation requirements. (Ex. Culture, International Relations, Environment, Business, Accounting, nance, Marketing, Health, Tourism, Information Technology, Computer, Sociology, Management, Language, Science, athematics, Statistics)  レセントレーション: ータサイエンスと情報システム、地域づくり、観光学ーワード:報システム、データサイエンス、理論と実践、AI アプリケーショ、学際的研究 oncentrations: ita Science and Information System, Reginal Development, Tourism Studies sywords: formation System, Data Science, Theory and Practice, AI Applications, Interdisciplinary Research

# 履修の目安 Recommended Qualifications /

Knowledge

■本科目は、4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む予定の4年次前期の学生を対象とする。本科目は、1年次に「社会調査法

Please enter any specific knowledge / skills that students taking this course should possess as a prerequisite for registering.

本科目は、4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む予定の4年次前期の学生を対象とする。本科目は、1年次に「社会調査法 入門」、2年次に「文献講読I」、「文献講読II」、3年次に「専門演習」、4年次に「卒業研究」、「卒業プロジェクト」/「キャップストーン」 と、系統的に開講される演習科目の4年次前期の科目に位置付けられる。 This course is intended for students in the first semester of the fourth year who plan to work on their "Graduation Project" in

the second semester of the fourth year. This course is one of the research training which is offered systematically: "Introduction to Research Methods" in the first year, "Critical Reading I" and ""Critical Reading II" in the second year, "Major Seminar" in the third year, "Research Seminar" and "Graduation Project"/"Capstone" in the fourth year.

# 【※入力必須項目】 科目の目的・目標などを入力してください。 この項目は以下の2点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 他の科目との連関や配当回生等を踏まえて授業の概要が説明されているか 2. 説明にあたっては、科目概要を踏まえた内容となっているか (XRequired field) Please enter the course objectives and goals. This item will be checked based on the following 2 points. Please be sure to confirm these points. 1. Is the explanation in light of relationship with other subjects and the course level? 2. Is the explanation linked to the subject outlines of each college and graduate school as much as possible? |本科目では、教員は「卒業プロジェクト」に示す成果物の完成へ向けて指導を行う。学生は3年次に各自で設定した研究課題や調 査方法に従い、調査の実施やデータ分析などを行い、論文やレポートの内容を大筋で決めることが期待される。 【ラーニング・オブジェクティブとの関係】 本科目は、下記ラーニング・オブジェクティブ(LO:学習目標)(✔印)の修得に向けて設計された科目である。 1. 持続可能な社会の形成と観光に関る専門知識を修得する ( )1-a. 社会と地域について学問横断的に理解することができる。 ( )1-b. 持続可能な社会と観光についての基礎知識を身につけている。 (✔)1-c. 持続可能な社会と観光についての専門知識を身につけている。 2. 課題解決のためのリテラシーを修得する ( )2-a. 論理的・批判的に思考することができる。 )2-b. 定性的、定量的に分析することができる。 (✔)2-c. 持続可能な社会と観光に関する問題解決能力を発揮することができる。 ( )2-d. 異文化環境においてコミュニケーションや協働ができる。 3. 世界市民としての責任感を身に付ける 授業概要 ( )3-a. 持続可能な開発に関する規範に沿って、行動することができる。 Course Overview ()3-b.「世界観光倫理憲章(GCET)」に沿って、行動することができる。 In this course, teachers guide students toward the completion of the achievements required by the Graduation Project. Students are expected to conduct surveys and analyze data in accordance with the research question and methods they set up in their third year, and decide the content of their thesis or reports in general. 【Relation with ST LO's】 This course is designed for the acquisition of the learning objectives (LOs) ( $\checkmark$ mark). 1. Acquire specialized knowledge on sustainable society and tourism ( )1-a. Understand societies and communities from interdisciplinary perspectives. ( )1-b. Demonstrate mastery of the fundamentals of sustainable society and tourism. $(\checkmark)$ 1-c. Demonstrate mastery of specialized knowledge on sustainable society and tourism. 2. Acquire problem-solving literacy ( )2-a. Use critical and logical thinking skills. )2-b. Apply research and analytical skills, qualitatively and/or quantitatively. ( $\checkmark$ )2-c. Exercise problem-solving skills applicable to sustainable society and tourism. ( )2-d. Communicate and collaborate across cultures. 3. Acquire a sense of responsibility as a global citizen )3-a. Act in accordance with the norms of sustainable development. ( )3-b. Demonstrate a commitment to the Global Code of Ethics in Tourism. 受講の成果として学生に期待する到達目標を入力してください。 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いてください。 行為動詞の例は、APUシラバス入稿マニュアル末尾(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)に記載 しています。 (XRequired field) Please enter the achievement objectives expected of students as a result of taking the course. With students as the subject, please write in the form of "will be able to" (action verbs). Examples of action verbs are listed at the end of APU Syllabus Manual(https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/syllabus/). 4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む準備として、下記のスキルを身に着けることを目標とする

81

Using the specialized knowledge acquired in courses, the student is able to do all of the below:

①授業を通して身につけた専門知識を活用しつつ、以下のすべてができる

☑適切な検索ツールを使用して、専門的な文献や情報に正確にアクセスでき、

Graduation Project in the second semester of the fourth year

Use appropriate search tools to access specialized literature and information accurately ☑それらの内容を説明でき、 Explain the contents ☑それを用いて、課題を正確に特定することができる。 Use it to precisely identify issues. ☑さらに、それらを適切に引用できる。 Appropriately cite it (1-c) ②以下の問題解決ステップのすべてを実施できる 到達目標 Can implement all of the following problem-solving steps: ☑網羅的かつ正確に課題の探索ができる **Course Objectives** Can search for issues exhaustively and accurately ☑明確に課題を定義することができる Can clearly define the issue ☑完璧に解決手段の選択肢を洗い出し、評価できる Can exhaustively identify and evaluate solution options ☑最も効果的な解決策を導出できる Can generate the most effective solutions (2-c)以下3点のシラバス点検項目を確認してください。 1. 授業概要に沿った内容となっているか 2. この授業を受けて学生がどのような能力を身につけることができるか、学生の期待される学び等が記載されているか。 3. 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いているか。 例:説明できる。活用できる。分析できる。実演できる。表現できる。 (「学ぶ」や「育成する」など評価が困難な動詞は、避けた方が望ましい。何ができるようになり、何が評価されるのか、読み手が想 像できるような動詞を用いる。) Please be sure to confirm the following 3 checking points. 1. Do the course objectives align with the course overview? 2. Are the course objectives clearly stated what students will learn and what skills will students acquire after successfully 3. Are the course objectives written in the form of "will be able to" (action verbs) with students as the subject? Ex.: will be able to explain. will be able to utilize. will be able to demonstrate. will be able to express. (Verbs that are difficult to evaluate, such as "learn" and "develop," should be avoided. Use verbs that allow the reader to imagine what will be learned and evaluated.) 【※入力必須項目】 授業の進め方・形式を入力してください。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 授業方法は授業概要や到達目標に即した内容として明記されているか Required field Please enter how you plan to run the class / what sorts of teaching methods you will use. This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 授業方法 1. Are teaching methods explained and aligned with course overview and objectives? **Teaching Methods** |目標達成のために、文献講読、学生による個人発表、全体討論、そしてフィードバックを通じた修正・改善などの方法を用いる。 To achieve this goal, the course is conducted through literature reviews, individual student presentations, group discussions, and ongoing revision and improvement based on feedback. 毎回の授業概要を入力してください。14回すべて入力必須です。 各回で、授業外学習(予習・復習、課題、グループミーティングなど)が予め設定されていれば記載しても良いでしょう。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。
1.14回の授業のテーマと内容が記載されているか。 ※最終授業の週または、その前の週の授業では、授業評価アンケート を実施することから、アンケート実施予定日にはアンケート実施のための 15分程度の時間を確保したうえで授業を計画してください。 【※Required field】 Please enter an overview of each class. Overviews for all 14 classes must be entered. For each class, if studying outside of class (preparation and review, assignments, group meetings, etc.) is set in advance, it may This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 1. Are the themes and contents of 14 classes described? \* As the class evaluation survey is to be conducted in the week of the last class or in the week before the last class, please 毎回の授業の概要 design that class while ensuring approximately 15 minutes to hold the survey on its scheduled day. Overview of Each Class ション:授業の進め方・評価方法等についての説明、自己紹介など The 1st session: Orientation – Explanation of course procedures, evaluation methods, and self–introduction, etc. 第2回~第6回 卒業論文作成についての指導:文献購読, 各学生からの発表, 討論, 個別指導 The 2nd 6th sessions: Guidance on graduation thesis writing: literature review, presentations by each student, discussions, and individual guidance 第7回 全体の整理, まとめ. The 7th session: Course wrap up

授業外学習(予習・復習など)の 内容と分量

Study Content and Load outside of Class (preparation and review)

#### 【※入力必須項目】

予習・復習の内容と分量を明示してください。大学設置基準上、1単位あたり、授業時間を含めて45時間の学修が必要だと定義されているため、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になります。

記載方法に関するルールは特に定められていませんが、受講生が予習・復習を行えるような情報を提供してください。毎回の授業に対する予習・復習時間に加えて、「中間・期末試験の準備時間」「期末レポート作成に必要な時間」「グループプロジェクトに必要な時間」などを入れても良いでしょう。

例)予習:次の講義で扱うトピックについて、テキストの該当する章を予め読んでおくこと

復習:APU Moodle上で準備された小テストに回答すること(約30分)

#### 【※Required field】

Specify the study load required for preparing and reviewing for your course(s). As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson.

Although no particular rules on how to describe the study load are set, please provide information so that students can carry out preparation and review. In addition to the preparation and review time for each class, "preparation time for the midterm and final examination", "time required for the midterm report", "time required for the group project", etc., may be entered.

Ex) Preparation: The topic for the next session requires students to read in advance (a particular section) of the textbook.

Review: Answer the quiz on APU Moodle (approx. 30min)

#### 各自が取り組んでいる論文やレポートを完成させるためには,文献を読み,分析し,調査し続けることが不可欠である.また,個人 研究発表のために,毎日数時間の自宅学習が必要となる.

To complete their individual research papers and reports, it is essential for each student to continue reading, analyzing, and researching. In addition, several hours of self-study at home are necessary every day to prepare for individual and group presentations.

### 以下の3点の点検項目を確認してください。

- 1. 授業前に予習すべきこと、授業後に復習すべきことなどを踏まえた記載がなされているか
- 2. 試験準備やレポート作成、グループプロジェクトなどを加えても良い。
- 3. 記載にあたって、授業1回あたりに必要な予習・復習の内容と分量が記載されているか。大学設置基準上、1単位あたり、授業時間を含めて45時間の学修が必要だと定義されており、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になる。

Please be sure to check the following 3 checking points.

1. Is an explanation provided based on what should be prepared before class and reviewed after class?

- i. Is an explanation provided based on what should be prepared before class and reviewed after c
- 2. Exam preparation, writing reports, and group projects may be added.
- 3. Is the content and amount of preparation and review required per one class written in the description? As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson.

#### 【※入力必須項目】

最終的な成績の評価方法・配分などを入力してください。\* ただし、全体に対する各配分は50%以下にしてください。期末試験や期末レポート、授業の中でのレポート、小テストなども1回あたり50%以下にしてください。授業の中でレポート・小テストなどの中間的な評価を少なくとも1回実施してください。

#### 【※Required field】

Please input the final grade evaluation method and distribution. \*However, overall, please make each distribution under 50%. Please also make final examinations, final reports, in-class reports, and quizzes under 50% per one time. Please implement a midterm evaluation such as an in-class report or quiz at least once.

#### ①日常的な授業における取り組み状況(50%)

- ②最終成果物(50%)
- ①In-class participation(50%)
- ②The final outcome(50%)

#### 以下4点のシラバス点検項目を確認してください。

- 1. 合計100%になっているか。
- \*成績評価は100%表記を求めるが、加点があることを補足してもよい。
- 2. 出席点が成績評価に含まれていないか。含まれていれば「出席·貢献度〇%」等、出席点を評価する項目は削除するか、授業への参加·参画度合いを評価する方法に改める。
- 3. 1回の試験やレポートで成績評価が決まらないように、全体に対する各方法の配分は50%以下になっているか(授業中にレポートや小テストなど中間的な評価を少なくとも1回実施すること)。期末試験や期末レポート、授業中のレポート、小テストなども1回あたり50%を超えないように設定。
- 4. 到達目標と矛盾の無い内容となっているか。

Please be sure to confirm the following 4 checking points.

- 1. Does the total come to 100%?
- \*The grade evaluation in the syllabus is required to total at least 100%, but it does not prevent you from adding bonus points that exceed that percentage.
- 2. Is attendance NOT included as a part of the grade evaluation? If the grade evaluation includes attendance by stating "Attendance · Participation O%", instructors should delete this description or revise the method to evaluate class participation and engagement instead
- 3. Overall, so that the grade evaluation is not determined by a single examination or report, is the distribution of each evaluation method under 50%? (Please conduct at least one midterm evaluation such as an in-class report or quiz.) Please do not exceed 50% for final examinations, final reports, in-class reports, or quizzes per one time either.
- 4. Is the grade evaluation aligned with the course objectives?

#### 成績評価方法 Method of Grade Evaluation

#### 【※入力必須項目】 以下の2点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例について記入してください。 ①多文化間の学びを促進する工夫 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する工夫 具体例は、「APUシラバス入稿マニュアル」のp.24(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)及び、「多 文化協働学修実践ハンドブック」(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/assets/file/fd/Practical\_Guide\_for\_Multicultural\_Collaborative\_Learning\_J.pdf)をご参照ください。 [XRequired field] Please include the following two points, and describe any specific ideas and examples for multicultural cooperative learning. 1 Ideas which promote multicultural learning: 2 Ideas which promote student cooperation and active learning: For more specific examples, please use p. 23 of the "APU Syllabus Manual" (https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/syllabus/) and the "Practical Guide for Multicultural Cooperative Learning" 多文化協働学修の実践方法 (https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staff-Method of Implementing all/facultysupport/assets/file/fd/Practical\_Guide\_for\_Multicultural\_Collaborative\_Learning\_E.pdf). **Multicultural Collaborative** Learning |定期的なフィードバックとリフレクションを組み合わせ、学びを促進します。 Regular feedback and reflection will be combined to facilitate learning. この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 少なくとも以下の2つの点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例が記入されているか。 ①多文化間の学びを促進する方法 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する方法 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm the following point. Including at least the two points below, are specific ideas and examples of multicultural cooperative learning described? Ways to promote multicultural learning Ways to promote student cooperation and active learning 担当する授業科目に関連した実務経験(大学教員としての経験を除く)を有し、当該経験を授業に活かすことができる場合は、経 験した業界、所属部署、職務内容、勤務年数等を記入してください。 If you have professional experience/involvement outside academia which are relevant to and which you can apply in this course, please enter the field/industry, department/office, job description and years of working/service etc.. コンピュータサイエンスおよびデータサイエンスの分野でキャリアを築き、国内外で豊富な実務経験を有する。ニュージーランド、 |日本、中国の大学でデータサイエンスや情報技術の応用に関する研究を主導し、日本と中国の企業においては、地理情報システ ムや情報技術のシステムエンジニアとしても活動してきた。医療・健康、地理情報、高齢者支援、観光・ホスピタリティ、国際貿易な 授業担当教員の実務経験 ど幅広い分野で多様なプロジェクトに携わり、豊富な実績を積んでいる。博士(コンピュータサイエンス)、修士(工学)、学士(管理 Instructor's professional 学)の学位を有する。 experience/involvement I have built a career in computer science and data science with extensive practical experience both domestically and (outside academia) internationally. I' ve led research on data science and IT applications at universities in New Zealand, Japan, and China, and worked as a system engineer in geographic information systems and IT in Japan and China. My projects span healthcare, geographic information, elderly support, tourism, and international trade. I hold a PhD in Computer Science, a Master's in Engineering, and a Bachelor's in Management. この科目を受講する上で、学生へ要望することがあれば入力してください。 Please indicate any requirements. (Ex. Please read assigned materials before class) ・毎回の授業には、ノートPCとマウスを必ず持参してください。 ・個人の能力を向上させるために、相当な努力を覚悟し、自己学習に取り組むことが重要です。 ・また、批判的思考力を養うことが大切です。フィードバックやコメントを受けたら、必ず原因分析を行い、修正・改善する必要があ ります。 学生への要望事項 •Please make sure to bring a laptop and mouse to every class. Requirements for Students Prepare for significant effort to enhance your individual skills, and engage in self-directed learning. ·Additionally, developing critical thinking skills is essential. After receiving feedback and comments, always analyze the root cause and implement corrections and improvements. 【※入力必須項目】 使用制限/Restricted Use 授業における生成 AI の利用ポ ・プルダウンリストより選択してください。選択肢の説明は「AIポリシー」シートを参照してください。詳細は以下をご参照ください。 リシー •Please select from the pull-down list. For an explanation of the options, refer to the 'AI Policy' sheet. For further details, Policy for Using Generative AI please see below. in Course Japanese: https://www.apu.ac.jp/academic/class\_info/policyforAI/ English: https://en.apu.ac.jp/academic/class\_info/policyforAI/ テキスト (授業を履修する上で、購入が必 テキストは特に使用しません。講義中に配布資料を提供する。 須となる書物) The text will not be used specifically. Handouts will be provided during the lecture. 備考 **Textbook Notes**

	·書 <sup>2</sup>	名、著者名、	るテキスト(学生が購入すべきもの)を記入してください。 ISBN番号(13桁)は本を特定するのに必要です。必ずご記入下さい。情報が入っていない場合、本の発注が出来
	ませ・コメ	ソントは、備を	考へ入力してください。備考に入力された書籍は、生協、ライブラリーで発注されませんのでご注意ください。 <備
	考例	]:特に指定	はありません。必要に応じ、授業内で資料を配布します。> 指定される場合は、書名に「コースパック」とだけご記入ください。
	•Ple	ase enter b	ooks that students are expected to buy (Maximum: 3) Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed
	to id orde		book. Please be sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be
			y comments in the "Textbook Notes" column.
	APU	l Library. ≺T	e note that if you enter books in the "Textbook Notes" column, the books will not be ordered at Coop and the Fextbook Notes Example: No textbook. Course materials will be provide in the class.>
	•If y	ou will be d	esignating a course pack, please enter 「Course Pack」 in a title box. There is no need to fill in any other boxes.
テキスト (授業を履修する上で、購入が必			
須となる書物) Textbook (Students will need		書名*	ISBN13桁*
to purchase these textbooks		Title*	ISBN 13 digits*
when registering for this course.)	1.	著者名*	出版社 出版年 版・シリーズ・巻
·		Author*	Publisher Published year Edition * series * volume
		注釈 Comments	
			VODALIO4E.
		書名* Title*	ISBN13桁* ISBN 13 digits*
	2.	著者名*	出版社 出版年 版・シリーズ・巻
		Author*	Publisher Published year Edition*series*volume
		注釈	
	_	Comments	
	<b>│</b>		
参考文献備考 Further Reading Notes			
•	-		
	<b>₽ ⊅</b>	: <del></del>	◎妻とうユーマノギナ」、妻々 英老々 TODN乗日(10だ)はまとせウナチのにひまでよ ひぜごうユエナ」、桂却
	が入	っていない	図書を記入してください。書名、著者名、ISBN番号(13桁)は本を特定するのに必要です。必ずご記入下さい。情報場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶
	が入 版や	、っていない 在庫切れ等	
	が入 版や れま 「参え	、っていない ・在庫切れ等 :す。また、参 考文献」と記	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶 等の理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資料等) 欄へ移動さ 参考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄に にます。ご了承下さい。
	が入 版や れま 「参っ Plea book	、っていない P在庫切れ等 す。また、参 考文献」と記 ase enter bo 、Please be	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶 手の理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資料等) 欄へ移動さ 参考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄に います。ご了承下さい。 ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books
	が入 版や れま 「参え Plea book filled auto	のていない P在庫切れ等 す。また、参 考文献」と記 ase enter bo 、Please be I in this sec matically be	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶 序の理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資料等) 欄へ移動さ 参考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄に にます。ご了承下さい。 ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books tion will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will e redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c)
	が入 版や れま 「参え Plea book filled auto	のていない P在庫切れ等 す。また、参 考文献」と記 ase enter bo 、Please be I in this sec matically be	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶 序の理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資料等) 欄へ移動さ 参考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄に します。ご了承下さい。 ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books tion will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will
参考文献	が入 版や れま 「参え Plea book filled auto	のていない P在庫切れ等 す。また、参 考文献」と記 ase enter bo c. Please be I in this sec matically be nk you for y	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶 等の理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資料等) 欄へ移動さ 参考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄に します。ご了承下さい。 ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books ction will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will be redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) Your kind understanding in advance.
参考文献 (図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設	が入 版や れま 「参え Plea book filled auto	のていない P在庫切れ等 す。また、参 考文献」と記 ase enter bo 、Please be I in this sec matically be	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶 序の理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資料等) 欄へ移動さ 参考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄に にます。ご了承下さい。 ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books tion will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will e redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c)
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設 置	が入 版や れま 「参え Plea book filled auto Thar	でいない P在庫切れ等 す。また、参 考文献」と記 ase enter bo c. Please be I in this secondatically be nk you for y 書名* Title*	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶 等の理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資料等) 欄へ移動さ 参考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄に にします。ご了承下さい。 ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the e sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books tition will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will e redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) rour kind understanding in advance.
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設 置 Further Reading (Books, audiovisual materials)	が入版やれま「参え Plea book filled auto Thar	のていない P在庫切れ等 す。また、参 考文献」と記 ase enter bo c. Please be I in this secondically be hk you for y	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶 等の理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資料等) 欄へ移動さ 参考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄に します。ご了承下さい。 ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the a sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books the interval of the information of the information has not been filled, the book might not be ordered. The books the redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) rour kind understanding in advance.
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設 置 Further Reading (Books, audiovisual materials)	が入版やれま「参え Plea book filled auto Thar	でいない P在庫切れ等 考文献」と記 ase enter be c. Please be d in this sec matically be nk you for y 書名* Title* 著者名* Author* 注釈	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶 等の理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資料等)欄へ移動さ 参考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄に します。ご了承下さい。 ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the a sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books stion will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will be redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) your kind understanding in advance.
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設 置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in	が入版やれま「参え Plea book filled auto Thar	でいない P在庫切れ等 す。また、参 考文献」と記 ase enter bo C. Please be d in this second matically be nk you for y 書名* Title* 著者名* Author*	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶 等の理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資料等)欄へ移動さ 参考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄に します。ご了承下さい。 ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the a sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books stion will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will be redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) your kind understanding in advance.
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設 置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in	が入版やれま「参え Plea book filled auto Thar	でいない です。また、 をは、Please be は、Please be は は は は は は は は は は は は は	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶存の理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資料等)欄へ移動さ参考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄に出ます。ご了承下さい。  ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books title available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will be redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) rour kind understanding in advance.    ISBN 13 fit*   ISBN 13 digits*   ISBN 13 digits
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設 置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in	が入版やま 「参え Plea book filled auto Thar	でいない です。 です。 です。 です。 です。 です。 です。 です。	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶 解の理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資料等)欄へ移動さ 参考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンクJ欄へURLを追記し、説明欄に します。ご了承下さい。 ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books tion will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will be redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) your kind understanding in advance.  ISBN 13 digits*
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設 置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in	が入版やれま「参え Plea book filled auto Thar	でいない です。また、 をは、Please be は、Please be は は は は は は は は は は は は は	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶存の理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資料等)欄へ移動さ参考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄に出ます。ご了承下さい。  ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books title available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will be redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) rour kind understanding in advance.    ISBN 13 fit*   ISBN 13 digits*   ISBN 13 digits
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設 置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in	が入版やま 「参え Plea book filled auto Thar	でいない を	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶好の理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資料等) 欄へ移動さら考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンクJ欄へURLを追記し、説明欄に見ます。ご了承下さい。  ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books tion will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will be redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) four kind understanding in advance.    ISBN 13 digits*
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設 置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in	が入版やま 「参え Plea book filled auto Thar	でするいでは、 でするでは、 でするでは、 でするでは、 でするでは、 でするでは、 では、 では、 では、 では、 では、 では、 では、	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶好の理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資料等) 欄へ移動さら考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンクJ欄へURLを追記し、説明欄に見ます。ご了承下さい。  ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books tion will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will be redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) four kind understanding in advance.    ISBN 13 digits*
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設 置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in	が入版れます Plea book filled auto Thar	comments	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶 停の理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資料等)欄へ移動さ 参考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンクJ欄へURLを追記し、説明欄に 出ます。ご了承下さい。 ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books tion will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will be redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) rour kind understanding in advance.  ISBN 13 fir ISBN 13 digits*
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設 置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in	が入 たます Plea book filled auto Thar	comments	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶好の理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資料等) 欄へ移動さら考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンクJ欄へURLを追記し、説明欄に見ます。ご了承下さい。  ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books tion will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will be redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) four kind understanding in advance.    ISBN 13 digits*
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設 置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in	が入 たます Plea book filled auto Thar	でする enter be commatically be as enter be as enter be commatically be as enter of the second in this second in this second in this second in the second in	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶序の理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資料等)欄へ移動さき考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄にいます。ご了承下さい。  ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the surf of ill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books tion will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will be redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) rour kind understanding in advance.  ISBN 13 digits*
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設 置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in	が入 たます Plea book filled auto Thar	でする enter be displayed as enter be display	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶序の理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(図書)にE+Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄にいます。ご了承下さい。 ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books title are redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) our kind understanding in advance.    ISBN 13 digits*
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設 置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in	が入 版れます Plea book filled auto Thar	でする enter be distributed as	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶 を考文献図書にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンクI欄へURLを追記し、説明欄に します。ご了承下さい。 ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books tion will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will e redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) our kind understanding in advance.    ISBN 13 ffit*   ISBN 13 digits*   ISBN 13 digits*
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in the APU Library)	が入 たます Plea book filled auto Thar	でする enter be displayed as enter be display	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶序の理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(図書)にE+Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄にいます。ご了承下さい。 ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books title are redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) our kind understanding in advance.    ISBN 13 digits*
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in the APU Library)	が入 版れます Plea book filled auto Thar	content of the cont	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶 等の理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資料等) 欄へ移動さ 参考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Book総よび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄に にます。ご了承下さい。 ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the sure to fill in the information has not been filled, the book might not be ordered. The books tion will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will e redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) our kind understanding in advance.    ISBN 13 ffi*   ISBN 13 digits*   ISBN 13 digits*
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in the APU Library)	が入 版れ参え Plea book filled auto Thar	つたすう center be distributed in the same of the same	場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶 等の理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資料等) 欄へ移動さ 参考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Book総よび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄に にます。ご了承下さい。 ooks designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the sure to fill in the information has not been filled, the book might not be ordered. The books tion will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will e redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) our kind understanding in advance.    ISBN 13 ffi*   ISBN 13 digits*   ISBN 13 digits*

	Title*    SBN 13 digits*/ISSN	
備考 Misc. Notes	上記以外に学生に伝えておくべきことがあれば入力してください。 Any other information you wish to add.	
担当教員研究室電話番号 Office Phone No.	内線: 4203; 外線: 0977-88-6096	
担当教員E−mailアドレス E−mail Address	【※入力必須項目】 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 学生が連絡をとるための連絡先が記載されているか(APU メールアドレスに限らない) 【※Required field】 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm the following point. 1. Is contact information listed so the students may contact the professor? (not limited to APU e mail addresses) hu-feiyu@apu.ac.jp	
E−Book および 関連ページ E−Book & Course−related links	授業内容に関するホームページがある場合は、そのホームページの名称、URL、及び説明を記入してください。 Please list the names, URLs, and descriptions of any recommended links.  No 表示名 URL 説明 Description  1. 2.	

