

2014 年度春 semester 成績発表・2014 年度秋 semester 履修登録について【学部生】

2014 年 7 月 アカデミック・オフィス

1. 成績発表・卒業合否発表

成績は、発表日以降、各自 Campusmate で確認できます。成績通知書が必要な場合は、下記要項に従って手続きしてください。

対象学生	成績発表日時	成績通知書の配布
8 semester 回生以上の学生・ 2014 年 9 月 早期卒業予定学生	2014 年 9 月 1 日(月) 10:00 2014 年 9 月 卒業合格学生は 9 月 19 日から Campusmate にアクセスできません。	9 月 1 日(月)・2 日(火)・3 日(水) ● アカデミック・オフィスにて配布します。 ● 学生証を持参して下さい。
1~7 semester 回生の学生	2014 年 9 月 10 日(水) 10:00	9 月 10 日(水)・11 日(木)・12 日(金) ● アカデミック・オフィスにて配布します。 ● 通知書配布希望の学生は 9 月 2 日(火)~9 月 9 日(火) 16:30 までに以下の HP から申請して下さい。 https://survey1.apu.ac.jp/limesurvey/index.php/survey/index/sid/963139/lang/ja ● 事前申請をしていない学生は 9 月 10 日(水)~9 月 12 日(金)にアカデミック・オフィス窓口にて申請して下さい(配布は翌日となります)。 ● 学生証を持参して下さい。 ● 受取りに来ない場合、通知書は 1 週間後に破棄します。 ● 成績通知書配布期間以後は、Campusmate で成績を確認してください。 ● semester 末の約 1~2 週間は、学籍データの更新のため、証明書の発行を停止しますので注意して下さい。

2. 成績問い合わせ

成績評価内容に対する問い合わせには応じません。アカデミック・オフィス HP にある「成績講評コメント」をよく読んでください。ただし、成績評価の内容が明らかに間違っていると具体的事実に基づき立証できる場合に限り、アカデミック・オフィスで受け付けます(担当教員への直接問い合わせには応じません)。

問い合わせ期間は成績発表日を含む 3 日間です。その後は一切受け付けません。詳細は学部履修ハンドブックを参照してください。

対象学生	成績問い合わせ期間
8 semester 回生以上の学生・ 2014 年 9 月 早期卒業予定学生	9 月 1 日(月)・2 日(火)・3 日(水) 16:30 まで
1~7 semester 回生の学生	9 月 10 日(水)・11 日(木)・12 日(金) 16:30 まで

3. 履修登録ガイダンス

時間割・シラバスは 9 月 8 日(月)にアカデミック・オフィス HP へ掲載します。

対象学生	日程	場所	内容
2011 年度カリキュラム学生	9 月 10 日(水) 13:00 より	F106	2014 年度秋 semester 履修登録に関する注意事項の説明

* 2006 年度カリキュラム学生は質問があればアカデミック・オフィスまで来てください。

4. 2014 年度秋 semester 履修登録スケジュール

期間	対象		履修科目登録開始		履修科目登録終了	
			日付	時間	日付	時間
A 期間 通算 GPA または 当該 GPA 優先 1 3.00 以上 優先 2 2.50 以上	APM	優先 1	9 月 22 日(月)	9:30	9 月 23 日(火)	12:00
		優先 2		12:30		
		通常		15:30		
	APS	優先 1	9 月 24 日(水)	9:30	9 月 25 日(木)	12:00
		優先 2		12:30		
		通常		15:30		
B 期間	新入生/復・再入学生		10 月 2 日(木)	10:00	10 月 3 日(金)	12:00
	在学生			15:00		
修正期間 1	全学生		10 月 16 日(木)	10:00	10 月 17 日(金)	10:00
修正期間 2	全学生		12 月 11 日(木)	10:00	12 月 12 日(金)	10:00

- Campusmate は毎日 3:00am-5:00am(日本時間)の間は一切、使用できません。
- スケジュールは 24 時間表記です。12:00 は正午を示しますので、開始・終了時刻に注意してください。
- 不測の事態に際し、履修開始時間の変更される場合があります。
- 履修登録は学外の端末からも可能ですが、ネットワーク接続状況によりアクセスに時間がかかる場合があります。学内の端末を利用することをすすめます。

