

立命館大学 オンラインシラバス / Ritsumeikan University Online Syllabus

▲ 閉じる / close ▲

科目名・クラス Course title / Class	開講期間 Term	曜日・時限(*1) Day of the week, Period	単位数 Credit	担当者名 Instructor
(教)教育実習Ⅱ(事後指導を含む)(AP)	通年	前期 -(-)時限 後期 -(-)時限	4	小崎 貞祐
Teaching Practicum 2 (AP)	Full Year	Spring -(-) Period Fall -(-)Period		OZAKI Teiyu

*1:時限は「文社系(理系)」で表記しています。

*1: Period number outside the brackets is that for arts and social science students and within the brackets is that for science students.

授業の概要と方法 / Course Outline and Method

教育実習とは、中学校または高等学校の実習生として配属され、教育活動に参加することです。この教育実習は教職課程履修の総仕上げというべきものであり、教壇に立って授業する経験を得るだけでなく、教育活動全般にわたって理解を深め、教員として必要な知識や技能や態度などを身につけることが目的です。

「(教)教育実習Ⅰ・Ⅱ(事後指導を含む)」は、実習年度の直前ガイダンス、実習校実習、事後指導から成り立っており、必要な手続きを行い、そのすべてに出席することが求められます。

受講生の到達目標 / Student Attainment Objectives

※原則として、変更されることはありません。

※In principle, the information entered will not be changed once submitted.

- ① 指導案を立案し、教科指導をおこなうことができる。
- ② 学級運営をはじめ、様々な場面での生徒指導をおこなうことができる。
- ③ 学校教育の現場を観察し、生徒・教師・学校の現実の姿を理解することができる。

事前に履修しておくことが望まれる科目 / Recommended Preparatory Course

授業スケジュール / Course Schedule

※履修している学生に対して事前に説明があった上で、変更される場合があります。

※Changes may be made after prior notification to students taking the course.

授業回数 Lecture	テーマ / Theme キーワード・文献・補足事項等/Keyword, References and Supplementary Information
1	教育実習直前ガイダンス
2	実習校における教育実習(3週間)
3	教育実習事後指導

授業外学習の指示 / Recommendations for Private Study

必要に応じて授業の中で適宜指示する。

成績評価方法 / Grade Evaluation Method

※原則として、変更されることはありません。

※In principle, the information entered will not be changed once submitted.

種別 Kind	割合 Percentage	評価基準等 Grading Criteria etc.
定期試験(筆記) End of Semester Examination (Written)	0 %	
レポート試験 (統一締切日を締切とするレポート) Report Examination (A report to be submitted by the standard deadline)	0 %	
上記以外の試験・レポート、平常点評価 (日常的な授業における取組状況の評 価) Exams and/or Reports other than those stated above, and Continuous Assessment (Evaluation of Everyday Performance in Class)	100 %	各オリエンテーション・ガイダンス、ならびに事後指導 や特別授業への出席状況、実習校における成績評 価等を総合的に評価する。

備考 / Note

受講および研究に関するアドバイス / Advice to Students on Study and Research Methods

教員をめざすにふさわしい態度で受講すること。

教科書 / Textbooks

※「教科書」の書名をクリックすると、立命館蔵書検索システム(RUNNERS)の画面が表示され、該当図書の本誌情報や所蔵が確認できます。検索方法等ご不明な点がありましたら、図書館にお尋ねください。

※If you click the title of a textbook in the syllabus, the "Runners" (Ritsumeikan University Library search database) screen will display bibliographic details and stock availability. For further inquiries on issues such as how to search a book, please ask a librarian.

library@st.ritsumei.ac.jp

備考 / Note

参考書 / Reference Books

※「参考書」の書名をクリックすると、立命館蔵書検索システム(RUNNERS)の画面が表示され、該当図書の本誌情報や所蔵が確認できます。検索方法等ご不明な点がありましたら、図書館にお尋ねください。

※If you click the title of a reference book in the syllabus, the "Runners" (Ritsumeikan University Library search database) screen will display bibliographic details and stock availability. For further inquiries on issues such as how to search a book, please ask a librarian.

library@st.ritsumei.ac.jp

備考 / Note

参考になる WWW ページ / Web Pages for Reference

授業内外における学生・教員間のコミュニケーションの方法(教員との連絡方法含む) / How to Communicate with the Instructor In and Out of Class(Including Instructor Contact Information)

学生との直接対話 / Talk with Students

「その他」が表示されている場合は、連絡方法の詳細があります。受講登録をしている学生のみ、この授業のmanaba+Rの「授業計画表」ページから詳細が閲覧できます。

If "Other" is displayed in "How to Communicate with the Instructor", students registered to take this course can view details on the instructor's contact information in Course Schedule on the manaba +R website.

備考 / Other Comments

- ①本科目について、APU/RU教育職員免許状(英語)取得プログラムの学生は、このクラス(APクラス)を履修すること。
- ②受講資格を満たす者については、大学が一括して本科目を受講登録する。
- ③「(教)教育実習の研究(事前指導)」および各ガイダンスにて指導された事項を順守しない場合、もしくは実習担当責任者及び大学担当者の指示に従わない場合には、教育実習は参加不可及び辞退・中止となり「F」評価とする。

▲ 閉じる / close ▲