開講年度 Year	2026
開講セメスター Semester	春/秋セメスター
講義名・クラス名 Subject / Class	4回生卒業研究/4th Year Seminar Graduation Research
担当教員 Instructor	轟博志
備考1 Misc. Notes 1	不正行為(カンニング、剽窃等)は自ら学習する権利を放棄し、APUで学ぶ資格を失う行為です。不正行為は厳重な処分の対象となります。 Academic misconduct (cheating, plagiarism, etc.) during an examination amounts to an abandonment of one's own right to learning and will result in a student's disqualification from study at APU. Academic misconduct is subject to severe punishment.  必修科目など一部の科目を除き、履修する科目を選択するにあたり、当該科目における学びの内容、授業手法や設計方法などを踏まえ、参考とする情報の一つとして活用することを目的に授業評価アンケートの公表を行っています。 With the exception of some courses, such as required subjects, we publish the class Evaluation Survey Results to give students infomation about course content, teaching methods, course design, and other items on reference when choosing their courses. URL https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/class_evaluation_survey/
備考2 Misc. Notes 2	各学部のディプロマ・ポリシーと各科目の関係をCAM(カリキュラム・アライメント・マトリクス)として公開しています。以下URLより閲覧できるので、どの科目でどのような力を修得できるのかの参考にしてください。 APU has established the CAM (Curriculum Alignment Matrix) to show the relationship between Diploma Policies and courses offered by each college. The CAM can be viewed from the following URL, so please use it as a reference to see what skills you can acquire in which courses.  [APS] 2023 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023_jp.pdf 2023 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/home/study/APS_CAM_201901.pdf [APM] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/som/common/img/pdf/apm_cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/home/study/content46/(ページ下部に学修分野別にCAMを掲載) 2017 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/home/study/content46/(CAMs are listed by field of study at the bottom of the page.) [ST] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/st/common/img/pdf/st_cam_2084.pdf
講義分野 (講義内容に関するキーワード) Subject Field (Keywords related to lecture content)	当フィールドは、学生が関心のある分野に該当する科目を検索する際に、講義内容に関するキーワードになるものです。卒業に必要な単位区分とは関係がありません。(例:文化、国際関係、環境、ビジネス、会計、金融、マーケティング、健康、観光、情報技術、コンピューター、社会学、経営、言語、科学、数学、統計学) This field provides keywords related to lecture content when students are searching for courses corresponding to their areas of interest. This is not related to graduation requirements. (Ex. Culture, International Relations, Environment, Business, Accounting, Finance, Marketing, Health, Tourism, Information Technology, Computer, Sociology, Management, Language, Science, Mathematics, Statistics)  観光学、観光文化、観光とメディア、遺産観光、世界遺産、地理学、韓国学

# 履修の目安

#### 【※入力必須項目】

あらかじめ受講生に求める知識・能力等があれば具体的に入力してください。

【※Required field】

本科目は、1年次に「社会調査法入門」、2年次に「文献講読I」、「文献講読II」、3年次に「専門演習」、4年次に「卒業研究」、「卒業 プロジェクト」/「キャップストーン」と、系統的に開講される演習科目の3年次の科目に位置付けられています。

Please enter any specific knowledge / skills that students taking this course should possess as a prerequisite for registering.

#### Recommended Qualifications / Knowledge

# 【※入力必須項目】

科目の目的・目標などを入力してください。

この項目は以下の2点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。

- 1. 他の科目との連関や配当回生等を踏まえて授業の概要が説明されているか
- 2. 説明にあたっては、科目概要を踏まえた内容となっているか

# 【※Required field】

Please enter the course objectives and goals.

This item will be checked based on the following 2 points. Please be sure to confirm these points.

- 1. Is the explanation in light of relationship with other subjects and the course level?
- 2 Is the explanation linked to the subject outlines of each college and graduate school as much as possible?

#### 授業概要 **Course Overview**

本科目は、4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む予定の4年次前期の学生を対象とする。本科目は、1年次に「社会調査法入門」、2年次に「文献講読I」、「文献講読II」、3年次に「専門演習」、4年次に「卒業研究」、「卒業プロジェクト」/「キャップストーン」 と、系統的に開講される演習科目の4年次前期の科目に位置付けられる。

This course is intended for students in the first semester of the fourth year who plan to work on their "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. This course is one of the research training which is offered systematically: "Introduction to Research Methods" in the first year, "Critical Reading I" and ""Critical Reading II" in the second year, "Major Seminar" in the third year, "Research Seminar" and "Graduation Project"/"Capstone" in the fourth year.

# 【※入力必須項目】 受講の成果として学生に期待する到達目標を入力してください。 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いてください。 行為動詞の例は、APUシラバス入稿マニュアル末尾(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)に記載 しています。 【※Required field】 Please enter the achievement objectives expected of students as a result of taking the course. With students as the subject, please write in the form of "will be able to" (action verbs). Examples of action verbs are listed at the end of APU Syllabus Manual(https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/syllabus/). 本科目では、教員は「卒業プロジェクト」に示す成果物の完成へ向けて指導を行う。学生は3年次に各自で設定した研究課題や調 |査方法に従い、調査の実施やデータ分析などを行い、論文やレポートの内容を大筋で決めることが期待される。 【ラーニング・オブジェクティブとの関係】 本科目は、下記ラーニング・オブジェクティブ(LO:学習目標)(✔印)の修得に向けて設計された科目である。 1. 持続可能な社会の形成と観光に関る専門知識を修得する ( )1-a. 社会と地域について学問横断的に理解することができる。 ( )1-b. 持続可能な社会と観光についての基礎知識を身につけている。 (✔)1-c. 持続可能な社会と観光についての専門知識を身につけている。 2. 課題解決のためのリテラシーを修得する ()2-a. 論理的・批判的に思考することができる。 ( )2-b. 定性的、定量的に分析することができる。 (✔)2-c. 持続可能な社会と観光に関する問題解決能力を発揮することができる。 ( )2-d. 異文化環境においてコミュニケーションや協働ができる。 3. 世界市民としての責任感を身に付ける ()3-a. 持続可能な開発に関する規範に沿って、行動することができる。 ()3-b.「世界観光倫理憲章(GCET)」に沿って、行動することができる。 In this course, teachers guide students toward the completion of the achievements required by the Graduation Project. Students are expected to conduct surveys and analyze data in accordance with the research question and methods they set up in their third year, and decide the content of their thesis or reports in general. 到達目標 【Relation with ST LO's】 **Course Objectives** This course is designed for the acquisition of the learning objectives (LOs) ( $\checkmark$ mark). 1. Acquire specialized knowledge on sustainable society and tourism ( ) 1-a. Understand societies and communities from interdisciplinary perspectives. $(\hspace{1ex}\hspace{1ex})$ 1 –b. Demonstrate mastery of the fundamentals of sustainable society and tourism. $(\checkmark)$ 1-c. Demonstrate mastery of specialized knowledge on sustainable society and tourism. 2. Acquire problem-solving literacy )2-a. Use critical and logical thinking skills. ( )2-b. Apply research and analytical skills, qualitatively and/or quantitatively. ( ✓ ) 2-c. Exercise problem-solving skills applicable to sustainable society and tourism. ( )2-d. Communicate and collaborate across cultures. 3. Acquire a sense of responsibility as a global citizen ( )3-a. Act in accordance with the norms of sustainable development. ( )3-b. Demonstrate a commitment to the Global Code of Ethics in Tourism. 以下3点のシラバス点検項目を確認してください。 1. 授業概要に沿った内容となっているが 2. この授業を受けて学生がどのような能力を身につけることができるか、学生の期待される学び等が記載されているか。 3. 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いているか。 例:説明できる。活用できる。分析できる。実演できる。表現できる。 (「学ぶ」や「育成する」など評価が困難な動詞は、避けた方が望ましい。何ができるようになり、何が評価されるのか、読み手が想 像できるような動詞を用いる。) Please be sure to confirm the following 3 checking points. 1. Do the course objectives align with the course overview? 2. Are the course objectives clearly stated what students will learn and what skills will students acquire after successfully completing the course? 3. Are the course objectives written in the form of "will be able to" (action verbs) with students as the subject? Ex.: will be able to explain. will be able to utilize. will be able to demonstrate. will be able to express. (Verbs that are difficult to evaluate, such as "learn" and "develop," should be avoided. Use verbs that allow the reader to imagine what will be learned and evaluated.) 【※入力必須項目】 授業の進め方・形式を入力してください。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 授業方法は授業概要や到達目標に即した内容として明記されているか 【※Required field】 Please enter how you plan to run the class / what sorts of teaching methods you will use. This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 1. Are teaching methods explained and aligned with course overview and objectives? 4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む準備として、下記のスキルを身に着けることを目標とする The goal is to acquire the following skills in preparation for the "Graduation Project" in the second semester of the fourth year.

①授業を通して身につけた専門知識を活用しつつ、以下のすべてができる

#### Using the specialized knowledge acquired in courses, the student is able to do all of the below: ☑適切な検索ツールを使用して、専門的な文献や情報に正確にアクセスでき、 Use appropriate search tools to access specialized literature and information accurately ☑それらの内容を説明でき、 Explain the contents ☑それを用いて、課題を正確に特定することができる。 授業方法 Use it to precisely identify issues. **Teaching Methods** ☑さらに、それらを適切に引用できる。 Appropriately cite it (1-c)②以下の問題解決ステップのすべてを実施できる Can implement all of the following problem-solving steps: ☑網羅的かつ正確に課題の探索ができる Can search for issues exhaustively and accurately ☑明確に課題を定義することができる Can clearly define the issue ☑完璧に解決手段の選択肢を洗い出し、評価できる Can exhaustively identify and evaluate solution options ☑最も効果的な解決策を導出できる Can generate the most effective solutions (2-c) 【※入力必須項目】 毎回の授業概要を入力してください。14回すべて入力必須です。 各回で、授業外学習(予習・復習、課題、グループミーティングなど)が予め設定されていれば記載しても良いでしょう。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1.14回の授業のテーマと内容が記載されているか。 ※最終授業の週または、その前の週の授業では、授業評価アンケート を実施することから、アンケート実施予定日にはアンケート実施のための 15分程度の時間を確保したうえで授業を計画してください。 【※Required field】 Please enter an overview of each class. Overviews for all 14 classes must be entered. For each class, if studying outside of class (preparation and review, assignments, group meetings, etc.) is set in advance, it may he described This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 1. Are the themes and contents of 14 classes described? \* As the class evaluation survey is to be conducted in the week of the last class or in the week before the last class, please design that class while ensuring approximately 15 minutes to hold the survey on its scheduled day. 毎回の授業の概要 ①オリエンテーション Overview of Each Class ②理論書の読み合わせ ③現地調査予察 ④現地調査(合宿代替) ⑤振り返り ⑥プレゼンリハーサル ⑦現地に向けたグループプレゼン ⑧卒業論文とは? 9文献研究 ⑩リサーチクエスチョンと仮説 ⑪ケース予察 ⑫現地調査(各自) ① 考察 14論文完成 【※入力必須項目】 予習・復習の内容と分量を明示してください。大学設置基準上、1単位あたり、授業時間を含めて45時間の学修が必要だと定義さ れているため、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になります。 記載方法に関するルールは特に定められていませんが、受講生が予習・復習を行えるような情報を提供してください。毎回の授業 に対する予習・復習時間に加えて、「中間・期末試験の準備時間」「期末レポート作成に必要な時間」「グループプロジェクトに必要 な時間」などを入れても良いでしょう。 例)予習:次の講義で扱うトピックについて、テキストの該当する章を予め読んでおくこと 復習: APU Moodle上で準備された小テストに回答すること(約30分) 【※Required field】 Specify the study load required for preparing and reviewing for your course(s). As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson. Although no particular rules on how to describe the study load are set, please provide information so that students can carry out preparation and review. In addition to the preparation and review time for each class, "preparation time for the midterm and final examination", "time required for the midterm report", "time required for the group project", etc., may be entered. Ex) Preparation: The topic for the next session requires students to read in 授業外学習(予習・復習など)の advance (a particular section) of the textbook. Review: Answer the quiz on APU Moodle (approx. 30min) 内容と分量

受講人数によりますが、1,2週に一回ある発表のため、文献の読み込みなどの発表準備&討論のため他の発表者のパワポの 事前チェックが必要になります。また卒業研究の開始後は、自身の調査や執筆のために一定の時間を割くことになるでしょう。

Study Content and Load outside of Class (preparation and review)

#### 以下の3点の点検項目を確認してください。 1. 授業前に予習すべきこと、授業後に復習すべきことなどを踏まえた記載がなされているか 2. 試験準備やレポート作成、グループプロジェクトなどを加えても良い。 3. 記載にあたって、授業1回あたりに必要な予習・復習の内容と分量が記載されているか。大学設置基準上、1単位あたり、授業時 間を含めて45時間の学修が必要だと定義されており、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になる。 Please be sure to check the following 3 checking points. 1. Is an explanation provided based on what should be prepared before class and reviewed after class? 2. Exam preparation, writing reports, and group projects may be added. 3. Is the content and amount of preparation and review required per one class written in the description? As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson. 最終的な成績の評価方法・配分などを入力してください。\* ただし、全体に対する各配分は50%以下にしてください。期末試験や 期末レポート、授業の中でのレポート、小テストなども1回あたり50%以下にしてください。授業の中でレポート・小テストなどの中間 的な評価を少なくとも1回実施してください。 【※Required field】 Please input the final grade evaluation method and distribution. \*However, overall, please make each distribution under 50%. Please also make final examinations, final reports, in-class reports, and quizzes under 50% per one time. Please implement a midterm evaluation such as an in-class report or quiz at least once. 7セメスター目は、卒業論文の進捗を勘案したPF評価になります。 以下4点のシラバス点検項目を確認してください。 1. 合計100%になっているか。 \*成績評価は100%表記を求めるが、加点があることを補足してもよい。 2. 出席点が成績評価に含まれていないか。含まれていれば「出席・貢献度〇%」等、出席点を評価する項目は削除するか、授業 への参加・参画度合いを評価する方法に改める。 成績評価方法 3.1回の試験やレポートで成績評価が決まらないように、全体に対する各方法の配分は50%以下になっているか(授業中にレポー Method of Grade Evaluation トや小テストなど中間的な評価を少なくとも1回実施すること)。期末試験や期末レポート、授業中のレポート、小テストなども1回あ たり50%を超えないように設定 4. 到達目標と矛盾の無い内容となっているか。 Please be sure to confirm the following 4 checking points. 1. Does the total come to 100%? \*The grade evaluation in the syllabus is required to total at least 100%, but it does not prevent you from adding bonus points that exceed that percentage. 2. Is attendance NOT included as a part of the grade evaluation? If the grade evaluation includes attendance by stating "Attendance · Participation O%", instructors should delete this description or revise the method to evaluate class participation and engagement instead. 3. Overall, so that the grade evaluation is not determined by a single examination or report, is the distribution of each evaluation method under 50%? (Please conduct at least one midterm evaluation such as an in-class report or quiz.) Please do not exceed 50% for final examinations, final reports, in-class reports, or quizzes per one time either. 4. Is the grade evaluation aligned with the course objectives? 【※入力必須項目】 以下の2点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例について記入してください。 ①多文化間の学びを促進する工夫 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する工夫 具体例は、「APUシラバス入稿マニュアル」のp.24(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)及び、「多 文化協働学修実践ハンドブック」(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/assets/file/fd/Practical\_Guide\_for\_Multicultural\_Collaborative\_Learning\_J.pdf)をご参照ください。 Please include the following two points, and describe any specific ideas and examples for multicultural cooperative learning. 1)Ideas which promote multicultural learning: ②Ideas which promote student cooperation and active learning: For more specific examples, please use p. 23 of the "APU Syllabus Manual" (https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/syllabus/) and the "Practical Guide for Multicultural Cooperative Learning" 多文化協働学修の実践方法 (https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staff-Method of Implementing all/facultysupport/assets/file/fd/Practical\_Guide\_for\_Multicultural\_Collaborative\_Learning\_E.pdf). Multicultural Collaborative Learning この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 少なくとも以下の2つの点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例が記入されているか。 ①多文化間の学びを促進する方法 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する方法 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm the following point. Including at least the two points below, are specific ideas and examples of multicultural cooperative learning described? Ways to promote multicultural learning Ways to promote student cooperation and active learning 担当する授業科目に関連した実務経験(大学教員としての経験を除く)を有し、当該経験を授業に活かすことができる場合は、経 験した業界、所属部署、職務内容、勤務年数等を記入してください。 If you have professional experience/involvement outside academia which are relevant to and which you can apply in this course, 授業担当教員の実務経験 please enter the field/industry, department/office, job description and years of working/service etc..

教員が各学生の専門性や関心にかかわる共通事項や違いを把握したうえで、お互いに補完しあったり刺激しあったりできる環境

Instructor's professional

experience/involvement (outside academia)

づくりを目指します。

						ば入力してください signed materials b			
学生への要望事項 Requirements for Students	「造論をでは、一位では、一位では、一位では、これでは、これでは、これでは、これでは、これでは、これでは、これでは、これ	Please indicate any requirements. (Ex. Please read assigned materials before class)  「遺産観光論」「観光文化論」を受講している、またはゼミと同時並行で受講することが望ましいです。またSSWや文献講読で学んだ論文の読み方・書き方についてもう一度おさらいして、ゼミで実践できるようにしましょう。 最初のゼミの時間で、ゼミ長と副ゼミ長を決めます。私と学生の橋渡し役、また意見等の取りまとめ役、イベント幹事などをになってもらいます。 卒論は個人で書きますが、アンケートやインタビュー、文献入手などは、是非お互い助け合ってください。調査地に一緒に赴くのも助けになりますし、自分の学びにもなります。 親睦目的の懇親会を4月、7月、10月、1月と季節ごとに行っています。食事代がかかるので、参加は任意です。親睦目的のゼミ合宿は学生との間で機運が高まった年に行っています。ほぼ100%韓国です(ソウル、慶州、済州など)。大学は研究をするところなので、卒業論文は皆さんが大学生であった証です。ぜひ、一生の宝物になる卒論を書きましょう!							
	T.V.	1 事必答话[	=1						
	1200	入力必須項	<b>⊒</b>		[:	艮定使用/Limited	Use		
授業における生成 AI の利用ポリシー Policy for Using Generative AI in Course	•Ple see Japa	ase select f below. inese:https:		lown list. For .jp/academic	an explana /class_info	tion of the option		てください。詳細は以下をご参 e 'AI Policy' sheet. For further	
テキスト (授業を履修する上で、購入が必 須となる書物) 備考 Textbook Notes									
テキスト	・書 ませ ・コク ・コー ・Ple to id orde ・Ple ・Car APU	名、著者名、 ん。 ントは、備考 : 特に指定/ -スパックを ase enter bo entify the bo red. ase add any ution: Please Library.〈T	ISBN番号(13を きへ入力してく まありません。 指定される場合 ooks that stude ook. Please be comments in e note that if yextbook Notes	行)は本を特定 ださい。 備考し 必要に応じ、 含は、書名に lents are expe sure to fill in the "Textboo you enter boo s Example: No	こ入力され: 授業内で資 コースパッ ected to bu the inform ok Notes" o ks in the " textbook.	た書籍は、生協、 料を配布します。 ク」とだけご記入。 y (Maximum: 3) E nation. If the infor column. 「extbook Notes" Course materials	ライブラリーで > ください。 Book title, auth mation has no column, the b will be provid	青報が入っていない場合、本の 発注されませんのでご注意く hor and ISBN number (13 diginate been filled, the book might books will not be ordered at Code in the class.> There is no need to fill in any	ts) are needed not be Coop and the
(授業を履修する上で、購入が必 須となる書物) Textbook (Students will need		書名*						ISBN13桁*	
to purchase these textbooks when registering for this		Title*				<b>-</b>		ISBN 13 digits*	
course.)	1.	著者名* Author* 注釈 Comments		出版社 Publisher		出版年 Published yea		版・シリーズ・巻 Edition・series・volume	
		書名*						ISBN13桁*	
	2.	Title* 著者名* Author*		出版社 Publisher		出版年 Published yea		ISBN 13 digits* 版・シリーズ・巻 Edition・series・volume	
		注釈 Comments							
参考文献備考 Further Reading Notes									

	参考文献の内 図書	を記入してください。	書名 著者名 ISF	RN番号(13桁)は本る	・ 特定するのに必要です。必ず。	*記入下さい、情報			
	が入っていない場合 版や在庫切れ等の理 れます。また、参考で 「参考文献」と記します Please enter books book. Please be sure filled in this section	、本の発注が出来ま 里由で入手出来なか て献(図書)にE-Book す。ご了承下さい。 designated as furthe to fill in the informa will be available at the esignated as Further	せん。ここに記入るった場合、書誌情報がある場合はAPU er readings. Book to ation. If the information reference corner r Reading (Journal	された図書はAPUラ。 限は自動的に参考が ライブラリーで「E-Bo itle, author and ISB ation has not been f or in the APU Librar	イブラリーのリザーブコーナー(i ズ献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資 pokおよび関連リンクJ欄へURL N number (13 digits) are neede filled, the book might not be ord y. Please note that books that ers, year books, audiovisual mat	に配架されます。絶 料等)欄へ移動さ を追記し、説明欄に d to identify the dered. The books are unavailable will			
参考文献 (図書、視聴覚資料)	書名*				ISBN13桁*				
ライブラリリザーブコーナーに設置	Title*				ISBN 13 digits*				
Further Reading (Books, audiovisual materials) vailableat Reserved Corner in	1. 著者名* Author*	出版社 Publish		出版年 Published year	版・シリーズ・巻 Edition・series・volume				
the APU Library)	注釈 Comments								
	書名* Title*				ISBN13桁* ISBN 13 digits*				
	2. 著者名*	出版社		出版年	版・シリーズ・巻				
	Author* 注釈	Publish	ner	Published year	Edition*series*volume	$\overline{}$			
	Comments								
	上記以外の参考文献 Please enter other f		0						
	書名*				ISBN13桁*/ISSN				
	Title*				ISBN 13 digits*/ISSN				
参考文献	1. 著者名* Author*	出版社 Publish		出版年 Published year	版・シリーズ・巻 Edition・series・volume				
(雑誌、年鑑白書等) Further Reading (Journal articles, white papers, year	注釈 Comments								
books, etc.)	書名* Title*				ISBN13桁*/ISSN ISBN 13 digits*/ISSN				
	2. 著者名*	出版社 Publish		出版年 Published year	版・シリーズ・巻 Edition・series・volume				
	Author* 注釈	Fublish	ier	Fublished year	Eutton-series-volume				
	Comments								
	上記以外に学生に伝 Any other informatio	n you wish to add.							
備考 Misc. Notes	※注意: 轟は2026年 ます。	度秋セメスターに在	外研究予定である	ため、本ゼミで卒業	論文を書く場合、その期間はオ	ンライン指導になり			
担当教員研究室電話番号									
Office Phone No.	4406								
	【※入力必須項目】 この項目は以下の点								
担当教員E-mailアドレス	1. 学生が連絡をとるための連絡先が記載されているか(APU メールアドレスに限らない) 【※Required field】 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm the following point.								
E-mail Address	1. Is contact informa				ot limited to APU e mail addres	sses)			
	hstod@apu.ac.jp								
	授業内容に関するホ Please list the name				_、及び説明を記入してください。	0			
		:示名 Fitle		URL URL	説明 Descript				
E-Book および 関連ページ -Book & Course-related links	1.	T							
_ source rolland									
	2.								

開講年度 Year	2026
開講セメスター Semester	春/秋セメスター
講義名・クラス名 Subject / Class	4回生卒業研究/4th Year Seminar Graduation Research
担当教員 Instructor	山根友美 Tomomi Yamane
備考1 Misc. Notes 1	不正行為(カンニング、剽窃等)は自ら学習する権利を放棄し、APUで学ぶ資格を失う行為です。不正行為は厳重な処分の対象となります。 Academic misconduct (cheating, plagiarism, etc.) during an examination amounts to an abandonment of one's own right to learning and will result in a student's disqualification from study at APU. Academic misconduct is subject to severe punishment.  必修科目など一部の科目を除き、履修する科目を選択するにあたり、当該科目における学びの内容、授業手法や設計方法などを踏まえ、参考とする情報の一つとして活用することを目的に授業評価アンケートの公表を行っています。 With the exception of some courses, such as required subjects, we publish the class Evaluation Survey Results to give students infomation about course content, teaching methods, course design, and other items on reference when choosing their courses. URL https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/class_evaluation_survey/
備考2 Misc. Notes 2	各学部のディプロマ・ポリシーと各科目の関係をCAM(カリキュラム・アライメント・マトリクス)として公開しています。以下URLより閲覧できるので、どの科目でどのような力を修得できるのかの参考にしてください。 APU has established the CAM (Curriculum Alignment Matrix) to show the relationship between Diploma Policies and courses offered by each college. The CAM can be viewed from the following URL, so please use it as a reference to see what skills you can acquire in which courses.  [APS] 2023 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.jp.pdf 2023 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/home/study/APS_CAM_201901.pdf [APM] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/som/common/img/pdf/apm_cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/home/study/content46/(ページ下部に学修分野別にCAMを掲載) 2017 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/home/study/content46/(CAMs are listed by field of study at the bottom of the page.) [ST] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/st/common/img/pdf/st_cam_2084.pdf
	当フィールドは、学生が関心のある分野に該当する科目を検索する際に、講義内容に関するキーワードになるものです。卒業に必要なが、世界のようには関係があります。

#### 講義分野 (講義内容に関するキーワード) Subject Field (Keywords related to lecture content)

要な単位区分とは関係がありません。(例:文化、国際関係、環境、ビジネス、会計、金融、マーケティング、健康、観光、情報技 術、コンピューター、社会学、経営、言語、科学、数学、統計学)

This field provides keywords related to lecture content when students are searching for courses corresponding to their areas of interest. This is not related to graduation requirements. (Ex. Culture, International Relations, Environment, Business, Accounting, Finance, Marketing, Health, Tourism, Information Technology, Computer, Sociology, Management, Language, Science, Mathematics, Statistics)

#### コンセントレーション:

国際開発、データサイエンスと情報システム、環境学

持続可能な開発/SDGs, サステナブルな行動, 国際協力, 開発経済, 教育開発, 統計分析・データ分析

Concentrations: International Development, Data science and IT, Environmental Studies

Keywords: Sustainable Development/SDGs; Sustainable Behavior; International Cooperation; Development Economics;

Educational Development; Statistical Analysis/Data Analysis

### 【※入力必須項目】

あらかじめ受講生に求める知識・能力等があれば具体的に入力してください。

Please enter any specific knowledge / skills that students taking this course should possess as a prerequisite for registering.

### 履修の目安 Recommended Qualifications / Knowledge

本科目は、4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む予定の4年次前期の学生を対象とする。本科目は、1年次に「社会調査法 入門」、2年次に「文献講読I」、「文献講読II」、3年次に「専門演習」、4年次に「卒業研究」、「卒業プロジェクト」/「キャップストーン」 と、系統的に開講される演習科目の4年次前期の科目に位置付けられる。

This course is intended for students in the first semester of the fourth year who plan to work on their "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. This course is one of the research training which is offered systematically: "Introduction to Research Methods" in the first year, "Critical Reading I" and ""Critical Reading II" in the second year, "Major Seminar" in the third year, "Research Seminar" and "Graduation Project"/"Capstone" in the fourth year.

