

※学生証のコピーを必ず添付してください。 Please attach a copy of your Student ID Card.

## 学位記郵送申込用紙【在籍生】

### REQUEST FORM TO RECEIVE DIPLOMA BY POST【Current Students】

国際・国内いずれかの郵送方法と、支払い方法を選択してください Choose only 1 shipping option and 1 payment option.

**★A. 国内郵送の場合 DOMESTIC SHIPPING**

着払い / C.O.D (Cash on Delivery)

**★B. 国外郵送の場合 INTERNATIONAL SHIPPING**

Amount: ¥

証紙 / Certificate Stamp

クレジット決済 / Credit Card Transactions

※原則として返金はいけません。This amount cannot be refunded.

※郵送料についてはアカデミック・オフィスへお問い合わせください Please inquire at the Academic Office regarding shipping costs.

卒業/修了証明書と成績証明書を日英 1 通ずつ(合計 4 通)を無料で配布します。4 通以上必要の方は、以下で追加申請が必要となります。アカデミック・オフィスが、卒業/修了証明書と証明書をまとめて郵送いたします。

1 copy each of your Certificate of Completion & Official Transcript will be provided in both Japanese and English (total 4 copies) for free. For those who require more than the above 4 copies apply for extra certificates below. The Academic Office will send your diploma and certificates together.

1	卒業年月 Date of Graduation	年 月	2	学籍番号 Student ID																
3	氏名 Name			4	Email															
5	送付先住所 Postal Address	〒 Postal code																		
6	送り元(あなた)電話番号 Your (Sender) Phone No.					送付先電話番号 Recipient Phone No.														
7	受領予定者氏名 Name of Recipient 代理の場合は委任状が必要 A letter of proxy must be provided					卒業生との関係 Relationship to sender														
8	成績証明書 Official Transcript of Academic Record / 卒業証明書 Certificate of Completion	<input type="checkbox"/> 無料分(卒業/成績証明書を日英 1 通ずつ計 4 通)のみで良い Free option (Certificate of Completion + Official Transcript, 1 copy each in English and Japanese, for a total of 4 items) <input type="checkbox"/> 無料配布 4 通以上に必要な場合 Fill out this section only if you require ADDITIONAL Certificates →★C. 成績証明書 / Official Transcript of Academic Record <input type="checkbox"/> 日本語版 / Japanese ___通 copies X ¥200 each = ¥_____ 合計 <input type="checkbox"/> 英語版 / English ___通 copies X ¥200 each = ¥_____ = ¥_____ total →★D. 卒業証明書 / Certificate of Completion <input type="checkbox"/> 日本語版 / Japanese ___通 copies X ¥200 each = ¥_____ 合計 <input type="checkbox"/> 英語版 / English ___通 copies X ¥200 each = ¥_____ = ¥_____ total																		
9	合計金額 Total (★B + ★C + ★D)	¥ <input style="width: 100px;" type="text"/> (送料代・追加証明書代 / incl. Shipping & Extra Certificates)																		

証紙確認   
  本人身分証明書コピー   
  委任状(代理の場合のみ)   
  代理人身分証明書コピー  
 郵送日 (    /    /    )

----- 切り取り線 -----

**卒業証書郵送申込用紙 本人控え Request to Receive Diploma by Post (Student Copy)**

アカデミック・オフィス  
担当者印/Office Seal

学籍番号 Student ID																			
氏名 Name																			
伝票問い合わせ番号 EMS Item No.																			

※証紙の提出後は、原則として返金はいけません。Fee will not be refunded, after your application.