入学前単位認定について(2025年春1回生入学者対象)

2025年4月 アカデミック・オフィス

APUでは多様な機会を通じて積極的に学修する意義を確認し、入学前(2回生・3回生編入学を除く)における「他大学等での学修」に対して一定の基準を設けて、審査のうえ単位認定を行なっています。入学前単位認定を希望する場合は、本要項をよく読み、必要な申請書等を所定の期日までに提出してください。

◆以下の場合についてのみ、入学前の他大学等における学修として単位認定申請を受け付けています。

1. APUに入学する前に、他大学または短期大学において履修した科目の修得単位
2. APUに入学する前に、APUで「科目等履修生」として履修した科目の修得単位

■ 対象学生：2025年 春Semester 1回生入学者のみ

■ 入学前単位認定の上限：30単位まで

■ 申請締切：2025年5月9日(金)16:30まで

■ 提出書類：下記の書類をアカデミック・オフィスへ提出してください。

① 入学前単位認定申請書

・アカデミック・オフィスホームページからダウンロード可

② 成績証明書の原本

③ 各科目のシラバス(科目名・科目概要・評価基準・授業の到達目標・授業時間・授業回数・使用するテキスト等が記載されているもの)

*シラバスに評価基準・授業の到達目標・授業時間・授業回数・使用するテキスト等が記載されていない場合は、それらがわかる資料を追加してください。

*シラバスが日本語または英語以外の言語で記載されている場合は、必ず日本語または英語の翻訳を添付してください。

※②③については、前籍大学等の公印が押印されている原本をアカデミック・オフィスにご自身で提出もしくは郵送してください。

上記の条件を満たさない場合は、受け付けることが出来ません。

■ 提出方法

①入学前単位認定申請書は下記 Forms へ申請期間内にアップロードしてください。

<https://forms.office.com/r/lKqnyxnEAX>

②、③成績証明書の原本とシラバス原本はアカデミック・オフィス窓口または郵送にてご提出ください。

※郵送の場合、申請締め切り日必着とします。

郵送する場合の宛先:

《宛先》〒874-8577 大分県別府市十文字原1丁目1番
立命館アジア太平洋大学 アカデミック・オフィス
入学前単位認定担当 宛 (電話:0977-78-1101)

<注意事項>

- (1) 入学前単位認定に申請ができるのは、入学直後の第1セメスターの申請期間のみです。これ以後の申請は一切受け付けません。
- (2) 提出書類が全て揃っていない場合は、単位認定申請を受け付けません。
- (3) 必修言語科目および各学部の必修科目は単位認定の対象外です。(ただし、APUで「科目等履修生」として修得した科目、および、AACSB、EQUIS、EPAS、AMBA 認証校で修得した科目を除く)
- (4) 大学が自動登録する科目の入学前単位認定申請をした場合でも、今セメスターの登録が取消となることはありません。自動登録された科目の履修を放棄すると、F(不合格)の成績評価がつくこととなりますので注意してください。

単位認定原則:

- ・ 認定する単位の科目名は、審査を経たうえで、科目分野認定または学修分野認定を行い、科目名認定は行いません。(ただし、APMの学生がAACSB、EQUIS、EPAS、AMBA 認証校で修得した単位については、科目名認定することがあります。)
- ・ 前籍大学で4単位として修得していても、対応するAPU科目が2単位の場合は、2単位として認定します。
- ・ 認定された科目の成績はすべて「T」(Transfer:認定)となります。認定された科目は、GPAの計算から除外されます。
 - ※ 学生が他大学において修得した単位をAPUの単位として認定できるのは、入学前単位認定を含む在学中のすべての単位認定(T:認定)で60単位が上限です。

単位認定手順:

- (1) 提出されたシラバスと申請書に基づき教員が審査します。シラバスの内容が不十分な科目は審査対象となりません。
- (2) 認定単位は、申請したセメスターの成績発表日にAPUの成績に反映されます。
(春入学の場合:8月末、秋入学の場合:2月末)
単位認定結果については、成績発表日にキャンパスメイトからご自身で確認してください。

アカデミック・オフィス

E-mail: common-p@apu.ac.jp