# 【※入力必須項目】 科目の目的・目標などを入力してください。 この項目は以下の2点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 他の科目との連関や配当回生等を踏まえて授業の概要が説明されているか 2. 説明にあたっては、科目概要を踏まえた内容となっているか (XRequired field) Please enter the course objectives and goals. This item will be checked based on the following 2 points. Please be sure to confirm these points. 1. Is the explanation in light of relationship with other subjects and the course level? 2. Is the explanation linked to the subject outlines of each college and graduate school as much as possible? 本科目では、教員は「卒業プロジェクト」に示す成果物の完成へ向けて指導を行う。学生は3年次に各自で設定した研究課題や調 査方法に従い、調査の実施やデータ分析などを行い、論文やレポートの内容を大筋で決めることが期待される。 【ラーニング・オブジェクティブとの関係】 本科目は、下記ラーニング・オブジェクティブ(LO:学習目標)(✔印)の修得に向けて設計された科目である。 1. 持続可能な社会の形成と観光に関る専門知識を修得する )1-a. 社会と地域について学問横断的に理解することができる。 ( )1-b. 持続可能な社会と観光についての基礎知識を身につけている。 (✔)1-c. 持続可能な社会と観光についての専門知識を身につけている。 2. 課題解決のためのリテラシーを修得する ( )2-a. 論理的・批判的に思考することができる。 )2-b. 定性的、定量的に分析することができる。 (✔)2-c. 持続可能な社会と観光に関する問題解決能力を発揮することができる。 ( )2-d.異文化環境においてコミュニケーションや協働ができる。 3. 世界市民としての責任感を身に付ける Course Overview ( )3-a. 持続可能な開発に関する規範に沿って、行動することができる。 ()3-b.「世界観光倫理憲章(GCET)」に沿って、行動することができる。 In this course, teachers guide students toward the completion of the achievements required by the Graduation Project. Students are expected to conduct surveys and analyze data in accordance with the research question and methods they set up in their third year, and decide the content of their thesis or reports in general. Relation with ST LO's This course is designed for the acquisition of the learning objectives (LOs) ( $\checkmark$ mark). 1. Acquire specialized knowledge on sustainable society and tourism ( )1-a. Understand societies and communities from interdisciplinary perspectives. ( )1-b. Demonstrate mastery of the fundamentals of sustainable society and tourism. $(\checkmark)$ 1-c. Demonstrate mastery of specialized knowledge on sustainable society and tourism. 2. Acquire problem-solving literacy )2-a. Use critical and logical thinking skills. )2-b. Apply research and analytical skills, qualitatively and/or quantitatively. ( $\checkmark$ )2-c. Exercise problem-solving skills applicable to sustainable society and tourism. ( )2-d. Communicate and collaborate across cultures. 3. Acquire a sense of responsibility as a global citizen )3-a. Act in accordance with the norms of sustainable development. ( )3-b. Demonstrate a commitment to the Global Code of Ethics in Tourism. 【※入力必須項目】 受講の成果として学生に期待する到達目標を入力してください。 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いてください。 行為動詞の例は、APUシラバス入稿マニュアル末尾(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)に記載 しています。 [XRequired field] Please enter the achievement objectives expected of students as a result of taking the course. With students as the subject, please write in the form of "will be able to" (action verbs).

Examples of action verbs are listed at the end of APU Syllabus Manual(https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/).

#### 4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む準備として、下記のスキルを身に着けることを目標とする

The goal is to acquire the following skills in preparation for the "Graduation Project" in the second semester of the fourth year.

①授業を通して身につけた専門知識を活用しつつ、以下のすべてができる

Using the specialized knowledge acquired in courses, the student is able to do all of the below:

☑適切な検索ツールを使用して、専門的な文献や情報に正確にアクセスでき、

Use appropriate search tools to access specialized literature and information accurately ☑それらの内容を説明でき、 Explain the contents ☑それを用いて、課題を正確に特定することができる。 Use it to precisely identify issues. ☑さらに、それらを適切に引用できる。 Appropriately cite it (1-c) ②以下の問題解決ステップのすべてを実施できる Can implement all of the following problem-solving steps: 到達目標 ☑網羅的かつ正確に課題の探索ができる **Course Objectives** Can search for issues exhaustively and accurately ☑明確に課題を定義することができる Can clearly define the issue ☑完璧に解決手段の選択肢を洗い出し、評価できる Can exhaustively identify and evaluate solution options ☑最も効果的な解決策を導出できる Can generate the most effective solutions (2-c)以下3点のシラバス点検項目を確認してください。 1. 授業概要に沿った内容となっているか 2. この授業を受けて学生がどのような能力を身につけることができるか、学生の期待される学び等が記載されているか。 3. 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いているか。 例:説明できる。活用できる。分析できる。実演できる。表現できる。 (「学ぶ」や「育成する」など評価が困難な動詞は、避けた方が望ましい。何ができるようになり、何が評価されるのか、読み手が想 像できるような動詞を用いる。) Please be sure to confirm the following 3 checking points. 1. Do the course objectives align with the course overview? 2. Are the course objectives clearly stated what students will learn and what skills will students acquire after successfully completing the course? 3. Are the course objectives written in the form of "will be able to" (action verbs) with students as the subject? Ex.: will be able to explain. will be able to utilize. will be able to demonstrate. will be able to express. (Verbs that are difficult to evaluate, such as "learn" and "develop," should be avoided. Use verbs that allow the reader to imagine what will be learned and evaluated.) 【※入力必須項目】 授業の進め方・形式を入力してください。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 授業方法は授業概要や到達目標に即した内容として明記されているか Required field Please enter how you plan to run the class / what sorts of teaching methods you will use. This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 1. Are teaching methods explained and aligned with course overview and objectives? 授業方法 **Teaching Methods** 目標を達成するために、文献購読、学生による個人発表、グループ発表、全体での討論、少人数での討論等の方法で講義を行 To achieve the objectives, lectures are conducted using methods such as literature review, individual student presentations, group presentations, whole-class discussions, and small-group discussions. 【※入力必須項目】 毎回の授業概要を入力してください。14回すべて入力必須です。 各回で、授業外学習(予習・復習、課題、グループミーティングなど)が予め設定されていれば記載しても良いでしょう。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1.14回の授業のテーマと内容が記載されているか。 ※最終授業の週または、その前の週の授業では、授業評価アンケート を実施することから、アンケート実施予定日にはアンケート実施のための 15分程度の時間を確保したうえで授業を計画してください。 Please enter an overview of each class. Overviews for all 14 classes must be entered. For each class, if studying outside of class (preparation and review, assignments, group meetings, etc.) is set in advance, it may be described. This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 1. Are the themes and contents of 14 classes described? \* As the class evaluation survey is to be conducted in the week of the last class or in the week before the last class, please 毎回の授業の概要 design that class while ensuring approximately 15 minutes to hold the survey on its scheduled day. Overview of Each Class 第1回 オリエンテーション:授業の進め方:評価方法等についての説明など The 1st session: Orientation - Explanation of course procedures, evaluation methods, and self-introduction, etc. 第2回~第6回 卒業論文作成についての指導:文献購読,各学生からの発表,討論,個別指導 The 2nd~6th sessions: Guidance on graduation thesis writing: literature review, presentations by each student, discussions, and individual guidance 第7回 全体の整理, まとめ. The 7th session: Summary

#### 【※入力必須項目】 予習・復習の内容と分量を明示してください。大学設置基準上、1単位あたり、授業時間を含めて45時間の学修が必要だと定義さ れているため、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になります。 記載方法に関するルールは特に定められていませんが、受講生が予習・復習を行えるような情報を提供してください。毎回の授業 に対する予習・復習時間に加えて、「中間・期末試験の準備時間」「期末レポート作成に必要な時間」「グループプロジェクトに必要 な時間」などを入れても良いでしょう。 例)予習:次の講義で扱うトピックについて、テキストの該当する章を予め読んでおくこと 復習:APU Moodle上で準備された小テストに回答すること(約30分) [XRequired field] Specify the study load required for preparing and reviewing for your course(s). As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson. Although no particular rules on how to describe the study load are set, please provide information so that students can carry out preparation and review. In addition to the preparation and review time for each class, "preparation time for the midterm and final examination", "time required for the midterm report", "time required for the group project", etc., may be entered. Ex) Preparation: The topic for the next session requires students to read in advance (a particular section) of the textbook. Review: Answer the quiz on APU Moodle (approx. 30min) 授業外学習(予習・復習など)の 内容と分量 Study Content and Load outside of Class (preparation 各自が取り組んでいる論文やレポートを完成させるためには、文献を読み、分析し、調査し続けることが不可欠です。また、課題や 発表の準備のために、毎週数時間の自宅学習が必要となります。 and review) To complete your individual research papers and reports, it is essential for you to continue reading, analyzing, and investigating literature. In addition, several hours of self-study at home are necessary every week to prepare for presentations, reports, assignments. 以下の3点の点検項目を確認してください。 1. 授業前に予習すべきこと、授業後に復習すべきことなどを踏まえた記載がなされているか 2. 試験準備やレポート作成、グループプロジェクトなどを加えても良い。 3. 記載にあたって、授業1回あたりに必要な予習・復習の内容と分量が記載されているか。大学設置基準上、1単位あたり、授業時 間を含めて45時間の学修が必要だと定義されており、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になる。 Please be sure to check the following 3 checking points. 1. Is an explanation provided based on what should be prepared before class and reviewed after class? 2. Exam preparation, writing reports, and group projects may be added. 3. Is the content and amount of preparation and review required per one class written in the description? As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson. 最終的な成績の評価方法・配分などを入力してください。\* ただし、全体に対する各配分は50%以下にしてください。期末試験や 期末レポート、授業の中でのレポート、小テストなども1回あたり50%以下にしてください。授業の中でレポート・小テストなどの中間 的な評価を少なくとも1回実施してください。 [XRequired field] Please input the final grade evaluation method and distribution. \*However, overall, please make each distribution under 50%. Please also make final examinations, final reports, in-class reports, and quizzes under 50% per one time. Please implement a midterm evaluation such as an in-class report or quiz at least once. 毎回の授業への取り組み度合い・貢献度合い(50%)(1-c) |最終成果物(毎回の演習成果の集大成)の完成度(50%)(2-b) ①In-class participation(50%)(1-c) 2The final outcome (50%) (2-b) 以下4点のシラバス点検項目を確認してください。 1. 合計100%になっているか。 \*成績評価は100%表記を求めるが、加点があることを補足してもよい。 成績評価方法 2. 出席点が成績評価に含まれていないか。含まれていれば「出席・貢献度〇%」等、出席点を評価する項目は削除するか、授業 Method of Grade Evaluation への参加・参画度合いを評価する方法に改める。 3.1回の試験やレポートで成績評価が決まらないように、全体に対する各方法の配分は50%以下になっているか(授業中にレポー トや小テストなど中間的な評価を少なくとも1回実施すること)。期末試験や期末レポート、授業中のレポート、小テストなども1回あ たり50%を超えないように設定。 4. 到達目標と矛盾の無い内容となっているか。 Please be sure to confirm the following 4 checking points. 1. Does the total come to 100%? \*The grade evaluation in the syllabus is required to total at least 100%, but it does not prevent you from adding bonus points that exceed that percentage. 2. Is attendance NOT included as a part of the grade evaluation? If the grade evaluation includes attendance by stating , instructors should delete this description or revise the method to evaluate class participation,

and engagement instead.

50% for final examinations, final reports, in-class reports, or quizzes per one time either.

4. Is the grade evaluation aligned with the course objectives?

3. Overall, so that the grade evaluation is not determined by a single examination or report, is the distribution of each evaluation method under 50%? (Please conduct at least one midterm evaluation such as an in-class report or quiz.) Please do not exceed

#### 【※入力必須項目】 以下の2点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例について記入してください。 ①多文化間の学びを促進する工夫 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する工夫 具体例は、「APUシラバス入稿マニュアル」のp.24(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)及び、「多 文化協働学修実践ハンドブック」(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/assets/file/fd/Practical\_Guide\_for\_Multicultural\_Collaborative\_Learning\_J.pdf)をご参照ください。 【※Required field】 Please include the following two points, and describe any specific ideas and examples for multicultural cooperative learning. 1)Ideas which promote multicultural learning: 2 Ideas which promote student cooperation and active learning: For more specific examples, please use p. 23 of the "APU Syllabus Manual" (https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/syllabus/) and the "Practical Guide for Multicultural Cooperative Learning" (https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/assets/file/fd/Practical\_Guide\_for\_Multicultural\_Collaborative\_Learning\_E.pdf). 多文化協働学修の実践方法 Method of Implementing Multicultural Collaborative これまでのところ、日本人学生と国際学生がバランスよく在籍しており、多様な背景をもつ学生同士が交流できる機会を設け、互 Learning いに学び合えるよう配慮しています。(ただし、年度によって学生構成は変動する場合があります。) So far, the class has included a good balance of Japanese and international students. Opportunities for interaction will therefore be encouraged to foster mutual learning across diverse backgrounds, although the exact composition of students may vary from year to year. この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 少なくとも以下の2つの点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例が記入されているか。 ①多文化間の学びを促進する方法 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する方法 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm the following point. Including at least the two points below, are specific ideas and examples of multicultural cooperative learning described? 1) Ways to promote multicultural learning Ways to promote student cooperation and active learning 担当する授業科目に関連した実務経験(大学教員としての経験を除く)を有し、当該経験を授業に活かすことができる場合は、経 験した業界、所属部署、職務内容、勤務年数等を記入してください。 If you have professional experience/involvement outside academia which are relevant to and which you can apply in this course, please enter the field/industry, department/office, job description and years of working/service etc.. 授業担当教員の実務経験 Instructor's professional 国際協力機構(JICA)、大阪教育大学、広島大学勤務を経て、2022年10月よりAPUに experience/involvement After working at the Japan International Cooperation Agency (JICA), Osaka Kyoiku University, and Hiroshima University, I joined (outside academia) APU in October 2022. この科目を受講する上で、学生へ要望することがあれば入力してください。 Please indicate any requirements. (Ex. Please read assigned materials before class) 毎回の授業にノートPCの持参は必修です。ノートPCが壊れたり忘れた場合は、貸出PCロッカーを活用してください。 Bringing a laptop to each class is mandatory. If your laptop is broken or forgotten, please use the loaner PC lockers. 必要に応じて日本語での補足説明も行いますが、基本的には英語で進めます。卒業論文やレポートは、日本語と英語のいずれで |も提出可能です。現時点で英語が得意でなくても問題ありませんが、2年間のゼミを通して英語力も高めたいという意欲のある学 生を歓迎します。 While supplementary explanations can be provided in Japanese, if necessary, the primary language of instruction will be English. Graduation theses and reports can be submitted in either Japanese or English. Students do not need to be proficient in English at the outset; however, this seminar welcomes those who are also motivated to improve their English skills over the course of the two years. 学生への要望事項 Requirements for Students シラバス執筆時点(2025年9月)から授業開始までには半年から1年の期間があるため、その間にAIを取り巻く技術的・制度的な環 境が変化する可能性があります。そのため、現時点では詳細を示しませんが、AIポリシーは授業の初回に提示します。基本的に はAIを適切に活用することを歓迎しますが、学習のプロセスを重視しているため、成果物をAIに任せるのではなく、自ら考え、学び ながら利用することを求めます。 Since there is a period of six months to one year between the writing of this syllabus (September 2025) and the start of the course, the technological and regulatory environment surrounding AI may change during that time. Therefore, the specific policy is not indicated here but will be presented in the first class. In principle, the appropriate use of AI is welcomed; however, as this course emphasizes the process of learning, students are expected to use AI as a tool to support their own thinking and growth, rather than relying on it to produce the final work. 【※入力必須項目】 授業担当教員に質問する/Ask Instructor 授業における生成 AI の利用ポ ・プルダウンリストより選択してください。選択肢の説明は「AIポリシー」シートを参照してください。詳細は以下をご参照ください。 リシ-Please select from the pull-down list. For an explanation of the options, refer to the 'AI Policy' sheet. For further details, please Policy for Using Generative AI in Course Japanese: https://www.apu.ac.jp/academic/class\_info/policyforAI/ English: https://en.apu.ac.jp/academic/class\_info/policyforAI/ テキスト (授業を履修する上で、購入が必 須となる書物)

テキスト	・書名 ませ、 ・コメ 考例 ・コー ・Plea ・Cau APU	る、著者名、 ん。 ントは、備非 : 特に指定し -スパックを ase enter be entify the b red. ase add any ition: Please Library.〈T	isbn番号(13 isへ入力してく はありません。 指定される場 ooks that sturook. Please b comments ire note that if extbook Note	《ださい。備考に入。必要に応じ、授業合は、書名に「コーdents are expecte e sure to fill in the "Textbook Nyou enter books is Example: No tex	かいに必要 力された書 たって資料を っスパック」と d to buy (M e informatio otes" colur n the "Text ttbook. Cou	です。必ずご記入下籍は、生協、ライブラで配布します。> だけご記入ください laximum: 3) Book tit n. If the information nn. book Notes" columr rse materials will be	さい。情報が入っていない場合 らリーで発注されませんのでごう。 le, author and ISBN number (1 has not been filled, the book not be ordered provide in the class.> e box. There is no need to fill i	注意ください。 <備 3 digits) are needed might not be d at Coop and the
授業を履修する上で、購入が必 須となる書物) Textbook (Students will need		書名*					ISBN13桁*	
to purchase these textbooks when registering for this course.)	1.	Title* 著者名* Author*		出版社 Publisher		出版年 Published year	ISBN 13 digits* 版・シリーズ・巻 Edition・series・volume	
		注釈 Comments						
		書名* Title*					ISBN13桁* ISBN 13 digits*	
	2.	著者名* Author*		出版社 Publisher		出版年 Published year	版・シリーズ・巻 Edition・series・volume	
		注釈 Comments						
	<b>4</b>	文献の内	図書去記 1	ケノゼヤい 妻々	英 <b>老</b> 夕 10	DNI来早/19だいナ <del>ト</del> な	・性ウォスのに必要です。必ず	プラファナン 体和
	が入 版や れま 「参え Plea book filled autoi	っていない。 在庫切れ等 す。また、参 き文献」と記 ise enter bo . Please be in this seco matically be	場合、本の発 の理由で入 考文献(図書 します。ご了 ooks designate sure to fill in tion will be av redesignated	注が出来ません。 手出来なかった場 パニE-Bookがある 承下さい。 ed as further read the information. I ailable at the refe	ここに記入 合、書誌情 場合はAPU ings. Book the inform rence corne ng (Journal	された図書はAPUラ 報は自動的に参考が ライブラリーで「E-Bo title, author and ISB ation has not been f er in the APU Librar	特定するのに必要です。必ずイブラリーのリザーブコーナー(文献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資ookおよび関連リンク)欄へURLN number (13 digits) are needeilled, the book might not be or y. Please note that books thaters, year books, audiovisual ma	に配架されます。絶 資料等)欄へ移動さ を追記し、説明欄に ed to identify the dered. The books are unavailable will
参考文献(図書、視聴覚資料)	が入 版や れま 「参え Plea book filled autoi	っていない: 在庫切れ等 す。また、参 う文献」と記 ise enter bo . Please be in this sect matically be ik you for y	場合、本の発 の理由で入 考文献(図書 します。ご了 ooks designate sure to fill in tion will be av redesignated	注が出来ません。 手出来なかった場 パニE-Bookがある 系下さい。 ed as further read the information. I ailable at the refe d as Further Read	ここに記入 合、書誌情 場合はAPU ings. Book the inform rence corne ng (Journal	された図書はAPUラ 報は自動的に参考が ライブラリーで「E-Bo title, author and ISB ation has not been f er in the APU Librar	イブラリーのリザーブコーナー な献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資 pokおよび関連リンクJ欄へURL N number (13 digits) are need filled, the book might not be or y. Please note that books that ers, year books, audiovisual ma	に配架されます。絶 資料等)欄へ移動さ を追記し、説明欄に ed to identify the dered. The books are unavailable will
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials)	が入 版 わ り Plea book filled autor Than	っていない。 在庫切れ等 す。また、参 き文献」と記 ise enter bo . Please be in this seco matically be	場合、本の発 の理由で入 考文献(図書 します。ご了 ooks designate sure to fill in tion will be av redesignated	注が出来ません。 手出来なかった場 パニE-Bookがある 系下さい。 ed as further read the information. I ailable at the refe d as Further Read	ここに記入 合、書誌情 場合はAPU ings. Book the inform rence corne ng (Journal	された図書はAPUラ 報は自動的に参考が ライブラリーで「E-Bo title, author and ISB ation has not been f er in the APU Librar	イブラリーのリザーブコーナー  乙献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資 pokおよび関連リンク」欄へURL N number (13 digits) are need illed, the book might not be or y. Please note that books that	に配架されます。絶 資料等)欄へ移動さ を追記し、説明欄に ed to identify the dered. The books are unavailable will
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials)	が入 版 わ り Plea book filled autor Than	っていない。 在庫切れ等 す。また、参 う文献」と記 see enter bo . Please be in this secondatically be ik you for your service. ** Title** ** Title**	場合、本の発 の理由で入 考文献(図書 します。ご了 ooks designate sure to fill in tion will be av redesignated	注が出来ません。 手出来なかった場 リニE-Bookがある。 承下さい。 ed as further read the information. In ailable at the refe d as Further Read rstanding in advar	ここに記入 合、書誌情 場合はAPU ings. Book the inform rence corne ng (Journal	された図書はAPUラ 報は自動的に参考が ライブラリーで「E-Bo title, author and ISB ation has not been f er in the APU Librar articles, white pape	イブラリーのリザーブコーナー な献(雑誌、年鑑白書、視聴覚) pokおよび関連リンク」欄へURL N number (13 digits) are needer illed, the book might not be or y. Please note that books that ers, year books, audiovisual man ISBN 13 桁* ISBN 13 digits*	に配架されます。絶 資料等)欄へ移動さ を追記し、説明欄に ed to identify the dered. The books are unavailable will
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) Availableat Reserved Corner in	が入 版 わ り Plea book filled autor Than	つていない: ではない。 ではまたととでは、Please be in this second	場合、本の発 の理由で入 考文献(図書 します。ご了 ooks designate sure to fill in tion will be av redesignated	注が出来ません。 手出来なかった場 リニE-Bookがある。 承下さい。 ed as further read the information. In ailable at the refe d as Further Read rstanding in advar	ここに記入 合、書誌情 場合はAPU ings. Book the inform rence corne ng (Journal	された図書はAPUラ 報は自動的に参考が ライブラリーで「E-Bo title, author and ISB ation has not been f er in the APU Librar articles, white pape	イブラリーのリザーブコーナー な献(雑誌、年鑑白書、視聴覚) pokおよび関連リンク」欄へURL N number (13 digits) are needer illed, the book might not be or y. Please note that books that ers, year books, audiovisual man ISBN 13 桁* ISBN 13 digits*	に配架されます。絶 資料等)欄へ移動さ を追記し、説明欄に ed to identify the dered. The books are unavailable will
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) Availableat Reserved Corner in	が版れを表 Plea book filled autor Than	でいない。 ではいれた。 ではますが、 ではますが、 ではますが、 ではますが、 では、 では、 では、 では、 では、 では、 では、 では	場合、本の発 の理由で入 考文献(図書 します。ご了 ooks designate sure to fill in tion will be av redesignated	注が出来ません。 手出来なかった場 リニE-Bookがある。 承下さい。 ed as further read the information. In ailable at the refe d as Further Read rstanding in advar	ここに記入 合、書誌情 場合はAPU ings. Book the inform rence corne ng (Journal	された図書はAPUラ 報は自動的に参考が ライブラリーで「E-Bo title, author and ISB ation has not been f er in the APU Librar articles, white pape	イブラリーのリザーブコーナー な献(雑誌、年鑑白書、視聴覚達 pokおよび関連リンク」欄へURL N number (13 digits) are needer illed, the book might not be or y. Please note that books that ers, year books, audiovisual man ISBN 13 digits* 版・シリーズ・巻 Edition・series・volume	に配架されます。絶 資料等)欄へ移動さ を追記し、説明欄に ed to identify the dered. The books are unavailable will
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) Availableat Reserved Corner in	が版れを表 Plea book filled autor Than	つ在す文に でして でして でして でする。 Please be in this sector matically be in th	場合、本の発 の理由で入 考文献(図書 します。ご了 ooks designate sure to fill in tion will be av redesignated	注が出来ません。 手出来なかった場 )にE-Bookがある。 承下さい。 ed as further read the information. Italiable at the refed as Further Read rstanding in advar  出版社 Publisher  出版社	ここに記入 合、書誌情 場合はAPU ings. Book the inform rence corne ng (Journal	された図書はAPUラ 報は自動的に参考が ライブラリーで「E-Bot title, author and ISB ation has not been for in the APU Librar articles, white pape	イブラリーのリザーブコーナー な献(雑誌、年鑑白書、視聴覚) pokおよび関連リンクJ欄へURL N number (13 digits) are needer illed, the book might not be or y. Please note that books that ers, year books, audiovisual man ISBN 13桁* ISBN 13 digits* 版・シリーズ・巻 ISBN 13 digits*	に配架されます。絶 資料等)欄へ移動さ を追記し、説明欄に ed to identify the dered. The books are unavailable will
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) Availableat Reserved Corner in	が版れ参 Plea book filled autor Than	つ在す文 see enter be in this see in atically be in a	場合、本の発 の理由で入 考文献(図書 します。ご了 ooks designate sure to fill in tion will be av redesignated	注が出来ません。 手出来なかった場別にE-Bookがある。 承下さい。 ed as further read the information. Italiable at the refed as Further Read restanding in advar	ここに記入 合、書誌情 場合はAPU ings. Book the inform rence corne ng (Journal	された図書はAPUラ 報は自動的に参考が ライブラリーで「E-Bot title, author and ISB ation has not been for in the APU Librar articles, white pape	イブラリーのリザーブコーナー な献(雑誌、年鑑白書、視聴覚) pokおよび関連リンクJ欄へURL N number (13 digits) are needer illed, the book might not be or y. Please note that books that ers, year books, audiovisual man ISBN 13桁* ISBN 13 digits* 版・シリーズ・巻 ISBN 13 digits*	に配架されます。絶 資料等)欄へ移動さ を追記し、説明欄に ed to identify the dered. The books are unavailable will
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) Availableat Reserved Corner in	が版れ参 Plea book filled autor Than	つ在す文 se e le in atically or	場合、本の発 の理由で入書 で大きででは、 では、 では、 では、 では、 では、 では、 では、 では、 では、	注が出来ません。 手出来なかった場別にE-Bookがある。 承下さい。 ed as further read the information. Italiable at the refed as Further Read restanding in advar	ここに記入 合、書誌情 場合はAPU ings. Book the inform rence corne ng (Journal	された図書はAPUラ 報は自動的に参考が ライブラリーで「E-Bot title, author and ISB ation has not been for in the APU Librar articles, white pape	イブラリーのリザーブコーナー な献(雑誌、年鑑白書、視聴覚) pokおよび関連リンクJ欄へURL N number (13 digits) are needer illed, the book might not be or y. Please note that books that ers, year books, audiovisual manual ISBN13桁* ISBN 13 digits*  版・シリーズ・巻 Edition・series・volume  ISBN 13 digits*  版・シリーズ・巻 Edition・series・volume	に配架されます。絶 資料等)欄へ移動さ を追記し、説明欄に ed to identify the dered. The books are unavailable will
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) Availableat Reserved Corner in	が版れ参 Plea book filled autor Than	つ在す文 see enter be community of the com	場合、本の発 の理由で入書 で大きででは、 では、 では、 では、 では、 では、 では、 では、 では、 では、	注が出来ません。 手出来なかった場別にE-Bookがある。 承下さい。 ed as further read the information. Italiable at the refed as Further Read restanding in advar	ここに記入 合、書誌情 場合はAPU ings. Book the inform rence corne ng (Journal	された図書はAPUラ 報は自動的に参考が ライブラリーで「E-Bot title, author and ISB ation has not been for in the APU Librar articles, white pape	イブラリーのリザーブコーナー な献(雑誌、年鑑白書、視聴覚) pokおよび関連リンクJ欄へURL N number (13 digits) are neede illed, the book might not be or y. Please note that books that ers, year books, audiovisual ma  ISBN13桁* ISBN 13 digits*  版・シリーズ・巻 Edition・series・volume  ISBN 13 digits*	に配架されます。絶 資料等)欄へ移動さ を追記し、説明欄に ed to identify the dered. The books are unavailable will

i ui ui ei i teauilig tooui iiai	Comments
articles, white papers, year books, etc.)	
books, etc./	書名* ISBN13桁*/ISSN ISBN 48 IF
	Title*  ISBN 13 digits*/ISSN
	2. 著者名*     出版社     出版年     版・シリーズ・巻
	Author* Publisher Published year Edition*series*volume
	注釈
	Comments
	上記以外に学生に伝えておくべきことがあれば入力してください。
	Any other information you wish to add.
備考 Misc. Notes	
MISC. NOLES	
担当教員研究室電話番号	
Office Phone No.	
	【※入力必須項目】
	この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。
	1. 学生が連絡をとるための連絡先が記載されているか(APU メールアドレスに限らない) 【※Required field】
担当教員E−mailアドレス	This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm the following point.
E-mail Address	1. Is contact information listed so the students may contact the professor? (not limited to APU e mail addresses)
	授業内容に関するホームページがある場合は、そのホームページの名称、URL、及び説明を記入してください。 Please list the names, URLs, and descriptions of any recommended links.
	Please list the names, URLs, and descriptions of any recommended links.
	表示名 URL 説明
	Title URL Description
_E-Book および 関連ページ	1.
E-Book & Course-related links	
	2.

