

2027 春派遣  
APU - ザルツブルク応用科学大学(オーストリア)  
ダブルディグリープログラム(学部) 募集要項



## 目次

1. プログラム概要.....	2
2. 募集概要.....	2
3. 選考.....	3
4. 申請方法.....	4
5. 派遣内定者.....	5
6. 派遣内定後のプログラム参加取り消しについて.....	5

問合せ先:アウトリーチ・リサーチ・オフィス/DUDP チーム

E-mail: [dudp@apu.ac.jp](mailto:dudp@apu.ac.jp)

## 1. プログラム概要

このプログラムは、APU のサステナビリティ観光学部(ST)がオーストリアのザルツブルク応用科学大学(SUAS)の Department of Business and Tourism の Innovation & Management in Tourism (IMT)と締結したダブルディグリープログラムです。

SUAS は、オーストリアのザルツブルク市にあり、ザルツブルクはモーツァルトが生まれた世界的に有名な音楽の都として世界的に有名な観光地です。観光経営に特化したより専門的かつ実践的なプログラムを提供しており、現場のケースを持ち帰り、分析・解明を行い、再び実践へ回帰させる実践型学習が可能です。

本プログラムの目的は以下のとおりです。

- 1) 両大学の強みと資源を組み合わせることでユニークな教育を提供する。
- 2) ダブルディグリー取得の機会を提供することで、学生の学びやキャリアの可能性を広げる。
- 3) 異なる分野のカリキュラムを統合することで学際的な学びを促進する。
- 4) 多様な学びの環境、教授陣、学生コミュニティに触れることで文化交流とグローバルな視野を促進する。
- 5) 学生の国際理解と異文化間能力を促進する。
- 6) 卒業生の幅広いネットワーク、業界とのつながり、キャリアの機会を提供する。
- 7) 両大学のメンターシップ、キャリアカウンセリング、インターンシップの機会を提供することによる学生の個人的・職業的成長を促進する。
- 8) 両大学の教員と学生の研究協力を促進する。

本プログラムの参加者は、APU および SUAS で、それぞれ 2 年間の学修を行い、両大学の卒業要件を満たす事で、4 年間で 2 つの学位(APU:学士 (サステナビリティ観光学)、SUAS: Bachelor of Arts in Business)を取得するプログラムです。

## 2. 募集概要

- 1) 参加者数:最大 3 名
- 2) 申請期間:2026 年 6 月 8 日(月)9:00~2026 年 6 月 30 日(火)14:00
- 3) 申請条件 (以下の全ての項目を満たす必要があります)

在籍条件	サステナビリティ観光学部(ST)に在籍する 2026 年春入学の 1 回生		
入学前単位認定	他大学や短期大学において履修した科目の修得単位を、APU 入学後に入学前単位認定として手続きをしていないこと。 ※APU に入学する前に、APU で「科目等履修生」(岩田高等学校 APU・立命館コースを含む)として修得した単位の入学前単位認定は除く。		
国籍	オーストリアのパスポート保持者でないこと。オーストリアのパスポート保持者は、中学生以後 (G7 以後) においてオーストリアでの学習歴が 4 年以内であること。		
言語条件	TOEFL ITP® 550	TOEFL iBT® 79 2026 年 1 月 21 日以降に新 TOEFL iBT テスト (1~6 のバンドスコアスケール) を受験した場合:4	IELTS™ 6.0
ST 必須共通教養科目の 単位修得	2026 年秋 Semester 終了までに、以下の 4 つの科目の単位を取得している、または単位修得する意思のある者 a)観光学入門、b)社会学入門、c)持続可能な開発入門、および d)社会科学のための統計学		

アカデミック・スキル 科目の単位修得	2026 年秋セメスター終了までに、「社会調査法入門」の単位を修得している、または単位修得する意思のある者
その他の入門科目の単位修得	2026 年秋セメスター終了までに、以下の 3 つの科目の単位を修得している、または単位修得する意思のある者 a) 会計入門(ST 専門科目)、b) 経営学入門(ST 専門科目)、c) 経済学入門(教養科目)
履修単位	2026 年春セメスターの履修単位数が 16 単位以上の者
GPA	2026 年 8 月 26 日(水)にセメスターGPA が 4.00 点満点中 2.80 以上の者 ※ただし、セッション科目履修者は 2026 年 9 月 7 日(月)にセメスターGPA が 4.00 点満点中 2.80 以上の者。
必修言語科目の単位修得	2026 年秋セメスター終了までに、それぞれの言語基準の必須言語科目を修得済み、もしくは履修免除済み、または修得見込みであること。 日本語基準学生／スタンダードトラック：英語準上級 A・B 日本語基準学生／アドバンストラック：英語上級 2A・2B 英語基準学生：日本語中級
ドイツ語の自主学習	ドイツ語を学修する意思のある者 SUAS では、授業は全て英語で実施されますが、ドイツ語の授業は必修となっています。

#### 4) 申請書類

書類	詳細
志望理由書(英語)	本プログラムに参加目的を明確に記載すること
小論文(英語)	指定されたトピック 2 つについて、論理的でかつ高度な英語を用いた小論文であること
顔写真(データ)	申請前に顔写真データを準備してください。
経費支弁書	Adobe 電子署名
英語能力を証明するスコア	4. 申請条件に書かれている言語条件を満たすスコアシート

#### 5) 選考スケジュール

日にち	内容	連絡方法
2026 年 7 月 3 日(金)	書類選考結果発表	Student Portal
2026 年 7 月 15 日(水)	面接*	対面
2026 年 7 月 27 日(月)	面接選考結果発表	Student Portal
2026 年 8 月 26 日(水) セッション科目履修者は、2026 年 9 月 7 日(月)	最終選考結果発表	Student Portal