5. 学修分野申請

2011 年度カリキュラム適用学生の皆さんは履修登録期間(A期間・B期間・修正期間 1・修正期間 2)に学修分野を Campusmate から申請してください。各学修分野に配置された科目から決められた単位数を修得した場合、学位記に当該分野名称が記載されます。学修分野を申請していない場合は、条件を満たしていても学位記に学修分野名は記載されません。一度申請した皆さんは、学修分野を変更しない限り、再度申請する必要はありません。申請方法等の詳細はアカデミック・オフィスHPを参照してください。

6. 2014 年度秋セメスター履修登録に関わる事前申請

以下については事前の申請が必要になりますので、注意してください。

対象カリキュラム	項目	対象学生	申請期間
2006 年度 カリキュラム 学生のみ	300 番台科目 履修許可	入学基準言語と反対言語で開講される 300 番台以上の科目履修を希望する学生 ■日本語基準学生(国内学生・国際学生) TOEFL500 点以上相当のスコア ● <u>学内で受験した TOEFL/ITP、TOEIC/IP のスコアは自動的に反映。スコア提出不要。</u> ● <u>「英語中級 I・II」の単位を既に修得している場合でも申請が必要。自動的に許可されません。</u> ■英語基準(国際学生) 英語版の資料を参照してください。	7月21日(月)– 8月29日(金)16:30 申請用紙にスコアを貼付のこと
	日本語・ 英語科目 履修免除・ 単位授与	当該言語科目の履修免除もしくは単位授与を希望し、科目毎に定められた言語能力を示す証明書がある学生。言語能力の基準は、学部履修ハンドブックを確認のこと。	7月16日(水)– 8月1日(金)16:30 申請用紙にスコアを貼付のこと
2006・2011 年度 カリキュラム学生	同一科目 再履修申請	2014 年度秋セメスター開講の講義科目の再履修を希望する学生(F評価の場合は申請不要)。 詳細は 9 月上旬にアカデミック・オフィス HP を確認のこと。	9月10日(水)– 9月12日(金)16:30
2011 年度 カリキュラム学生	特殊講義 (言語教育科目: TOEFL 講座)	2014 年度秋セメスターに 1)英語中級、2)英語準上級を受講予定、または 3)英語の必須科目を修了し、TOEFL のスコアアップを目指す学生。なお、本科目は履修登録上限外科目とし、9 月上旬に申請の受付を開始する。	9月1日(月)– 9月10日(水)16:30

- 提出先は全てアカデミック・オフィスです(締切厳守)。
- 申請用紙は HP からダウンロードできます。
- 申請期間中に来室できない場合は郵送での提出を認めます(締切日必着)。締切日以降の到着の場合やスコアシートが原本でない場合、FAX での申請は無効です。
- スコアシートは全て原本が必要です。再発行に手数料や日数がかかる場合がありますので、再発行が必要な人は計画的に手続きを行ってください。
- 申請内容に不備がある場合は無効となりますので注意をしてください。

7. その他注意事項

不測の事態により上記の履修登録やガイダンス日程が変更になる場合があります。履修登録に関する重要なお知らせはアカデミック・オフィス掲示板、キャンパス・ターミナル、アカデミック・オフィス HP にて行いますので休暇中も必ずこれらを確認するようにしてください。また、個人伝言やメールで個人宛にお知らせを送付する場合がありますので、併せて確認するようにしてください。

2014 年度秋セメスターの授業開始日は **2014 年 10 月 6 日(月)** です!

8. 教学に関わる窓口

オフィス	窓口時間	連絡先
アカデミック・オフィス (B 棟 1 階)	平日 10:00~16:30 火のみ 11:30~16:30	TEL: 0977-78-1122 FAX: 0977-78-1123 Email: acsubmit@apu.ac.jp

電話・メールでの履修相談は本人確認が出来ませんので原則として行いません。特にメールはすぐに返信が出来ない場合がありますので、緊急の案件の場合は必ず窓口に来てください。