開講年度 Year	2026
開講セメスター Semester	春/秋セメスター
講義名・クラス名 Subject / Class	4回生卒業研究/4th Year Seminar Graduation Research
担当教員 Instructor	四本幸夫
備考1 Misc. Notes 1	不正行為(カンニング、剽窃等)は自ら学習する権利を放棄し、APUで学ぶ資格を失う行為です。不正行為は厳重な処分の対象となります。 Academic misconduct (cheating, plagiarism, etc.) during an examination amounts to an abandonment of one's own right to learning and will result in a student's disqualification from study at APU. Academic misconduct is subject to severe punishment.  必修科目など一部の科目を除き、履修する科目を選択するにあたり、当該科目における学びの内容、授業手法や設計方法などを踏まえ、参考とする情報の一つとして活用することを目的に授業評価アンケートの公表を行っています。 With the exception of some courses, such as required subjects, we publish the class Evaluation Survey Results to give students infomation about course content, teaching methods, course design, and other items on reference when choosing their courses. URL https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/class_evaluation_survey/
備考2 Misc. Notes 2	各学部のディプロマ・ポリシーと各科目の関係をCAM(カリキュラム・アライメント・マトリクス)として公開しています。以下URLより閲覧できるので、どの科目でどのような力を修得できるのかの参考にしてください。 APU has established the CAM (Curriculum Alignment Matrix) to show the relationship between Diploma Policies and courses offered by each college. The CAM can be viewed from the following URL, so please use it as a reference to see what skills you can acquire in which courses.  [APS] 2023 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.jp.pdf 2023 Curriculum_(U&E): https://en.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/home/study/APS_CAM_201901.pdf [APM] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/som/common/img/pdf/apm_cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(U): https://www.apu.ac.jp/home/study/content46/(ページ下部に学修分野別にCAMを掲載) 2017 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/home/study/content46/(CAMs are listed by field of study at the bottom of the page.) [ST] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/st/common/img/pdf/st_cam_2084.pdf

#### 講義分野 (講義内容に関するキーワード) Subject Field (Keywords related to lecture content)

当フィールドは、学生が関心のある分野に該当する科目を検索する際に、講義内容に関するキーワードになるものです。卒業に必要な単位区分とは関係がありません。(例:文化、国際関係、環境、ビジネス、会計、金融、マーケティング、健康、観光、情報技術、コンピューター、社会学、経営、言語、科学、数学、統計学)

This field provides keywords related to lecture content when students are searching for courses corresponding to their areas of interest. This is not related to graduation requirements. (Ex. Culture, International Relations, Environment, Business, Accounting, Finance, Marketing, Health, Tourism, Information Technology, Computer, Sociology, Management, Language, Science, Mathematics, Statistics)

持続可能な地域社会、少数民族観光、貧困と観光、地域開発、観光まちづくり、サステイナブルツーリズム、エコツーリズム、農村 開発と観光、観光と権力、オーバーツーリズム、観光社会学、観光と移住

# 【※入力必須項目】

あらかじめ受講生に求める知識・能力等があれば具体的に入力してください。

#### 【※Required field】

Please enter any specific knowledge / skills that students taking this course should possess as a prerequisite for registering.

#### 履修の目安 Recommended Qualifications / Knowledge

本科目は、4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む予定の4年次前期の学生を対象とする。本科目は、1年次に「社会調査法 入門」、2年次に「文献講読I」、「文献講読II」、3年次に「専門演習」、4年次に「卒業研究」、「卒業プロジェクト」/「キャップスト―ン」 と、系統的に開講される演習科目の4年次前期の科目に位置付けられる。

This course is intended for students in the first semester of the fourth year who plan to work on their "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. This course is one of the research training which is offered systematically: "Introduction to Research Methods" in the first year, "Critical Reading I" and ""Critical Reading II" in the second year, "Major Seminar" in the third year, "Research Seminar" and "Graduation Project"/"Capstone" in the fourth year.

#### 【※入力必須項目】

# 科目の目的・目標などを入力してください。

この項目は以下の2点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。

- 1. 他の科目との連関や配当回生等を踏まえて授業の概要が説明されているか
- 2. 説明にあたっては、科目概要を踏まえた内容となっているか

#### 【※Required field】

Please enter the course objectives and goals.

This item will be checked based on the following 2 points. Please be sure to confirm these points.

- 1. Is the explanation in light of relationship with other subjects and the course level?
- 2. Is the explanation linked to the subject outlines of each college and graduate school as much as possible?

本科目では、教員は「卒業プロジェクト」に示す成果物の完成へ向けて指導を行う。学生は3年次に各自で設定した研究課題や調査方法に従い、調査の実施やデータ分析などを行い、論文やレポートの内容を大筋で決めることが期待される。

# 【ラーニング・オブジェクティブとの関係】

本科目は、下記ラーニング・オブジェクティブ(LO:学習目標)(✔印)の修得に向けて設計された科目である。

# 1. 持続可能な社会の形成と観光に関る専門知識を修得する ( )1-a. 社会と地域について学問横断的に理解することができる。 ( )1-b. 持続可能な社会と観光についての基礎知識を身につけている。 (✔)1-c. 持続可能な社会と観光についての専門知識を身につけている。 2. 課題解決のためのリテラシーを修得する )2-a. 論理的・批判的に思考することができる。 )2-b. 定性的、定量的に分析することができる。 (✔)2-c. 持続可能な社会と観光に関する問題解決能力を発揮することができる。 ( )2-d. 異文化環境においてコミュニケーションや協働ができる。 授業概要 3. 世界市民としての責任感を身に付ける Course Overview )3-a. 持続可能な開発に関する規範に沿って、行動することができる。 ()3-b.「世界観光倫理憲章(GCET)」に沿って、行動することができる。 In this course, teachers guide students toward the completion of the achievements required by the Graduation Project. Students are expected to conduct surveys and analyze data in accordance with the research question and methods they set up in their third year, and decide the content of their thesis or reports in general. [Relation with ST LO's] This course is designed for the acquisition of the learning objectives (LOs) (✓ mark). 1. Acquire specialized knowledge on sustainable society and tourism ( ) 1-a. Understand societies and communities from interdisciplinary perspectives. )1-b. Demonstrate mastery of the fundamentals of sustainable society and tourism. $(\checkmark)$ 1-c. Demonstrate mastery of specialized knowledge on sustainable society and tourism. 2. Acquire problem-solving literacy ( )2-a. Use critical and logical thinking skills. ( )2-b. Apply research and analytical skills, qualitatively and/or quantitatively. $(\checkmark)$ 2-c. Exercise problem-solving skills applicable to sustainable society and tourism. ( )2-d. Communicate and collaborate across cultures. 3. Acquire a sense of responsibility as a global citizen )3-a. Act in accordance with the norms of sustainable development. )3-b. Demonstrate a commitment to the Global Code of Ethics in Tourism.

#### 【※入力必須項目】

受講の成果として学生に期待する到達目標を入力してください。

学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いてください。

行為動詞の例は、APUシラバス入稿マニュアル末尾(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)に記載しています。

【※Required field】

Please enter the achievement objectives expected of students as a result of taking the course.

With students as the subject, please write in the form of "will be able to" (action verbs).

Examples of action verbs are listed at the end of APU Syllabus Manual(https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/).

#### 4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む準備として、下記のスキルを身に着けることを目標とする

The goal is to acquire the following skills in preparation for the "Graduation Project" in the second semester of the fourth year.

①授業を通して身につけた専門知識を活用しつつ、以下のすべてができる

Using the specialized knowledge acquired in courses, the student is able to do all of the below:

☑適切な検索ツールを使用して、専門的な文献や情報に正確にアクセスでき、

Use appropriate search tools to access specialized literature and information accurately

☑それらの内容を説明でき、

Explain the contents

☑それを用いて、課題を正確に特定することができる。

Use it to precisely identify issues.

☑さらに、それらを適切に引用できる。

Appropriately cite it

(1−c)

# ②以下の問題解決ステップのすべてを実施できる

Can implement all of the following problem-solving steps:

☑網羅的かつ正確に課題の探索ができる

Can search for issues exhaustively and accurately

☑明確に課題を定義することができる

Can clearly define the issue

☑完璧に解決手段の選択肢を洗い出し、評価できる

Can exhaustively identify and evaluate solution options

☑最も効果的な解決策を導出できる

Can generate the most effective solutions (2-c)

### 到達目標 Course Objectives

以下3点のシラバス点検項目を確認してください。 1. 授業概要に沿った内容となっているか 2. この授業を受けて学生がどのような能力を身につけることができるか、学生の期待される学び等が記載されているか。 3. 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いているか。 像できるような動詞を用いる。) Please be sure to confirm the following 3 checking points. 1. Do the course objectives align with the course overview? 2. Are the course objectives clearly stated what students will learn and what skills will students acquire after successfully completing the course? 3. Are the course objectives written in the form of "will be able to" (action verbs) with students as the subject? Ex.: will be able to explain. will be able to utilize. will be able to demonstrate. will be able to express. (Verbs that are difficult to evaluate, such as "learn" and "develop," should be avoided. Use verbs that allow the reader to imagine what will be learned and evaluated.) 【※入力必須項目】 授業の進め方・形式を入力してください。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 授業方法は授業概要や到達目標に即した内容として明記されているか 【※Required field】 Please enter how you plan to run the class / what sorts of teaching methods you will use. 授業方法 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. **Teaching Methods** 1. Are teaching methods explained and aligned with course overview and objectives? 各自の卒業論文の進捗状況の報告と研究や執筆についての質疑応答をする。 【※入力必須項目】 毎回の授業概要を入力してください。14回すべて入力必須です。 各回で、授業外学習(予習・復習、課題、グループミーティングなど)が予め設定されていれば記載しても良いでしょう。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1.14回の授業のテーマと内容が記載されているか。 ※最終授業の週または、その前の週の授業では、授業評価アンケート を実施することから、アンケート実施予定日にはアンケート実施のための 15分程度の時間を確保したうえで授業を計画してください。 【※Required field】 Please enter an overview of each class. Overviews for all 14 classes must be entered. For each class, if studying outside of class (preparation and review, assignments, group meetings, etc.) is set in advance, it may This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 1. Are the themes and contents of 14 classes described? \* As the class evaluation survey is to be conducted in the week of the last class or in the week before the last class, please design that class while ensuring approximately 15 minutes to hold the survey on its scheduled day. 毎回の授業の概要 ① 論文指導 Overview of Each Class 論文指導 ③ 論文指導 ④ 論文指導 ⑤ 論文指導 ⑥ 論文指導 ⑦ 論文指導 ⑧ 論文指導 ⑨ 論文指導 ⑩ 論文指導 ⑪ 論文指導 ⑪ 論文指導 ① 論文指導 ⑭ 論文指導 【※入力必須項目】 予習・復習の内容と分量を明示してください。大学設置基準上、1単位あたり、授業時間を含めて45時間の学修が必要だと定義さ れているため、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になります。 記載方法に関するルールは特に定められていませんが、受講生が予習・復習を行えるような情報を提供してください。毎回の授業 に対する予習・復習時間に加えて、「中間・期末試験の準備時間」「期末レポート作成に必要な時間」「グループプロジェクトに必要 な時間」などを入れても良いでしょう。 例)予習:次の講義で扱うトピックについて、テキストの該当する章を予め読んでおくこと 復習:APU Moodle上で準備された小テストに回答すること(約30分) 【※Required field】 Specify the study load required for preparing and reviewing for your course(s). As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson. Although no particular rules on how to describe the study load are set, please provide information so that students can carry out preparation and review. In addition to the preparation and review time for each class, "preparation time for the midterm and final examination", "time required for the midterm report", "time required for the group project", etc., may be entered. Ex) Preparation: The topic for the next session requires students to read in 授業外学習(予習・復習など)の advance (a particular section) of the textbook. 内容と分量 Review: Answer the quiz on APU Moodle (approx. 30min) Study Content and Load outside of Class (preparation and review)

毎回の論文指導での進捗状況の報告の為に毎週最低7時間ぐらいの時間を文献レビューと論文執筆にかける必要がある。 以下の3点の点検項目を確認してください。 1. 授業前に予習すべきこと、授業後に復習すべきことなどを踏まえた記載がなされているか 2. 試験準備やレポート作成、グループプロジェクトなどを加えても良い。 3. 記載にあたって、授業1回あたりに必要な予習・復習の内容と分量が記載されているか。大学設置基準上、1単位あたり、授業時 間を含めて45時間の学修が必要だと定義されており、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になる。 Please be sure to check the following 3 checking points. 1. Is an explanation provided based on what should be prepared before class and reviewed after class? 2. Exam preparation, writing reports, and group projects may be added. 3. Is the content and amount of preparation and review required per one class written in the description? As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson. 【※入力必須項目】 最終的な成績の評価方法・配分などを入力してください。\* ただし、全体に対する各配分は50%以下にしてください。期末試験や 期末レポート、授業の中でのレポート、小テストなども1回あたり50%以下にしてください。授業の中でレポート・小テストなどの中間 的な評価を少なくとも1回実施してください。 (XRequired field) Please input the final grade evaluation method and distribution. \*However, overall, please make each distribution under 50%. Please also make final examinations, final reports, in-class reports, and quizzes under 50% per one time. Please implement a midterm evaluation such as an in-class report or quiz at least once. 論文指導参加 50% 卒業論文ドラフト 50% 以下4点のシラバス点検項目を確認してください。 1. 合計100%になっているか。 \*成績評価は100%表記を求めるが、加点があることを補足してもよい。 2. 出席点が成績評価に含まれていないか。含まれていれば「出席・貢献度〇%」等、出席点を評価する項目は削除するか、授業 成績評価方法 への参加・参画度合いを評価する方法に改める。 Method of Grade Evaluation 3.1回の試験やレポートで成績評価が決まらないように、全体に対する各方法の配分は50%以下になっているか(授業中にレポー トや小テストなど中間的な評価を少なくとも1回実施すること)。期末試験や期末レポート、授業中のレポート、小テストなども1回あ たり50%を超えないように設定。 4. 到達目標と矛盾の無い内容となっているか。 Please be sure to confirm the following 4 checking points. 1. Does the total come to 100%? \*The grade evaluation in the syllabus is required to total at least 100%, but it does not prevent you from adding bonus points that exceed that percentage. 2. Is attendance NOT included as a part of the grade evaluation? If the grade evaluation includes attendance by stating "Attendance · Participation O%", instructors should delete this description or revise the method to evaluate class participation and engagement instead. 3. Overall, so that the grade evaluation is not determined by a single examination or report, is the distribution of each evaluation method under 50%? (Please conduct at least one midterm evaluation such as an in-class report or quiz.) Please do not exceed 50% for final examinations, final reports, in-class reports, or quizzes per one time either. 4. Is the grade evaluation aligned with the course objectives? 【※入力必須項目】 以下の2点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例について記入してください。 ①多文化間の学びを促進する工夫 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する工夫 具体例は、「APUシラバス入稿マニュアル」のp.24(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)及び、「多 文化協働学修実践ハンドブック」(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/assets/file/fd/Practical\_Guide\_for\_Multicultural\_Collaborative\_Learning\_J.pdf)をご参照ください。 **X**Required field Please include the following two points, and describe any specific ideas and examples for multicultural cooperative learning. 1 Ideas which promote multicultural learning: 2 Ideas which promote student cooperation and active learning: For more specific examples, please use p. 23 of the "APU Syllabus Manual" (https://secure.en.apu.ac.jp/secure staffall/facultysupport/syllabus/) and the "Practical Guide for Multicultural Cooperative Learning" 多文化協働学修の実践方法 (https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staff-Method of Implementing all/facultysupport/assets/file/fd/Practical\_Guide\_for\_Multicultural\_Collaborative\_Learning\_E.pdf). Multicultural Collaborative Learning 論文指導の為、実践なし。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 少なくとも以下の2つの点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例が記入されているか。 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する方法 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm the following point. Including at least the two points below, are specific ideas and examples of multicultural cooperative learning described? 1) Ways to promote multicultural learning Ways to promote student cooperation and active learning 担当する授業科目に関連した実務経験(大学教員としての経験を除く)を有し、当該経験を授業に活かすことができる場合は、経 験した業界、所属部署、職務内容、勤務年数等を記入してください。 If you have professional experience/involvement outside academia which are relevant to and which you can apply in this course, please enter the field/industry, department/office, job description and years of working/service etc.. 授業担当教員の実務経験 Instructor's professional experience/involvement (outside academia)

	この科目を受調	まする上で、学生へ要望することがあれば入力してください。							
		any requirements. (Ex. Please read assigned materials before clas	ss)						
学生への要望事項 Requirements for Students	卒論を書き上げ 積極的な態度。								
Requirements for Students	率先した行動。								
	【※入力必須項目】								
	0 101	完全制限/Fully Restricted							
授業における生成 AI の利用ポリシー	<ul> <li>Please select</li> </ul>	ストより選択してください。選択肢の説明は「AIポリシー」シートを参照 from the pull-down list. For an explanation of the options, refer to							
Policy for Using Generative AI in Course	see below.								
		s://www.apu.ac.jp/academic/class_info/policyforAI/ /en.apu.ac.jp/academic/class_info/policyforAI/							
テキスト (授業を履修する上で、購入が必									
須となる書物) 備考	なし								
Textbook Notes									
		るテキスト(学生が購入すべきもの)を記入してください。 ISBN番号(13桁)は本を特定するのに必要です。必ずご記入下さい	› 情報が入っていない場合 木の発注が出来						
	・書名、著者名、ISBN番号(13桁)は本を特定するのに必要です。必ずご記入下さい。情報が入っていない場合、本の発注が出来ません。								
	・コメントは、備考へ入力してください。備考に入力された書籍は、生協、ライブラリーで発注されませんのでご注意ください。 <備 考例:特に指定はありません。必要に応じ、授業内で資料を配布します。>								
	・コースパックを指定される場合は、書名に「コースパック」とだけご記入ください。 ・Please enter books that students are expected to buy (Maximum: 3) Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed								
	to identify the book. Please be sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered.								
	•Caution: Pleas	y comments in the "Textbook Notes" column. se note that if you enter books in the "Textbook Notes" column, the							
		Textbook Notes Example: No textbook. Course materials will be prodesignating a course pack, please enter 「Course Pack」in a title bo							
テキスト									
(授業を履修する上で、購入が必須となる書物)	書名*		ISBN13桁*						
Textbook (Students will need to purchase these textbooks	Title*		ISBN 13 digits*						
when registering for this course.)	1. 著者名* Author*	出版社 出版年 Published year	版・シリーズ・巻 Edition・series・volume						
	注釈	T ublished year	Edition School Volume						
	Comments								
	書名* Title*		ISBN13桁* ISBN 13 digits*						
	2. 著者名*	出版社出版年	版・シリーズ・巻						
	Author*	Publisher Published year	Edition*series*volume						
	注釈 Comments								
			,						
参考文献備考									
Further Reading Notes									
	** <del>*</del> ***	図書ナラフレイバセン、書々 英老々 topu変見(40だ)はまませ	ウナフのに V 프로노 - V 본 르크 그 구 나 V - 본 19						
	が入っていない	、図書を記入してください。書名、著者名、ISBN番号(13桁)は本を特 ・場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライフ まの理典でもませなかった場合。まま情報は京都的に含ませば	ブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶						
	版や在庫切れ等の理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資料等) 欄へ移動されます。また、参考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄に								
	Please enter b	「参考文献」と記します。ご了承下さい。 Please enter books designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the							
	filled in this se	e sure to fill in the information. If the information has not been fille ction will be available at the reference corner in the APU Library. F	Please note that books that are unavailable will						
		e redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, your kind understanding in advance.	year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c)						
参考文献 (図書、視聴覚資料)	書名* Title*	論文の教室: レポートから卒論まで	ISBN13桁* ISBN 13 digits*						
· ·   ·   ·   ·   ·   ·   ·   ·	Tido		about to digito.						

ライブラリリザーブコーナーに設置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in the APU Library)	2.	著者名* Author* 注釈 Comments 書名* Title* 著者名* Author* 注釈 Comments	戸田山 和久	出版社 Publisher 出版社 Publisher	NHK出版	出版年 Published year 出版年 Published year	2022	版・シリーズ・巻 Edition・series・volume  ISBN13桁* ISBN 13 digits*  版・シリーズ・巻 Edition・series・volume	
参考文献 (雑誌、年鑑白書等) Further Reading (Journal articles, white papers, year books, etc.)			今文献を記入して her further read			出版年 Published year		ISBN13桁*/ISSN ISBN 13 digits*/ISSN  版・シリーズ・巻 Edition・series・volume  ISBN13桁*/ISSN ISBN 13 digits*/ISSN  版・シリーズ・巻 Edition・series・volume	
備考 Misc. Notes			Eに伝えておくべ mation you wish		いば入力してくた	ささい。			
担当教員研究室電話番号 Office Phone No.	0977	7-78-1260							
担当教員E−mailアドレス E−mail Address	この 1. 学 【※F This 1. Is	生が連絡を Required fie item will be	での点に基づいる とるための連絡 ld】 c checked based formation listed	各先が記載さ d on the follo	れているか(AP wing point. Ple	U メールアドレ ase be sure to	スに限らない) confirm the fo		esses)
E-Book および 関連ページ E-Book & Course-related links			るホームペーシ names, URLs, ar 表示名 Title					説明を記入してください 説に Descri	月

開講年度 Year	2026
開講セメスター Semester	春/秋セメスター
講義名・クラス名 Subject / Class	4回生卒業研究/4th Year Seminar Graduation Research
担当教員 Instructor	<b>沙野</b> 英司
備考1 Misc. Notes 1	不正行為(カンニング、剽窃等)は自ら学習する権利を放棄し、APUで学ぶ資格を失う行為です。不正行為は厳重な処分の対象となります。 Academic misconduct (cheating, plagiarism, etc.) during an examination amounts to an abandonment of one's own right to learning and will result in a student's disqualification from study at APU. Academic misconduct is subject to severe punishment.  必修科目など一部の科目を除き、履修する科目を選択するにあたり、当該科目における学びの内容、授業手法や設計方法などを踏まえ、参考とする情報の一つとして活用することを目的に授業評価アンケートの公表を行っています。 With the exception of some courses, such as required subjects, we publish the class Evaluation Survey Results to give students infomation about course content, teaching methods, course design, and other items on reference when choosing their courses. URL https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/class_evaluation_survey/
備考2 Misc. Notes 2	各学部のディプロマ・ポリシーと各科目の関係をCAM(カリキュラム・アライメント・マトリクス)として公開しています。以下URLより閲覧できるので、どの科目でどのような力を修得できるのかの参考にしてください。 APU has established the CAM (Curriculum Alignment Matrix) to show the relationship between Diploma Policies and courses offered by each college. The CAM can be viewed from the following URL, so please use it as a reference to see what skills you can acquire in which courses.  [APS] 2023 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023_jp.pdf 2023 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/home/study/APS_CAM_201901.pdf [APM] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/som/common/img/pdf/apm_cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/home/study/content46/(ページ下部に学修分野別にCAMを掲載) 2017 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/home/study/content46/(CAMs are listed by field of study at the bottom of the page.) [ST] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/st/common/img/pdf/st_cam_2084.pdf
	当フィールドは、学生が関心のある分野に該当する科目を検索する際に、講義内容に関するキーワードになるものです。卒業に必

#### 講義分野 (講義内容に関するキーワード) Subject Field (Keywords related to lecture content)

当フィールドは、学生が関心のある分野に該当する科目を検索する際に、講義内容に関するキーワードになるものです。卒業に必要な単位区分とは関係がありません。(例:文化、国際関係、環境、ビジネス、会計、金融、マーケティング、健康、観光、情報技術、コンピューター、社会学、経営、言語、科学、数学、統計学)

This field provides keywords related to lecture content when students are searching for courses corresponding to their areas of interest. This is not related to graduation requirements. (Ex. Culture, International Relations, Environment, Business, Accounting, Finance, Marketing, Health, Tourism, Information Technology, Computer, Sociology, Management, Language, Science, Mathematics, Statistics)

#### コンセントレーション:

コン・ピントレーンョン・ データサイエンスと情報システム、地域づくり、社会起業

#### キーワード:

デジタルトランスフォーメーション(DX)、デジタル田園都市国家構想/地方創生、デザイン思考、社会起業

# 【※入力必須項目】

あらかじめ受講生に求める知識・能力等があれば具体的に入力してください。

#### 【※Required field】

Please enter any specific knowledge / skills that students taking this course should possess as a prerequisite for registering.

#### 履修の目安 Recommended Qualifications / Knowledge

本科目は、4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む予定の4年次前期の学生を対象とする。本科目は、1年次に「社会調査法入門」、2年次に「文献講読I」、「文献講読II」、3年次に「専門演習」、4年次に「卒業研究」、「卒業プロジェクト」/「キャップストーン」と、系統的に開講される演習科目の4年次前期の科目に位置付けられる。

This course is intended for students in the first semester of the fourth year who plan to work on their "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. This course is one of the research training which is offered systematically:

"Introduction to Research Methods" in the first year, "Critical Reading I" and ""Critical Reading II" in the second year, "Major Seminar" in the third year, "Research Seminar" and "Graduation Project"/"Capstone" in the fourth year.

#### 【※入力必須項目】

科目の目的・目標などを入力してください。

この項目は以下の2点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。

- 1. 他の科目との連関や配当回生等を踏まえて授業の概要が説明されているか
- 2. 説明にあたっては、科目概要を踏まえた内容となっているか

#### 【※Required field】

Please enter the course objectives and goals.