\*上記の面接期間以外に別途、個人面談を行う場合は、個別に対象者へ連絡をします。

### 3. 選考

#### 1) 選考方法

選考は、申請書類、語学運用能力、学修計画、英語で行われる面接などの結果に基づいて、総合的に判断します。

#### 2) 選考基準

##### 小論文

- 本プログラムへの参加目的が明確であること。

##### 言語運用能力

- ・ 派遣先の大学で学修できる十分な英語運用能力を有していること。
- ・ 学内選考の際、申請時の言語条件を満たしていること。

#### 単位と成績

- ・ 2026年8月26日(水)に2026年春セメスターの修得単位数が14単位以上であること。
  - ・ 2026年8月26日(水)に2026年春セメスターのGPAが2.80以上であること。
- ※セッション科目履修者は、2026年9月7日(月)の時点で上記の2項目を満たすこと。

#### 面接 (書類選考合格者のみ実施)

- ・ 明確な学修計画や到達目標があること。
- ・ 派遣国社会に溶け込むのに必要な適応性があり、自らの力で留学生活における困難を乗り越える力と、それに対処する気質を有していること。
- ・ 高度な英語運用能力を有していること。

### 3) 重要事項

- ・ 原則として、派遣決定後の辞退はできません。

## 4. 申請方法

[ウェブサイト](#)のプログラム概要と以下の手続きをよく読んで、オンライン申請を行ってください。書類に不備があった場合は、申請を受け付けません。

### ステップ 1 以下の書類を準備する。

オンライン申請の最後に1)および2)をアップロードする必要があります。

#### 1) 顔写真(データ)

- ・ 顔写真はオフィスがプログラム参加者の選考過程で、面接での申請者の顔と名前を一致させるために使用します。そのため、写真は申請者本人が正面を向いて映っているもので、顔がはっきりと確認できるものであれば、証明写真でなくても構いません。ただし、申請者以外の人が映り込んでいる写真は受け付けません。
- ・ 正面を向き、帽子、マスク、サングラスなどを着用していない顔写真データを準備してください。
- ・ 過去6ヶ月以内に撮影されたものを使用してください。
- ・ ファイル名は例に従い、「Photo\_氏名(アルファベット)」としてください。  
例) Photo\_RITSUMEIHanako.jpeg

#### 2) 言語運用能力を証明するスコアのコピー

- ・ 申請条件に記載された英語運用能力を満たすスコアを提出してください。
- ・ 申請時にウェブスコアを提出する場合は、必ず申請者の氏名、スコア、テスト取得日が確認できるページを提出してください。
- ・ 英語が母語でない英語基準学生も英語スコアを提出する必要があります。  
➤ アドミッションズ・オフィスは、入学試験時に提出されたスコアの返却は行いません。
- ・ ファイル名は例に従い、「Score\_氏名(アルファベット)」としてください。  
例) Score\_RITSUMEIHanako.pdf

#### 3) [経費支弁書の署名](#) (Adobe 電子署名)

申請者および経費支弁者の両方が電子署名をする必要があります。まず、申請者が必要事項を入力後、経費支弁者の氏名および email アドレスを入力します。申請者側の全ての入力・電子署名が完了すると、経費支弁者の入力および電子署名ができるようになります。

#### 4) オーストリアのパスポート保持者のみ：

中学生以後（G7 以後）の学習歴を証明する書類

オーストリアのパスポート保持者は、中学校以降（G7 以降）の全ての成績証明書を提出する必要があります。在籍期間が成績証明書に記載されていない場合は、その学校に在籍した期間を証明する書類を別途提出する必要があります。学習歴を証明する書類が提出できない場合は、申請を受け付けません。

### ステップ 2 オンライン申請

- 指定されている項目に記入がない場合、極端に文字数が足りない場合は選考を行いません。
- オンライン申請では、提出ボタンを押す前に、「自分の回答についての確認メールで受け取る」をクリックし、申請内容を保管しておいてください。また、ご自身の申請内容は、「印刷または PDF で保存する」をクリックし保存する事ができます。ご自身の申請内容に関して疑義がある際は、必ず印刷した申請内容を提示してください。提示ができない場合は疑義を受け付けません。
- 複数回申請を行った場合は、申請日が新しいもののみを受け付けます。

## 5. 派遣内定者

### 1) 派遣内定者ガイダンス

派遣者ガイダンスは 2026 年 9 月 2 日(水)にオンラインで実施します。詳細は後日、派遣決定者へ案内をします。

## 6. 派遣内定後のプログラム参加取り消しについて

以下の条件全てを満たさない場合は、プログラムの参加が取り消しとなる場合があります。

### 派遣前：

- 1) 定められた期日までに必要な書類（誓約書、留学願など）を提出すること。
- 2) 2026 年 8 月 26 日(水)に 14 単位以上の単位を修得している者  
※ただし、セッション科目履修者は 2026 年 9 月 7 日(月)に 14 単位以上の単位を修得している者。

### 派遣後：

- 1) SUAS で履修登録した科目の単位を全て修得すること。
- 2) SUAS で良い成績を修めること。

上記に加え、以下の「2026 年度 立命館アジア太平洋大学 Off-campus Programs に参加するにあたっての遵守事項」の「2. 参加の取消・派遣の中止に関する事項」の条件に該当する場合は、派遣内定取消、派遣中止またはプログラムを中断する場合があります。