

2024年度 秋派遣 APU-AIU 国内交換留学プログラム募集要項

1. 国内交換留学プログラムについて

このプログラムは、国際教養大学（AIU）にて、一定数の学生が、1 Semester 期間または1年間、交換留学生として在籍し、それぞれの大学の授業を履修する制度です。

＜国内交換留学 受入れ大学＞
国際教養大学（AIU: 秋田市）

2. 派遣先学部

- 国際教養大学
国際教養学部（秋田県秋田市）

3. 派遣期間

▶ 交換留学1 Semester または1年間

※派遣決定後の期間変更・延長は認められません。

※一度、国内交換留学（1 Semester/1年間）に参加したことがある学生は応募できません。

4. 派遣人数

- 国際教養大学：1 Semester・1年派遣合わせて10名

5. 出願資格

対象：3～6 Semester 生 ※派遣時4～7 Semester

※最終 Semester での留学はできません。

※3回生編転入生は出願できません。

※2回生編転入生は、第4 Semester 在籍時より出願できます。

※すでに派遣されたことがある者は出願できません。

単位数の条件：修得単位数の合計が前 Semester ×14 単位以上

- 出願時5 Semester 生の場合：4（前 Semester）×14=56 単位以上修得

成績：通算 GPA=2.50 以上

言語運用能力：以下のいずれかのスコアを有する者：

TOEFL500 以上（ITP 可）、TOEFL IBT61 以上、IELTS 6.5 以上

6. 学費・その他諸費用

APU の学費を納付します。請求時期、納付締め切りは現行と変更はありません。

派遣先大学の学費は免除されますが、宿舎(寮費など)、その他の諸費用は個人負担になります。

7. 住居

2024年4月時点の情報です。下記内容及び金額は変更する場合がありますのでご了承ください。

【宿舎について】

学内の「さくらヴィレッジ※1」または「つばきヴィレッジ※2」への入居を原則とします。宿舎の振り分けは国際教養大学が行います。

※さくらヴィレッジは、2013年3月に完成した宿舎です。3名分の個室と共用のキッチン・浴室・トイレで構成されたユニットの集合体です。

※つばきヴィレッジは、2022年3月に完成した宿舎です。12名分の個室と共用のキッチン・浴室・トイレで構成されたユニットの集合体です。

※宿舎の空き状況によっては、他の宿舎になる場合がありますのでご了承ください。

【料金について】

春学期 (1学期の滞在期間 4.5 カ月：2024年8月26日～2024年12月24日)		
	さくらヴィレッジ (SV) 8月後半分部屋代：24,000円 9・10月分部屋代：48,000円/月 11・12月分部屋代：50,000円/月	つばきヴィレッジ (TV) 8月後半分部屋代：24,000円 9・10月分部屋代：48,000円/月 11・12月分部屋代：50,000円/月
部屋代 (光熱費込み)	220,000円	220,000円
食費 (2週間)	19,600円	19,600円
退去時清掃費	10,000円	12,000円
寝具レンタル ※週1回のカバー (シーツ) 交換あり	10,800円	10,800円
活動費	10,000円	10,000円
合計	270,400円	272,400円

※金額は変更する場合がありますのでご了承ください。

【食事について】

最初の2週間 (オリエンテーション期間中含む)、カフェテリアのミールプラン (2週間分) を購入していただきます。2週間後、ミールプランを継続したい場合は、下記プランを購入することが可能です。

ミールプラン (学期単位)

- ① 1日3食 (朝食・昼食・夕食) 平日のみ (祝日を除く)・・・約100,000円
- ② 1日2食 (昼食・夕食) 平日のみ (祝日を除く)・・・約75,000円
- ③ 1日3食 (朝食・昼食・夕食) 土日祝日のみ・・・約42,000円

※行事等で提供されない日もあります。

※ミールプランを利用しない場合は、現金またはプリペイドカードで食事をすることもできます。

※さくらヴィレッジ・つばきヴィレッジで自炊可能です。(ただし調理用具は各自準備が必要です)。

【寝具について】

敷布団、掛け布団、毛布、枕、それぞれのカバー（シーツ）・・・合計8点（週1回のカバー（シーツ）の交換あり）

【居室・共用設備および備品について】

ベッド、本棚、クローゼット、机、イス、デスクランプ、キッチン（IH）、冷蔵庫、電子レンジ、エアコン

【その他】

インターネット（無線 / 有線）接続可能（無料）

敷地内のコイン式ランドリールーム使用可能（24時間、有料）。

8. 奨学金

留学中も継続して受給ができる奨学金は、留学期間中の成績も継続審査対象となり、審査基準を下回った時に、警告や取消などの判定が出ます。審査の対象となる単位数は留学先で取った単位数そのものではなく、APUで単位認定された後の単位数のみが審査対象となります。留学先での成績が出たら、その都度すぐに単位認定の申請を行ってください。

各奨学金の継続審査基準等、詳細は各自でチュードレント・オフィスに問い合わせてください。

奨学金の種類	対象	留学中継続受給
APU 国内学生優秀者育英奨学金	国内学生	可
APU 国内学生授業料減免制度	国内学生	可
APU 国際学生授業料減免制度	国際学生	可
JASSO 学習奨励費	国際学生	不可
JASSO 給付・貸与	国内学生	可
その他の奨学金	個別相談	