This item will be checked based on the following 2 points. Please be sure to confirm these points.

- 1. Is the explanation in light of relationship with other subjects and the course level?
- 2. Is the explanation linked to the subject outlines of each college and graduate school as much as possible?

本科目では、教員は「卒業プロジェクト」に示す成果物の完成へ向けて指導を行う。学生は3年次に各自で設定した研究課題や調査方法に従い、調査の実施やデータ分析などを行い、論文やレポートの内容を大筋で決めることが期待される。

【ラーニング・オブジェクティブとの関係】

本科日は、ト記フ─―ノグ・オノンエクテイノ(LU:子省日標)(√印)の修侍に向けて設計された科日でめる。 1. 持続可能な社会の形成と観光に関る専門知識を修得する ( )1-a. 社会と地域について学問横断的に理解することができる。 ( )1-b. 持続可能な社会と観光についての基礎知識を身につけている。 (✔)1-c. 持続可能な社会と観光についての専門知識を身につけている。 2. 課題解決のためのリテラシーを修得する )2-a. 論理的・批判的に思考することができる。 ( )2-b. 定性的、定量的に分析することができる。 (✓)2-c. 持続可能な社会と観光に関する問題解決能力を発揮することができる。 ( )2-d. 異文化環境においてコミュニケーションや協働ができる。 授業概要 3. 世界市民としての責任感を身に付ける Course Overview )3-a. 持続可能な開発に関する規範に沿って、行動することができる。 ( )3-b.「世界観光倫理憲章(GCET)」に沿って、行動することができる。 In this course, teachers guide students toward the completion of the achievements required by the Graduation Project. Students are expected to conduct surveys and analyze data in accordance with the research question and methods they set up in their third year, and decide the content of their thesis or reports in general. [Relation with ST LO's] This course is designed for the acquisition of the learning objectives (LOs) (✓ mark). 1. Acquire specialized knowledge on sustainable society and tourism ( ) 1-a. Understand societies and communities from interdisciplinary perspectives. ( )1-b. Demonstrate mastery of the fundamentals of sustainable society and tourism. ( $\checkmark$ )1-c. Demonstrate mastery of specialized knowledge on sustainable society and tourism. 2. Acquire problem-solving literacy ( )2-a. Use critical and logical thinking skills. )2-b. Apply research and analytical skills, qualitatively and/or quantitatively. ( ✓ ) 2-c. Exercise problem-solving skills applicable to sustainable society and tourism. ( )2-d. Communicate and collaborate across cultures. 3. Acquire a sense of responsibility as a global citizen )3-a. Act in accordance with the norms of sustainable development. ( )3-b. Demonstrate a commitment to the Global Code of Ethics in Tourism. 【※入力必須項目】 受講の成果として学生に期待する到達目標を入力してください。 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いてください。 行為動詞の例は、APUシラバス入稿マニュアル末尾(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)に記載 しています。 【※Required field】 Please enter the achievement objectives expected of students as a result of taking the course. With students as the subject, please write in the form of "will be able to" (action verbs). Examples of action verbs are listed at the end of APU Syllabus Manual(https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/syllabus/). |4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む準備として、下記のスキルを身に着けることを目標とする The goal is to acquire the following skills in preparation for the "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. ①授業を通して身につけた専門知識を活用しつつ、以下のすべてができる Using the specialized knowledge acquired in courses, the student is able to do all of the below: ☑適切な検索ツールを使用して、専門的な文献や情報に正確にアクセスでき、 Use appropriate search tools to access specialized literature and information accurately ☑それらの内容を説明でき、 Explain the contents ☑それを用いて、課題を正確に特定することができる。 Use it to precisely identify issues. ☑さらに、それらを適切に引用できる。 Appropriately cite it (1-c) ②以下の問題解決ステップのすべてを実施できる Can implement all of the following problem-solving steps: 到達目標 ☑網羅的かつ正確に課題の探索ができる Course Objectives Can search for issues exhaustively and accurately ☑明確に課題を定義することができる Can clearly define the issue ☑完璧に解決手段の選択肢を洗い出し、評価できる Can exhaustively identify and evaluate solution options ☑最も効果的な解決策を導出できる Can generate the most effective solutions (2-c)

以下3点のシラバス点検項目を確認してください。 1. 授業概要に沿った内容となっているか 2. この授業を受けて学生がどのような能力を身につけることができるか、学生の期待される学び等が記載されているか。 3. 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いているか。 例:説明できる。活用できる。分析できる。実演できる。表現できる。 (「学ぶ」や「育成する」など評価が困難な動詞は、避けた方が望ましい。何ができるようになり、何が評価されるのか、読み手が想 像できるような動詞を用いる。) Please be sure to confirm the following 3 checking points. 1. Do the course objectives align with the course overview? 2. Are the course objectives clearly stated what students will learn and what skills will students acquire after successfully completing the course? 3. Are the course objectives written in the form of "will be able to" (action verbs) with students as the subject? Ex.: will be able to explain. will be able to utilize. will be able to demonstrate. will be able to express. (Verbs that are difficult to evaluate, such as "learn" and "develop," should be avoided. Use verbs that allow the reader to imagine what will be learned and evaluated.) 【※入力必須項目】 授業の進め方・形式を入力してください。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 授業方法は授業概要や到達目標に即した内容として明記されているか 【※Required field】 Please enter how you plan to run the class / what sorts of teaching methods you will use. This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 授業方法 1. Are teaching methods explained and aligned with course overview and objectives? **Teaching Methods** ①調査分析/論文作成方法の指導 ②分析ツールやビジネスフレームワークの実習 ③研究成果の共有とフィードバック 【※入力必須項目】 毎回の授業概要を入力してください。14回すべて入力必須です。 各回で、授業外学習(予習・復習、課題、グループミーティングなど)が予め設定されていれば記載しても良いでしょう。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1.14回の授業のテーマと内容が記載されているか、 ※最終授業の週または、その前の週の授業では、授業評価アンケート を実施することから、アンケート実施予定日にはアンケート実施のための15分程度の時間を確保したうえで授業を計画してください。 【※Required field】 Please enter an overview of each class. Overviews for all 14 classes must be entered. For each class, if studying outside of class (preparation and review, assignments, group meetings, etc.) is set in advance, it may This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 1. Are the themes and contents of 14 classes described? 毎回の授業の概要 \* As the class evaluation survey is to be conducted in the week of the last class or in the week before the last class, please Overview of Each Class design that class while ensuring approximately 15 minutes to hold the survey on its scheduled day. 以下の実践及び成果の共有を基本としつつ、各受講生又はグループの理解度や研究の進捗度に応じて対応していきます。 ①②オリエンテーション、課題設定 ③④関連研究のサーベイ、リサーチクエスチョンの設定 ⑤⑥オープンデータ/公的統計データの入手、事例研究 ⑦⑧アンケート設計、インタビュー設計 ⑨⑩相関分析・回帰分析、統計的検定 ⑪⑫テキストマイニング、考察・アイデア創出 ③4分析結果の評価、最終成果発表 【※入力必須項目】 予習・復習の内容と分量を明示してください。大学設置基準上、1単位あたり、授業時間を含めて45時間の学修が必要だと定義さ れているため、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になります。 記載方法に関するルールは特に定められていませんが、受講生が予習・復習を行えるような情報を提供してください。毎回の授業 に対する予習・復習時間に加えて、「中間・期末試験の準備時間」「期末レポート作成に必要な時間」「グループプロジェクトに必要 な時間」などを入れても良いでしょう。 例)予習:次の講義で扱うトピックについて、テキストの該当する章を予め読んでおくこと 復習:APU Moodle上で準備された小テストに回答すること(約30分) (XRequired field) Specify the study load required for preparing and reviewing for your course(s). As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson. Although no particular rules on how to describe the study load are set, please provide information so that students can carry out preparation and review. In addition to the preparation and review time for each class, "preparation time for the midterm and final examination", "time required for the midterm report", "time required for the group project", etc., may be entered. Ex) Preparation: The topic for the next session requires students to read in advance (a particular section) of the textbook. 授業外学習(予習・復習など)の Review: Answer the quiz on APU Moodle (approx. 30min) 内容と分量 Study Content and Load outside of Class (preparation 授業でのフィードバックを踏まえた検討の深堀りや軌道修正、及び発表準備のために毎週4~5時間程度の授業時間外学習が必 and review) 要になります。 これに加えて、自らが関心を持つ公共課題に関して、媒体の種類を問わす広くアンテナを張るとともに、地域の現場にもなるべく足

を運び、自分なりの現場感覚を深めていただくことを推奨します。

以下の3点の点検項目を確認してください。 1. 授業前に予習すべきこと、授業後に復習すべきことなどを踏まえた記載がなされているか 2. 試験準備やレポート作成、グループプロジェクトなどを加えても良い 3. 記載にあたって、授業1回あたりに必要な予習・復習の内容と分量が記載されているか。大学設置基準上、1単位あたり、授業時 間を含めて45時間の学修が必要だと定義されており、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になる。 Please be sure to check the following 3 checking points. 1. Is an explanation provided based on what should be prepared before class and reviewed after class? 2. Exam preparation, writing reports, and group projects may be added. 3. Is the content and amount of preparation and review required per one class written in the description? As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson. 最終的な成績の評価方法・配分などを入力してください。\* ただし、全体に対する各配分は50%以下にしてください。期末試験や 期末レポート、授業の中でのレポート、小テストなども1回あたり50%以下にしてください。授業の中でレポート・小テストなどの中間 的な評価を少なくとも1回実施してください。 【※Required field】 Please input the final grade evaluation method and distribution. \*However, overall, please make each distribution under 50%. Please also make final examinations, final reports, in-class reports, and guizzes under 50% per one time. Please implement a midterm evaluation such as an in-class report or quiz at least once. ①毎回の授業への取り組み度合い·貢献度合い(50%)(1-c) ②最終成果物(毎回の演習成果の集大成)の完成度(50%)(2-b) 以下4点のシラバス点検項目を確認してください。 1. 合計100%になっているか。 \*成績評価は100%表記を求めるが、加点があることを補足してもよい。 2. 出席点が成績評価に含まれていないか。含まれていれば「出席・貢献度〇%」等、出席点を評価する項目は削除するか、授業 成績評価方法 への参加・参画度合いを評価する方法に改める。 Method of Grade Evaluation 3.1回の試験やレポートで成績評価が決まらないように、全体に対する各方法の配分は50%以下になっているか(授業中にレポー トや小テストなど中間的な評価を少なくとも1回実施すること)。期末試験や期末レポート、授業中のレポート、小テストなども1回あ たり50%を超えないように設定。 4. 到達目標と矛盾の無い内容となっているか。 Please be sure to confirm the following 4 checking points. 1. Does the total come to 100%? \*The grade evaluation in the syllabus is required to total at least 100%, but it does not prevent you from adding bonus points that exceed that percentage. 2. Is attendance NOT included as a part of the grade evaluation? If the grade evaluation includes attendance by stating "Attendance · Participation O%", instructors should delete this description or revise the method to evaluate class participation and engagement instead. 3. Overall, so that the grade evaluation is not determined by a single examination or report, is the distribution of each evaluation method under 50%? (Please conduct at least one midterm evaluation such as an in-class report or quiz.) Please do not exceed 50% for final examinations, final reports, in-class reports, or quizzes per one time either. 4. Is the grade evaluation aligned with the course objectives? 【※入力必須項目】 以下の2点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例について記入してください。 ①多文化間の学びを促進する工夫 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する工夫 具体例は、「APUシラバス入稿マニュアル」のp.24(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)及び、「多 文化協働学修実践ハンドブック」(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/assets/file/fd/Practical\_Guide\_for\_Multicultural\_Collaborative\_Learning\_J.pdf)をご参照ください。 Required field Please include the following two points, and describe any specific ideas and examples for multicultural cooperative learning. 1 Ideas which promote multicultural learning: 2Ideas which promote student cooperation and active learning: For more specific examples, please use p. 23 of the "APU Syllabus Manual" (https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/syllabus/) and the "Practical Guide for Multicultural Cooperative Learning" 多文化協働学修の実践方法 (https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staff-Method of Implementing all/facultysupport/assets/file/fd/Practical\_Guide\_for\_Multicultural\_Collaborative\_Learning\_E.pdf). Multicultural Collaborative Learning 教員が各学生の専門性や関心にかかわる共通事項や違いを把握したうえで、お互いに補完しあったり刺激しあったりできる環境 づくりを目指します。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 少なくとも以下の2つの点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例が記入されているか。 ①多文化間の学びを促進する方法 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm the following point. Including at least the two points below, are specific ideas and examples of multicultural cooperative learning described? (1) Ways to promote multicultural learning Ways to promote student cooperation and active learning 担当する授業科目に関連した実務経験(大学教員としての経験を除く)を有し、当該経験を授業に活かすことができる場合は、経 験した業界、所属部署、職務内容、勤務年数等を記入してください。 If you have professional experience/involvement outside academia which are relevant to and which you can apply in this course, please enter the field/industry, department/office, job description and years of working/service etc.. 授業担当教員の実務経験 ■リサーチャー・コンサルタント(12年) 経験した業界:シンクタンク Instructor's professional experience/involvement 【・職務内容:デジタルガバメント、デジタルトランスフォーメーション、ITプロジェクトマネジメント

(outside academia)	■公務員(12年)  •経験した業界:中央官庁
	・職務内容:行政デジタル化・電子政府、通商交渉、繊維産業政策、流通行政、電力行政、予算編成など
	この科目を受講する上で、学生へ要望することがあれば入力してください。 Please indicate any requirements. (Ex. Please read assigned materials before class)
学生への要望事項 Requirements for Students	・毎回の授業にノートPCの持参は必須です。 ・「ニューテクノロジーと未来社会」の受講を推奨します。
	【※入力必須項目】
	限定使用/Limited Use
授業における生成 AI の利用ポリシー Policy for Using Generative AI in Course	・プルダウンリストより選択してください。選択肢の説明は「AIポリシー」シートを参照してください。詳細は以下をご参照ください。 ・Please select from the pull-down list. For an explanation of the options, refer to the 'AI Policy' sheet. For further details, please see below.  Japanese: https://www.apu.ac.jp/academic/class_info/policyforAI/
	English: https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/policyforAI/
テキスト (授業を履修する上で、購入が必 須となる書物) 備考 Textbook Notes	テキストは特に使用しません。教員が都度教材を提供します。
テキスト (授業を履修する上で、購入が必 須となる書物) Textbook (Students will need to purchase these textbooks when registering for this course.)	*書名、著者名、ISBN番号(13桁)は本を特定するのに必要です。必ずご記入下さい。情報が入っていない場合、本の発注が出来ません。 ・コメントは、備考へ入力してください。備考に入力された書籍は、生協、ライブラリーで発注されませんのでご注意ください。 <備考例:特に指定はありません。必要に応じ、授業内で資料を配布します。> ・コースパックを指定される場合は、書名に「ヨースパック上だけご記入ください。 ・Please enter books that students are expected to buy (Maximum: 3) Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the book. Please be sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered.  *Please add any comments in the "Textbook Notes" column. *Caution: Please note that if you enter books in the "Textbook Notes" column, the books will not be ordered at Coop and the APU Library. 〈Textbook Notes Example: Not extbook. Course materials will be provide in the class.〉  *If you will be designating a course pack, please enter 「Course Pack」 in a title box. There is no need to fill in any other boxes.  ### Ititle*
参考文献備考 Further Reading Notes	
	参考文献の内、図書を記入してください。書名、著者名、ISBN番号(13桁)は本を特定するのに必要です。必ずご記入下さい。情報が入っていない場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶版や在庫切れ等の理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資料等)欄へ移動されます。また、参考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄に「参考文献」と記します。ご了承下さい。 Please enter books designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the book. Please be sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books filled in this section will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will automatically be redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) Thank you for your kind understanding in advance.

参考文献 (図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設	書名* Title*				ISBN13桁* ISBN 13 digits*	
置 Further Reading (Books, audiovisual materials)	1. 著者名* Author*	出版社 Publisher		出版年 Published year	版・シリーズ・巻 Edition・series・volume	
(Availableat Reserved Corner in the APU Library)	注釈 Comments					
	書名* Title*				ISBN13桁* ISBN 13 digits*	
	2. 著者名* Author*	出版社 Publisher		出版年 Published year	版・シリーズ・巻 Edition・series・volume	
	注釈 Comments					
		き文献を記入してください。 her further readings.				
	書名* Title*				ISBN13桁*/ISSN ISBN 13 digits*/ISSN	
参考文献	1. 著者名* Author*	出版社 Publisher		出版年 Published year	版・シリーズ・巻 Edition・series・volume	
(雑誌、年鑑白書等) Further Reading (Journal articles, white papers, year	注釈 Comments					
books, etc.)	書名* Title*				ISBN13桁*/ISSN ISBN 13 digits*/ISSN	
	2. 著者名* Author*	出版社 Publisher		出版年 Published year	版・シリーズ・巻 Edition・series・volume	
	注釈 Comments					
		Eに伝えておくべきことがあっ nation you wish to add.	れば入力してくださ	,\ <sub>0</sub>		
備考 Misc. Notes						
担当教員研究室電話番号						
Office Phone No.	【※入力必須項	<b>F</b> 1				
	この項目は以下	の点に基づいてシラバス点 とるための連絡先が記載				
担当教員E−mailアドレス E−mail Address	This item will be	checked based on the foll			ne following point. ited to APU e mail addresses)	
	kanoeiji@apu.ac					
		names, URLs, and descripti	ons of any recomm	ended links.	び説明を記入してください。	
E-Book および 関連ページ	No	表示名 Title	UF UF		説明 Description	
E-Book & Course-related links	1.					
	2.					

開講年度 Year	2026
開講セメスター Semester	春/秋セメスター
講義名・クラス名 Subject / Class	4回生卒業研究/4th Year Seminar Graduation Research
担当教員 Instructor	松尾雄司
備考1 Misc. Notes 1	不正行為(カンニング、剽窃等)は自ら学習する権利を放棄し、APUで学ぶ資格を失う行為です。不正行為は厳重な処分の対象となります。 Academic misconduct (cheating, plagiarism, etc.) during an examination amounts to an abandonment of one's own right to learning an will result in a student's disqualification from study at APU. Academic misconduct is subject to severe punishment.  必修科目など一部の科目を除き、履修する科目を選択するにあたり、当該科目における学びの内容、授業手法や設計方法などを踏まえ、参考とする情報の一つとして活用することを目的に授業評価アンケートの公表を行っています。 With the exception of some courses, such as required subjects, we publish the class Evaluation Survey Results to give students infomation about course content, teaching methods, course design, and other items on reference when choosing their courses. URL https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/class_evaluation_survey/
備考2 Misc. Notes 2	各学部のディプロマ・ポリシーと各科目の関係をCAM(カリキュラム・アライメント・マトリクス)として公開しています。以下URLより閲覧できるので、どの科目でどのような力を修得できるのかの参考にしてください。 APU has established the CAM (Curriculum Alignment Matrix) to show the relationship between Diploma Policies and courses offered by each college. The CAM can be viewed from the following URL, so please use it as a reference to see what skills you can acquire in which courses.  [APS] 2023 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.jp.pdf 2023 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/home/study/APS_CAM_201901.pdf [APM] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/som/common/img/pdf/apm_cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/home/study/content46/(ページ下部に学修分野別にCAMを掲載) 2017 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/home/study/content46/(CAMs are listed by field of study at the bottom of the page.) [ST] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/st/common/img/pdf/st_cam_2084.pdf
講義分野 講義内容に関するキーワード) Subject Field (Keywords related to lecture content)	当フィールドは、学生が関心のある分野に該当する科目を検索する際に、講義内容に関するキーワードになるものです。卒業に必要な単位区分とは関係がありません。(例:文化、国際関係、環境、ビジネス、会計、金融、マーケティング、健康、観光、情報技術、コンピューター、社会学、経営、言語、科学、数学、統計学) This field provides keywords related to lecture content when students are searching for courses corresponding to their areas of interest. This is not related to graduation requirements. (Ex. Culture, International Relations, Environment, Business, Accounting, Finance, Marketing, Health, Tourism, Information Technology, Computer, Sociology, Management, Language, Science, Mathematics, Statistics)  エネルギー、カーボンニュートラル、地球環境問題
履修の目安 Recommended Qualifications /	【※入力必須項目】 あらかじめ受講生に求める知識・能力等があれば具体的に入力してください。 【※Required field】 Please enter any specific knowledge / skills that students taking this course should possess as a prerequisite for registering.  本科目は、4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む予定の4年次前期の学生を対象とする。本科目は、1年次に「社会調査法入門」、2年次に「文献講読I」、「文献講読II」、3年次に「専門演習」、4年次に「卒業研究」、「卒業プロジェクト」/「キャップストーン」と、系統的に開講される演習科目の4年次前期の科目に位置付けられる。

This course is intended for students in the first semester of the fourth year who plan to work on their "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. This course is one of the research training which is offered systematically: "Introduction to Research Methods" in the first year, "Critical Reading I" and ""Critical Reading II" in the second year, "Major Seminar" in the third year, "Research Seminar" and "Graduation Project"/"Capstone" in the fourth year.

# 【※入力必須項目】

Knowledge

科目の目的・目標などを入力してください。

この項目は以下の2点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。

- 1. 他の科目との連関や配当回生等を踏まえて授業の概要が説明されているか
- 2. 説明にあたっては、科目概要を踏まえた内容となっているか

【※Required field】

Please enter the course objectives and goals.

This item will be checked based on the following 2 points. Please be sure to confirm these points.

- 1. Is the explanation in light of relationship with other subjects and the course level? 2. Is the explanation linked to the subject outlines of each college and graduate school as much as possible?
- 本科目では、教員は「卒業プロジェクト」に示す成果物の完成へ向けて指導を行う。学生は3年次に各自で設定した研究課題や調

|査方法に従い、調査の実施やデータ分析などを行い、論文やレポートの内容を大筋で決めることが期待される。

【ラーニング・オブジェクティブとの関係】

本科日は、ト記フ─―ノグ・オノンエクテイノ(LU:子省日標)(√印)の修侍に向けて設計された科日でめる。 1. 持続可能な社会の形成と観光に関る専門知識を修得する ( )1-a. 社会と地域について学問横断的に理解することができる。 ( )1-b. 持続可能な社会と観光についての基礎知識を身につけている。 (✔)1-c. 持続可能な社会と観光についての専門知識を身につけている。 2. 課題解決のためのリテラシーを修得する )2-a. 論理的・批判的に思考することができる。 ()2-b. 定性的、定量的に分析することができる。 (✓)2-c. 持続可能な社会と観光に関する問題解決能力を発揮することができる。 ( )2-d. 異文化環境においてコミュニケーションや協働ができる。 授業概要 3. 世界市民としての責任感を身に付ける Course Overview )3-a. 持続可能な開発に関する規範に沿って、行動することができる。 ( )3-b.「世界観光倫理憲章(GCET)」に沿って、行動することができる。 In this course, teachers guide students toward the completion of the achievements required by the Graduation Project. Students are expected to conduct surveys and analyze data in accordance with the research question and methods they set up in their third year, and decide the content of their thesis or reports in general. [Relation with ST LO's] This course is designed for the acquisition of the learning objectives (LOs) (✓ mark). 1. Acquire specialized knowledge on sustainable society and tourism ( ) 1-a. Understand societies and communities from interdisciplinary perspectives. ( )1-b. Demonstrate mastery of the fundamentals of sustainable society and tourism. (✓) 1-c. Demonstrate mastery of specialized knowledge on sustainable society and tourism. 2. Acquire problem-solving literacy ( )2-a. Use critical and logical thinking skills. )2-b. Apply research and analytical skills, qualitatively and/or quantitatively.  $(\checkmark)$  2-c. Exercise problem-solving skills applicable to sustainable society and tourism. ( )2-d. Communicate and collaborate across cultures. 3. Acquire a sense of responsibility as a global citizen )3-a. Act in accordance with the norms of sustainable development. ( )3-b. Demonstrate a commitment to the Global Code of Ethics in Tourism. 【※入力必須項目】 受講の成果として学生に期待する到達目標を入力してください。 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いてください。 行為動詞の例は、APUシラバス入稿マニュアル末尾(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)に記載 しています。 (\*Required field) Please enter the achievement objectives expected of students as a result of taking the course. With students as the subject, please write in the form of "will be able to" (action verbs). Examples of action verbs are listed at the end of APU Syllabus Manual(https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/syllabus/). 4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む準備として、下記のスキルを身に着けることを目標とする The goal is to acquire the following skills in preparation for the "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. ①授業を通して身につけた専門知識を活用しつつ、以下のすべてができる Using the specialized knowledge acquired in courses, the student is able to do all of the below: ☑適切な検索ツールを使用して、専門的な文献や情報に正確にアクセスでき、 Use appropriate search tools to access specialized literature and information accurately ☑それらの内容を説明でき、 Explain the contents ☑それを用いて、課題を正確に特定することができる。 Use it to precisely identify issues. ☑さらに、それらを適切に引用できる。 Appropriately cite it (1-c)②以下の問題解決ステップのすべてを実施できる Can implement all of the following problem-solving steps: 到達目標 ☑網羅的かつ正確に課題の探索ができる **Course Objectives** Can search for issues exhaustively and accurately ☑明確に課題を定義することができる Can clearly define the issue ☑完璧に解決手段の選択肢を洗い出し、評価できる Can exhaustively identify and evaluate solution options ☑最も効果的な解決策を導出できる Can generate the most effective solutions (2-c)

以下3点のシラバス点検項目を確認してください。 1. 授業概要に沿った内容となっているか 2. この授業を受けて学生がどのような能力を身につけることができるか、学生の期待される学び等が記載されているか。 3. 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いているか。 例:説明できる。活用できる。分析できる。実演できる。表現できる。 (「学ぶ」や「育成する」など評価が困難な動詞は、避けた方が望ましい。何ができるようになり、何が評価されるのか、読み手が想 像できるような動詞を用いる。) Please be sure to confirm the following 3 checking points. 1. Do the course objectives align with the course overview? 2. Are the course objectives clearly stated what students will learn and what skills will students acquire after successfully completing the course? 3. Are the course objectives written in the form of "will be able to" (action verbs) with students as the subject? Ex.: will be able to explain. will be able to utilize. will be able to demonstrate. will be able to express. (Verbs that are difficult to evaluate, such as "learn" and "develop," should be avoided. Use verbs that allow the reader to imagine what will be learned and evaluated.) 【※入力必須項目】 授業の進め方・形式を入力してください。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 授業方法は授業概要や到達目標に即した内容として明記されているか 【※Required field】 Please enter how you plan to run the class / what sorts of teaching methods you will use. This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 授業方法 1. Are teaching methods explained and aligned with course overview and objectives? **Teaching Methods** 受講生は教員との相談の上、自分に関心のあるテーマを選定し、卒業論文作成に向けて、文献の読解、データの分析、成果の発 表などを行います。 毎回の授業概要を入力してください。14回すべて入力必須です。 各回で、授業外学習(予習・復習、課題、グループミーティングなど)が予め設定されていれば記載しても良いでしょう。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1.14回の授業のテーマと内容が記載されているか。 ※最終授業の週または、その前の週の授業では、授業評価アンケート を実施することから、アンケート実施予定日にはアンケート実施のための 15分程度の時間を確保したうえで授業を計画してください。 【※Required field】 Please enter an overview of each class. Overviews for all 14 classes must be entered. For each class, if studying outside of class (preparation and review, assignments, group meetings, etc.) is set in advance, it may be described. This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 1. Are the themes and contents of 14 classes described? \* As the class evaluation survey is to be conducted in the week of the last class or in the week before the last class, please design that class while ensuring approximately 15 minutes to hold the survey on its scheduled day. 毎回の授業の概要 ① オリエンテーション、受講生自己紹介など Overview of Each Class ② 選定テーマに関連した文献読解・分析口 ③ 選定テーマに関連した文献読解・分析口 |④ 選定テーマに関連した文献読解・分析口 ⑤ 選定テーマに関連した文献読解・分析口 ⑥ 選定テーマに関連した文献読解・分析口 ⑦ 選定テーマに関連した文献読解・分析 ⑧ 研究テーマに関する発表・議論 ⑨ 研究テーマに関する発表・議論 ⑪ 研究テーマに関する発表・議論 ① 研究テーマに関する発表・議論 ⑪ 研究テーマに関する発表・議論 ③ 最終成果発表 ① 最終成果発表

Study Content and Load outside of Class (preparation and review)

授業外学習(予習・復習など)の

内容と分量

#### 【※入力必須項目】

予習・復習の内容と分量を明示してください。大学設置基準上、1単位あたり、授業時間を含めて45時間の学修が必要だと定義さ れているため、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になります。

記載方法に関するルールは特に定められていませんが、受講生が予習・復習を行えるような情報を提供してください。毎回の授業 に対する予習・復習時間に加えて、「中間・期末試験の準備時間」「期末レポート作成に必要な時間」「グループプロジェクトに必要 な時間」などを入れても良いでしょう。

例)予習:次の講義で扱うトピックについて、テキストの該当する章を予め読んでおくこと

復習:APU Moodle上で準備された小テストに回答すること(約30分)

#### 【※Required field】

Specify the study load required for preparing and reviewing for your course(s). As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson.

