

提出期限：2020 年 4 月 10 日（金）10:30 キャリア・オフィス宛／  
Deadline：Must submit by 10:30 AM on April 10, 2020 (Fri.) to the Career Office

## インターンシップ実施内容評価シート Internship Evaluation

インターンシップ実施内容 評価シート Internship Evaluation Form				
学籍番号 Student ID：		氏名 Name：		
企業/組織名称 Name of Host Institution：				
分類 Type		項目 Content	悪い(いいえ) < 良い(はい) disagree < agree	その評価をつけた理由 Reason for your evaluation
内容と学び Internship Content and Learning Experiences	1	参加前に想定していたインターンシップと同じ内容であった The content of the internship was as I expected.	1 ・ 2 ・ 3 ・ 4 ・ 5	
	2	自分が知らない仕事・取り組み・働き方を知ることができた。 I was able to experience, learn, and challenges things I was not able to do before.	1 ・ 2 ・ 3 ・ 4 ・ 5	
	3	自分なりに成長を実感することができた I felt I matured from the experience.	1 ・ 2 ・ 3 ・ 4 ・ 5	
	4	受け入れ先のことをよく理解できた I got to know much more about my host institution	1 ・ 2 ・ 3 ・ 4 ・ 5	
	5	自分の専門性を高めることができた。 I was able to gain specialized knowledge.	1 ・ 2 ・ 3 ・ 4 ・ 5	
環境 Workplace environment	6	事前の連絡や事後のフィードバックが丁寧に行われていた Training before the internship and the feedback afterwards was helpful.	1 ・ 2 ・ 3 ・ 4 ・ 5	
	7	受け入れ先の受け入れ体制が良かった I was well received at the internship.	1 ・ 2 ・ 3 ・ 4 ・ 5	
	8	受け入れ先の人と話しやすかった The people at the host institution were easy to talk to.	1 ・ 2 ・ 3 ・ 4 ・ 5	
	9	多様性を尊重していると感じた The host institution respects diversity well.	1 ・ 2 ・ 3 ・ 4 ・ 5	
	10	APU生に合う勤務先だと思う I think this company/organization is well suited for APU students.	1 ・ 2 ・ 3 ・ 4 ・ 5	
	11	国際的であると思う I think the host institution is quite globalized.	1 ・ 2 ・ 3 ・ 4 ・ 5	
総評 Other	12	他の人に勧めたい I would recommend this internship to others.	1 ・ 2 ・ 3 ・ 4 ・ 5	

\*【注意】必ず黒ペンで直筆のこと。パソコンでの入力、鉛筆での記入不可。  
[Note] must be written in black ink. Must not be typed, or written in pencil.  
キャリア・オフィス宛  
Must be submitted to the Career Office before deadline.  
※1社につき1枚提出すること。Please submit one document for each company.

Office Seal  
受付印