9. 履修可能科目および単位数

- EAP 科目(英語集中プログラム)の履修はできません。その他にも履修制限や前提条件がある場合があるので、時間割やシラバスで詳細を確認してください。
- 配当回生の制限はありません。
- 原則全て英語開講となります。※日本語開講科目は殆どありません。
- 開講科目には定員、又は教室定員が設けられています。(原則、AIU 正規学生が優先的に登録するため履修できない場合があります。)
- 派遣中の履修登録単位数に制限はありませんが、適切な学習時間を確保するため、APU の各セメスターの履修上限単位数を目安としてください。

10. 単位認定

AIU で修得した単位は、在学中の全ての単位認定を含め、60 単位を上限として認定します。60 単位には編転入時の単位認定、入学前の単位認定、海外交換留学、立命館大学との国内交換留学、放送大学などを通じて認定された単位数も含まれます

- 単位認定の原則
 - 派遣先大学の単位は原則として分野名として認定されます。
 - 原則として学修分野の集計には含まれません。ただし、APS は 10 単位を上限として学修分野ごとの専門教育科目として認められる場合があります。
APM は AACSB、EQUIS、EPAS 等の認証を受けている大学に留学することを強く推奨しています。しかし、国際教養大学はこれらの認証校には該当しません。そのため、派遣先での自学部専門科目が単位認定の審査の結果、APM の専門教育科目として認定されるとは限りません。
 - 留学先の正規課程において修得した科目のうち、本人からの申請に基づき、教学部にて審査を行なった上で単位認定を行ないます。

- 認定単位数

原則として、留学先で修得した単位は認定可能です。ただし、APU の開講科目と全く関連性のないもの(体育、芸術など)の単位認定は原則として行ないません。

単位認定の上限は APU の履修科目登録上限単位数に准じます。

各セメスター履修登録上限単位数：

1 セメスター	2 セメスター	3 セメスター	4 セメスター	5 セメスター	6 セメスター	7 セメスター	8 セメスター	
18 単位	18 単位	20 単位	20 単位	20 単位	20 単位	24 単位	24 単位	
				派遣可能時期 (4・7 セメスターの間)				

- 認定時期

派遣先の履修登録直後に「単位認定見込願」の提出が必要です。これを基に、留学先での履修科目の認定分野を確認することができます。

留学終了後、「単位認定願」の提出を経て、APU での履修を開始するセメスターの修正期間 2に成績に反映されます。詳しくは内定者ガイダンスで説明します。

- 成績評価

単位認定された科目の成績評価は T 評価 (=Transfer) となります。これらは GPA に加算されません。

【卒業までに APU で単位認定できる上限】

T (Transfer) credits : 60 単位

(例)

先述べた通り、海外留学による履修科目の認定、入学前履修科目の認定、言語科目の単位認定、放送大学を含む

11. 演習について

2017 カリキュラム対象学生で 5、6 セメスターに留学する場合は、3 回生演習を受講出来ません。7 セメスターで留学する場合は、4 回生演習科目の「卒業研究／卒業研究 I」の遠隔指導を受講することが出来ます。7 セメスターで留学中に遠隔指導でゼミを受講したい場合には、[アカデミック・オフィスウェブサイト](#)の自身の学部の項目の中にある演習科目（ゼミ）について→2017 カリキュラム→学部演習システムと新規申請について＝詳細＝の中の通常との履修とは異なる場合等の中の“これから交換留学を考えている方”（PDF）にて詳細を確認し、留学前に担当教員からの許可を得たうえで『遠隔指導同意書』を提出してください。ご不明点がございましたら、アカデミック・オフィス演習担当 (seminar1@apu.ac.jp) までお問い合わせください。

12. 募集スケジュール

出願期間： 2024 年 4 月 17 日（水）～2024 年 5 月 1 日（水）

書類選考結果発表及び面接日程通知： 2024 年 5 月上旬

面接期間： 2024 年 5 月中旬 ※日程の詳細については書類選考結果発表時にご案内します。

学内選考発表： 2024 年 6 月中旬

最終選考結果発表：2024 年 7 月上旬

内定者ガイダンスは合格発表時にお知らせします（内定者ガイダンス、派遣前ガイダンス）

※詳細は追って対象者にお知らせします。

13. 出願・選考手続

- 選考（書類審査および面接審査）

言語運用能力、志望理由、成績（GPA）などの提出書類、および面接によって総合的に選考します。

● 申請方法

以下 2 つの Step を行ってください。2 つの Step とも完了しない場合は、申請不備となり受付することができません。注意してください。

Step 1: 以下[アカデミック・オフィス国内留学プログラムのウェブサイト](#)から申請してください。

- 申し込みサーベイよりオンラインで申請
- 注意事項（上記ウェブサイト）ウェブ申請に関する注意事項をまとめています。申請前に目を通してください。
- 顔写真を撮ってアップロードする必要があります。
- TOEFL スコアの写しをアップロードする必要があります
申請期間：2024 年 4 月 17 日（水）～2024 年 5 月 1 日（水）

Step 2: [経費支弁書 \(PDF\)](#)

- 経費支弁者にアカデミック・オフィスのウェブサイトより経費支弁書をダウンロードしてもらい、直筆署名をもらってください。その後、申請者自身も署名したものを提出してください。
- ファイル名は例に従い、「Financial Support_学籍番号_氏名(アルファベット)」としてください。
例) Financial Support_11111111_RITSUMEIHanako.pdf

14. 内定の取消しについて

その他の事項については以下の「プログラム共通事項」を参照してください。ただし、本プログラムは 1.3.に該当しません。

15. 問い合わせ

アカデミック・オフィス B 棟 1 階
担当：小野（おの）・吉岡（よしおか）

【派遣先大学のウェブサイト】

- 国際教養大学

<https://web.aiu.ac.jp/>