Although no particular rules on how to describe the study load are set, please provide information so that students can carry out preparation and review. In addition to the preparation and review time for each class, "preparation time for the midterm and final examination", "time required for the midterm report", "time required for the group project", etc., may be entered.

Ex) Preparation: The topic for the next session requires students to read in advance (a particular section) of the textbook.

Review: Answer the guiz on APU Moodle (approx. 30min)

文献の読解やデータの分析等のために、毎週4~5時間程度の授業時間外学習が必要になります。

# 以下の3点の点検項目を確認してください。

- 1. 授業前に予習すべきこと、授業後に復習すべきことなどを踏まえた記載がなされているか
- 2. 試験準備やレポート作成、グループプロジェクトなどを加えても良い。
- 3. 記載にあたって、授業1回あたりに必要な予習・復習の内容と分量が記載されているか。大学設置基準上、1単位あたり、授業時 間を含めて45時間の学修が必要だと定義されており、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になる。

Please be sure to check the following 3 checking points.

- 1. Is an explanation provided based on what should be prepared before class and reviewed after class?
- 2. Exam preparation, writing reports, and group projects may be added.
- 3. Is the content and amount of preparation and review required per one class written in the description? As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson.

#### 【※入力必須項目】

最終的な成績の評価方法・配分などを入力してください。\* ただし、全体に対する各配分は50%以下にしてください。期末試験や 期末レポート、授業の中でのレポート、小テストなども1回あたり50%以下にしてください。授業の中でレポート・小テストなどの中間 的な評価を少なくとも1回実施してください。

#### (XRequired field)

Please input the final grade evaluation method and distribution. \*However, overall, please make each distribution under 50%. Please also make final examinations, final reports, in-class reports, and quizzes under 50% per one time. Please implement a midterm evaluation such as an in-class report or quiz at least once.

# 毎回の授業への取り組み度合い・貢献度合い(50%)(1-c)

成果物(発表資料等)の完成度(50%)(2-b)

# 以下4点のシラバス点検項目を確認してください。

- 1. 合計100%になっているか
- \*成績評価は100%表記を求めるが、加点があることを補足してもよい。
- 2. 出席点が成績評価に含まれていないか。含まれていれば「出席・貢献度〇%」等、出席点を評価する項目は削除するか、授業 への参加・参画度合いを評価する方法に改める。
- 3.1回の試験やレポートで成績評価が決まらないように、全体に対する各方法の配分は50%以下になっているか(授業中にレポー トや小テストなど中間的な評価を少なくとも1回実施すること)。期末試験や期末レポート、授業中のレポート、小テストなども1回あ たり50%を超えないように設定
- 4. 到達目標と矛盾の無い内容となっているか。

Please be sure to confirm the following 4 checking points.

- 1. Does the total come to 100%?
- \*The grade evaluation in the syllabus is required to total at least 100%, but it does not prevent you from adding bonus points that exceed that percentage.
- 2. Is attendance NOT included as a part of the grade evaluation? If the grade evaluation includes attendance by stating
- "Attendance  $\cdot$  Participation  $\bigcirc$ %", instructors should delete this description or revise the method to evaluate class participation and engagement instead.
- 3. Overall, so that the grade evaluation is not determined by a single examination or report, is the distribution of each evaluation method under 50%? (Please conduct at least one midterm evaluation such as an in-class report or quiz.) Please do not exceed 50% for final examinations, final reports, in-class reports, or quizzes per one time either.
- 4. Is the grade evaluation aligned with the course objectives?

### 成績評価方法 Method of Grade Evaluation

多文化協働学修の実践方法 Method of Implementing Multicultural Collaborative Learning	【※入力必須項目】 以下の2点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例について記入してください。 ①多文化間の学びを促進する工夫 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する工夫 具体例は、「APUシラバス入稿マニュアル」のp.24(https://secure.apu.acjp/secure_staff—all/facultysupport/syllabus/)及び、「多文化協働学修実践ハンドブック」(https://secure.apu.acjp/secure_staff—all/facultysupport/syllabus/)及び、「多文化協働学修実践ハンドブック」(https://secure.apu.acjp/secure_staff—all/facultysupport/assets/file/fd/Practical_Guide_for_Multicultural_Collaborative_Learning_J.pdf)をご参照ください。 【※Required field】 Please include the following two points, and describe any specific ideas and examples for multicultural cooperative learning. ①Ideas which promote multicultural learning: ②Ideas which promote student cooperation and active learning: For more specific examples, please use p. 23 of the "APU Syllabus Manual" (https://secure.en.apu.acjp/secure_staff—all/facultysupport/syllabus/) and the "Practical Guide for Multicultural Cooperative Learning" (https://secure.en.apu.ac.jp/secure_staff—all/facultysupport/assets/file/fd/Practical_Guide_for_Multicultural_Collaborative_Learning_E.pdf).  A学生の専門性や関心、文化的背景等を把握した上で、多様な範囲にわたってテーマを設定し、互いに補完・刺激しあえる環境を構築します。  この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 少なくとも以下の2つの点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例が記入されているか。 ①多文化間の学びを促進する方法  This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm the following point. Including at least the two points below, are specific ideas and examples of multicultural cooperative learning excribed? ①Ways to promote student cooperation and active learning ②Ways to promote student cooperation and active learning
授業担当教員の実務経験 Instructor's professional experience/involvement (outside academia)	担当する授業科目に関連した実務経験(大学教員としての経験を除く)を有し、当該経験を授業に活かすことができる場合は、経験した業界、所属部署、職務内容、勤務年数等を記入してください。 If you have professional experience/involvement outside academia which are relevant to and which you can apply in this course, please enter the field/industry, department/office, job description and years of working/service etc  業界:調査研究機関(日本エネルギー経済研究所) 所属部署:定量分析部門 職務内容・勤務年数等:約15年間にわたってエネルギー・環境関連の分析業務に従事。政府や国際機関(IEA等)の専門家会合に参画し、政策立案に貢献した。
学生への要望事項 Requirements for Students	この科目を受講する上で、学生へ要望することがあれば入力してください。 Please indicate any requirements. (Ex. Please read assigned materials before class)  毎回ノートPCを持参してください。 普段から環境問題やエネルギー問題に関心をもち、関連するニュースなどに目を通すよう心掛けてください。 環境問題が自分の生活や将来とどう関係するかを意識しつつ学生生活を送ってください。
授業における生成 AI の利用ポリシー Policy for Using Generative AI in Course	限定使用/Limited Use  ・プルダウンリストより選択してください。選択肢の説明は「AIポリシー」シートを参照してください。詳細は以下をご参照ください。 ・Please select from the pull-down list. For an explanation of the options, refer to the 'AI Policy' sheet. For further details, please see below.  Japanese:https://www.apu.ac.jp/academic/class_info/policyforAI/English:https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/policyforAI/
テキスト (授業を履修する上で、購入が必 須となる書物) 備考 Textbook Notes	
テキスト (授業を履修する上で、購入が必 須となる書物) Textbook (Students will need	・授業で使用するテキスト(学生が購入すべきもの)を記入してください。 ・書名、著者名、ISBN番号(13桁)は本を特定するのに必要です。必ずご記入下さい。情報が入っていない場合、本の発注が出来ません。 ・コメントは、備考へ入力してください。備考に入力された書籍は、生協、ライブラリーで発注されませんのでご注意ください。 <備考例: 特に指定はありません。必要に応じ、授業内で資料を配布します。> ・コースパックを指定される場合は、書名に「コースパック」とだけご記入ください。 ・Please enter books that students are expected to buy (Maximum: 3) Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the book. Please be sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. ・Please add any comments in the "Textbook Notes" column. ・Caution: Please note that if you enter books in the "Textbook Notes" column, the books will not be ordered at Coop and the APU Library. 〈Textbook Notes Example: No textbook. Course materials will be provide in the class.〉 ・If you will be designating a course pack, please enter 「Course Pack」in a title box. There is no need to fill in any other boxes.

			•					
to purchase these textbooks when registering for this course.)	1.	Title* 著者名* Author*		出版社 Publisher		出版年 Published year	ISBN 13 digits* 版・シリーズ・巻 Edition・series・volume	
		注釈 Comments						
		書名*					ISBN13桁*	
		Title*					ISBN 13 digits*	
	2.	著者名* Author*		出版社 Publisher		出版年 Published year	版・シリーズ・巻 Edition・series・volume	
		注釈						
		Comments						,
参考文献備考 Further Reading Notes								
<b>3</b>								
							特定するのに必要です。必ずご	
	版や	在庫切れ等	<b>手の理由で入手</b>	出来なかった	場合、書誌情	報は自動的に参考文献	ブラリーのリザーブコーナーに ぱ雑誌、年鑑白書、視聴覚資 ĸおよび関連リンク」欄へURLを	料等)欄へ移動さ
	「参	考文献」と記	!します。ご了承	下さい。			rumber (13 digits) are needed	
	book	. Please be	sure to fill in t	he information	. If the inforr	nation has not been fille	ed, the book might not be order Please note that books that a	ered. The books
	auto	matically be		as Further Rea	ading (Journa		, year books, audiovisual mate	
参考文献								
(図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設		書名* Title*					ISBN13桁* ISBN 13 digits*	
置 Further Reading (Books,	1.	著者名*		出版社		出版年	版・シリーズ・巻	
audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in the APU Library)		Author* 注釈		Publisher		Published year	Edition • series • volume	
tile APO Library)		Comments						
		書名* Title*					ISBN13桁* ISBN 13 digits*	
	2.	著者名*		出版社		出版年	版・シリーズ・巻	
		Author*		Publisher		Published year	Edition • series • volume	
		注釈 Comments						
			<b>斉文献を記入し</b>					
	Plea	se enter ot	her further rea	dings.				
		書名* Title*	Sixth Assessr	nent Report			ISBN13桁*/ISSN ISBN 13 digits*/ISSN	
		Title					IODN TO digits#/IOON	
			Intergover nmental					
	1.	著者名*	Panel on Climate	出版社		出版年 2021-2023	版・シリーズ・巻	
			Change (IPCC)					
		Author*		Publisher		Published year	Edition • series • volume	
		注釈 Comments	https://www.i	pcc.ch/assess	ment-report	/ar6/		
参考文献 (雑誌、年鑑白書等)		書名*	エネルギー白	書2025			ISBN13桁*/ISSN	
Further Reading (Journal articles, white papers, year		Title*					ISBN 13 digits*/ISSN	
books, etc.)			経済産業 省資源工					
	2.	著者名*	有貝源エ ネルギー 庁	出版社		出版年 2025	版・シリーズ・巻	
		Author*		Publisher		Published year	Edition • series • volume	
		<b>注</b> 架	https://www.		. , , .			

	Comments	
	書名* Title*  3. 著者名* Author*  U版社 Publisher Published year	ISBN13桁*/ISSN ISBN 13 digits*/ISSN  版・シリーズ・巻 Edition・series・volume
	注釈 Comments  Comments	
備考 Misc. Notes	上記以外に学生に伝えておくべきことがあれば入力してください。 Any other information you wish to add.	
担当教員研究室電話番号 Office Phone No.		
担当教員E−mailアドレス E−mail Address	【※入力必須項目】 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 学生が連絡をとるための連絡先が記載されているか(APU メールアドレスに限られる 【※Required field】 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm the sundant of the professor? (not line) matsuo-y@apu.ac.jp	ne following point.
	授業内容に関するホームページがある場合は、そのホームページの名称、URL、及 Please list the names, URLs, and descriptions of any recommended links.  URL	び説明を記入してください。 説明
E-Book および 関連ページ E-Book & Course-related links	No Title URL  1.	Description

開講年度 Year	2026
開講セメスター Semester	春/秋セメスター
講義名・クラス名 Subject / Class	4回生卒業研究/4th Year Seminar Graduation Research
担当教員 Instructor	上原優子
備考1 Misc. Notes 1	不正行為(カンニング、剽窃等)は自ら学習する権利を放棄し、APUで学ぶ資格を失う行為です。不正行為は厳重な処分の対象となります。 Academic misconduct (cheating, plagiarism, etc.) during an examination amounts to an abandonment of one's own right to learning and will result in a student's disqualification from study at APU. Academic misconduct is subject to severe punishment.  必修科目など一部の科目を除き、履修する科目を選択するにあたり、当該科目における学びの内容、授業手法や設計方法などを踏まえ、参考とする情報の一つとして活用することを目的に授業評価アンケートの公表を行っています。 With the exception of some courses, such as required subjects, we publish the class Evaluation Survey Results to give students infomation about course content, teaching methods, course design, and other items on reference when choosing their courses. URL https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/class_evaluation_survey/
備考2 Misc. Notes 2	各学部のディプロマ・ポリシーと各科目の関係をCAM(カリキュラム・アライメント・マトリクス)として公開しています。以下URLより閲覧できるので、どの科目でどのような力を修得できるのかの参考にしてください。 APU has established the CAM (Curriculum Alignment Matrix) to show the relationship between Diploma Policies and courses offered by each college. The CAM can be viewed from the following URL, so please use it as a reference to see what skills you can acquire in which courses.  [APS] 2023 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.jp.pdf 2023 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/home/study/APS_CAM_201901.pdf [APM] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/som/common/img/pdf/apm_cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/home/study/content46/(ページ下部に学修分野別にCAMを掲載) 2017 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/home/study/content46/(CAMs are listed by field of study at the bottom of the page.) [ST] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/st/common/img/pdf/st_cam_2084.pdf
講義分野 (講義内容に関するキーワード) Subject Field (Keywords related to lecture content)	当フィールドは、学生が関心のある分野に該当する科目を検索する際に、講義内容に関するキーワードになるものです。卒業に必要な単位区分とは関係がありません。(例:文化、国際関係、環境、ビジネス、会計、金融、マーケティング、健康、観光、情報技術、コンピューター、社会学、経営、言語、科学、数学、統計学) This field provides keywords related to lecture content when students are searching for courses corresponding to their areas of interest. This is not related to graduation requirements. (Ex. Culture, International Relations, Environment, Business, Accounting, Finance, Marketing, Health, Tourism, Information Technology, Computer, Sociology, Management, Language, Science, Mathematics, Statistics)

社会企業, 地域づくり

# 【※入力必須項目】

あらかじめ受講生に求める知識・能力等があれば具体的に入力してください。

Please enter any specific knowledge / skills that students taking this course should possess as a prerequisite for registering.

### 履修の目安 Recommended Qualifications / Knowledge

本科目は、4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む予定の4年次前期の学生を対象とする。本科目は、1年次に「社会調査法 入門」、2年次に「文献講読I」、「文献講読II」、3年次に「専門演習」、4年次に「卒業研究」、「卒業プロジェクト」/「キャップストーン」 と、系統的に開講される演習科目の4年次前期の科目に位置付けられる。

This course is intended for students in the first semester of the fourth year who plan to work on their "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. This course is one of the research training which is offered systematically: "Introduction to Research Methods" in the first year, "Critical Reading I" and ""Critical Reading II" in the second year, "Major Seminar" in the third year, "Research Seminar" and "Graduation Project"/"Capstone" in the fourth year.

# 【※入力必須項目】

科目の目的・目標などを入力してください。

この項目は以下の2点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。

- 1. 他の科目との連関や配当回生等を踏まえて授業の概要が説明されているか
- 2. 説明にあたっては、科目概要を踏まえた内容となっているか

【※Required field】

Please enter the course objectives and goals.

This item will be checked based on the following 2 points. Please be sure to confirm these points.

- 1. Is the explanation in light of relationship with other subjects and the course level? 2. Is the explanation linked to the subject outlines of each college and graduate school as much as possible?
- 本科目では、教員は「卒業プロジェクト」に示す成果物の完成へ向けて指導を行う。学生は3年次に各自で設定した研究課題や調

査方法に従い、調査の実施やデータ分析などを行い、論文やレポートの内容を大筋で決めることが期待される。

【ラーニング・オブジェクティブとの関係】

本科日は、ト記フ─―ノグ・オノンエクテイノ(LU:子省日標)(√印)の修侍に向けて設計された科日でめる。 1. 持続可能な社会の形成と観光に関る専門知識を修得する ( )1-a. 社会と地域について学問横断的に理解することができる。 ( )1-b. 持続可能な社会と観光についての基礎知識を身につけている。 (✔)1-c. 持続可能な社会と観光についての専門知識を身につけている。 2. 課題解決のためのリテラシーを修得する )2-a. 論理的・批判的に思考することができる。 ()2-b. 定性的、定量的に分析することができる。 (✓)2-c. 持続可能な社会と観光に関する問題解決能力を発揮することができる。 ( )2-d. 異文化環境においてコミュニケーションや協働ができる。 授業概要 3. 世界市民としての責任感を身に付ける Course Overview )3-a. 持続可能な開発に関する規範に沿って、行動することができる。 ( )3-b.「世界観光倫理憲章(GCET)」に沿って、行動することができる。 In this course, teachers guide students toward the completion of the achievements required by the Graduation Project. Students are expected to conduct surveys and analyze data in accordance with the research question and methods they set up in their third year, and decide the content of their thesis or reports in general. [Relation with ST LO's] This course is designed for the acquisition of the learning objectives (LOs) (✓ mark). 1. Acquire specialized knowledge on sustainable society and tourism ( ) 1-a. Understand societies and communities from interdisciplinary perspectives. ( )1-b. Demonstrate mastery of the fundamentals of sustainable society and tourism. (✓) 1-c. Demonstrate mastery of specialized knowledge on sustainable society and tourism. 2. Acquire problem-solving literacy ( )2-a. Use critical and logical thinking skills. )2-b. Apply research and analytical skills, qualitatively and/or quantitatively. ( ✓ ) 2-c. Exercise problem-solving skills applicable to sustainable society and tourism. ( )2-d. Communicate and collaborate across cultures. 3. Acquire a sense of responsibility as a global citizen )3-a. Act in accordance with the norms of sustainable development. ( )3-b. Demonstrate a commitment to the Global Code of Ethics in Tourism. 【※入力必須項目】 受講の成果として学生に期待する到達目標を入力してください。 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いてください。 行為動詞の例は、APUシラバス入稿マニュアル末尾(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)に記載 しています。 【※Required field】 Please enter the achievement objectives expected of students as a result of taking the course. With students as the subject, please write in the form of "will be able to" (action verbs). Examples of action verbs are listed at the end of APU Syllabus Manual(https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/syllabus/). 4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む準備として、下記のスキルを身に着けることを目標とする The goal is to acquire the following skills in preparation for the "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. ①授業を通して身につけた専門知識を活用しつつ、以下のすべてができる Using the specialized knowledge acquired in courses, the student is able to do all of the below: ☑適切な検索ツールを使用して、専門的な文献や情報に正確にアクセスでき、 Use appropriate search tools to access specialized literature and information accurately ☑それらの内容を説明でき、 Explain the contents ☑それを用いて、課題を正確に特定することができる。 Use it to precisely identify issues. ☑さらに、それらを適切に引用できる。 Appropriately cite it (1-c) ②以下の問題解決ステップのすべてを実施できる Can implement all of the following problem-solving steps: 到達目標 ☑網羅的かつ正確に課題の探索ができる **Course Objectives** Can search for issues exhaustively and accurately ☑明確に課題を定義することができる Can clearly define the issue ☑完璧に解決手段の選択肢を洗い出し、評価できる Can exhaustively identify and evaluate solution options ☑最も効果的な解決策を導出できる Can generate the most effective solutions (2-c)

以下3点のシラバス点検項目を確認してください。 1. 授業概要に沿った内容となっているか 2. この授業を受けて学生がどのような能力を身につけることができるか、学生の期待される学び等が記載されているか。 3. 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いているか。 例:説明できる。活用できる。分析できる。実演できる。表現できる。 (「学ぶ」や「育成する」など評価が困難な動詞は、避けた方が望ましい。何ができるようになり、何が評価されるのか、読み手が想 像できるような動詞を用いる。) Please be sure to confirm the following 3 checking points. 1. Do the course objectives align with the course overview? 2. Are the course objectives clearly stated what students will learn and what skills will students acquire after successfully completing the course? 3. Are the course objectives written in the form of "will be able to" (action verbs) with students as the subject? Ex.: will be able to explain. will be able to utilize. will be able to demonstrate. will be able to express. (Verbs that are difficult to evaluate, such as "learn" and "develop," should be avoided. Use verbs that allow the reader to imagine what will be learned and evaluated.) 【※入力必須項目】 授業の進め方・形式を入力してください。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 授業方法は授業概要や到達目標に即した内容として明記されているか 【※Required field】 Please enter how you plan to run the class / what sorts of teaching methods you will use. This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 授業方法 1. Are teaching methods explained and aligned with course overview and objectives? **Teaching Methods** 目標達成のために、プロジェクトベースの指導、文献購読、学生による個人発表・グループ発表、学生間での評価・討論等を実施 する。また,その他,学生が研究活動やプロジェクトを進めるのを支援にあたって必要・適切と考えられる指導を用いる。 【※入力必須項目】 毎回の授業概要を入力してください。14回すべて入力必須です。 各回で、授業外学習(予習・復習、課題、グループミーティングなど)が予め設定されていれば記載しても良いでしょう。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1.14回の授業のテーマと内容が記載されているか。 ※最終授業の週または、その前の週の授業では、授業評価アンケート を実施することから、アンケート実施予定日にはアンケート実施のための 15分程度の時間を確保したうえで授業を計画してください。 [XRequired field] Please enter an overview of each class. Overviews for all 14 classes must be entered. For each class, if studying outside of class (preparation and review, assignments, group meetings, etc.) is set in advance, it may 毎回の授業の概要 be described. Overview of Each Class This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 1. Are the themes and contents of 14 classes described? \* As the class evaluation survey is to be conducted in the week of the last class or in the week before the last class, please design that class while ensuring approximately 15 minutes to hold the survey on its scheduled day. 第1回 イントロダクション:授業の進め方:評価方法等についての説明,自己紹介など 第2回~第6回 アクティビティレポート,卒業論文作成の指導:文献購読,学生の発表,評価・討論,個別指導,進捗状況報告 第7回 全体の振り返りおよび整理, まとめ 【※入力必須項目】 予習・復習の内容と分量を明示してください。大学設置基準上、1単位あたり、授業時間を含めて45時間の学修が必要だと定義さ れているため、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になります。 記載方法に関するルールは特に定められていませんが、受講生が予習・復習を行えるような情報を提供してください。毎回の授業 に対する予習・復習時間に加えて、「中間・期末試験の準備時間」「期末レポート作成に必要な時間」「グループプロジェクトに必要 な時間」などを入れても良いでしょう。 例)予習:次の講義で扱うトピックについて、テキストの該当する章を予め読んでおくこと 復習: APU Moodle上で準備された小テストに回答すること(約30分) [XRequired field] Specify the study load required for preparing and reviewing for your course(s). As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson. Although no particular rules on how to describe the study load are set, please provide information so that students can carry out preparation and review. In addition to the preparation and review time for each class, "preparation time for the midterm and final examination", "time required for the midterm report", "time required for the group project", etc., may be entered. Ex) Preparation: The topic for the next session requires students to read in advance (a particular section) of the textbook.

