

③ 提出期限：2020年4月10日（金）10:30 キャリア・オフィス宛／  
 Deadline：Must submit by 10:30 AM on April 10, 2020 (Fri.) to the Career Office

2019年度春期  
 AY2019 Spring

## インターンシップ実習日誌 / Internship Log

※インターンシップ実習日誌は毎日記入し、担当者の検印を受けてください。

You must write your log every day and have your supervisor sign.

※科目登録を希望する場合は、開講言語で記入する。

If you submitted "Internship Course Registration Form", you must write in the language your class is held in.

企業/組織名称 Name of Host Institution		実習地 Place											
研修期間 Period		2020/ / ~ 2020/ / ( days)		総実習時間 Total Working hour									
学生氏名 Student Name		Family name Given name		学籍番号 Student ID									
Month/ Day		何日目 -th day		研修内容・感想や反省点 Internship duties & Self reflection.		就業開始 Start time		就業終了 Finish time		勤務時間 Hours including break time 休憩含む		担当者検印 Supervisor's Sign/Seal	
/						:		:		h		印/Seal	
/						:		:		h		印/Seal	
/						:		:		h		印/Seal	
/						:		:		h		印/Seal	
/						:		:		h		印/Seal	
/						:		:		h		印/Seal	
ご担当者 Name of Supervisor		Name & Signature of Seal		印/Seal		合計 Total		h					