### 授業外学習(予習・復習など)の 内容と分量

Study Content and Load outside of Class (preparation and review)

Review: Answer the quiz on APU Moodle (approx. 30min)

最終的に各学生が取り組むアクティビティ・レポート、卒業論文を完成させるために必要な、文献の読み込み、調査・分析を続けることが必要になる。また、個人発表・グループ発表の準備のために、時間の調整をし、学習することが必要となる。また、指導教員は発表準備や研究を支援するために、別途文献やその他の課題を割り当てることがある。

以下の3点の点検項目を確認してください。 1. 授業前に予習すべきこと、授業後に復習すべきことなどを踏まえた記載がなされているか 2. 試験準備やレポート作成、グループプロジェクトなどを加えても良い。 3. 記載にあたって、授業1回あたりに必要な予習・復習の内容と分量が記載されているか。大学設置基準上、1単位あたり、授業時 間を含めて45時間の学修が必要だと定義されており、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になる。 Please be sure to check the following 3 checking points. 1. Is an explanation provided based on what should be prepared before class and reviewed after class? 2. Exam preparation, writing reports, and group projects may be added. 3. Is the content and amount of preparation and review required per one class written in the description? As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson. 最終的な成績の評価方法・配分などを入力してください。\*ただし、全体に対する各配分は50%以下にしてください。期末試験や 期末レポート、授業の中でのレポート、小テストなども1回あたり50%以下にしてください。授業の中でレポート・小テストなどの中間 的な評価を少なくとも1回実施してください。 【※Required field】 Please input the final grade evaluation method and distribution. \*However, overall, please make each distribution under 50%. Please also make final examinations, final reports, in-class reports, and quizzes under 50% per one time. Please implement a midterm evaluation such as an in-class report or quiz at least once. 毎回の進捗報告:60%(複数回で評価) 最終成果物:40% 以下4点のシラバス点検項目を確認してください。 1. 合計100%になっているか。 \*成績評価は100%表記を求めるが、加点があることを補足してもよい。 2. 出席点が成績評価に含まれていないか。含まれていれば「出席・貢献度〇%」等、出席点を評価する項目は削除するか、授業 成績評価方法 への参加・参画度合いを評価する方法に改める。 Method of Grade Evaluation 3.1回の試験やレポートで成績評価が決まらないように、全体に対する各方法の配分は50%以下になっているか(授業中にレポー トや小テストなど中間的な評価を少なくとも1回実施すること)。期末試験や期末レポート、授業中のレポート、小テストなども1回あ たり50%を超えないように設定 4. 到達目標と矛盾の無い内容となっているか。 Please be sure to confirm the following 4 checking points. 1. Does the total come to 100%? \*The grade evaluation in the syllabus is required to total at least 100%, but it does not prevent you from adding bonus points that exceed that percentage. 2. Is attendance NOT included as a part of the grade evaluation? If the grade evaluation includes attendance by stating "Attendance  $\cdot$  Participation  $\bigcirc$ %", instructors should delete this description or revise the method to evaluate class participation and engagement instead. 3. Overall, so that the grade evaluation is not determined by a single examination or report, is the distribution of each evaluation method under 50%? (Please conduct at least one midterm evaluation such as an in-class report or quiz.) Please do not exceed 50% for final examinations, final reports, in-class reports, or quizzes per one time either. 4. Is the grade evaluation aligned with the course objectives? 【※入力必須項目】 以下の2点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例について記入してください。 ①多文化間の学びを促進する工夫 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する工夫 具体例は、「APUシラバス入稿マニュアル」のp.24(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)及び、「多 文化協働学修実践ハンドブック」(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/assets/file/fd/Practical\_Guide\_for\_Multicultural\_Collaborative\_Learning\_J.pdf)をご参照ください。 [ \* Required field] Please include the following two points, and describe any specific ideas and examples for multicultural cooperative learning. (1)Ideas which promote multicultural learning: 2Ideas which promote student cooperation and active learning: For more specific examples, please use p. 23 of the "APU Syllabus Manual" (https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/syllabus/) and the "Practical Guide for Multicultural Cooperative Learning" 多文化協働学修の実践方法 (https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staff-Method of Implementing all/facultysupport/assets/file/fd/Practical\_Guide\_for\_Multicultural\_Collaborative\_Learning\_E.pdf). Multicultural Collaborative Learning 指導教員は各学生の専門性や関心にかかわる共通事項や違いを把握したうえで,互いに意見を交換しあうころができる安心感あ る環境づくりを目指します。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 少なくとも以下の2つの点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例が記入されているか。 ①多文化間の学びを促進する方法 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する方法 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm the following point. Including at least the two points below, are specific ideas and examples of multicultural cooperative learning described? 1) Ways to promote multicultural learning Ways to promote student cooperation and active learning 担当する授業科目に関連した実務経験(大学教員としての経験を除く)を有し、当該経験を授業に活かすことができる場合は、経 験した業界、所属部署、職務内容、勤務年数等を記入してください。 If you have professional experience/involvement outside academia which are relevant to and which you can apply in this course, please enter the field/industry, department/office, job description and years of working/service etc.. 授業担当教員の実務経験 学歴:慶應義塾大学経済学部卒。青山学院大学大学院会計プロフェッション研究科修士・博士課程修了。 Instructor's professional

123

職歴等 : 日本長期信用銀行, 朝日アーサー・アンダーセン, HSBC証券会社を経て現職。米国公認会計士。社会的課題に対し革

新的進歩をもたらす活動への参加はライフワークとなっている。現在もさまざまなNGO/NPO,社会的企業等において,理事・監事

experience/involvement

(outside academia)

	■ 青を務め (いる。						
	この利見を選出される。一時はようことがなればるもしてとがない。						
	この科目を受講する上で、学生へ要望することがあれば入力してください。 Please indicate any requirements. (Ex. Please read assigned materials before class)						
学生への要望事項	・毎回の授業にPCは必ず持参してください。						
Requirements for Students	・「ソーシャルアントレプレナーシップ」「NPO/NGO」「経営戦略」「会計入門」を受講していることが望ましい。						
	【※入力必須項目】						
	授業担当教員に質問する/Ask Instructor						
授業における生成 AI の利用ポ   リシー	・プルダウンリストより選択してください。選択肢の説明は「AIポリシー」シートを参照してください。詳細は以下をご参照ください。 ・Please select from the pull-down list. For an explanation of the options, refer to the 'AI Policy' sheet. For further details, please						
Policy for Using Generative AI in Course	see below.						
	Japanese: https://www.apu.ac.jp/academic/class_info/policyforAI/ English: https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/policyforAI/						
テキスト (授業を履修する上で、購入が必							
須となる書物)							
Textbook Notes							
	・書名、著者名、ISBN番号(13桁)は本を特定するのに必要です。必ずご記入下さい。情報が入っていない場合、本の発注が出来ません。						
	・コメントは、備考へ入力してください。備考に入力された書籍は、生協、ライブラリーで発注されませんのでご注意ください。 <備						
	考例:特に指定はありません。必要に応じ、授業内で資料を配布します。> ・コースパックを指定される場合は、書名に「コースパック」とだけご記入ください。						
	•Please enter books that students are expected to buy (Maximum: 3) Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the book. Please be sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be						
	ordered. •Please add any comments in the "Textbook Notes" column.						
	•Caution: Please note that if you enter books in the "Textbook Notes" column, the books will not be ordered at Coop and the APU Library. <textbook be="" class.="" course="" example:="" in="" materials="" no="" notes="" provide="" textbook.="" the="" will=""></textbook>						
	•If you will be designating a course pack, please enter 「Course Pack」 in a title box. There is no need to fill in any other boxes.						
テキスト (授業を履修する上で、購入が必							
須となる書物) Textbook (Students will need	書名* ISBN13桁*						
to purchase these textbooks	Title*  ISBN 13 digits*						
when registering for this course.)	1. 著者名* 出版社 出版年 版・シリーズ・巻 Author* Publisher Published year Edition・series・volume						
	注釈						
	Comments						
	書名* ISBN13桁* ISBN13桁*						
	Title*  ISBN 13 digits*						
	2. 著者名* 出版社 出版年 出版年 版・シリーズ・巻 Publisher Published year Edition・series・volume						
	注釈						
	Comments						
± + 1 + 1 + 1							
参考文献備考 Further Reading Notes							
	参考文献の内、図書を記入してください。書名、著者名、ISBN番号(13桁)は本を特定するのに必要です。必ずご記入下さい。情報						
	が入っていない場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶版や在庫切れ等の理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資料等) 欄へ移動さ						
	れます。また、参考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄に 「参考文献」と記します。ご了承下さい。						
	Please enter books designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the						
	book. Please be sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books filled in this section will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will						
	automatically be redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) Thank you for your kind understanding in advance.						
参考文献							
(図書、視聴覚資料)	書名* ISBN13桁* ISBN13桁*						
ライブラリリザーブコーナーに設 	Title*  ISBN 13 digits*						

置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in	1.	著者名* Author*		出版社 Publisher		出版年 Published year	版・シリーズ・巻 Edition・series・volume		
the APU Library)		注釈 Comments							
		書名* Title*					ISBN13桁* ISBN 13 digits*		
	2.	著者名*		出版社 Publisher		出版年 Published year	版・シリーズ・巻 Edition・series・volume		
		Author* 注釈		Publisher		Published year	Caldon*Series*Volume		
	L <del>=</del> 5	Comments	うながで記入して	ノゼン					
			i 文版を記入して ner further readir						
		書名* Title*					ISBN13桁*/ISSN ISBN 13 digits*/ISSN		
	1.	著者名* Author*		出版社 Publisher		出版年 Published year	版・シリーズ・巻 Edition・series・volume		
参考文献 (雑誌、年鑑白書等) Further Reading (Journal		注釈		Publisher		Published year	Caldon*Series*Volume		
articles, white papers, year books, etc.)		Comments 書名*					ISBN13桁*/ISSN		
	2.	Title* 著者名*		出版社	$\exists \exists$	出版年	ISBN 13 digits*/ISSN 版・シリーズ・巻		
		Author* 注釈		Publisher		Published year	Edition * series * volume		
		Comments							
			こに伝えておくべき nation you wish t		、カしてくださ	<u>در، °</u>			
備 <del>考</del> Misc. Notes									
	L								
担当教員研究室電話番号 Office Phone No.	4314	1							
	この		の点に基づいて			。必ず確認をしてく			
担当教員E−mailアドレス	[※]	1. 学生が連絡をとるための連絡先が記載されているか(APU メールアドレスに限らない) 【※Required field】 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm the following point.							
E−mail Address	1. <b>I</b> s	contact inf	ormation listed s				et limited to APU e mail addresses)		
		ehara@apu.a							
			るホームページ: names, URLs, and				、及び説明を記入してください。		
	No		表示名 Title			IRL IRL	説明 Description		
E-Book および 関連ページ E-Book & Course-related links	1.								
	2.								

開講年度 Year	2026
開講セメスター Semester	春/秋セメスター
講義名・クラス名 Subject / Class	4回生卒業研究/4th Year Seminar Graduation Research
担当教員 Instructor	大橋弘明
備考1 Misc. Notes 1	不正行為(カンニング、剽窃等)は自ら学習する権利を放棄し、APUで学ぶ資格を失う行為です。不正行為は厳重な処分の対象となります。 Academic misconduct (cheating, plagiarism, etc.) during an examination amounts to an abandonment of one's own right to learning and will result in a student's disqualification from study at APU. Academic misconduct is subject to severe punishment.  必修科目など一部の科目を除き、履修する科目を選択するにあたり、当該科目における学びの内容、授業手法や設計方法などを踏まえ、参考とする情報の一つとして活用することを目的に授業評価アンケートの公表を行っています。 With the exception of some courses, such as required subjects, we publish the class Evaluation Survey Results to give students infomation about course content, teaching methods, course design, and other items on reference when choosing their courses. URL https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/class_evaluation_survey/
備考2 Misc. Notes 2	各学部のディプロマ・ポリシーと各科目の関係をCAM(カリキュラム・アライメント・マトリクス)として公開しています。以下URLより閲覧できるので、どの科目でどのような力を修得できるのかの参考にしてください。 APU has established the CAM (Curriculum Alignment Matrix) to show the relationship between Diploma Policies and courses offered by each college. The CAM can be viewed from the following URL, so please use it as a reference to see what skills you can acquire in which courses.  [APS] 2023 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.jp.pdf 2023 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/home/study/APS_CAM_201901.pdf [APM] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/som/common/img/pdf/apm_cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/home/study/content46/ (ページ下部に学修分野別にCAMを掲載) 2017 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/home/study/content46/ (CAMs are listed by field of study at the bottom of the page.) [ST] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/st/common/img/pdf/st_cam_2084.pdf

#### 講義分野 (講義内容に関するキーワード) Subject Field (Keywords related to lecture content)

当フィールドは、学生が関心のある分野に該当する科目を検索する際に、講義内容に関するキーワードになるものです。卒業に必要な単位区分とは関係がありません。(例:文化、国際関係、環境、ビジネス、会計、金融、マーケティング、健康、観光、情報技術、コンピューター、社会学、経営、言語、科学、数学、統計学)

This field provides keywords related to lecture content when students are searching for courses corresponding to their areas of interest. This is not related to graduation requirements. (Ex. Culture, International Relations, Environment, Business, Accounting, Finance, Marketing, Health, Tourism, Information Technology, Computer, Sociology, Management, Language, Science, Mathematics, Statistics)

地域づくり、国際開発、観光学、環境学(都市・地域計画、まちづくり、空間計画・政策、地方創生、都市(再)開発・デザイン、歴史 保全、防災・減災、環境調和、国土強靱化、国際協力)

# 【※入力必須項目】

あらかじめ受講生に求める知識・能力等があれば具体的に入力してください。

# 【※Required field】

Please enter any specific knowledge / skills that students taking this course should possess as a prerequisite for registering.

#### 履修の目安 Recommended Qualifications / Knowledge

本科目は、4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む予定の4年次前期の学生を対象とする。本科目は、1年次に「社会調査法 入門」、2年次に「文献講読I」、「文献講読II」、3年次に「専門演習」、4年次に「卒業研究」、「卒業プロジェクト」/「キャップストーン」 と、系統的に開講される演習科目の4年次前期の科目に位置付けられる。

This course is intended for students in the first semester of the fourth year who plan to work on their "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. This course is one of the research training which is offered systematically: "Introduction to Research Methods" in the first year, "Critical Reading I" and ""Critical Reading II" in the second year, "Major Seminar" in the third year, "Research Seminar" and "Graduation Project"/"Capstone" in the fourth year.

# 【※入力必須項目】

科目の目的・目標などを入力してください。

この項目は以下の2点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。

- 1. 他の科目との連関や配当回生等を踏まえて授業の概要が説明されているか
- 2. 説明にあたっては、科目概要を踏まえた内容となっているか

# 【※Required field】

Please enter the course objectives and goals.

This item will be checked based on the following 2 points. Please be sure to confirm these points.

- 1. Is the explanation in light of relationship with other subjects and the course level?
- 2. Is the explanation linked to the subject outlines of each college and graduate school as much as possible?

本科目では、教員は「卒業プロジェクト」に示す成果物の完成へ向けて指導を行う。学生は3年次に各自で設定した研究課題や調査方法に従い、調査の実施やデータ分析などを行い、論文やレポートの内容を大筋で決めることが期待される。

【ラーニング・オブジェクティブとの関係】 本科目は、下記ラーニング・オブジェクティブ(LO:学習目標)(✔印)の修得に向けて設計された科目である。 1. 持続可能な社会の形成と観光に関る専門知識を修得する ( )1-a. 社会と地域について学問横断的に理解することができる。 )1-b. 持続可能な社会と観光についての基礎知識を身につけている。 (✓)1-c. 持続可能な社会と観光についての専門知識を身につけている。 2. 課題解決のためのリテラシーを修得する ( )2-a. 論理的・批判的に思考することができる。 ( )2−b. 定性的、定量的に分析することができる。 (✔)2-c. 持続可能な社会と観光に関する問題解決能力を発揮することができる。 ( )2-d.異文化環境においてコミュニケーションや協働ができる。 3. 世界市民としての責任感を身に付ける ()3-a. 持続可能な開発に関する規範に沿って、行動することができる。 授業概要 ()3-b.「世界観光倫理憲章(GCET)」に沿って、行動することができる。 Course Overview In this course, teachers guide students toward the completion of the achievements required by the Graduation Project. Students are expected to conduct surveys and analyze data in accordance with the research question and methods they set up in their third year, and decide the content of their thesis or reports in general. Relation with ST LO's This course is designed for the acquisition of the learning objectives (LOs) ( $\checkmark$  mark). 1. Acquire specialized knowledge on sustainable society and tourism ( ) 1-a. Understand societies and communities from interdisciplinary perspectives. ( )1-b. Demonstrate mastery of the fundamentals of sustainable society and tourism. (✓) 1-c. Demonstrate mastery of specialized knowledge on sustainable society and tourism. 2. Acquire problem-solving literacy ( )2-a. Use critical and logical thinking skills. )2-b. Apply research and analytical skills, qualitatively and/or quantitatively.  $(\checkmark)$ 2-c. Exercise problem-solving skills applicable to sustainable society and tourism. ( )2-d. Communicate and collaborate across cultures. 3. Acquire a sense of responsibility as a global citizen ( )3-a. Act in accordance with the norms of sustainable development. ( )3-b. Demonstrate a commitment to the Global Code of Ethics in Tourism. 【※入力必須項目】 受講の成果として学生に期待する到達目標を入力してください。 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いてください。 行為動詞の例は、APUシラバス入稿マニュアル末尾(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)に記載 しています。 【※Required field】 Please enter the achievement objectives expected of students as a result of taking the course. With students as the subject, please write in the form of "will be able to" (action verbs). Examples of action verbs are listed at the end of APU Syllabus Manual(https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/syllabus/). 4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む準備として、下記のスキルを身に着けることを目標とする The goal is to acquire the following skills in preparation for the "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. ①授業を通して身につけた専門知識を活用しつつ、以下のすべてができる Using the specialized knowledge acquired in courses, the student is able to do all of the below: ☑適切な検索ツールを使用して、専門的な文献や情報に正確にアクセスでき、 Use appropriate search tools to access specialized literature and information accurately ☑それらの内容を説明でき、 Explain the contents ☑それを用いて、課題を正確に特定することができる。 Use it to precisely identify issues. ☑さらに、それらを適切に引用できる。

#### 到達目標 Course Objectives

②以下の問題解決ステップのすべてを実施できる
Can implement all of the following problem-solving steps:
☑網羅的かつ正確に課題の探索ができる
Can search for issues exhaustively and accurately
☑明確に課題を定義することができる
Can clearly define the issue
☑完璧に解決手段の選択肢を洗い出し、評価できる

Appropriately cite it

(1−c)

Can exhaustively identify and evaluate solution options ☑最も効果的な解決策を導出できる Can generate the most effective solutions 以下3点のシラバス点検項目を確認してください。 1. 授業概要に沿った内容となっているか 2. この授業を受けて学生がどのような能力を身につけることができるか、学生の期待される学び等が記載されているか。 3. 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いているか。 例:説明できる。活用できる。分析できる。実演できる。表現できる (「学ぶ」や「育成する」など評価が困難な動詞は、避けた方が望ましい。何ができるようになり、何が評価されるのか、読み手が想 像できるような動詞を用いる。) Please be sure to confirm the following 3 checking points. 1. Do the course objectives align with the course overview? 2. Are the course objectives clearly stated what students will learn and what skills will students acquire after successfully 3. Are the course objectives written in the form of "will be able to" (action verbs) with students as the subject? Ex.: will be able to explain. will be able to utilize. will be able to demonstrate. will be able to express. (Verbs that are difficult to evaluate, such as "learn" and "develop," should be avoided. Use verbs that allow the reader to imagine what will be learned and evaluated.) 【※入力必須項目】 授業の進め方・形式を入力してください。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 授業方法は授業概要や到達目標に即した内容として明記されているか [XRequired field] Please enter how you plan to run the class / what sorts of teaching methods you will use. 授業方法 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. **Teaching Methods** 1. Are teaching methods explained and aligned with course overview and objectives? 学生による個人発表や全体での討論などの方法で講義を行い、卒業プロジェクトの完成に向けて、卒業研究を進める。 【※入力必須項目】 毎回の授業概要を入力してください。14回すべて入力必須です。 各回で、授業外学習(予習・復習、課題、グループミーティングなど)が予め設定されていれば記載しても良いでしょう。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1.14回の授業のテーマと内容が記載されているか。 ※最終授業の週または、その前の週の授業では、授業評価アンケート を実施することから、アンケート実施予定日にはアンケート実施のための15分程度の時間を確保したうえで授業を計画してください。 【※Required field】 Please enter an overview of each class. Overviews for all 14 classes must be entered. For each class, if studying outside of class (preparation and review, assignments, group meetings, etc.) is set in advance, it may This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 1. Are the themes and contents of 14 classes described? \* As the class evaluation survey is to be conducted in the week of the last class or in the week before the last class, please design that class while ensuring approximately 15 minutes to hold the survey on its scheduled day. 毎回の授業の概要 本コースは、以下の14クラスで構成される(変更の可能性あり)。 ① オリエンテーション Overview of Each Class ② 卒業プロジェクト作成についての指導:テーマ設定、情報収集、分析・考察)(1) ③ 卒業プロジェクト作成についての指導:テーマ設定、情報収集、分析・考察)(2) ④ 卒業プロジェクト作成についての指導:テーマ設定、情報収集、分析・考察)(3) ⑤ 卒業プロジェクト作成についての指導:テーマ設定、情報収集、分析・考察)(4) ⑥ 卒業プロジェクト作成についての指導:テーマ設定、情報収集、分析・考察)(5) ⑦ 卒業プロジェクト作成についての指導:テーマ設定、情報収集、分析・考察)(6) ③ 卒業プロジェクト作成についての指導:各学生からの発表、討論、フィードバック(1)⑨ 卒業プロジェクト作成についての指導:各学生からの発表、討論、フィードバック(2) ⑩ 卒業プロジェクト作成についての指導:各学生からの発表、討論、フィードバック(3) ① 卒業プロジェクト作成についての指導:各学生からの発表、討論、フィードバック(4) ⑫ 卒業プロジェクト作成についての指導:各学生からの発表、討論、フィードバック(5) ③ 卒業プロジェクト作成についての指導:各学生からの発表、討論、フィードバック(6) ⑪ コースのまとめ

# 授業外学習(予習・復習など)の

Study Content and Load outside of Class (preparation and review)

内容と分量

#### 【※入力必須項目】

予習・復習の内容と分量を明示してください。大学設置基準上、1単位あたり、授業時間を含めて45時間の学修が必要だと定義されているため、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になります。

記載方法に関するルールは特に定められていませんが、受講生が予習・復習を行えるような情報を提供してください。毎回の授業に対する予習・復習時間に加えて、「中間・期末試験の準備時間」「期末レポート作成に必要な時間」「グループプロジェクトに必要な時間」などを入れても良いでしょう。

例)予習:次の講義で扱うトピックについて、テキストの該当する章を予め読んでおくこと

復習:APU Moodle上で準備された小テストに回答すること(約30分)

#### 【※Required field】

Specify the study load required for preparing and reviewing for your course(s). As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson.

Although no particular rules on how to describe the study load are set, please provide information so that students can carry out preparation and review. In addition to the preparation and review time for each class, "preparation time for the midterm and final examination", "time required for the midterm report", "time required for the group project", etc., may be entered.

Ex) Preparation: The topic for the next session requires students to read in advance (a particular section) of the textbook.

Review: Answer the quiz on APU Moodle (approx. 30min)

各自が取り組んでいる卒業プロジェクトの完成のためには、文献を読み、分析し、調査し続けることが不可欠です。卒業プロジェクトに関する作業(個人発表の準備を含む)のために、毎日数時間の自宅学習が必要になります。

# 以下の3点の点検項目を確認してください。

- 1. 授業前に予習すべきこと、授業後に復習すべきことなどを踏まえた記載がなされているか
- 2. 試験準備やレポート作成、グループプロジェクトなどを加えても良い。
- 3. 記載にあたって、授業1回あたりに必要な予習・復習の内容と分量が記載されているか。大学設置基準上、1単位あたり、授業時間を含めて45時間の学修が必要だと定義されており、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になる。 Please be sure to check the following 3 checking points.
- 1. Is an explanation provided based on what should be prepared before class and reviewed after class?
- 2. Exam preparation, writing reports, and group projects may be added.
- 3. Is the content and amount of preparation and review required per one class written in the description? As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson.

#### 【※入力必須項目】

最終的な成績の評価方法・配分などを入力してください。\* ただし、全体に対する各配分は50%以下にしてください。期末試験や期末レポート、授業の中でのレポート、小テストなども1回あたり50%以下にしてください。授業の中でレポート・小テストなどの中間的な評価を少なくとも1回実施してください。

#### 【※Required field】

Please input the final grade evaluation method and distribution. \*However, overall, please make each distribution under 50%. Please also make final examinations, final reports, in-class reports, and quizzes under 50% per one time. Please implement a midterm evaluation such as an in-class report or quiz at least once.

毎回の授業への取り組み具合・貢献度合い(50%)(1-c) 成果物の完成度(50%)(2-c)

# 成績評価方法

Method of Grade Evaluation

以下4点のシラバス点検項目を確認してください。

- 1. 合計100%になっているか。
- \*成績評価は100%表記を求めるが、加点があることを補足してもよい。
- 2. 出席点が成績評価に含まれていないか。含まれていれば「出席・貢献度〇%」等、出席点を評価する項目は削除するか、授業への参加・参画度合いを評価する方法に改める。
- 3.1回の試験やレポートで成績評価が決まらないように、全体に対する各方法の配分は50%以下になっているか(授業中にレポートや小テストなど中間的な評価を少なくとも1回実施すること)。期末試験や期末レポート、授業中のレポート、小テストなども1回あたり50%を超えないように設定。
- 4. 到達目標と矛盾の無い内容となっているか。

Please be sure to confirm the following 4 checking points.

- 1. Does the total come to 100%?
- \*The grade evaluation in the syllabus is required to total at least 100%, but it does not prevent you from adding bonus points that exceed that percentage.
- 2. Is attendance NOT included as a part of the grade evaluation? If the grade evaluation includes attendance by stating "Attendance · Participation O%", instructors should delete this description or revise the method to evaluate class participation and engagement instead.
- 3. Overall, so that the grade evaluation is not determined by a single examination or report, is the distribution of each evaluation method under 50%? (Please conduct at least one midterm evaluation such as an in-class report or quiz.) Please do not exceed 50% for final examinations, final reports, in-class reports, or quizzes per one time either.
- 4. Is the grade evaluation aligned with the course objectives?

# 【※入力必須項目】 以下の2点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例について記入してください。 ①多文化間の学びを促進する工夫 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する工夫 具体例は、「APUシラバス入稿マニュアル」のp.24(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)及び、「多 文化協働学修実践ハンドブック」(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/assets/file/fd/Practical Guide for Multicultural Collaborative Learning J.pdf)をご参照ください。 【※Required field】 Please include the following two points, and describe any specific ideas and examples for multicultural cooperative learning. 1)Ideas which promote multicultural learning: 2 Ideas which promote student cooperation and active learning: For more specific examples, please use p. 23 of the "APU Syllabus Manual" (https://secure.en.apu.ac.ip/secure staffall/facultysupport/syllabus/) and the "Practical Guide for Multicultural Cooperative Learning" (https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staff-多文化協働学修の実践方法 all/facultysupport/assets/file/fd/Practical\_Guide\_for\_Multicultural\_Collaborative\_Learning\_E.pdf). Method of Implementing Multicultural Collaborative Learning 受講生の興味や関心の相違性や共通性を活かしながら、専門的な知識・技能の習得やポータブルスキルの向上に向けて、受講 生がお互いを尊重しつつ相互研鑽・自己研鑽できる環境づくりを目指します。 頁目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください 少なくとも以下の2つの点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例が記入されているか。 ①多文化間の学びを促進する方法 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する方法 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm the following point. Including at least the two points below, are specific ideas and examples of multicultural cooperative learning described? 1) Ways to promote multicultural learning 2 Ways to promote student cooperation and active learning 担当する授業科目に関連した実務経験(大学教員としての経験を除く)を有し、当該経験を授業に活かすことができる場合は、経 験した業界、所属部署、職務内容、勤務年数等を記入してください。 If you have professional experience/involvement outside academia which are relevant to and which you can apply in this course, please enter the field/industry, department/office, job description and years of working/service etc.. |東京大学土木工学科卒。東京大学大学院社会基盤工学専攻修士課程、ロンドン大学ユニバーシティ・カレッジ・ロンドン(UCL)大 |学院理学修士(アドバンスド・アーキテクチュアル・スタディーズ)課程(Distinction授与)、ロンドン大学UCL大学院建築学修士(建 築デザイン)課程修了。その後、建設コンサルタント会社にて、海外・国内の都市・地域計画関連業務(JICAあるいはJETRO発注 業務、国内行政機関発注業務など)に従事。その後、再度渡英し、2018年ロンドン大学UCL大学院博士(都市・地域計画)課程修 授業担当教員の実務経験 了。立命館大学衣笠総合研究機構(歴史都市防災研究所)の客員研究員·専門研究員を経て、2022年APU着任。2020年4月~9 Instructor's professional 月、龍谷大学国際学部にて非常勤講師として「都市計画論」を担当。2021年11月~2022年1月、Chercheur invitéとしてUMR 8504 experience/involvement Géographie cités(フランス国立科学研究センター、パリ第1パンテオン・ソルボンヌ大学、パリ・シテ大学(2022年パリ大学から改 称)、社会科学高等研究院による共同研究ユニット)に滞在。また、2022年8月~9月、University Guest(Academic)としてメルボル (outside academia) ン大学に滞在。2023年2月~、UCL(Bartlett School of Planning, Faculty of the Built Environment)の Honorary Research Fellow 。職業資格として、Chartered Town Planner(MRTPI)(英国 王立都市計画協会 公認都市計画家)、技術士(建設部門:都市及び |地方計画)、再開発プランナー、宅地建物取引士、管理業務主任者、不動産賃貸経営管理士、アフィリエイテッド・ファイナンシャ ル·プランナー(AFP) など。 この科目を受講する上で、学生へ要望することがあれば入力してください。 Please indicate any requirements. (Ex. Please read assigned materials before class) 学生への要望事項 Requirements for Students 【※入力必須項目】 使用制限/Restricted Use 授業における生成 AI の利用ポ ・プルダウンリストより選択してください。選択肢の説明は「AIポリシー」シートを参照してください。詳細は以下をご参照ください。 リシー •Please select from the pull-down list. For an explanation of the options, refer to the 'AI Policy' sheet. For further details, please Policy for Using Generative AI see below. in Course Japanese: https://www.apu.ac.jp/academic/class\_info/policyforAI/ English: https://en.apu.ac.jp/academic/class\_info/policyforAI/ テキスト (授業を履修する上で、購入が必 テキストは、白井利明・高橋一郎(著)『よくわかる卒論の書き方 第2版』(2013・ミネルヴァ書房)及び小嶋勝衛・横内憲久(監修) 須となる書物) 『都市の計画と設計 第3版』(2017・共立出版)を使用します。テキスト・参考文献以外の関連資料などは、適宜提示します。 備考 Textbook Notes

					ourse Pack」in a title box.	There is no need to mill	,
		書名*	よくわかる卒論	前の書き方 第2版		ISBN13桁*	78- 623065721
テキスト ・一履修する上で、購入が必	1.	Title* 著者名*	白井利 明·高橋 一郎(著)	出版社 Publisher	出版年 2013	ISBN 13 digits* 版・シリーズ・巻	<b>第2版</b>
須となる書物) extbook (Students will need purchase these textbooks		Author* 注釈 Comments		Publisher	Published year	Edition*series*volume	
en registering for this course.)		書名* Title*	都市の計画と記	設計 第3版		けいひとけつ カデーホー	78- 320077188
	2.	著者名* Author*	小嶋勝 衛·横内 憲久(監修)	出版社 共立出版	出版年 2017	版・シリーズ・巻 st	<b>第3版</b>
		注釈 Comments					
	3.	書名* Title* 著者名*		出版社	出版年	ISBN13桁* ISBN 13 digits* 版・シリーズ・巻	
		Author* 注釈 Comments		Publisher	Published year	Edition*series*volume	
参考文献備考 urther Reading Notes	Е						
	がり 版や れま 「参 Ple bool filled auto	くっていない を在庫切れ きす。また、 考文献」と記 ase enter b k. Please be d in this see omatically b	場合、本の発注 等の理由で入手! 参考文献(図書)に します。ご了承 ooks designated e sure to fill in the ction will be avail e redesignated a	が出来ません。ここに記り出来なかった場合、書誌情にE-Bookがある場合はAP下さい。 I as further readings. Book ne information. If the informatione corn	SBN番号(13桁)は本を特定なれた図書はAPUライブラ 情報は自動的に参考文献(雑 Uライブラリーで「E-Bookお。 title, author and ISBN num mation has not been filled, t ner in the APU Library. Plea al articles, white papers, ye	リーのリザーブコーナー( 誌、年鑑白書、視聴覚資 よび関連リンク」欄へURL nber (13 digits) are neede the book might not be or ase note that books that	こ配架されます。絶 資料等)欄へ移動さ を追記し、説明欄に ed to identify the dered. The books are unavailable wil
		TIK YOU TOT	your kind unders	tanung in auvance.			70
		書名*	まちづくりの統	計学:政策づくりのための	データの見方・使い方		78- 761528065

参考文献 (図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設	書名* Title*	都市を学ぶ人のためのキーワード事典 これからを見通すテーマ 24 ISBN13桁* ISBN 13 digits* 978- 4761528706
置 Further Reading (Books, audiovisual materials) (Availableat Reserved Corner in the APU Library)	2. 著者名* Author* 注釈 Comments	<b>黎</b> 庭 伯
	書名* Title*  3. 著者名* Author*	建築・都市計画のための調査・分析方法 改訂版       ISBN 13 digits*         日本建築 学会(編集)       出版社 井上書院 出版年 2012 版・シリーズ・巻 改訂版         Publisher       Published year
	書名* Title*  4. 著者名* Author* 注釈 Comments	ISBN13桁* ISBN 13 digits*  出版社 Publisher  出版中 Published year  に対している。  ははition・series・volume
参考文献 (雑誌、年鑑白書等) Further Reading (Journal articles, white papers, year books, etc.)		Publisher Published year Edition・series・volume  ISBN13桁*/ISSN ISBN 13 digits*/ISSN USBN 13 digits*/ISSN
備考 Misc. Notes		生に伝えておくべきことがあれば入力してください。 ormation you wish to add.
担当教員研究室電話番号 Office Phone No.	075-467-8588	
担当教員E−mailアドレス E−mail Address	1. 学生が連絡を 【※Required fie This item will b	下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 をとるための連絡先が記載されているか(APU メールアドレスに限らない) ield】 be checked based on the following point. Please be sure to confirm the following point. nformation listed so the students may contact the professor? (not limited to APU e mail addresses)
		するホームページがある場合は、そのホームページの名称、URL、及び説明を記入してください。 names, URLs, and descriptions of any recommended links.
E-Book および 関連ページ E-Book & Course-related links	No 1.	表示名 URL 説明 Title URL Description

	2		
	۵.		

開講年度 Year	2026
開講セメスター Semester	春/秋セメスター
講義名・クラス名 Subject / Class	4回生卒業研究/4th Year Seminar Graduation Research
担当教員 Instructor	木村力央
備考1 Misc. Notes 1	不正行為(カンニング、剽窃等)は自ら学習する権利を放棄し、APUで学ぶ資格を失う行為です。不正行為は厳重な処分の対象となります。 Academic misconduct (cheating, plagiarism, etc.) during an examination amounts to an abandonment of one's own right to learning and will result in a student's disqualification from study at APU. Academic misconduct is subject to severe punishment.  必修科目など一部の科目を除き、履修する科目を選択するにあたり、当該科目における学びの内容、授業手法や設計方法などを踏まえ、参考とする情報の一つとして活用することを目的に授業評価アンケートの公表を行っています。 With the exception of some courses, such as required subjects, we publish the class Evaluation Survey Results to give students infomation about course content, teaching methods, course design, and other items on reference when choosing their courses. URL https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/class_evaluation_survey/
備考2 Misc. Notes 2	各学部のディプロマ・ポリシーと各科目の関係をCAM(カリキュラム・アライメント・マトリクス)として公開しています。以下URLより閲覧できるので、どの科目でどのような力を修得できるのかの参考にしてください。 APU has established the CAM (Curriculum Alignment Matrix) to show the relationship between Diploma Policies and courses offered by each college. The CAM can be viewed from the following URL, so please use it as a reference to see what skills you can acquire in which courses.  [APS] 2023 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023_jp.pdf 2023 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/aps/common/img/pdf/cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/home/study/APS_CAM_201901.pdf [APM] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/som/common/img/pdf/apm_cam_2023.pdf 2017 Curriculum_(J): https://www.apu.ac.jp/home/study/content46/(ページ下部に学修分野別にCAMを掲載) 2017 Curriculum_(E): https://en.apu.ac.jp/home/study/content46/(CAMs are listed by field of study at the bottom of the page.) [ST] 2023 Curriculum_(J&E): https://www.apu.ac.jp/st/common/img/pdf/st_cam_2084.pdf

### 講義分野 (講義内容に関するキーワード) Subject Field (Keywords related to lecture content)

当フィールドは、学生が関心のある分野に該当する科目を検索する際に、講義内容に関するキーワードになるものです。卒業に必 要な単位区分とは関係がありません。(例:文化、国際関係、環境、ビジネス、会計、金融、マーケティング、健康、観光、情報技 術、コンピューター、社会学、経営、言語、科学、数学、統計学)

This field provides keywords related to lecture content when students are searching for courses corresponding to their areas of interest. This is not related to graduation requirements. (Ex. Culture, International Relations, Environment, Business, Accounting, Finance, Marketing, Health, Tourism, Information Technology, Computer, Sociology, Management, Language, Science, Mathematics, Statistics)

コンセントレーション: 地域づくり、国際開発、社会起業

キーワード:

(XRequired field)

コミュニティ開発、NGO,社会的企業、カンボジア、教育

# 履修の目安

Recommended Qualifications /

Knowledge

【※入力必須項目】 あらかじめ受講生に求める知識・能力等があれば具体的に入力してください。

|本科目は、4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む予定の4年次前期の学生を対象とする。本科目は、1年次に「社会調査法 |入門」、2年次に「文献講読I」、「文献講読II」、3年次に「専門演習」、4年次に「卒業研究」、「卒業プロジェクト」/「キャップストーン」 と、系統的に開講される演習科目の4年次前期の科目に位置付けられる。

Please enter any specific knowledge / skills that students taking this course should possess as a prerequisite for registering.

This course is intended for students in the first semester of the fourth year who plan to work on their "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. This course is one of the research training which is offered systematically: "Introduction to Research Methods" in the first year, "Critical Reading I" and ""Critical Reading II" in the second year, "Major Seminar" in the third year, "Research Seminar" and "Graduation Project"/"Capstone" in the fourth year.

# 【※入力必須項目】

科目の目的・目標などを入力してください。

この項目は以下の2点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。

- 1. 他の科目との連関や配当回生等を踏まえて授業の概要が説明されているか
- 2. 説明にあたっては、科目概要を踏まえた内容となっているか

[XRequired field]

Please enter the course objectives and goals.

This item will be checked based on the following 2 points. Please be sure to confirm these points.

- 1. Is the explanation in light of relationship with other subjects and the course level?
- 2. Is the explanation linked to the subject outlines of each college and graduate school as much as possible?

|本科目では、教員は「卒業プロジェクト」に示す成果物の完成へ向けて指導を行う。学生は3年次に各自で設定した研究課題や調 |査方法に従い、調査の実施やデータ分析などを行い、論文やレポートの内容を大筋で決めることが期待される。

【ラーニング・オブジェクティブとの関係】

.ゴルへ半頭ロ挿( / /の) 不板但に古はそ記せよよりロネもで

本科日は、ト記フ─―ノグ・オノンエクテイノ(LU:子省日標)(√印)の修侍に向けて設計された科日でめる。 1. 持続可能な社会の形成と観光に関る専門知識を修得する ( )1-a. 社会と地域について学問横断的に理解することができる。 ( )1-b. 持続可能な社会と観光についての基礎知識を身につけている。 (✔)1-c. 持続可能な社会と観光についての専門知識を身につけている。 2. 課題解決のためのリテラシーを修得する )2-a. 論理的・批判的に思考することができる。 ()2-b. 定性的、定量的に分析することができる。 (✓)2-c. 持続可能な社会と観光に関する問題解決能力を発揮することができる。 ( )2-d. 異文化環境においてコミュニケーションや協働ができる。 授業概要 3. 世界市民としての責任感を身に付ける Course Overview )3-a. 持続可能な開発に関する規範に沿って、行動することができる。 ( )3-b.「世界観光倫理憲章(GCET)」に沿って、行動することができる。 In this course, teachers guide students toward the completion of the achievements required by the Graduation Project. Students are expected to conduct surveys and analyze data in accordance with the research question and methods they set up in their third year, and decide the content of their thesis or reports in general. [Relation with ST LO's] This course is designed for the acquisition of the learning objectives (LOs) (✓ mark). 1. Acquire specialized knowledge on sustainable society and tourism ( ) 1-a. Understand societies and communities from interdisciplinary perspectives. ( )1-b. Demonstrate mastery of the fundamentals of sustainable society and tourism. (✓) 1-c. Demonstrate mastery of specialized knowledge on sustainable society and tourism. 2. Acquire problem-solving literacy ( )2-a. Use critical and logical thinking skills. )2-b. Apply research and analytical skills, qualitatively and/or quantitatively. ( ✓ ) 2-c. Exercise problem-solving skills applicable to sustainable society and tourism. ( )2-d. Communicate and collaborate across cultures. 3. Acquire a sense of responsibility as a global citizen )3-a. Act in accordance with the norms of sustainable development. ( )3-b. Demonstrate a commitment to the Global Code of Ethics in Tourism. 【※入力必須項目】 受講の成果として学生に期待する到達目標を入力してください。 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いてください。 行為動詞の例は、APUシラバス入稿マニュアル末尾(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)に記載 しています。 [XRequired field] Please enter the achievement objectives expected of students as a result of taking the course. With students as the subject, please write in the form of "will be able to" (action verbs). Examples of action verbs are listed at the end of APU Syllabus Manual(https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/syllabus/). 4年次後期に「卒業プロジェクト」に取り組む準備として、下記のスキルを身に着けることを目標とする The goal is to acquire the following skills in preparation for the "Graduation Project" in the second semester of the fourth year. ①授業を通して身につけた専門知識を活用しつつ、以下のすべてができる Using the specialized knowledge acquired in courses, the student is able to do all of the below: ☑適切な検索ツールを使用して、専門的な文献や情報に正確にアクセスでき、 Use appropriate search tools to access specialized literature and information accurately ☑それらの内容を説明でき、 Explain the contents ☑それを用いて、課題を正確に特定することができる。 Use it to precisely identify issues. |☑さらに、それらを適切に引用できる。 Appropriately cite it (1-c) ②以下の問題解決ステップのすべてを実施できる 到達目標 Can implement all of the following problem-solving steps: **Course Objectives** ☑網羅的かつ正確に課題の探索ができる Can search for issues exhaustively and accurately ☑明確に課題を定義することができる Can clearly define the issue ☑完璧に解決手段の選択肢を洗い出し、評価できる Can exhaustively identify and evaluate solution options ☑最も効果的な解決策を導出できる Can generate the most effective solutions

以下3点のシラバス点検項目を確認してください。 1. 授業概要に沿った内容となっているか 2. この授業を受けて学生がどのような能力を身につけることができるか、学生の期待される学び等が記載されているか。 3. 学生を主語にして、「~できる」(行為動詞)の形で書いているか。 例:説明できる。活用できる。分析できる。実演できる。表現できる。 (「学ぶ」や「育成する」など評価が困難な動詞は、避けた方が望ましい。何ができるようになり、何が評価されるのか、読み手が想 像できるような動詞を用いる。) Please be sure to confirm the following 3 checking points. 1. Do the course objectives align with the course overview? 2. Are the course objectives clearly stated what students will learn and what skills will students acquire after successfully completing the course? 3. Are the course objectives written in the form of "will be able to" (action verbs) with students as the subject? Ex.: will be able to explain. will be able to utilize. will be able to demonstrate. will be able to express. (Verbs that are difficult to evaluate, such as "learn" and "develop," should be avoided. Use verbs that allow the reader to imagine what will be learned and evaluated.) 【※入力必須項目】 授業の進め方・形式を入力してください。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1. 授業方法は授業概要や到達目標に即した内容として明記されているか 【※Required field】 Please enter how you plan to run the class / what sorts of teaching methods you will use. 授業方法 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. Teaching Methods 1. Are teaching methods explained and aligned with course overview and objectives? 2週間に一度ゼミを開催します。そこで卒論や活動レポートの中間成果物を発表し、教員や他の学生からフィードバックを受けま す。また他の学生の中間成果物の発表に対して、フィードバックします。 【※入力必須項目】 毎回の授業概要を入力してください。14回すべて入力必須です。 各回で、授業外学習(予習・復習、課題、グループミーティングなど)が予め設定されていれば記載しても良いでしょう。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 1.14回の授業のテーマと内容が記載されているか。 ※最終授業の週または、その前の週の授業では、授業評価アンケート を実施することから、アンケート実施予定日にはアンケート実施のための 15分程度の時間を確保したうえで授業を計画してください。 Please enter an overview of each class. Overviews for all 14 classes must be entered. 毎回の授業の概要 For each class, if studying outside of class (preparation and review, assignments, group meetings, etc.) is set in advance, it may Overview of Each Class be described. This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm these points. 1. Are the themes and contents of 14 classes described? \* As the class evaluation survey is to be conducted in the week of the last class or in the week before the last class, please design that class while ensuring approximately 15 minutes to hold the survey on its scheduled day. 1-14回:中間成果物発表及び質疑応答 【※入力必須項目】 予習・復習の内容と分量を明示してください。大学設置基準上、1単位あたり、授業時間を含めて45時間の学修が必要だと定義さ れているため、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になります。 記載方法に関するルールは特に定められていませんが、受講生が予習・復習を行えるような情報を提供してください。毎回の授業 に対する予習・復習時間に加えて、「中間・期末試験の準備時間」「期末レポート作成に必要な時間」「グループプロジェクトに必要 な時間」などを入れても良いでしょう。 例)予習:次の講義で扱うトピックについて、テキストの該当する章を予め読んでおくこと 復習:APU Moodle上で準備された小テストに回答すること(約30分) 【※Required field】 Specify the study load required for preparing and reviewing for your course(s). As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson. Although no particular rules on how to describe the study load are set, please provide information so that students can carry out preparation and review. In addition to the preparation and review time for each class, "preparation time for the midterm and final examination", "time required for the midterm report", "time required for the group project", etc., may be entered. Ex) Preparation: The topic for the next session requires students to read in 授業外学習(予習・復習など)の advance (a particular section) of the textbook. 内容と分量 Review: Answer the guiz on APU Moodle (approx. 30min) Study Content and Load outside of Class (preparation and review)

|発表準備のために毎週1~5時間程度の授業時間外学習が必要になります。

以下の3点の点検項目を確認してください。 1. 授業前に予習すべきこと、授業後に復習すべきことなどを踏まえた記載がなされているか 2. 試験準備やレポート作成、グループプロジェクトなどを加えても良い。 3. 記載にあたって、授業1回あたりに必要な予習・復習の内容と分量が記載されているか。大学設置基準上、1単位あたり、授業時間を含めて45時間の学修が必要だと定義されており、1回の授業あたり授業外学習時間は「4、5時間」が目安になる。 Please be sure to check the following 3 checking points. 1. Is an explanation provided based on what should be prepared before class and reviewed after class? 2. Exam preparation, writing reports, and group projects may be added. 3. Is the content and amount of preparation and review required per one class written in the description? As 45 hours of studying including class time per one credit is defined as necessary by the University Establishment Standards, "4 or 5 hours" is a rough estimate of the study time outside of class per one lesson. 最終的な成績の評価方法・配分などを入力してください。\*ただし、全体に対する各配分は50%以下にしてください。期末試験や 期末レポート、授業の中でのレポート、小テストなども1回あたり50%以下にしてください。授業の中でレポート・小テストなどの中間 的な評価を少なくとも1回実施してください。 (XRequired field) Please input the final grade evaluation method and distribution. \*However, overall, please make each distribution under 50%. Please also make final examinations, final reports, in-class reports, and quizzes under 50% per one time. Please implement a midterm evaluation such as an in-class report or quiz at least once. 中間成果物発表及び他の学生へのフィードバック(50%)(1-c)(2-c) 最終成果物(卒論、及び活動レポート)の完成度(50%)(1-c)(2-c) 以下4点のシラバス点検項目を確認してください。 1. 合計100%になっているか \*成績評価は100%表記を求めるが、加点があることを補足してもよい。 2. 出席点が成績評価に含まれていないか。含まれていれば「出席・貢献度〇%」等、出席点を評価する項目は削除するか、授業 成績評価方法 への参加・参画度合いを評価する方法に改める。 Method of Grade Evaluation 3.1回の試験やレポートで成績評価が決まらないように、全体に対する各方法の配分は50%以下になっているか(授業中にレポー トや小テストなど中間的な評価を少なくとも1回実施すること)。期末試験や期末レポート、授業中のレポート、小テストなども1回あ たり50%を超えないように設定。 4. 到達目標と矛盾の無い内容となっているか。 Please be sure to confirm the following 4 checking points. 1. Does the total come to 100%? \*The grade evaluation in the syllabus is required to total at least 100%, but it does not prevent you from adding bonus points that exceed that percentage. 2. Is attendance NOT included as a part of the grade evaluation? If the grade evaluation includes attendance by stating "Attendance  $\cdot$  Participation  $\bigcirc$ %", instructors should delete this description or revise the method to evaluate class participation and engagement instead. 3. Overall, so that the grade evaluation is not determined by a single examination or report, is the distribution of each evaluation method under 50%? (Please conduct at least one midterm evaluation such as an in-class report or quiz.) Please do not exceed 50% for final examinations, final reports, in-class reports, or quizzes per one time either. 4. Is the grade evaluation aligned with the course objectives? 【※入力必須項目】 以下の2点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例について記入してください。 ①多文化間の学びを促進する工夫 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する工夫 具体例は、「APUシラバス入稿マニュアル」のp.24(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staff-all/facultysupport/syllabus/)及び、「多 文化協働学修実践ハンドブック」(https://secure.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/assets/file/fd/Practical\_Guide\_for\_Multicultural\_Collaborative\_Learning\_J.pdf)をご参照ください。 [XRequired field] Please include the following two points, and describe any specific ideas and examples for multicultural cooperative learning. 1 Ideas which promote multicultural learning: 2Ideas which promote student cooperation and active learning: For more specific examples, please use p. 23 of the "APU Syllabus Manual" (https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staffall/facultysupport/syllabus/) and the "Practical Guide for Multicultural Cooperative Learning" 多文化協働学修の実践方法 (https://secure.en.apu.ac.jp/secure\_staff-Method of Implementing all/facultysupport/assets/file/fd/Practical\_Guide\_for\_Multicultural\_Collaborative\_Learning\_E.pdf). **Multicultural Collaborative** Learning 教員が各学生の専門性や関心にかかわる共通事項や違いを把握したうえで、お互いに補完しあったり刺激しあったりできる環境 づくりを目指します。 この項目は以下の点に基づいてシラバス点検が行われます。必ず確認をしてください。 少なくとも以下の2つの点を含めて、多文化協働学修の具体的な工夫や例が記入されているか。 ①多文化間の学びを促進する方法 ②学生の協働やアクティブラーニングを促進する方法 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm the following point. Including at least the two points below, are specific ideas and examples of multicultural cooperative learning described? Ways to promote multicultural learning 2 Ways to promote student cooperation and active learning 担当する授業科目に関連した実務経験(大学教員としての経験を除く)を有し、当該経験を授業に活かすことができる場合は、経 験した業界、所属部署、職務内容、勤務年数等を記入してください。 If you have professional experience/involvement outside academia which are relevant to and which you can apply in this course, please enter the field/industry, department/office, job description and years of working/service etc.. 授業担当教員の実務経験 Instructor's professional

experience/involvement

(outside academia)

カンボジアで NGO を通して、コミュニティー開発に10年間関わった。また、米国の大学院で、コミュニティー開発及び組織リーダー

シップ、またイギリスの大学院で教育学(成人学習)を学んだ。理論と実践を融合する学問的実務家を目指している。

学生への要望事項 Requirements for Students	この科目を受講する上で、学生へ要望することがあれば入力してください。 Please indicate any requirements. (Ex. Please read assigned materials before class)  演習への積極的な参加 個人で調査を進める粘り強さ。							
授業における生成 AI の利用ポリシー Policy for Using Generative AI in Course	使用制限/Restricted Use  ・プルダウンリストより選択してください。選択肢の説明は「AIポリシー」シートを参照してください。詳細は以下をご参照ください。 ・Please select from the pull-down list. For an explanation of the options, refer to the 'AI Policy' sheet. For further details, please see below.  Japanese: https://www.apu.ac.jp/academic/class_info/policyforAI/ English: https://en.apu.ac.jp/academic/class_info/policyforAI/							
テキスト (授業を履修する上で、購入が必 須となる書物) 備考 Textbook Notes								
テキスト (授業を履修する上で、購入が必 須となる書物) Textbook (Students will need to purchase these textbooks when registering for this course.)	・書名、著者名。 ません。 ・コメントは、備 考例:特に指定 ・コースパックを ・Please enter b to identify the l ordered. ・Please add an ・Caution: Please APU Library. 〈	考へ入力してください。 備Eはありません。 必要に応 E指定される場合は、書名 books that students are book. Please be sure to the my comments in the "Tex se note that if you enter Textbook Notes Example	特定するのに必要で 考に入力された書き じ、授業内で資料を に「コースパック」と expected to buy (M fill in the information thooks Notes" column books in the "Text! : No textbook. Court x, please enter「Co	です。必ずご記入下され、生協、ライブラであれします。> でだけご記入ください。 laximum: 3) Book title n. If the information nn. book Notes" column rse materials will be	e, author and ISBN number (13 di has not been filled, the book migh , the books will not be ordered at	だください。 <備 gits) are needed nt not be Coop and the		
参考文献備考 Further Reading Notes								
<b>☆</b> ★ <b>→→</b>	参考文献の内、図書を記入してください。書名、著者名、ISBN番号(13桁)は本を特定するのに必要です。必ずご記入下さい。情報が入っていない場合、本の発注が出来ません。ここに記入された図書はAPUライブラリーのリザーブコーナーに配架されます。絶版や在庫切れ等の理由で入手出来なかった場合、書誌情報は自動的に参考文献(雑誌、年鑑白書、視聴覚資料等)欄へ移動されます。また、参考文献(図書)にE-Bookがある場合はAPUライブラリーで「E-Bookおよび関連リンク」欄へURLを追記し、説明欄に「参考文献」と記します。ご了承下さい。 Please enter books designated as further readings. Book title, author and ISBN number (13 digits) are needed to identify the book. Please be sure to fill in the information. If the information has not been filled, the book might not be ordered. The books filled in this section will be available at the reference corner in the APU Library. Please note that books that are unavailable will automatically be redesignated as Further Reading (Journal articles, white papers, year books, audiovisual materials, URLs, e.t.c) Thank you for your kind understanding in advance.							
参考文献 (図書、視聴覚資料) ライブラリリザーブコーナーに設 置 Further Reading (Books, audiovisual materials)	書名* Title* 1. 著者名* Author*	出版社		出版年 Published year	ISBN13桁* ISBN 13 digits* 版・シリーズ・巻 Edition・series・volume			

(Availableat Reserved Corner in the APU Library)		注釈					
		Comments 書名*				ISBN13桁*	
	2.	Title* 著者名*		出版社	出版年	ISBN 13 digits*	7
	2.	Author*		Publisher	Published year	Edition・series・volume	
		注釈 Comments					
			う 対献を記入してく ner further reading				
		<b>争</b> 力。				requiete acqui	<b>-</b>
	1.	書名* Title*				ISBN13桁*/ISSN ISBN 13 digits*/ISSN	
参考文献		著者名* Author*		出版社 Publisher	出版年 Published year	版・シリーズ・巻 Edition・series・volume	
(雑誌、年鑑白書等) Further Reading (Journal		注釈 Comments					
articles, white papers, year books, etc.)		書名* Title*				ISBN13桁*/ISSN ISBN 13 digits*/ISSN	<b>-</b>
	2.	著者名*		出版社	出版年	版・シリーズ・巻	
		Author* 注釈		Publisher	Published year	Edition • series • volume	_
		Comments					
Htt -tv	Any	other inform	Eに伝えておくべき nation you wish to	add.			
備考 Misc. Notes	3回	生時に担当	教員の専門演習を	履修していることが	が前提。		
担当教員研究室電話番号 Office Phone No.							
	$=\sigma$		の点に基づいてシ		つれます。必ず確認をして		
担当教員E−mailアドレス E−mail Address	1. 学生が連絡をとるための連絡先が記載されているか(APU メールアドレスに限らない) 【※Required field】 This item will be checked based on the following point. Please be sure to confirm the following point.						
	1. Is contact information listed so the students may contact the professor? (not limited to APU e mail addresses)						
	rkimura@apu.ac.jp						
					ホームページの名称、L y recommended links.	RL、及び説明を記入してください。	
E-Book および 関連ページ E-Book & Course-related links	No		表示名 Title		URL URL	説明 Description	
	1.						
	2.						7
	2.						